

France-Semur-en-Auxois: Natural gas

OJ S 191/2014 04/10/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centre hospitalier Robert Morlevat

Postal address: 3 avenue Pasteur, BP 28

Town: Semur-en-Auxois

Postal code: 21140

Country: France

For the attention of: Maryline Caron

E-mail: maryline.caron@ch-semur-en-auxois.fr

Telephone: +33 380896404

Fax: +33 380896490

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Santé

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Fourniture de gaz naturel

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: Centre hospitalier Robert Morlevat, 3 avenue Pasteur, 21140 Semur-en-Auxois.

NUTS code FR261 Côte-d'Or

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Maximum number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement
: 4

Duration of the framework agreement

Duration in years: 3

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

conclusion d'un accord cadre de fournitures courantes et de services pour la fourniture et l'acheminement de gaz naturel

II.1.6. CPV code(s)

09123000 Natural gas

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Conforme au règlement de consultation disponible sur demande des candidats auprès de la direction des achats Centre hospitalier Robert Morlevat, 3 avenue Pasteur, BP 28, 21140 Semur-en-Auxois ou par voie dématérialisée sur la plateforme eBourgogne <https://marches.e-bourgogne.fr>

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le mode de règlement proposé est le virement administratif.

Le paiement s'effectuera après service fait suivant les règles de la Comptabilité Publique et les dispositions du Cahier des Clauses Administrative Générales.

Les sommes dues au titre de l'exécution du marché sont payées dans un délai global de paiement maximum de 50 jours.

En cas de dépassement de ce délai, des intérêts moratoires calculés sur la base du taux d'intérêt légal augmenté de deux points seront appliqués de plein droit.

La facture afférente au paiement sera établie en un original et deux copies.

Le marché sera financé par la section d'exploitation du Centre Hospitalier de Semur-en-Auxois.

- III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**
groupement solidaire
- III.1.4. Contract performance conditions**
 - III.2. Conditions for participation**
 - III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**
 - III.2.2. Economic and financial ability**
 - III.2.3. Technical and professional ability**
 - III.2.4. Information about reserved contracts**
 - III.3. Conditions specific to services contracts**
 - III.3.1. Information about a particular profession**
 - III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Section IV: Procedure

- IV.1. Type of procedure**
 - IV.1.1. Type of procedure**
Open
 - IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**
 - IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**
- IV.2. Award criteria**
 - IV.2.1. Award criteria**
The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents
 - IV.2.2. Information about electronic auction**
- IV.3. Administrative information**
 - IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**
2014-22
 - IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**
no
 - IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**
 - IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**
14.11.2014 - 12:00
 - IV.3.5.**

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders
Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Les dossiers sont transmis par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de sa réception et de garantir sa confidentialité.

Les dossiers pourront être remis :

Soit transmis par voie dématérialisée (connexion sur la plateforme électronique « eBourgogne » (<https://marches.e-bourgogne.fr>) sur laquelle le présent dossier de consultation est à leur disposition, article 56 du Code des Marchés Publics relatif à la dématérialisation).

Pour tout renseignement qui leur serait nécessaire, pour répondre à la présente consultation, les candidats pourront s'adresser à :

Pour les renseignements d'ordre technique :

Boris Sellier,

Ingénieur des services techniques, de l'infrastructure, de la sécurité et du système d'information

CH Robert Morlevat

3 avenue Pasteur

21140 Semur-en-Auxois

Tél. +33 380896418 - fax +33 380896494.

Messagerie électronique : boris.sellier@ch-semur-en-auxois.fr

Pour les renseignements d'ordre administratif :

Maryline Caron,

Responsable des achats

CH Robert Morlevat

3 avenue Pasteur

21140 Semur-en-Auxois

Tél. +33 380896404 - fax +33 380896499.

Messagerie électronique : maryline.caron@ch-semur-en-auxois.fr

Soit déposés contre récépissé.

Soit envoyés par chronopost.

Soit envoyés par la poste sous pli recommandé avec accusé de réception, à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture des bureaux (9:00 - 12:00 et 13:00 - 17:00).

Avant le 14.11.2014 A 12:00

à :

Centre hospitalier Robert Marlevat
Madame Maryline Caron
Direction des achats
Accord cadre n° 2014/22 relatif à la fourniture de gaz naturel
3 avenue Pasteur
21140 Semur-en-Auxois
Tél. +33 380896404 - fax +33 380896499.

Seuls peuvent être ouverts les plis qui ont été reçus au plus tard à la date et à l'heure limites qui ont été annoncées dans l'avis d'appel public à la concurrence, c'est-à-dire le 14.11.2014 à 12:00.

Les offres adressées par télécopie ne seront pas acceptées.

Après leur réception, le candidat peut faire suivant les mêmes procédures un additif à son offre avant la date limite de remise des plis.

Une fois déposées, les offres ne peuvent plus être retirées, ni modifiées.

Le candidat reste tenu par son offre pendant tout le délai de validité de l'offre.

Les dossiers de participation des candidats ne seront pas restitués.

Les plis ou les dossiers qui parviennent après la date limite de dépôt, ne sont pas retenus et sont renvoyés à leurs auteurs.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif
Town: Dijon
Postal code: 21000

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

29.9.2014