

Poland-Katowice: Luncheon vouchers

OJ S 190/2014 03/10/2014

Contract notice – utilities

Supplies

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Kompania Węglowa Spółka Akcyjna

Postal address: ul. Powstańców 30

Town: Katowice

Postal code: 40-039

Country: Poland

Contact person: Kompania Węglowa S.A., Oddział KWK „Piaś”, 43-155 Bieruń, ul. Granitowa 16

For the attention of: Jan Dąbrowa, Wioletta Bocheńska

E-mail: w.bochenska@kwsa.pl

Telephone: +48 327177650/025

Fax: +48 327177942

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.kwsa.pl

Address of the buyer profile: <http://www.kwsa.pl/dostawcy/przetargi>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Exploration and extraction of coal and other solid fuels

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Dostawa bonów żywieniowych (kuponów profilaktycznych) na realizację posiłków profilaktycznych oraz pośrednictwo w realizacji tych bonów w punktach (placówkach) handlowych i gastronomicznych dla pracowników KW S.A. Oddział KWK „Piaś” w okresie 24 miesięcy.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: KW S.A. Oddział KWK „Piaś”, 43-155 Bieruń, ul. Granitowa 16.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

- 1). Dostawa bonów żywieniowych (kuponów profilaktycznych) na realizację posiłków profilaktycznych oraz pośrednictwo w realizacji tych bonów w punktach (placówkach) handlowych i gastronomicznych dla pracowników KW S.A. Oddział KWK „Piaś” w okresie 24 miesięcy.
- 2). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.1.6. CPV code(s)

30199770 Luncheon vouchers

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) dostawa bonów żywieniowych (kuponów) na realizację posiłków profilaktycznych o wartości nominalnej (wartości nominalne bonów oraz ilości szacunkowe mogą ulec zmianie również n /w ilość szacunkowa nie jest ostateczna i może ulec zmianie):
 - 14,90 PLN w ilości ok. 2 067 063 sztuk / 24 m-ce
 - 12,70 PLN w ilości ok. 4 145 sztuk / 24 m-cew okresie 24 miesięcy, z zastrzeżeniem zapisów pkt. 11 - 12, dla pracowników Oddziału KWK „Piaś”,
 - b) pośrednictwo w realizacji tych bonów (kuponów) w punktach (placówkach) handlowych i gastronomicznych do upływu terminu ich ważności.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1.

Deposits and guarantees required

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 300 000 PLN.
- 2) Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Wymagany termin płatności wynosi 60 dni od daty wpływu noty księgowo-obciążeniowej do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Wyklucza się możliwość przedpłat i zaliczek.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
- 3) W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie wraz z ofertą dodatkowo należy przedłożyć:
 - a) pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie,
 - b) dokumenty wymienione w sekcji III.2.1) ust. II wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców (w tym oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców).
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w sekcji III.2.1) ust. I pkt 1) i 2) spełniają łącznie i na tę okoliczność załączyć dokumenty wymienione w sekcji III.2.2) i sekcji III.2.3).
- 5) Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
- 6) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy:
Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują) zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, tj. wykonali/wykonują dostawy lub realizowali / realizują bony żywieniowe lub bony na posiłki profilaktyczne o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 5 000 000 PLN.

W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych zamówień w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym zamówienie wykonano, a w przypadku zamówień wykonanych w bieżącym roku według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania ofert.

W związku z powyższym wartości wykonanych zamówień określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

2) sytuacji finansowej, to znaczy:

Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 3 000 000 PLN.

W przypadku Wykonawców, którzy wykażą środki finansowe lub zdolność kredytową w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

II. Dokumenty i oświadczenia przedkładane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego na druku Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4)–8) ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego podmiotów zbiorowych w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9) ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5)–8) ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5)–8) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca

zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2), 3), 4), 6) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

9) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4)–8).

10) Dokumenty, o których mowa w pkt 8) lit. a) i c) oraz w pkt 9), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w pkt 8) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8), 9) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 10) stosuje się odpowiednio.

12) Oświadczenia złożonego na druku Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zobowiązany jest załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 10 do SIWZ.

Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w sekcji III.2.1) ust. 1 pkt 2) tj. warunku dotyczącego sytuacji finansowej.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy lub podmiotu, na którego zdolnościach finansowych Wykonawca polega, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności za dowód przyjmuje się pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich

przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w sekcji III.2.1) ust. I pkt 1) tj. warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

Wykazu wykonanych / wykonywanych dostaw lub realizowanych / zrealizowanych bonów żywieniowych lub bonów na posiłki profilaktyczne oraz dowodów potwierdzających, że te zamówienia zostały wykonane należyście, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Dowodami są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych zamówień okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

Wykonawca może w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie zamówień.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności za dowód przyjmuje się pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Łączna ilość punktów (placówek): handlowych i gastronomicznych ogółem zlokalizowanych na terenie: 1. Bierunia, 2. Woli, 3. powiatu bieruńsko-lędzkiego (bez miejscowości Bieruń), 4. powiatu pszczyńskiego (bez miejscowości Wola), 5. powiatu bielskiego (wraz z miastem Bielsko-Biała), 6. powiatu żywieckiego, 7. powiatu chrzanowskiego, 8. powiatu krakowskiego (wraz z miastem Kraków), 9. powiatu oświęcimskiego (bez miasta Oświęcim), 10. powiatu suskiego, 11. powiatu wadowickiego, 12. Oświęcimia, 13. miasta na prawach powiatu: Tychów.. Weighting 60
2. Cena oceniana brutto. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

121400683

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Periodic indicative notice

Notice number in the OJ S: [2013/S 223-388824](#) of 16.11.2013

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 24.10.2014 - 14:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.10.2014 - 08:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27.10.2014 - 09:00

Place

KW S.A. Oddział KWK "Piaś" 43-155 Bieruń, ul. Granitowa 16, budynek "A", Cechownia, I piętro, sala nr 121.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

VI.3.

Additional information

I. SIWZ dostępna na stronie internetowej: www.kwsa.pl/dostawcy/przetargi.

II. Sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w postępowaniu.

a) Zgodnie z art. 27 Ustawy Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:

Wykonawcy z Zamawiającym:

a) zapytania do SIWZ

— faksem na nr +48 327572027 i +48 327177942 lub

— drogą elektroniczną na adres: przetargi@kwsa.pl i w.bochenska@kwsa.pl

b) uzupełnianie dokumentów

— pisemnie na adres: KW S.A. Oddział KWK „Piaś”, 43-155 Bieruń, ul. Granitowa 16, Dział Zamówień i Przetargów, budynek „D”, pokój nr 11

c) wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, rażąco niskiej ceny

— faksem na nr +48 327177942 i pisemnie na adres: KW S.A. Oddział KWK „Piaś”, 43-155 Bieruń, ul. Granitowa 16, Dział Zamówień i Przetargów, budynek „D”, pokój nr 11

d) pozostałe oświadczenia i wnioski:

— faksem na nr +48 327177942 i pisemnie na adres: KW S.A. Oddział KWK „Piaś”, 43-155 Bieruń, ul. Granitowa 16, Dział Zamówień i Przetargów, budynek „D”, pokój nr 11

Zgodnie z art. 27 ust 3 ustawy Pzp zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Zamawiający z Wykonawcami:

Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał wykonawcom:

a) pisemnie lub

b) faksem na numer wskazany w ofercie lub

c) drogą elektroniczną:

— na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie lub

— poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy www.kwsa.pl/dostawcy/przetargi/.

b) Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.

c) Osobami udzielającymi informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego są:

a) Przewodniczący Komisji Przetargowej – Jan Dąbrowa – tel. +48 327177650.

b) Sekretarz Komisji Przetargowej – Wioletta Bocheńska – tel. +48 327177025.

Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00.

d) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień

niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej.

III. Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia /nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

IV. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem jego zakresu, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

Pod pojęciem „podwykonawca” należy rozumieć każdą osobę trzecią (tj. osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej itd.), przy pomocy której Wykonawca, na podstawie umowy cywilnoprawnej wykonuje zamówienie.

Pod pojęciem „podwykonawca” nie należy rozumieć osób trzecich, które będą dostarczały materiały, sprzęt lub świadczyły usługi niezbędne w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

V. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w załączniku nr 1, Zamawiający wymaga również dołączenia do oferty:

1) Wzorów bonów żywieniowych (kuponów, bonusów) na posiłki profilaktyczne (oryginałów lub kserokopii) o nominałach żądanych przez Zamawiającego, zawierających w szczególności pozostałe dane, których żąda Zamawiający, a o których mowa w załączniku nr 1 do SIWZ.

2) Wykazu punktów, placówek handlowych i gastronomicznych, w których będą realizowane bony żywieniowe, oferujących w sprzedaży produkty spożywcze lub gotowe posiłki, zgodnie z Załącznikiem nr 7, zlokalizowanych na terenie:

a) Bierunia – co najmniej 5 placówek handlowych i co najmniej 1 placówka gastronomiczna;

b) Woli – co najmniej 3 placówki handlowe;

c) powiatu bieruńsko-lędzińskiego (bez miejscowości Bieruń) – co najmniej 5 placówek handlowych;

d) powiatu pszczyńskiego (bez miejscowości Wola) – co najmniej 5 placówek handlowych;

e) powiatu bielskiego (wraz z miastem Bielsko-Biała) – co najmniej 5 placówek handlowych;

f) powiatu żywieckiego – co najmniej 5 placówek handlowych;

g) powiatu chrzanowskiego – co najmniej 5 placówek handlowych;

h) powiatu krakowskiego (wraz z miastem Kraków) – co najmniej 5 placówek handlowych;

i) powiatu oświęcimskiego (bez miasta Oświęcim) – co najmniej 5 placówek handlowych;

j) powiatu suskiego – co najmniej 5 placówek handlowych;

k) powiatu wadowickiego – co najmniej 5 placówek handlowych;

l) Oświęcimia – co najmniej 5 placówek handlowych;

m) miasta na prawach powiatu: Tychów – co najmniej 5 placówek handlowych.

3) Dokumentów potwierdzających, iż Wykonawca dysponuje / będzie dysponował placówkami handlowymi / gastronomicznymi zlokalizowanymi na terenie miejscowości i powiatów wyszczególnionych w wykazie placówek, o którym mowa w pkt 2) tj.:

— oświadczenie (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ) podmiotów trzecich (placówek handlowych / gastronomicznych), iż podmioty trzecie będą realizować bony żywieniowe emitowane przez Wykonawcę w okresie wykonywania zamówienia lub

— kopie umów zawartych przez Wykonawcę z podmiotami trzecimi w terminie po publikacji ogłoszenia o zamówieniu nr sprawy 121400683 lub

— kopie aktualnych umów zawartych z podmiotami trzecimi wraz z dokumentem / dokumentami potwierdzającymi, że umowy te są umowami czynnymi (np. faktura, rozliczenie z podmiotem trzecim

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Art. 182 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.9.2014