

NL-Utrecht: business and management consultancy and related services

OJ S 205/2012 24/10/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stichting Vilans

Postal address: Catharijnesingel 47

Town: Utrecht

Postal code: 3511 CG

Country: Netherlands

For the attention of: Hedwig Schatteman

E-mail: h.schatteman@vilans.nl

Telephone: +31 307892327

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.vilans.nl>

Additional information can be obtained from:

Country: Netherlands

Internet address: https://www.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=96634&B=CTMSOLUTION

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Country: Netherlands

Internet address: https://www.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=96634&B=CTMSOLUTION

Tenders or requests to participate must be submitted: Country: Netherlands

Internet address: https://www.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=96634&B=CTMSOLUTION

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Vilans - In voor Zorg! 2012.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Duration of the framework agreement

Duration in years: 3

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT: 30 000 000 EUR

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Het doel van deze aanbesteding is het sluiten van een Raamovereenkomst met alle ondernemingen en/of Zzp-ers waarvan de Scanners en Coaches voor Vilans hoogwaardige expertise in zetten. Scanners worden ingezet om een scan binnen een instelling in de zorgsector uit te voeren om vast te stellen of er bij de betreffende instelling in de zorgsector een basis is om een trajectbegeleiding op te starten in het kader van In voor zorg! Indien deze basis er is, is een onderdeel van de scan ook het vaststellen van de richting van de ondersteuning van de trajectbegeleiding en samen met de Aanbestedende Dienst advies uit te brengen over het type Coach dat het meest geschikt is om het Verandermanagement door te voeren. Een Nadere Overeenkomst voor een Scanner kan bestaan uit het uitvoeren van één scan voor een specifieke instelling in de zorgsector of meerdere scans voor een groep van verschillende instellingen in de zorgsector. De gemiddelde omvang van een scan is 40 uur met een doorlooptijd van maximaal twee weken. De Scanner die de scan voor een instelling in de zorgsector heeft uitgevoerd kan en zal niet worden ingezet als Coach bij de betreffende instelling in de zorgsector voor het uitvoeren van de Nadere Afroep Opdracht voor de trajectbegeleiding die uit de scan is voortgekomen. Coaches worden ingezet voor de realisatie en implementatie van innovatieve toepassingen voor zorg bij instellingen in de zorgsector. De combinatie van inhoudelijke expertise en ervaring met Verandermanagement vormt de kern. Het gaat hierbij om hoogwaardige inhoudelijke expertise voor de volgende kennisgebieden:

- bedrijfsvoering,
- ketenzorg,
- professionals.

Het gaat daarbij specifiek om Verandermanagement op voornoemde kennisgebieden op basis van consultancy werkzaamheden waarvoor een resultaatsverplichting geldt. De looptijd van een Nadere Overeenkomst voor Coaches kan variëren van 12 tot 24 maanden (met de mogelijkheid van optionele verlenging(en)). De Coach dient in deze periode gemiddeld 12 uur per week beschikbaar te zijn.

II.1.6. CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De verwachting is dat er ongeveer 200 minicompetities zullen worden gedaan van gemiddeld 150 000,- EUR. Aan deze schatting kunnen geen rechten worden ontleend.

Estimated value excluding VAT: 30 000 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: De mogelijkheid tot één maal een verlenging van een jaar.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Zie het Aanbestedingsdocument.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zie het Aanbestedingsdocument.

Minimum level(s) of standards possibly required: Zie het Aanbestedingsdocument.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zie het Aanbestedingsdocument.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zie het Aanbestedingsdocument.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

6.12.2012 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 6.12.2012 - 12:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Maximaal twee vertegenwoordigers per Inschrijver kunnen hierbij aanwezig zijn. Bij de opening worden alleen de namen van de Inschrijvers medegedeeld. Andere informatie over de Inschrijvingen worden niet kenbaar gemaakt.

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Deze aanbesteding betreft een elektronische aanbesteding. Een ondernemer dient zich derhalve gratis eenmalig te registreren op het online platform. Alleen via dit platform ingediende aanmeldingen en inschrijvingen worden door de aanbestedende dienst in behandeling genomen. Inhoudelijke en procedurele vragen dienen via het tabblad Berichten in de aanbesteding te worden kenbaar gemaakt. Voor toegang tot de aanbesteding, meer informatie en eventueel publiek beschikbare documenten: https://www.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=96634&B=CTMSOLUTION. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, jaarlijks eenzelfde of soortgelijke aanbesteding in de markt te zetten voor nieuwkomers.. Voor het gunnen van een Nadere Overeenkomst zal een minicompentie worden gehouden. De minicompentie voor het gunnen van een Nadere Overeenkomst voor Coaches en Scanners vindt plaats in 1 of 2 rondes via een Nadere Afroep Opdracht. In de Nadere Afroep Opdracht wordt in beginsel beschreven of er sprake zal zijn van 1 of 2 rondes, met uitzondering van hetgeen bepaald is in Ronde 1, punt 4. Deze procedure zal op objectieve, transparante en non-discriminatoire wijze worden doorlopen. Hierbij zullen geen disproportionele eisen worden gesteld. Ronde 1: 1. Een Nadere Afroep Opdracht wordt via CTM kenbaar gemaakt aan alle raamcontractanten; 2. Een raamcontractant dient binnen een termijn van 5 werkdagen een Offerte uit te brengen door het overleggen van een passend CV dat voldoet aan de minimeisen uit de Nadere Afroep Opdracht en de overige gevraagde informatie; 3. De Offerte wordt getoetst aan de op voorhand kenbaar gemaakte gunningscriteria. De Offertes worden in beginsel binnen 3 werkdagen door Vilans beoordeeld. Een gesprek tussen het selectieteam en de voor uitvoering voorgestelde kandida(a)t(e) kan een onderdeel van de eerste ronde zijn; 4. Indien de scores van de drie best scorende Inschrijvers minicompentie weinig onderscheidend zijn behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor om een tweede ronde te hanteren ook al is deze niet reeds aangekondigd in de Nadere Afroep Opdracht; 5. Indien er geen tweede ronde plaatsvindt wordt de opdracht gegund. De Nadere Overeenkomst en de geheimhoudingsovereenkomst worden getekend door beide partijen. Ronde 2 (optioneel): 6. In de tweede ronde worden de twee of drie hoogst scorende Inschrijvers minicompentie uitgenodigd om een aanvullende offerte uit te brengen met een uitgewerkte "visie op de concrete interventie". Inschrijvers minicompentie kunnen uitgenodigd worden een presentatie te houden over de "visie op de concrete interventie" bij de bestuurder van de desbetreffende instelling in de zorgsector; 7. De aanvullende Offertes worden getoetst op aanvullende gunningscriteria, zoals in de Nadere Afroep Oproep kenbaar gemaakt. Deze kunnen betrekking hebben op (1) op het meest passende profiel, waarbij de aangeboden CV's nader onderling worden vergeleken op meer relevante werkervaring en (2) de meest passende "visie op de concrete interventie"; 8. De tweede ronde kent een doorlooptijd van ongeveer 15 werkdagen: 10 werkdagen voor het indienen van een aanvullende Offerte ("visie op concrete interventie") en het eventueel houden van een presentatie over de "visie op de concrete interventie" en 5 werkdagen voor de beoordeling door Vilans. De wijze van

beoordelen van de presentatie wordt vrijgegeven bij de uitnodiging van de presentatie aan de bestuurder. Vilans is zonder meer gerechtigd tijdens de duur van de Raamovereenkomst de in het Aanbestedingsdocument omschreven minimum- en maximumuurtarief te benchmarken en aan te passen aan de uitkomst van de benchmark en dit aangepaste minimum- en maximumuurtarief als uitgangspunt te gebruiken voor (toekomstige) Nadere Afroep Opdrachten.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Utrecht

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.10.2012