

France-Paris: Cleaning services

OJ S 146/2018 01/08/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centre d'action sociale Ville de Paris

Postal address: 5 boulevard Diderot

Town: Paris Cedex 12

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75589

Country: France

E-mail: nepasutiliser@paris.fr

Internet address(es):

Main address: <https://marches.maximilien.fr>

Address of the buyer profile: <https://marches.maximilien.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://marches.maximilien.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches.maximilien.fr>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Centre d'action sociale de la Ville de Paris

Postal address: 5 boulevard Diderot

Town: Paris Cedex 12

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75589

Country: France

Contact person: Cellule des marchés (B4333)

E-mail: nepasutiliser@paris.fr

Internet address(es):

Main address: <https://marches.maximilien.fr>

Address of the buyer profile: <https://marches.maximilien.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Établissement public local

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Nettoyage des locaux administratifs et des locaux des permanences sociales d'accueil du Centre d'action sociale de la Ville de Paris
Reference number: cema4_nettoyage_locaux_PSA

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La présente consultation a pour objet l'exécution de prestations de nettoyage dans les locaux administratifs et les Permanences sociales d'accueil (PSA) du Centre d'action sociale de la Ville de Paris (CASVP) situés dans les 5e, 12e et 13e arrondissements de Paris

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 750 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Établissements situés dans les 5e, 12e et 13e arrondissements
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR101 Paris

II.2.4. Description of the procurement

La présente consultation a pour objet l'exécution de prestations de nettoyage dans les locaux administratifs et les Permanences sociales d'accueil (PSA) du Centre d'action sociale de la Ville de Paris (CASVP) situés dans les 5e, 12e et 13e arrondissements de Paris.

Le présent accord-cadre est passé sous la forme d'un accord-cadre mono-attributaire. Cet accord-cadre comprend des prestations à prix forfaitaire et des prestations à prix unitaires. La prestation concerne l'entretien des parties communes et de leurs meublants, à l'exclusion des vitres. Des prestations spéciales, dont la liste figure en annexe 2 à l'Acte d'engagement (AE), pourront être réalisées à partir de bons de commandes.

La nature et la fréquence des prestations à réaliser de manière récurrente sont décrites en annexe 1 du Cahier des clauses techniques Particulières (CCTP).

Les spécificités des sites sont listées en annexe 5 au C.C.T.P

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de l'offre: qualification des agents (50); cadence du personnel œuvrant à l'exécution de l'accord-cadre (40); moyens mis en œuvre pour favoriser le développement durable (10) / Weighting: 50

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 750 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le présent accord-cadre est passé pour une durée d'une année à compter du 1.1.2019 ou de la date de notification de l'accord-cadre si celle-ci est postérieure.

L'accord-cadre pourra être reconduit tacitement, dans les mêmes termes, au maximum 2 fois, pour une période d'1 an

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Le présent accord-cadre comporte une option au sens du droit européen: il pourra être reconduit dans les conditions exposées à l'article 1.5 du règlement de consultation

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Montant annuel minimal HT: montant de la partie forfaitaire, montant annuel maximal HT: 575 000 EUR

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

À l'appui de sa candidature, la société devra fournir les documents ou renseignements suivants:

1) un formulaire MPS ou un formulaire DC1 (version mise à jour le 26.10.2016) ou un formulaire DUME ou une lettre de candidature sur papier libre et, le cas échéant, d'habilitation du mandataire par les cotraitants dûment complétée (mentionnant s'il se présente seul ou en groupement et dans ce dernier cas faisant apparaître les membres du groupement) attestant en application de l'article 48 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics: n'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23.7.2015;

2) la copie du ou des jugements prononcés si le candidat est en redressement judiciaire prouvant qu'il a été habilité à poursuivre ses activités pendant la durée prévisible d'exécution du marché public;

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

— une déclaration relative au chiffre d'affaires HT concernant les services en rapport avec l'objet de l'accord-cadre réalisé au cours des 3 derniers exercices disponibles; si le candidat est nouvellement créé et ne peut pas justifier d'un chiffre d'affaires pour l'année précédente, il pourra justifier de son niveau de capacité financière par tout autre moyen équivalent

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- une liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé,
- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour les 3 dernières années

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Cette consultation comporte des conditions particulières d'exécution visées à l'article 38 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23.7.2015 relative aux marchés publics et dont le détail est indiqué aux articles 7 et 8 du Cahier des clauses administratives particulières (CCAP)

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/09/2018 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/09/2018 Local time: 09:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Il pourra être reconduit tacitement, dans les mêmes termes, au maximum 2 fois pour une période d'1 an

VI.3. Additional information

L'ensemble des informations nécessaires à la réponse du présent accord-cadre sont dans le règlement de consultation.

Les candidats peuvent télécharger le DCE, modifié le cas échéant, et les éventuelles questions /réponses mises en ligne sur: <https://marches.maximilien.fr>.

Le CASVP se réserve le droit d'apporter au plus tard six jours avant la date limite fixée pour la remise des offres, des modifications au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet. Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

Le candidat devra produire les documents suivants dûment remplis et datés avec le cachet de la société:

- 1) l'acte d'engagement;
- 2) la Décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF);
- 3) le Bordereau des prix unitaires (BPU);
- 4) les attestations de visite dûment remplies par le personnel de l'établissement ou le représentant du pouvoir adjudicateur tel que cela est indiqué à l'article 6.2 du règlement de consultation;
- 5) l'annexe n° 2 au CCTP: les «moyens humains et organisation prévisionnelle du personnel de nettoyage affecté (pour la partie forfaitaire — DPGF)»;
- 6) le cadre de développement durable dûment rempli;
- 7) l'ensemble des fiches techniques des produits et des matériels utilisés (pour la liste des produits, se référer au cadre de développement durable). Dans le cas où elles ne seraient pas transmises à l'appui du cadre de développement durable, elles devront l'être selon le délai mentionné à l'article 9.2 du CCAP
- 8) un relevé d'identité bancaire;
- 9) les attestations d'assurances mentionnées à l'article 14 du CCAP Les pièces n° 2, 3, 4, 5 et 6 doivent être fournies impérativement.

Toute offre pour laquelle une ou plusieurs de ces pièces seraient absentes, incomplètes ou non dûment remplies, sera déclarée irrégulière. L'acte d'engagement n'est plus exigible au moment du dépôt des offres, il devra cependant être fourni, dûment signé, impérativement au terme de la procédure afin de formaliser l'accord-cadre. Afin d'éviter tout retard dans la notification, ainsi que toute démarche supplémentaire, les soumissionnaires sont invités à fournir leur acte d'engagement signé dès le dépôt de leur offre.

Les soumissionnaires sont informés que le dépôt d'une offre vaut engagement de leur part à signer ultérieurement l'accord-cadre au cas où ils seraient déclarés attributaires.

Avant de déposer leurs offres, les candidats doivent obligatoirement visiter les locaux figurant à l'article 6.2 du règlement de consultation

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Paris

Postal address: 7 rue de Jouy

Town: Paris Cedex 4

Postal code: 75181

Country: France

E-mail: greffe.ta-paris@juradm.fr

Telephone: +33 144594400

Fax: +33 144594646

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Paris

Postal address: 7 rue de Jouy

Town: Paris Cedex 4

Postal code: 75181

Country: France

E-mail: greffe.ta-paris@juradm.fr

Telephone: +33 144594400

Fax: +33 144594646

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/07/2018