

**Belgium-Heverlee: Business and management consultancy and related services**

OJ S 127/2021 05/07/2021

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Poolstok (Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba)

National registration number: 0466.540.504\_16855

Postal address: Technologielaan 11

Town: Heverlee

NUTS code: BE242 Arr. Leuven

Postal code: 3001

Country: Belgium

Contact person: Anne Van Dijck

E-mail: [anne@poolstok.be](mailto:anne@poolstok.be)**Internet address(es):**Main address: <http://www.poolstok.be>Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=415358>**I.2. Information about joint procurement**

The contract is awarded by a central purchasing body

**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=415358>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=JPV-2021%2F3-VERLONINGSBELEID-F02>Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/displayForum.do?forumId=37329>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

**I.5. Main activity**

Other activity: Personeel en organisatie

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

### **II.1.2. Main CPV code**

79400000 Business and management consultancy and related services

### **II.1.3. Type of contract**

Services

### **II.1.4. Short description**

Poolstok ontzorgt haar klanten door op zoek te gaan naar de beste expertise op de markt. Hierin vormt bewezen kwaliteit de basis van elk partnerschap. Zo kiest Poolstok voor duurzame oplossingen en niet voor de hype van het moment. We nemen onze maatschappelijke verantwoordelijkheid op en besteden overheidsmiddelen zorgvuldig en gericht aan oplossingen die werken. Poolstok kiest voor oplossingen die doen wat ze beloven en streeft aldus naar een evidence-based practice binnen het domein van personeel en organisatie.

Om tegemoet te komen aan deze doelstellingen en vragen van haar klanten rond verloningsbeleid, zal Poolstok werken met raamovereenkomsten met gespecialiseerde dienstverleners die actief zijn op de markt. Onder verloningsbeleid worden alle activiteiten verstaan die verband kunnen houden met de ontwikkeling, implementatie en evaluatie van een verloningsbeleid, inclusief het opmaken van functiebeschrijvingen, functiewegingen en functieclassificaties. Ook consultancy en expertise rond flexibele verloning wordt meegenomen in deze tender.

De kandidaat-inschrijver is in de mogelijkheid om onder meer onderstaande taken op te nemen:

- de opmaak van functiebeschrijvingen,
- de opmaak van een functieclassificatie, waarbij gelijkwaardige functies worden samengebracht binnen eenzelfde functiegroep,
- een functieweging, die resulteert in een rangorde van de (referentie)functies binnen een organisatie,
- het individueel wegen van functies om te weten op welk niveau de functie ingeschat en ingeschaald moet worden,
- de ontwikkeling, evaluatie en implementatie van het salaris- en arbeidsvoorwaardenbeleid,
- het uitvoeren van salarisstudies,
- het uitvoeren van salarisbenchmarks, op basis van uitgebreide datasets met een ruime scope aan relevante referentiefuncties, binnen diverse sectoren,
- de ondersteuning bij de ontwikkeling, implementatie en evaluatie van een flexibel verloningsbeleid,
- [...].

Binnen de klantengroep van Poolstok omvatten de behoeften inzake verloningsbeleid meerdere inhoudelijke domeinen zoals hierboven omschreven. De opdrachten zijn vaak multidisciplinair van aard waardoor een veelzijdig aanbod i.f.v. de behoeften van onze klanten adequater is. Daarnaast zien we ook dat het marktaanbod rond verloningsbeleid overwegend breed georiënteerd is voor wat betreft de dienstverlening zoals hierboven omschreven. Organisaties die zich beperken tot dienstverlening rond één domein zijn eerder uitzonderlijk waardoor een perceelindeling onvoldoende zinvol is.

### **II.1.5. Estimated total value**

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

## **II.2. Description**

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE2 Vlaams Gewest

### **II.2.4. Description of the procurement**

Poolstok ontzorgt haar klanten door op zoek te gaan naar de beste expertise op de markt. Hierin vormt bewezen kwaliteit de basis van elk partnerschap. Zo kiest Poolstok voor duurzame oplossingen en niet voor de hype van het moment. We nemen onze maatschappelijke verantwoordelijkheid op en besteden overheidsmiddelen zorgvuldig en gericht aan oplossingen die werken. Poolstok kiest voor oplossingen die doen wat ze beloven en streeft aldus naar een evidence-based practice binnen het domein van personeel en organisatie.

Om tegemoet te komen aan deze doelstellingen en vragen van haar klanten rond verloningsbeleid, zal Poolstok werken met raamovereenkomsten met gespecialiseerde dienstverleners die actief zijn op de markt. Onder verloningsbeleid worden alle activiteiten verstaan die verband kunnen houden met de ontwikkeling, implementatie en evaluatie van een verloningsbeleid, inclusief het opmaken van functiebeschrijvingen, functiewegingen en functieclassificaties. Ook consultancy en expertise rond flexibele verloning wordt meegenomen in deze tender.

De kandidaat-inschrijver is in de mogelijkheid om onder meer onderstaande taken op te nemen:

- de opmaak van functiebeschrijvingen,
- de opmaak van een functieclassificatie, waarbij gelijkwaardige functies worden samengebracht binnen eenzelfde functiegroep,
- een functieweging, die resulteert in een rangorde van de (referentie)functies binnen een organisatie,
- het individueel wegen van functies om te weten op welk niveau de functie ingeschat en ingeschaald moet worden,
- de ontwikkeling, evaluatie en implementatie van het salaris- en arbeidsvoorwaardenbeleid,
- het uitvoeren van salarisstudies,
- het uitvoeren van salarisbenchmarks, op basis van uitgebreide datasets met een ruime scope aan relevante referentiefuncties, binnen diverse sectoren,
- de ondersteuning bij de ontwikkeling, implementatie en evaluatie van een flexibel verloningsbeleid.

### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

### **II.2.6. Estimated value**

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2.11. Information about options**

Options: no

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

Minimum level(s) of standards possibly required:  
Klasse: n.v.t., Categorie: n.v.t.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Competitive procedure with negotiation

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The procurement involves the establishment of a framework agreement  
Framework agreement with several operators  
Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

#### **IV.1.5. Information about negotiation**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 03/08/2021 Local time: 14:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Dutch

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: yes

### **VI.3. Additional information**

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Rechtbank van eerste aanleg  
Town: Leuven

Postal code: 3000

Country: Belgium

**VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: Rechtbank van eerste aanleg

Town: Leuven

Country: Belgium

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Rechtbank eerste aanleg

Town: Leuven

Country: Belgium

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

30/06/2021