

France-Frontignan: Construction work for swimming pool

OJ S 164/2017 29/08/2017

Contract notice

Works

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Communauté d'agglomération du Bassin de Thau

Postal address: 4 avenue d'Aigues

Town: Frontignan

NUTS code: FRJ13 Hérault

Postal code: 34110

Country: France

E-mail: marches-publics@thau-agglo.fr

Telephone: +33 467464762

Fax: +33 467464765

Internet address(es):Main address: <http://www.thau-agglo.fr/>Address of the buyer profile: <http://www.bassin-thau.marcoweb.fr/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.bassin-thau.marcoweb.fr/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.bassin-thau.marcoweb.fr/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Other activity: Compt. oblig: dév. éco., amgt. espace et transports urb, équil social habitat, pol ville. Compt option: assainissement, protect envir, constr équip. cult et sport

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Marché public global de performance relatif à la conception, réalisation et maintenance du centre aquatique de Gigean.

Reference number: 17MO041

II.1.2. Main CPV code

45212212 Construction work for swimming pool

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Ce contrat global de performance porte sur la conception, la réalisation et la maintenance d'un centre aquatique.

Le futur ouvrage comprendra:

Un bassin sportif de 375 m² (25 m x 6 couloirs), associé à des gradins (100 places);

Un bassin d'activités de 150 m²;

Un espace ludo-enfants humide de 60 m²;

Tous les équipements connexes: vestiaires, accueils, administration, locaux techniques, etc. ;

Tous les espaces extérieurs: plages baigneurs, stationnements, dépose bus, parvis, voirie, raccordements ...

Le contrat prévoit des engagements de performance chiffrés et mesurables sur la qualité de service, l'efficacité énergétique et l'impact environnemental. Les performances se baseront notamment sur le référentiel HQE bien qu'aucune certification ne soit demandée.

L'équipement devra répondre aux exigences éco-énergie et s'intégrer harmonieusement dans son environnement proche.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 8 045 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one lot only

II.2. Description

II.2.1. Title

Conception, réalisation, maintenance du centre aquatique de Gigean.

Lot No: Unique

II.2.2. Additional CPV code(s)

45212212 Construction work for swimming pool, 71200000 Architectural and related services, 92610000 Sports facilities operation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRJ13 Hérault

II.2.4. Description of the procurement

Il s'agit d'un marché public global de performance (article 34 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23.7.2015 relative aux marchés publics) qui comporte des travaux relevant de la loi du 12.7.1985 dite «Loi MOP» .

Les prestations sont divisées en 3 phases:

— phase 1 «Conception» = 720 000 EUR HT comprenant la mission de base: apd, pro, visa, det, aor et une mission complémentaire: Opc.

Ces missions intègrent une démarche d'amélioration de la performance énergétique.

— phase 2 «Réalisation» = 6 000 000 EUR HT comprenant la mission EXE et la réalisation d'un centre aquatique, des équipements connexes et des espaces extérieurs.

— phase 3 «Maintenance» = 1 325 000 EUR HT. Le titulaire s'engage à atteindre les objectifs de performance et le niveau de qualité de service tels que définis au contrat.

II.2.5.

Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 8 045 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 96

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates :

L'article 47 du décret n° 2016-360 relatif aux marchés publics impose un nombre minimal de 3 candidats admis à remettre une offre dans le cadre la procédure concurrentielle avec négociation.

Les critères de sélection des candidats sont:

1- capacités techniques et professionnelles à 80 %.

2- capacités économiques et financières à 20 %.

Selon les modalités fixées au règlement de la consultation.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un ou plusieurs marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project:

II.2.14. Additional information

Le contrat sera financé sur les ressources propres (budget M14 investissement Opération 94133 — fonction 4133 — nature 2135) et le cas échéant, par des subventions demandées auprès de l'État, de la Région, du Département et du FEDER. Les modalités de paiement sont régies par le décret n° 2016-360 (art. 109 à 132) et soumises au CCAG applicable au contrat.

Section III: Legal, economic, financial and technical information**III.1. Conditions for participation****III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Dc1: le candidat complète dans son intégralité le formulaire Dc1, dans sa version la plus récente, afin d'attester sur l'honneur qu'il ne fait l'objet d'aucune des interdictions à soumissionner mentionnées aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23.7.2015.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Le candidat remet les informations et documents mentionnés à l'article 5 du règlement de la consultation "Volet candidature", rubrique "Renseignements concernant la capacité économique et financière", dans les conditions fixées par le guide de rédaction, joint au DCE volet candidature.

Minimum level(s) of standards possibly required:

La CABT impose que le mandataire du groupement soit l'entreprise en charge de la réalisation de l'ouvrage dans la mesure où ces prestations correspondent à la part financière prépondérante du contrat. Le CA minimum moyen du mandataire sur les 3 dernières années ne devra pas être inférieur à 10 000 000 EUR HT. Le cas échéant, le candidat seul justifie d'un CA annuel moyen sur les 3 dernières années équivalent au montant annuel du contrat.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Le candidat remet les informations et documents mentionnés à l'article 5 du règlement de la consultation "Volet candidature", rubrique "Renseignements concernant la capacité technique et professionnelle", dans les conditions fixées par le guide de rédaction, joint au DCE volet candidature.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le candidat doit obligatoirement disposer des compétences suivantes: architecture, études techniques spécialisées en génie climatique, qualité environnementale du bâtiment (QEB), qualité de l'air, fluides et génie électrique, acoustique, structure (bâtiment et VRD), économie de la construction, OPC, paysagiste.

Des certificats de qualifications sont demandés aux candidats dans les conditions fixées à l'article 5 du règlement de la consultation «Volet candidature».

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Consultation comportant des conditions d'exécution à caractère social et environnemental détaillées dans le projet de contrat.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/10/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 30/10/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Le renouvellement ne concerne que les prestations relatives à la maintenance de l'ouvrage. Il sera envisagé à la fin du présent contrat. La durée du présent contrat est de 8 ans à compter de la notification, toutes phases comprises.

VI.3. Additional information

A) Modalités de remise des candidatures = La candidature est présentée soit sous la forme des formulaires Dc1 et Dc2 (disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr), soit sous la forme d'un Document unique de marché européen (DUME). La transmission des plis par voie papier est autorisée: Poste avec AR, Dépôt contre récépissé. La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Les modalités de transmission des plis par voie électronique sont définies dans le règlement de la consultation.

B) Options = Marchés à tranches optionnelles: non; Marchés de prestations similaires: oui; Marchés de livraisons complémentaires: non; Marchés reconductibles: Sans.

C) Co-traitance = La forme souhaitée par le pouvoir adjudicateur est un groupement conjoint sans mandataire solidaire. Clause d'exclusivité: Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

D) Modifications en cours d'exécution = oui dans les conditions fixées au règlement de la consultation et au contrat.

E) Visite: non au stade de la candidature.

F) Modalités de notation: les éventuels sous-critères retenus pour la sélection des candidatures sont définis au règlement de la consultation.

G) Clause sociale/environnementale: avec selon les modalités explicitées au DCE volet offre. Le respect de ces dispositions est une condition de la conformité de l'offre.

H) Allocation de prime: Les candidats admis à remettre une offre, exécuteront un avant-projet sommaire, et se verront attribuer une prime dont les modalités de versement de la prime sont indiquées à l'article 2.5 du règlement de la consultation volet candidature.

I) Demande de renseignements avant le vendredi 22.9.2017 à 12:00, via le profil d'acheteur, et selon les modalités définies au règlement de la consultation.

Une réponse écrite sera adressée avant le lundi 25.9.2017 à 17:00.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Montpellier

Postal address: 6 rue Pitot

Town: Montpellier

Postal code: 34063

Country: France

E-mail: greffe.ta-montpellier@juradm.fr

Telephone: +33 467548100

Fax: +33 467548156

Internet address: <http://www.montpellier.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Le candidat peut, s'il le souhaite et sous réserve de sa recevabilité, exercer devant le Tribunal administratif de Montpellier:

Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat.

Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA.

Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R. 421-1 à R. 421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme (le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat).

Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

Recours en indemnisation qui devra obligatoirement faire l'objet d'une demande préalable auprès de la personne publique (au-delà d'un délai de 4 ans à compter du 1er janvier de l'année qui suit celle où la créance sur la personne publique est née, le requérant s'expose à l'opposition de la prescription quadriennale.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffes du Tribunal administratif de Montpellier

Postal address: 6 rue Pitot

Town: Montpellier

Postal code: 34063

Country: France

Telephone: +33 467548100

Fax: +33 467548156

Internet address: <http://www.montpellier.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/08/2017