

PL-Chorzów: planting and maintenance services of green areas

OJ S 204/2012 23/10/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Miasta Chorzów Biuro Zamówień Publicznych

Postal address: Rynek 1

Town: Chorzów

Postal code: 41-500

Country: Poland

For the attention of: Helena Malik

E-mail: bzp@chorzow.eu

Telephone: +48 322411261-355

Fax: +48 322417458

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.chorzow.eu

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Chorzów.

NUTS code PL22A Katowicki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia są usługi sadzenia roślin z zastosowaniem materiałów wykonawcy i utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Chorzowa o łącznej powierzchni ok. 114,1 ha, podzielonej na 7 rejonów tj. części zamówienia:

Część I - Centrum o pow. 76 892m².

Część II - Chorzów I o pow. 142 394m².

Część III - Chorzów II o pow. 251 625m².

Część IV - Chorzów Batory o pow. 339 727m².

Część V - Chorzów Stary o pow. 87 811m².

Część VI - Maciejkowice o pow. 41 403m².

Część VII - Chorzów II A o pow. 201 158m².

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części (rejonu) zamówienia.

Załącznikami do SIWZ są przedmiary prac i harmonogramy, a także mapy sytuacyjne i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na części zamówienia, które wskazane zostały w punkcie 1. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.

Dla każdej części zamówienia (rejonu) będzie prowadzone odrębne postępowanie w celu dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej dla każdej części zamówienia i zostanie zawarta odrębna umowa.

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

II.1.6. CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 3 398 984,45 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2014

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych - część I - Centrum o pow. 76 892m2

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi sadzenia roślin z zastosowaniem materiałów wykonawcy i utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Chorzowa dla części 1 tj. części zamówienia: część I - Centrum o pow. 76 892m2

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części (rejonu) zamówienia.

Załącznikami do SIWZ są przedmiary prac i harmonogramy, a także mapy sytuacyjne i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 410 758,22 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2014

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych w Chorzowie.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi sadzenia roślin z zastosowaniem materiałów wykonawcy i utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Chorzowa dla części 2 tj. części zamówienia: część II - Chorzów I o pow. 142 394m2.

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części (rejonu) zamówienia.

Załącznikami do SIWZ są przedmiary prac i harmonogramy, a także mapy sytuacyjne i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 406 418,00 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2014

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Usługi sadzenia roślin i utrzymania terenów zielonych w Chorzowie.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi sadzenia roślin z zastosowaniem materiałów wykonawcy i utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Chorzowa dla części 3 tj. części zamówienia: część III - Chorzów II o pow. 251625m².

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części (rejonu) zamówienia.

Załącznikami do SIWZ są przedmiary prac i harmonogramy, a także mapy sytuacyjne i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 689 788,85 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2014

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Usługi sadzenia roślin i utrzymania terenów zielonych w Chorzowie.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi sadzenia roślin z zastosowaniem materiałów wykonawcy i utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Chorzowa dla części 4 tj. części zamówienia: część IV - Chorzów Batory o pow. 339 727m²

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części (rejonu) zamówienia.

Załącznikami do SIWZ są przedmiary prac i harmonogramy, a także mapy sytuacyjne i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 1 134 299,00 EUR

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2014

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Usługi sadzenia roślin i utrzymania terenów zielonych w Chorzowie.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi sadzenia roślin z zastosowaniem materiałów wykonawcy i

utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Chorzowa dla części 5 tj. części zamówienia: część V - Chorzów Stary o pow. 87 811m².

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części (rejonu) zamówienia.

Załącznikami do SIWZ są przedmiary prac i harmonogramy, a także mapy sytuacyjne i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 223 264,14 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2014

5) Additional information about lots

Lot No: 6

Lot title: Usługi sadzenia roślin i utrzymania terenów zielonych w Chorzowie.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi sadzenia roślin z zastosowaniem materiałów wykonawcy i utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Chorzowa dla części 6 tj. części zamówienia: część VI - maciejkowice o pow. 41 403m².

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części (rejonu) zamówienia.

Załącznikami do SIWZ są przedmiary prac i harmonogramy, a także mapy sytuacyjne i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 120 213,08 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2014

5) Additional information about lots

Lot No: 7

Lot title: Usługi sadzenia roślin i utrzymania terenów zielonych w Chorzowie.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi sadzenia roślin z zastosowaniem materiałów wykonawcy i utrzymania terenów zielonych na terenie miasta Chorzowa dla części 7 tj. części zamówienia: część VII - Chorzów IIA o pow. 201 158m².

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 3 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części (rejonu) zamówienia.

Załącznikami do SIWZ są przedmiary prac i harmonogramy, a także mapy sytuacyjne i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 414 243,16 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2013. Completion 31.12.2014

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

I. Wadium

1. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

2. Wadium winno być wniesione do dnia 28.11.2012r. do godz. 9:45

3. Ustala się wadium w wysokości:

Części I - Centrum – 4 500 PLN (słownie: cztery tysiące pięćset złotych).

Części II - Chorzów I – 4 500 PLN (cztery tysiące pięćset złotych).

Części III - Chorzów II – 7 600 PLN (siedem tysięcy sześćset złotych).

Części IV - Chorzów Batory – 12 600 PLN (dwanaście tysięcy sześćset złotych).

Części V - Chorzów Stary – 2 500 PLN (dwa tysiące pięćset złotych).

Części VI - Maciejkowice – 1 400 PLN (tysiąc czterysta złotych).

Części VII – Chorzów II A – 4 500 PLN (cztery tysiące pięćset złotych).

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.4)).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING Bank Śląski Katowice 75 1050 1214 1000 0010 0000 3671.

6. Wadium wniesione w pieniądzu będzie uznane przez zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazane konto w terminie określonym w pkt. 2

7. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądz należy zdeponować w Kasie Urzędu Miasta pok. 102 w formie oryginału dokumentu przed upływem terminu określonego w pkt. 2.

8. Kserokopię dokumentu, o którym mowa w pkt. 7 potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę wraz z datą potwierdzenia, zaleca się załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.

9. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 ustawy Pzp.

10. Wykonawcy, którzy złożą oferty bez wniesionego wadium będą wykluczeni z postępowania, a ich oferta będzie odrzucona.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, tj.: „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.”

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.”

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także wykonawcy ci występujący wspólnie (np. spółka cywilna, konsorcjum), spełniający warunki określone w ustawie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W odniesieniu do wymogów dotyczących wiarygodności wykonawców przewidziane specyfikacją dokumenty winni złożyć wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego).

W celu wykazania spełniania ww. warunku tj. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dołączyć:

1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy –

zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 1B do SIWZ (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. pkt. 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

Uwaga! Wymagany dokument dotyczy podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z dnia 28.10.2002r. - o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. 02.197.1661 z późn. zm.).

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument, o którym mowa, musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie, który zalicza się do podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z dnia 28.10.2002r. - o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa odrębnie wszystkie wymienione wyżej dokumenty z ofertą dla każdej części.

Uwaga: ! Informacja z Krajowego Rejestru Karnego ma dotyczyć także nowych przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odstępstwo co do niektórych dokumentów, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

2.1.1. w pkt. 1 ppkt. 1.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2.1.2. w pkt. 1 ppkt. 1.3 i 1.4 – składa dokument, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu.

2.1.3. w pkt. 1 ppkt. 1.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

2.1.4. w pkt 1. ppkt 1.6. – składa dokument, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2.2. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 2.1.1., 2.1.3 i 2.1.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty, o których mowa powyżej w 2.1.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1.1., 2.1.2, 2.1.3. i 2.1.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Pkt 2.2. stosuje się odpowiednio.

Uwaga: ! Informacja z Krajowego Rejestru Karnego ma dotyczyć także nowych przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 1 SIWZ (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają łącznie).

W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa odrębnie wszystkie wymienione wyżej dokumenty z ofertą dla każdej części.

Ocena będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz:

— opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają łącznie.

W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa z ofertą na każdą część odrębnie wszystkie dokumenty potwierdzające spełnianie niniejszego warunku dla tej części.

Warunki oceniane będą na zasadzie ich spełnienia lub niespełnienia.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od

charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required: Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

1. Wykonawca winien przedstawić opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument – aktualny na dzień składania ofert – potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę:

1) min. 200 000 PLN dla następujących części: część III - Chorzów II, część IV - Chorzów Batory.

2) min. 100 000 PLN dla następującej części: część I - Centrum, część II - Chorzów I, część VII - Chorzów II A.

3) min. 50 000 PLN dla następującej części: część V - Chorzów Stary, część VI - Maciejkowice. Określona wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej stanie się wiążącą przy podpisywaniu umowy.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz:

— wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ. W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa z ofertą na każdą część odrębnie wszystkie dokumenty potwierdzające spełnianie niniejszego warunku dla tej części, tj. oświadczenie, wykaz wykonanych usług i dokumenty potwierdzające należyte wykonanie.

2. W celu wykazania spełniania warunku w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

2.1. W celu wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z ofertą należy złożyć -oświadczenie (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz:

— wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem nr 9.

W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa z ofertą na każdą część odrębnie wszystkie dokumenty potwierdzające spełnianie niniejszego warunku dla tej części, tj. oświadczenie, wykaz osób.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy

składają łącznie.

Warunki oceniane będą na zasadzie ich spełnienia lub niespełnienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał prace w zakresie realizacji usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia.

Wykonawca powinien wykazać się odrębną realizacją usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia dla każdego rejonu/części zamówienia, na którą/które Wykonawca składa ofertę. I tak:

- dla części I - Centrum na pow. co najmniej 7 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku,
- dla części II - Chorzów I na pow. co najmniej 14 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku,
- dla części III - Chorzów II na pow. co najmniej 25 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku,
- dla części IV - Chorzów Batory na pow. co najmniej 33 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku,
- dla części V - Chorzów Stary na pow. co najmniej 8 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku,
- dla części VI - Maciejkowice na pow. co najmniej 4 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku,
- dla części VII - Chorzów II A na pow. co najmniej 20 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku.

W przypadku, kiedy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia/rejon jest zobowiązany wykazać, że realizował usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia na powierzchni wskazanej w warunku dla danej części zamówienia i równocześnie suma tych powierzchni musi odpowiadać sumie powierzchni wymaganych w warunkach dla tych części.

2. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami do wykonania zamówienia.

2.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:

W celu wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia wraz z ofertą należy złożyć -oświadczenie (załącznik nr 1 do SIWZ).

W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa z ofertą na każdą część odrębnie dokument potwierdzający spełnianie niniejszego warunku dla tej części, tj. oświadczenie.

2.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- dla części I - Chorzów Centrum minimum 3 osobami, pracownikami fizycznymi,
- dla części II - Chorzów I minimum 5 osobami, pracownikami fizycznymi,

- dla części III - Chorzów II minimum 8 osobami, pracownikami fizycznymi,
- dla części IV - Chorzów Batory minimum 11 osobami, pracownikami fizycznymi,
- dla części V - Chorzów Stary minimum 3 osobami, pracownikami fizycznymi,
- dla części VI - Maciejkowice minimum 2 osobami, pracownikami fizycznymi,
- dla części VII - Chorzów II A minimum 7 osobami, pracownikami fizycznymi.

2) Ponadto musi dysponować: osobami na stanowisko kierownika zadania z minimum średnim wykształceniem, doświadczeniem w realizacji usług sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych (nadzór nad wykonywaniem wymienionych usług nieprzerwanie minimum rok na pow. odpowiadającej powierzchni, na której realizowana jest usługa).

W przypadku, kiedy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia/rejon wykonawca musi dysponować tyłoma osobami na stanowisku kierownika zadania, aby jeden kierownik obsługiwał części zamówienia, których suma powierzchni wynosi nie więcej niż 500 000m².

W przypadku, kiedy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia/rejon jest zobowiązany wykazać, że dysponuje osobami- pracownikami fizycznymi oraz osobami na stanowisko kierownika zadania w liczbie odpowiadając przedmiotowi zamówienia wskazanej w warunku dla danej części zamówienia i równocześnie suma tych osób musi odpowiadać sumie osób wymaganych w warunkach dla tych części z uwzględnieniem zapisu w punkcie 2) odnoszącym się do osób na stanowisku kierownika zadania.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

28.11.2012 - 09:45

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 28.11.2012 - 10:00

Place:

41-500 Chorzów, Rynek 1, Urząd Miasta Chorzów, Biuro Zamówień Publicznych pokój 238

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą:

1.1. Kosztorys ofertowy stanowiący podstawę obliczenia całkowitego wynagrodzenia odrębnie dla każdej części zamówienia (rejonu), o którą ubiega się wykonawca sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru dla każdej części.

1.2. Wypełniony formularz ofertowy dla każdej części zamówienia, o którą ubiega się wykonawca.

1.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 1 SIWZ (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają łącznie).

4. Stosowne pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zamieszczonego dokumentu. Pełnomocnictwo do reprezentowania danego podmiotu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

1.5. Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu tych podmiotów jest upoważniona do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii

poświadczanej notarialnie.

1.6. Wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania z podaniem podstawy prawnej.

1.7. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy). W przypadku braku informacji zamawiający uzna, że wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1.8. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest w takiej sytuacji udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa odrębnie wszystkie wymienione wyżej dokumenty z ofertą dla każdej części.

2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w artyku le 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp dla każdej części zamówienia, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego (dla każdej części zamówienia) polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy za wyjątkiem przypadków wymienionych poniżej:

4.1. Zmiany przedmiotu umowy mogą dotyczyć przedmiotu zamówienia w zakresie:

4. 1.1 zmniejszenia zakresu usług (do poziomu 20 % wartości podstawowej zamówienia),

4. 1.2. wprowadzenia prac zamiennych (do poziomu 20 %) wartości podstawowej zamówienia) wynikających z awaryjnych sytuacji np. dewastacji, warunków pogodowych. Prace zamienne rozliczane będą wg cen jednostkowych ujętych w umowie dla danej czynności i faktycznego obmiaru realizowanej czynności.

4.2. Zmiany przedmiotu umowy w zakresie terminu realizacji:

4. 2.1. w przypadku wykonania zamówienia dodatkowego, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia podstawowego w ustalonym terminie realizacji umowy,

4.2.2. w przypadku wystąpienia siły wyższej,

4.3. W zakresie wynagrodzenia:

4. 3.1. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT,

4.3.2. w przypadku zmniejszenia zakresu usług (do określonego poziomu 20 % wartości zamówienia),

4.3.3. wprowadzenia prac zamiennych (do poziomu 20 %) wartości podstawowej zamówienia) wynikających z awaryjnych sytuacji np. dewastacji, warunków pogodowych. Prace zamienne rozliczane będą wg cen jednostkowych ujętych w umowie dla danej czynności i faktycznego obmiaru realizowanej czynności.

4.4. W przypadku wystąpienia nadzwyczajnej zmiany stosunków, które spowodowałyby że spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesu stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego oznaczyć sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy (art. 3571 KC).

5. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego powinni przedstawić umowę regulującą współpracę tych wykonawców (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) oraz wskazać osobę umocowaną do przyjmowania oraz składania oświadczeń.

Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie powinna być zawarta na czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw zamawiającego. Przed podpisaniem umowy osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą przedkładają kserokopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

6. Uwaga: ! Informacja z Krajowego Rejestru Karnego ma dotyczyć także nowych przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Miejsce składania ofert: Urząd Miasta Chorzów, 41-500 Chorzów, Rynek 1, Biuro Zamówień Publicznych, pokój nr 237.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Odwołanie wnosi się:

a). W terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

b). Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku:

a) nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii

Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
b) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18.10.2012