

NL-'s-Hertogenbosch: road furniture
OJ S 205/2012 24/10/2012
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: College van Burgemeester en Wethouders te 's-Hertogenbosch

Postal address: Postbus 12345

Town: 's-Hertogenbosch

Postal code: 5200 GZ

Country: Netherlands

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.s-hertogenbosch.nl>

Additional information can be obtained from:

Official name: afdeling Realisatie & Beheer Openbare Ruimte

Postal address: Postbus 12345

Town: 's-Hertogenbosch

Postal code: 5200 GZ

Country: Netherlands

For the attention of: Dhr. A. voor de Poorte

E-mail: aanbestedingen-rb@s-hertogenbosch.nl

Telephone: +31 736159847

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: afdeling Realisatie & Beheer Openbare Ruimte

Postal address: Wolvenhoek 1

Town: 's-Hertogenbosch

Postal code: 5211 HH

Country: Netherlands

For the attention of: Dhr. A. voor de Poorte

E-mail: aanbestedingen-rb@s-hertogenbosch.nl

Telephone: +31 736159847

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Besteknr. 69-2012 VerkeersMeubilair Inkoop gemeente 's-Hertogenbosch.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Gemeente 's-Hertogenbosch.

NUTS code NL413 Noordoost-Noord-Brabant

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 1

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

De opdrachtgever is voornemens om de overeenkomst met de opdrachtnemer aan te gaan voor de periode van één (1) jaar met de mogelijkheid tot verlenging van maximaal driemaal één (1) jaar.

De overeenkomst start op 1.1.2013 en eindigt op 31.12.2013.

Na het verstrijken van de looptijd kan de overeenkomst optioneel eenzijdig door opdrachtgever driemaal worden verlengd met een periode van een jaar. Voor 1 september van het lopende contractjaar wordt hierover vanuit de opdrachtgever schriftelijk uitsluitsel gegeven.

De gunning van de opdracht tot het afsluiten van een overeenkomst, geschiedt op basis van "laagste prijs".

De opdrachtgever kent binnen de af te sluiten overeenkomst geen afnameverplichting, maar spreekt de intentie uit haar opdrachten aangaande de inkoop van verkeersmeubilair bij opdrachtnemer onder te brengen.

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Besteknr. 69-2012 VerkeersMeubilair Inkoop gemeente 's-Hertogenbosch.

II.1.6. CPV code(s)

34928000 Road furniture

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Van de inschrijver wordt een aanbieding verwacht op basis van de op de inschrijvingsbiljet (zie bijlage B) genoemde fictieve hoeveelheden met een totaalprijs en uiteraard de eenheidsprijzen per stuk, m1 of per m².

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Onder vereiste minimumeisen zijn de belangrijkste voorwaarden weergegeven. De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

Minimum level(s) of standards possibly required: Om in aanmerking te komen voor de gunning van de opdracht beschikt uw firma over voldoende economische en financiële draagkracht. Om dit te bewijzen wordt een eigen verklaring aangeleverd met betrekking tot de omzet van uw firma, die als bijlage E is toegevoegd.

De minimale jaarlijkse omzet gerealiseerd door het leveren van verkeersmeubilair moet in de laatste drie afgesloten boekjaren gemiddeld 600 000,- EUR exclusief btw hebben bedragen.

De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Onder vereiste minimumeisen zijn de belangrijkste voorwaarden weergegeven. De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

Minimum level(s) of standards possibly required:

U toont aan, dat uw firma voor de uitvoering van de opdracht over voldoende technische kennis en kunde beschikt. De volledige voorwaarden staan vermeld in het bestek.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Besteknr. 69-2012

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 28.11.2012 - 11:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

28.11.2012 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 28.11.2012 - 11:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

U wordt in de gelegenheid gesteld schriftelijk vragen te stellen.

Vragen en/of opmerkingen met betrekking tot het aanbestedingsdocument kunnen, in de vorm van bijgevoegd Excel-document, per e-mail gesteld worden tot woensdag 14.11.2012 tot 11:00 uur:

E-mailadres: Aanbestedingen-RB@s-Hertogenbosch.nl

o.v.v.: Besteknr 69-2012 - VerkeersMeubilair Inkoop

De nota van inlichtingen zal uiterlijk 6 dagen voor de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen worden gepubliceerd op www.aanbestedingskalender.nl.

Wanneer u gebruik maakt van de mogelijkheid tot het stellen van vragen, geef dan per vraag aan op welk paragraafnummer dan wel bijlage de betreffende vraag betrekking heeft.

Gebruik voor indiening van uw vragen enkel het bijgevoegde Excel-bestand "vragenlijst" (bijlage H).

Alleen vragen die tijdig zijn ontvangen, worden geanonimiseerd meegenomen in de nota('s) van inlichtingen en beantwoord. Een inschrijvende partij draagt zelf de verantwoordelijkheid om te verifiëren of haar e-mailbericht(en) door de aanbestedende dienst (tijdig) zijn ontvangen. Het is gedurende de procedure niet toegestaan andere functionarissen op enigerlei wijze te benaderen ten aanzien van deze aanbestedingsprocedure. Indien dit door de aanbestedende dienst wordt geconstateerd, dan leidt dit uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Country: Netherlands

Body responsible for mediation procedures

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.10.2012