

Belgium-Antwerp: Toilet paper
OJ S 163/2017 26/08/2017
Contract notice
Services

Legal Basis:
Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Katholiek Onderwijs Bisdom Antwerpen VZW
National registration number: 0471 914 403
Postal address: Noorderlaan 108
Town: Antwerpen
NUTS code: BE21 Prov. Antwerpen
Postal code: 2030
Country: Belgium
Contact person: Mevrouw Anne-Marie Croket
E-mail: anne-marie.crocket@kobavzw.be
Telephone: +32 35439701
Fax: +32 35449851
Internet address(es):
Main address: www.kobavzw.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/93/Y7/2017>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: onderwijs

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Herpublicatie — raamcontract voor toiletpapier en toiletaccessoires.
Reference number: 2017/93-010 KOBA Toiletpapier

II.1.2. Main CPV code

33761000 Toilet paper

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

KOBA VZW treedt op als opdrachtcentrale voor volgende entiteiten, die potentiële afnemers zijn van deze opdracht.

KOBA Metropool VZW.

KOBA NoordkAnt VZW.

KOBA Zuiderkempen VZW.

KOBA Voorkempen VZW.

KOBA de Nete VZW.

KOBA Noorderkempen VZW.

KOBArT VZW.

KOBA ZuidkANT VZW.

KOBA Hoogstraten VZW.

Bijkomende informatie m.b.t. deze opdracht wordt opgenomen onder III. Technische bepalingen.

Overeenkomstig de Wet overheidsopdrachten houdt het volgen van de procedure geen verplichting in tot het toewijzen van de opdracht. De aanbestedende overheid kan zowel afzien van het gunnen van de opdracht als de procedure herbeginnen, desnoods op een andere wijze.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for maximum number of lots: 2

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

33761000 Toilet paper, 33711000 Perfumes and toiletries

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE21 Prov. Antwerpen

II.2.4. Description of the procurement

Zie II.2.1.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: yes

Description of options:

Zie opdrachtdocumenten.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

33761000 Toilet paper, 33711000 Perfumes and toiletries

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE21 Prov. Antwerpen

Main site or place of performance: Diverse locaties.

II.2.4. Description of the procurement

Zie II.2.1.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zie opdrachtdocumenten.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

* 1. De inschrijver voegt bij zijn offerte een uittreksel uit het strafregister.

Buitenlandse inschrijvers voegen een evenwaardig document bij dat uitgereikt is door een gerechtelijke of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst en waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen is voldaan.

Het uittreksel of evenwaardig document mag niet ouder zijn dan 3 weken vóór de indieningsdatum van de offerte.

Verder is art. 74 van het KB Plaatsing (zie hieronder) onverkort van toepassing.

2. De inschrijver voegt bij zijn offerte een verklaring op erewoord, waarin uitdrukkelijk wordt opgenomen dat:

- hij niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
- hij geen aangifte van faillissement heeft gedaan;
- geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;
- hij niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
- hij bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
- hij in orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;
- hij in orde is met zijn fiscale verplichtingen; en ook dat:
- hij geen illegaal verblijvende onderdanen van derde landen heeft tewerkgesteld als bedoeld in de wet van 11.2.2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

De verklaring eindigt met de uitdrukkelijke verklaring dat:

- hij zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen.

Voor de inschrijver die valt onder Belgische federale of gewestelijke wetgeving zal de aanbestedende overheid de juistheid van die verklaring zoveel mogelijk verifiëren via elektronische weg.

De inschrijver die niet in dat geval verkeert, bezorgt voor alle punten van de verklaring op erewoord zo snel mogelijk en ten laatste 48 u na opening van de offertes, de fiscale verplichtingen uitgezonderd, een document dat de juistheid ervan bewijst en dat uitgereikt werd door een gerechtelijke of overheidsinstantie van zijn land. Het attest waaruit blijkt dat de inschrijver die niet valt onder het Belgisch recht voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is, dient bij de offerte zelf gevoegd te worden.

3. Wanneer het uittreksel uit het strafregister of het evenwaardig document uitwijst dat er strafrechtelijke veroordelingen zijn geweest, voegt de inschrijver, steeds met inachtneming van art. 74 van het KB Plaatsing, de nodige documenten toe om te bewijzen dat deze veroordelingen geen betrekking hebben op één van de uitsluitingsgronden voorzien in de Wet overheidsopdrachten en/of het KB Plaatsing.

4. De inschrijver richt zich, in geval van schulden betreffende sociale zekerheid en/of belastingen, naar hetgeen bepaald is in de daarop betrokken artikelen 62 en 63 van het KB Plaatsing. Hij voegt waar vereist de nodige documenten toe om te bewijzen dat hem toegang verleend kan worden tot de opdracht.

5. Los daarvan zal de aanbestedende overheid de inlichtingen en documenten opvragen die zij nodig acht om de toestand van de inschrijver aan de bepalingen van het toegangsrecht te toetsen.

6. De aanbestedende overheid wijst uitdrukkelijk op de artikelen 64 (belangenvermenging) en 66 (combinatie van deelnemers zonder rechtspersoonlijkheid) van het KB Plaatsing.

Offertes waarbij het uittreksel uit het strafregister en/of de verklaring op erewoord ontbreken, worden als onregelmatig beschouwd en uitgesloten.

* De loutere deelname aan deze opdracht geldt als een verklaring op erewoord vanwege de inschrijver dat hij zich niet bevindt in de situaties geïndiceerd in artikel 61 van het KB Plaatsing. De opdrachtgever kan op eigen initiatief en op eenvoudig verzoek vragen om de nodige attesten ter staving van deze verklaring op erewoord, voor te leggen.

* Ee...

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Om de economische en financiële draagkracht van de inschrijver te kunnen bepalen, voegt de inschrijver bij zijn offerte de 3 meest recente jaarrekeningen (2014, 2015 en 2016). Indien de inschrijver niet bij wet verplicht is om een jaarrekening neer te leggen, voegt hij de meest recente balans en resultatenrekening bij zijn offerte.

Deze jaarrekening / balans en resultatenrekening zal gebruikt worden om een beknopte financiële analyse uit te voeren waarbij zeker de solvabiliteit en cash flow zal beoordeeld worden.

Indien deze gegevens ontbreken bij de offerte, wordt de offerte ongeldig verklaard en geweerd, weliswaar onder voorbehoud van de toepassing van art. 67, § 2 van het KB Plaatsing, met dien verstande dat de toepassing van dat artikel nooit voor gevolg kan hebben dat de aanbestedende overheid geen of slechts een onvolledig beeld zou hebben van de economische en financiële draagkracht van de inschrijver.

Bij ondernemingen die geen gezonde financiële situatie hebben waardoor een langdurige samenwerking een probleem zou kunnen vormen, kan de offerte onregelmatig worden beschouwd en worden geweerd.

Los daarvan kan de aanbestedende overheid verdere inlichtingen en documenten opvragen die zij nodig acht om de toestand van de inschrijver te beoordelen.

Wordt uitgesloten van de opdracht: de inschrijver waarvan de economische en financiële situatie van die aard is dat zij problemen laat voorzien in geval van al dan niet langdurige samenwerking met de aanbestedende overheid.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De 3 meeste recente beschikbare jaarrekening of de 3 meest recente balans en resultatenrekening. Indien deze informatie niet bij de offerte wordt gevoegd, wordt de offerte ongeldig verklaard en geweerd.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

* Een lijst van de voornaamste leveringen die gedurende de afgelopen 3 jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. De leveringen worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven of medeondertekend of, in geval van leveringen voor een particuliere afnemer, door attesten van de afnemer of bij ontstentenis eenvoudigweg door een verklaring van de leverancier.

* Indien de inschrijver over volgende documenten beschikt, voegt hij deze bij de offerte:

— een geldig ISO 9001 (recente versie) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking;

— een geldig ISO 14001 (recente versie) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van milieubewaking.

* Per niet-ecologisch artikel een technische fiche toe.

* De inschrijver voegt bij de offerte volgende documenten:

- rollen toiletpapier: een technische fiche,
- de houders voor rollen toiletpapier:
-) CE-keuring,
-) technische fiche van de houder,
-) onderhoudsvoorschriften,
-) afmetingen van de toestellen.

* De inschrijver voegt bij de offerte volgende documenten:

- vellen toiletpapier: een technische fiche,
- de dispenser voor vellen toiletpapier:
-) CE-keuring;
-) handleiding in het Nederlands, incl. vulinstructiekaarten van de dispenser;
-) technische fiche van de dispenser;
- kwaliteitscertificaties dienen bijgevoegd.

Bijkomende informatie:

Los daarvan kan de aanbestedende overheid verdere inlichtingen en documenten opvragen die zij nodig acht om de toestand van de inschrijver te beoordelen.

Opmerking: deze gegevens worden ofwel op papier bij de offerte gevoegd ofwel per mail (anne-marie.croket@kobavzw.be) bezorgd ofwel indien de gegevens beschikbaar zijn op de website, noteert de inschrijver de website op het bijgevoegd antwoordformulier.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De verplichte gevraagde documenten en de referentielijst.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/08/2017 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 22/12/2017

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/08/2017 Local time: 09:30

Place:

Noorderlaan 108 of Canadalaan 113, 2030 Antwerpen.

Information about authorised persons and opening procedure: Er is een publieke opening van de offertes voorzien.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank van eerste aanleg arrondissement Antwerpen

Postal address: Bolivarplaats 20

Town: Antwerpen

Postal code: 2000

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/08/2017