

NL-Amsterdam: business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security
OJ S 205/2012 24/10/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Amsterdam, Stadsdeel Zuid

Postal address: Postbus 74019

Town: Amsterdam

Postal code: 1070 BA

Country: Netherlands

For the attention of: N.I. van 't Hof

E-mail: n.vanthof@zuid.amsterdam.nl

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.zuid.amsterdam.nl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Country: Netherlands

Contact person: aankondiging op aanbestedingskalender.nl

Internet address: <http://www.aanbestedingskalender.nl>

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Winkelstraatmanagement De Pijp.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 11: Management consulting services [6] and related services

Main site or place of performance: Amsterdam, stadsdeel Zuid - De Pijp.

NUTS code NL326 Groot-Amsterdam

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

In stadsdeel Zuid zijn winkelgebieden een belangrijke peiler van economie en werkgelegenheid. Het instrument winkelstraatmanagement is een van de maatregelen die stadsdeel Zuid inzet om de positie van winkelgebieden te versterken. De opdracht betreft de uitvoering van het winkelstraatmanagement voor het gebied De Pijp.

II.1.6. CPV code(s)

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: De uitvoering van de Opdracht is gepland vanaf het moment van inwerkingtreding van de Overeenkomst, voorzien met ingang van 1.3.2013 tot 1.3.2015, met een optie tot jaarlijkse eenzijdige verlenging door de Aanbestedende Dienst tot maximaal het jaar na oplevering van de Noord-Zuidlijn. De verwachting is dat de Noord-Zuidlijn eind 2017 wordt opgeleverd.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: Range: between 0 and 4

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Zijn vermeld in het aanbestedingsdocument Deel III.1, III.2.1, III.2.2 en III.3.2.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zijn vermeld in het aanbestedingsdocument Deel III.4.
Minimum level(s) of standards possibly required: Inschrijver dient een stabiele en financieel gezonde onderneming te zijn, welke haar continuïteit kan garanderen.

De Inschrijver dient op het moment van inschrijving over een positief eigen vermogen te beschikken.

De Aanbestedende dienst toetst of de maximale jaaromzet die door de initieel te gunnen opdracht (zonder verlengingen) gegenereerd kan worden in verhouding staat tot de totale omzet van de aanbieder. De Aanbestedende dienst wenst een te grote financiële afhankelijkheid door de Inschrijver van de Aanbestedende dienst te voorkomen. Als minimum geldt dat de opdracht maximaal 30 % van de omzet van de Inschrijver mag gaan uitmaken.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zijn vermeld in het aanbestedingsdocument Deel III.3.1.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De Inschrijver dient bij de Inschrijving twee referenties van de afgelopen drie jaren op te geven, gerekend vanaf het sluitingstermijn van het indienen van de Inschrijvingen, die qua aard en omvang vergelijkbaar zijn met onderhavige Opdracht.

Qua aard vergelijkbaar met onderhavige Opdracht houdt dus in dat alle referenties betrekking dienen te hebben op het uitvoeren van soortgelijke diensten op het gebied van winkelstraatmanagement, retail vastgoed en/of ruimtelijke economische ontwikkeling.

Qua omvang vergelijkbaar met onderhavige Opdracht houdt in dat alle referenties tezamen in waarde een bedrag van 80 000 EUR per jaar moeten vertegenwoordigen.

Minimaal één van de ingediende referenties dient een referentie op het gebied van winkelstraatmanagement te zijn met een minimale opdrachtwaarde van 50 000 EUR per jaar.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3.

Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

Amsterdam.zuid/2012/NH/001

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 3.12.2012 - 10:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

3.12.2012 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Er is ten behoeve van deze aanbesteding één vragenronde gepland. Derhalve wordt van Inschrijvers een pro-actieve en zorgvuldige houding verwacht. Vragen kunnen uiterlijk tot dinsdag 6.11.2012, 14.00 uur per e-mail worden ingediend bij de Contactpersoon. De datum waarop de Aanbestedende Dienst de vragen ontvangt, is leidend. Te laat ingediende vragen worden in principe niet beantwoord.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Country: Netherlands

Body responsible for mediation procedures

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.10.2012