

France-Saint-Paul-lez-Durance: Modular and portable buildings

OJ S 127/2021 05/07/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CEA — Centre de Cadarache

Postal address: CEA/CAD/DSTG/service «Marché et achats», bâtiment 122

Town: Saint-Paul-lez-Durance

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône

Postal code: 13108

Country: France

Contact person: Laura Estor

E-mail: laura.estor@cea.fr

Telephone: +33 442254212

Internet address(es):

Main address: www.cea.fr

Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Recherche

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Marché relatif à la réalisation du «lot 0B-2: achat et location de base vie MOE» du projet CIRCE

Reference number: B21-02342-LES

II.1.2. Main CPV code

44211100 Modular and portable buildings

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Le présent marché a pour objet la réalisation du lot 0B-2 «Achat et location de base vie MOE»: l'achat de bâtiments modulaires: BV MOE (bureaux et commodités) & locaux communs (vestiaires, réfectoires, sanitaires) et la location de modules complémentaires, en option, pour les besoins du projet CIRCE pour le compte du CEA Cadarache.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône

II.2.4. Description of the procurement

La part ferme est décomposée en deux postes forfaitaires:

— poste 1: prestations générales (forfaitaire):

— installation de chantier: BV du titulaire;

— délimitation des zones d'activités sur le terrain, détermination zone d'emprise, préparation des zones de travaux (nettoyage, arasages);

— organisation générale de l'affaire;

— études, DOE, relevés finaux;

— poste 2: achat de bâtiments modulaires (forfaitaire).

Sont à l'achat différents bâtiments et modules servant de Base vie (BV), pour le projet/chantier CIRCE, à savoir:

— base vie du MOE: bureaux de la MOE CEA et de ses assistances, en achat ferme de 36 modules sur deux étages;

— locaux communs: six modules aménagés en deux salles de réunion, et à l'étage six modules vestiaires/sanitaires H-F/réfectoires;

— des locaux de stockages de la MOE, deux grands modules + un demi module

— un module/local de gardiennage de la zone chantier, + barrières et sas de transfert;

— trois modules salle de communication.

La part optionnelle est décomposée comme suit:

— poste 3 – bâtiments modulaires supplémentaires à la location (estimative):

— sous-poste 3.1: location dans la limite de 20 mois de seize modules supplémentaires (sur deux étages) pour les locaux à usage de la MOE;

— sous-poste 3.2: location dans la limite de 18 mois de cinq à huit modules supplémentaires pour les locaux communs (vestiaires, sanitaires, réfectoires);

— sous-poste 3.3: location dans la limite de neuf mois de trois modules supplémentaires à usage d'infirmierie;

— sous-poste 3.4: location dans la limite de 20 mois de trois modules supplémentaires à usage du BTC.

La part estimative pour prestations supplémentaires hors forfait est basée sur le scénario défini dans le BPU.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 46

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Présentation des candidatures:

Le candidat fournira à l'appui de sa candidature:

- le formulaire DC1 (lettre de candidature et désignation du mandataire par ses cotraitants) ou équivalent;
- le formulaire DC2 (déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement), ou équivalent.

Ces formulaires sont disponibles sur le site internet du ministère de l'économie, de l'industrie et de l'emploi: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>

- lorsqu'il appartient à un groupe, une attestation certifiant de son autonomie commerciale et de sa situation de concurrence vis à vis des autres entreprises du groupe;
- la copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire ou dans une procédure étrangère équivalente;
- les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales (arrêté du 25.5.2016 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution de marchés publics et de contrats de concession);
- son Kbis de moins de trois mois.

Le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un Document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des documents mentionnés à l'article R. 2143-3 du code de la commande publique téléchargeable à l'adresse suivante: <https://dume.chorus-pro.gouv.fr/>

Rappel du SRCM:

- depuis le 18.4.2018, le DUME ne peut être déposé par un candidat que par voie électronique;
- depuis le 1.10.2018, les opérateurs économiques ont l'obligation de déposer leurs candidatures et offres par voie électronique sur PLACE pour les consultations lancées à compter de cette date, sauf dans les cas prévus par l'article R. 2132-12 du CCP.

Cotraitance:

Dans le cas d'une candidature déposée par un groupement, chaque membre du groupement doit produire un dossier de candidature comprenant l'ensemble des documents énoncés dans l'avis de marché.

Sous-traitance:

Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de ce sous-traitant.

Le présent avis et/ou les documents de la consultation doivent être retirés sur <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Il est également possible de s'inscrire sur cette plateforme afin de répondre de façon numérique en suivant les étapes suivantes qui sont décrites sur le guide d'utilisation en ligne (rubrique «Aide»):

— se connecter à l'adresse suivante: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

— compléter le formulaire et valider.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

— déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles;

Le chiffre d'affaires annuel du candidat doit, au minimum, être deux fois supérieur au montant annuel estimé du marché;

— déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents;

— bilans ou extraits de bilan, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi;

— l'attestation d'assurance de responsabilité civile générale et professionnelle en cours de validité.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le chiffre d'affaires annuel du candidat doit, au minimum, être deux fois supérieur au montant annuel estimé du marché.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

— une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, assortie d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, la date et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin;

— une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années;

— l'indication des techniciens ou des organismes techniques, qu'ils soient ou non intégrés au candidat, en particulier de ceux qui sont responsables du contrôle de la qualité et auquel le candidat pourra faire appel pour l'exécution de l'ouvrage;

— une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public;

— l'indication des systèmes de gestion et de suivi de la chaîne d'approvisionnement que le candidat pourra mettre en œuvre lors de l'exécution du marché public;

- l'indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du marché public;
- descriptions ou photographies des échantillons des fournitures;
- des certificats établis par des instituts ou services officiels chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Toutefois, d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par les candidats sont acceptées, si ceux-ci n'ont pas accès à ces certificats ou n'ont aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés;
- des certificats de qualification professionnelle établis par des organismes indépendants. Dans ce cas, l'acheteur accepte tout moyen de preuve équivalent ainsi que les certificats équivalents d'organismes établis dans d'autres états membres;
- les certifications de qualité. Ces certificats, délivrés par des organismes indépendants, sont fondés sur les normes européennes et certifiés par des organismes accrédités. L'acheteur accepte les certificats équivalents d'organismes établis dans d'autres états membres. Lorsqu'un opérateur économique n'a pas la possibilité d'obtenir ces certificats dans les délais fixés pour des motifs qui ne lui sont pas imputables, l'acheteur accepte d'autres mesures équivalentes pour autant que l'opérateur économique concerné établisse que les mesures proposées sont équivalentes à celles requises.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/08/2021 Local time: 15:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/08/2021 Local time: 09:00

Place:

CEA Cadarache.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les entreprises nouvellement créées sont autorisées à présenter leur candidature. Si elles ne sont pas en mesure de produire certains des documents demandés dans le présent avis de marché, elles peuvent justifier de leurs capacités financières et professionnelles par d'autres moyens que ceux indiqués dans le présent avis et notamment par la présentation de titres ou de l'expérience professionnelle du ou de leurs responsables.

Le CEA/Cadarache est certifié ISO 9001, ISO 14001 et ISO 45001.

Le titulaire de la prestation, objet du présent AAPC devra s'engager, aux côtés du CEA /Cadarache, dans la démarche d'amélioration continue de son système de management environnemental et de ses performances environnementales, et de son système de management de la sécurité.

Le présent avis et/ou les documents de la consultation sont à retirer sur: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22-24 rue Breteuil

Town: Marseille Cedex 6

Postal code: 13281

Country: France

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché.

Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L. 551-13 et suivants du code de justice administrative.

Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22-24 rue Breteuil

Town: Marseille Cedex 6

Postal code: 13281

Country: France

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/06/2021