

Denmark-Aarhus: Business and management consultancy and related services

OJ S 196/2013 09/10/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Væksthus Midtjylland

Postal address: Åbogade 15

Town: Aarhus N

Postal code: 8200

Country: Denmark

Contact person: Væksthus Midtjylland

For the attention of: Søren Asp Mikkelsen

E-mail: sam@vhmidtjylland.dk

Telephone: +45 70220076

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://http://www.vhmidtjylland.dk>Electronic access to information: <http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: Erhvervsservice

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name:

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Konsulentytelser GLOBALmidt – Business Missions.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 11: Management consulting services [6] and related services

Main site or place of performance: Region Midtjylland.

NUTS code DK04 Midtjylland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Kontrakterne omfatter levering af konsulenttydelser i forbindelse med gennemførelse og rekruttering af virksomheder til Business Missions (i nogle tilfælde kombineret med Matchmaking) som led i projektet GLOBALmidt.

Væksthuset fungerer som operatør på GLOBALmidt-projektet, der har som overordnet formål at skabe erhvervsmæssig vækst og udvikling via øget mobilisering af eksport- og internationaliseringsperspektiver hos Region Midtjyllands iværksættere og SMV'er.

Projektperioden løber til 31. december 2014.

Projektet består af en række aktiviteter. Fælles for en række af disse aktiviteter er, at de udføres med en række partnere, der forestår udførelsen af opgaverne i samarbejde med Væksthuset med tilkøb af konsulenttydelser til at varetage dele af opgaverne.

Partnerne i projektet GLOBALmidt er:

- Agro Business Park (Enterprise Europe Network)
- VIA University College, Horsens
- Central Denmark EU Office, Bruxelles

Det samlede projekt GLOBALmidt omfatter følgende aktiviteter:

- Markedsbesøg:

Et antal markedsbesøg på udenlandske markeder med 8-10 deltagende virksomheder pr. besøg. Besøgene vil finde sted på danske nærmarkeder, og har til formål at give de deltagende virksomheder et førstehåndsindtryk af forretningsmulighederne på et nyt marked. Hvert besøg vil strække sig over 1-2 dage. Konsulenttydelser til markedsbesøg udbydes sideløbende med dette udbud. Væksthus Midtjylland er ansvarlig for aktivitetens gennemførelse.

- Eksportcoach-ordning:

Ordningen har til formål at etablere en mentorordning, hvor erfarne eksportfolk kan videregive erfaringer, viden og rådgivning til mindre erfarne eksportvirksomheder eller eksportansvarlige. Væksthus Midtjylland er ansvarlig for aktivitetens gennemførelse.

- Business missions/matchmaking:

Et antal Business Missions og Matchmaking events på udenlandske markeder. Formålet er at styrke de deltagende virksomheders viden om og forretningsmuligheder på de valgte markeder ved gennemførelse af business missions og deltagelse i international matchmaking (partenariater). Der vil være tale om nærmarkeder

såvel som nye vækstmarkeder. Business missions ventes at have en varighed af 4-5 dage.

Væksthus Midtjylland og Agro Business Park er ansvarlig for aktivitetens gennemførelse.

- Strategisk samarbejde med Eksportrådet:

Formålet hermed er at øge kendskabet til Eksportrådets tilbud og muligheder og give virksomhederne en let og smidig adgang til Eksportrådets mange udenlandske repræsentationer. Væksthus Midtjylland er ansvarlig for aktivitetens gennemførelse.

- Salg til internationale organisationer:

Formålet med dette initiativ er, at virksomhederne er informeret om mulighederne for at deltage i offentlige licitationer, herunder EU, Verdensbanken og FN udbud. Agro Business Park er ansvarlig for aktivitetens gennemførelse.

- Intensiveret samarbejde med GoGlobal:

Formålet er at give virksomhederne en lettere og mere smidig adgang til at kunne udnytte de forskellige ordninger og ydelser, som GoGlobal samarbejdet indeholder. GoGlobal

samarbejdet består af Eksportrådet, Investeringsfonden for Udviklingslande, Eksportkreditfonden og Danida. Væksthus Midtjylland er ansvarlig for aktivitetens gennemførelse.

— Styrket udnyttelse af innovationscentrene:

Formålet er at styrke innovationskapaciteten hos midtjyske virksomheder ved at skabe adgang til førende udenlandske forsknings- og innovationsmiljøer ved de danske innovationscentre.

Der vil dels være fokus på tre eksisterende innovationscentre (München, Shanghai og Silicon Valley), dels på tre nye innovationscentre (Seoul, São Paulo og New Delhi/Bangalore). Agro Business Park er ansvarlig for aktivitetens gennemførelse.

— Korterevarende workshops i internationalisering og eksport:

Formålet er at løfte virksomhedernes kompetenceniveau ved gennemførelse af en række eksport relevante workshops. Konsulenttydelser til workshops udbydes sideløbende med dette udbud. Væksthus Midtjylland og VIA University College, Horsens er ansvarlige for aktivitetens gennemførelse.

— Internationaliseringspakker:

Formålet er at assistere et antal af de virksomheder, der deltager i GLOBALmidt, i et længere og mere fokuseret forløb. Dette vil ske gennem medfinansiering af internationaliseringsrådgivning i form af internationaliseringspakker på 150 eller 300 timers varighed. Væksthus Midtjylland er ansvarlig for aktivitetens gennemførelse.

Eksterne konsulentopgaver til brug for gennemførelse af de enkelte aktiviteter udbydes i relevant omfang ved særskilte udbud.

Udbuddet af konsulenttydelser til de enkelte aktiviteter under projektet er struktureret således, at Væksthus Midtjylland håndterer udbudsprocessen, mens de endelige kontrakter vil blive indgået mellem tilbudsgiver og enten Væksthus Midtjylland eller den relevante samarbejdspartner/de relevante samarbejdspartnere, der er ansvarlige fra GLOBALmidt konsortiet på den konkrete aktivitet.

Dette udbud omfatter konsulenttydelser i forbindelse med aktiviteterne Business Missions:

Business Missions har til formål at styrke de deltagende virksomheders viden om nye markeder, herunder såvel danske nærmærker som nye vækstmarkeder. Dette vil ske ved at samle 8-10 virksomheder, som har sammenfaldende interesser i forhold til det pågældende marked, kundemålgruppe eller brancher.

Virksomhederne vil – efter rekruttering og forberedelse – gennemføre et besøg af 4-5 dages varighed. Besøg til messer/udstillinger, besøg ved relevante virksomheder, møder vedr. finansiering og lovgivning og andre målrettede aktiviteter for gruppen af virksomheder vil bidrage til, at virksomhederne opnår et grundigt kendskab til såvel det nye marked som mulige forretningspartnere, lovgivning og forretningsmuligheder indenfor de valgte sektorer.

Opgaver omfattet af kontrakterne omfatter:

— Evt. rekruttering af virksomheder til deltagelse i business missions (afhænger af, hvilken delaftale, der er tale om)

— Planlægning af besøget sammen med GLOBALmidt samarbejdspartnere

— Tilrettelæggelse af det samlede program under besøget sammen med GLOBALmidt samarbejdspartnere, herunder opsætning af alle mødeaftaler og lign. forberedelser

— Assistance til rekruttering af relevante virksomheder for missionen (i de delaftaler, hvor rekruttering ikke udgør en del af aftalen)

— Tilmelding af virksomhederne til messe/udstilling og lign.

— Modtagelse og ledsagelse af virksomhederne under missionen

— Assistance til virksomhederne under missionen, herunder evt. leje af lokalt transportmiddel, booking af mødelokaler m.m.

Indholdet af de enkelte delaftaler er nærmere beskrevet i bilag B og det samlede

udbudsmateriale, der kan rekvireres på: <http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>

II.1.6. CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services, 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Der henvises til beskrivelsen af kontrakten i pkt. II.1.5).

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 13 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Business Mission i USA: spildevand, vandforsyning og energieffektivitet

1) Short description

Fokus på Chicago og delstaten Illinois, mulighed for besøg i andre delstater

Land, periode og længde:

USA, 5 dage i perioden januar-marts 2014

Antal virksomheder:

8 virksomheder

Sektorer:

Vand, med fokus på spildevand, vandforsyning og energieffektivitet

Formål med besøget:

At give et grundigt kendskab til den amerikanske vandindustri med udgangspunkt i – men ikke begrænset til – millionbyen Chicago og delstaten Illinois. Fokus vil være på muligheder for salg af danske produkter og services inden for spildevand, vandforsyning og energieffektivitet relateret her til.

Programelementer der skal indgå i besøget:

Briefing i Danmark, herunder specifikke oplysninger om USA's udfordringer inden for vandsektoren.

I USA: Besøg hos relevante offentlige myndigheder og andre potentielle samarbejdspartnere i en eller flere delstater, herunder Illinois. Fremvisning af eksempler på fungerende anlæg. Evt. deltagelse i messe. Reception eller anden markering af besøget. Briefinger om de valgte sektorer, teknologisk niveau og specifikke udfordringer samt politiske prioriteter og forventede investeringer på området, herunder public-private partnerships.

Rekruttering, forberedelse og ledsagelse:

Tilbudsgiver skal:

- Rekruttere virksomheder fortrinsvist og mindst 75 % fra Region Midtjylland
- Forberede disse virksomheder på besøget
- Arrangere alle møder samt logistik, hotel mm. for gruppen af virksomheder under besøget i USA
- Gennemføre besøget i USA, herunder ledsage gruppen under alle aktiviteter under besøget.

Økonomisk rammer:

- Rekruttering og forberedelse i Danmark 92 000 DKK
- Programplanlægning og gennemførelse i Rusland USA 72 000 DKK

Ovenævnte rammer er baseret på deltagelse af 8 virksomheder. Reduktion kan forekomme, såfremt besøget gennemføres med færre virksomheder. Alle beløb er eksklusive moms.

2) CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services, 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

3) Quantity or scope

Der henvises til beskrivelsen ovenfor.

Estimated value excluding VAT: 164 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Yderligere oplysninger om delaftalen kan rekvireres i ydelsesbeskrivelsen på:

<http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>

Lot No: 2

Lot title: Business Mission i Mexico (med matchmaking): Fødevareprocesudstyr

1) Short description

Dansk fødevareprocesudstyr til den mexicanske fødevaresektor

Land, periode og længde:

Mexico 5 dage i perioden februar-april 2014

Antal virksomheder:

8 virksomheder

Sektorer

Leverandører af procesudstyr til fødevareindustrien

Formål:

At give et grundigt kendskab til den mexicanske fødevareindustri, herunder skabe kontakt med mexicanske samarbejdspartnere. Derudover besøg ved messe eller afvikling af anden netværksskabende aktivitet for derved at skabe grundlag for øget eksport inden for ovennævnte sektor.

Programelementer

I Danmark: Introduktion til Mexico som besøgsland og eksportmarked.

I Mexico: Grundig introduktion til det mexicanske marked for procesudstyr til fødevareindustrien gennem briefinger, virksomhedsbesøg og deltagelse på messe eller lignende netværksskabende aktivitet, hvor der er mulighed for deltagelse i seminarer, workshops og præsentationer. Reception eller anden markering af det danske besøg. I forbindelse med besøget skal der arrangeres et matchmaking event for de danske virksomheder.

Rekruttering, forberedelse og ledsagelse:

Tilbudsgiver skal stå for forberedelse, planlægning og gennemførelse af briefinger vedr. politik, økonomi, forretningskultur med mere for de deltagende danske virksomheder som et led i

rekrutteringsprocessen. Endvidere skal tilbudsgiver bistå GLOBALmidt partneren med rekruttering.

GLOBALmidt partneren vil ledsage gruppen under besøget.

GLOBALmidt partner skal – med assistance fra tilbudsgiver – rekruttere virksomheder fortrinsvist og mindst 75 % fra Region Midtjylland.

Gennemførelsen

Tilbudsgiver er ansvarlig for gennemførelsen af missionen i Mexico:

- Gennemføre brifinger vedr. politik, økonomi, lovgivning m.m.
- Sikre eventuel messedeltagelse og herunder evt. opbygge stand og/eller sikre tilmeldinger til seminarer, workshops eller anden netværksdannende aktivitet. Sikre effektiv afvikling af messedeltagelse og/eller anden netværksaktivitet for de danske virksomheder.
- Arrangere og afvikle virksomhedsbesøg hos potentielle mexicanske samarbejdspartnere, herunder rekruttering af mexicanske virksomheder til disse besøg
- Planlægge og gennemføre reception eller anden markering for de danske virksomheder og potentielle mexicanske forretningspartnere
- Planlægge og gennemføre matchmaking event
- Ledsage delegationen under hele besøget.

Økonomisk ramme:

- Programplanlægning og gennemførelse i Mexico 72 000 DKK
- Planlægge og gennemføre matchmaking event 22 320 DKK

Ovennævnte beløb er baseret på deltagelse af 8 virksomheder. Reduktion på visse poster kan forekomme, såfremt besøget gennemføres med færre virksomheder.

2) CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services, 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

3) Quantity or scope

Der henvises til beskrivelsen ovenfor.

Estimated value excluding VAT: 94 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Yderligere oplysninger om delaftalen kan rekvireres i ydelsesbeskrivelsen på:

<http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>

Lot No: 3

Lot title: Business Mission i USA (med matchmaking) – Fødevarer

1) Short description

New Nordic: Dansk fødevareeksport til kvalitetsbeviste amerikanere

Land, periode og længde:

Nordøstlige USA, 5 dage i perioden februar-april 2014

Antal virksomheder:

8 virksomheder

Sektorer

Produktion og eksport af kvalitetsfødevarer som rummer den gode historie – udgangspunkt i New Nordic trenden

Formål:

At give et grundigt kendskab til den krævende amerikanske fødevareindustri med udgangspunkt i det nordøstlige USA, hvor der er fokus på høj kvalitet, pris samt oplevelsesøkonomi og story telling i forbindelse med madoplevelsen.

Programelementer

Briefing i Danmark, herunder præsentation af fødevarersektoren i det nordøstlige USA.

I USA: Virksomhedsbesøg, evt. deltagelse på messe (fx Fancy Food) eller anden netværksaktivitet med mulighed for deltagelse i seminarer, workshops og præsentationer.

Reception eller anden markering af det danske besøg.

Rekruttering, forberedelse og ledsagelse:

Tilbudsgiver skal stå for forberedelse, planlægning og gennemførelse af briefinger vedr. politik, økonomi, forretningskultur med mere for de deltagende danske virksomheder som et led i rekrutteringsprocessen. Endvidere skal tilbudsgiver bistå GLOBALmidt partneren med rekruttering.

GLOBALmidt partneren vil ledsage gruppen under besøget.

GLOBALmidt partner skal – med assistance fra tilbudsgiver – rekruttere virksomheder fortrinsvist og mindst 75 % fra Region Midtjylland.

Gennemførelsen

Tilbudsgiver er ansvarlig for gennemførelsen af missionen i USA:

— Gennemføre briefinger vedr. politik, økonomi, lovgivning m.m.

— Sikre messedeltagelse og herunder evt. opbygge stand og/eller sikre tilmeldinger til seminarer, workshops m.m. Sikre effektiv afvikling af evt. messedeltagelse for de danske virksomheder

— Arrangere og afvikle virksomhedsbesøg hos potentielle amerikanske samarbejdspartnere, herunder rekruttering af amerikanske virksomheder til disse besøg

— Planlægge og gennemføre matchmaking event (3-4 møder pr. virksomhed), herunder rekruttere amerikanske virksomheder til dette arrangement

— Planlægge og gennemføre reception og/eller anden markering for de danske virksomheder og potentielle amerikanske forretningspartnere

— Ledsage delegationen under hele besøget

Økonomisk ramme

Programplanlægning og gennemførelse i USA 72 000 DKK

— Planlægge og gennemføre matchmaking event 22 320 DKK

Ovennævnte beløb er baseret på deltagelse af 8 virksomheder. Reduktion på visse poster kan forekomme, såfremt besøget gennemføres med færre virksomheder.

2) CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services, 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

3) Quantity or scope

Der henvises til beskrivelsen ovenfor.

Estimated value excluding VAT: 94 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Yderligere oplysninger om delaftalen kan rekvireres i ydelsesbeskrivelsen på:

<http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>

Lot No: 4

Lot title: Business Mission i Tyrkiet – Vindmølleindustrien

1) Short description

Herunder besøg på ICCI 2014

Land, periode og længde:

Istanbul, Tyrkiet, 5 dage i april 2014

Antal virksomheder:

8 virksomheder

Sektorer:

Vindindustrien, underleverandører

Formål med besøget:

At give et grundigt kendskab til den tyrkiske vindindustri, herunder opfølgning på besøg fra danske vind virksomheder på ICCI 2013. Under besøget vil ICCI 2014 – International Energy & Environment Fair & Conference (http://www.icci.com.tr/icci/en/37/about_icci.htm) blive besøgt med et særligt fokus på underleverandører.

Programelementer der skal indgå i besøget:

Briefing i Danmark, herunder præsentation af et aktuelt billede af den tyrkiske vindindustri. I Tyrkiet: evt. besøg ved site for en/flere vindmølleparker og andre aktører i vindindustrien samt besøg på ICCI 2014 med mulighed for deltagelse i seminarer, workshops og præsentationer samt B2B møder. Reception eller anden markering af det danske besøg i Tyrkiet. Briefinger om seneste udvikling mht. lovgivning, finansieringsmuligheder og muligheder for underleverandører mm.

Rekruttering, forberedelse og ledsagelse:

Tilbudsgiver skal:

- Rekruttere virksomheder fortrinsvist og mindst 75 % fra Region Midtjylland
- Forberede disse virksomheder på besøget
- Arrangere alle møder samt logistik, hotel m.m. for gruppen af virksomheder under besøget i Tyrkiet
- Gennemføre besøget i Tyrkiet, herunder ledsage gruppen under alle aktiviteter under besøget.

Økonomisk rammer:

- Rekruttering og forberedelse i Danmark 92 000 DKK
- Programplanlægning og gennemførelse i Tyrkiet 72 000 DKK.

Ovenævnte rammer er baseret på deltagelse af 8 virksomheder. Reduktion kan forekomme, såfremt besøget gennemføres med færre virksomheder. Alle beløb er eksklusive moms.

2) CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services, 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

3) Quantity or scope

Der henvises til beskrivelsen ovenfor.

Estimated value excluding VAT: 164 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Yderligere oplysninger om delaftalen kan rekvireres i ydelsesbeskrivelsen på:

<http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>

Lot No: 5

Lot title: Business Mission i USA – Underleverandører til bilindustrien

1) Short description

Herunder besøg i Atlanta og på SEA 2014 i Detroit

Land, periode og længde:

Atlanta og Detroit, USA, 5 dage i april 2014

Antal virksomheder:

8 virksomheder

Sektorer:

Underleverandører til bilindustrien, fokus på after sales området

Formål med besøget:

At give et grundigt kendskab til den amerikanske bilindustri, herunder de nye bilfabrikker der etablerer sig ved Atlanta i disse år. Derudover besøg ved den store bilmesse SEA 2014 – World Congress and Exhibition – i Detroit: <http://www.sae.org/congress/> Fokus forventes at være på after sales området

Programelementer der skal indgå i besøget:

Briefing i Danmark, herunder præsentation af Atlanta og Detroit som rejsemål og et aktuelt billede af den amerikanske bilindustri.

I USA: Virksomhedsbesøg på nye bilfabrikker og andre aktører i branchen omkring Atlanta og deltagelse på SEA 2014 i Detroit med mulighed for deltagelse i seminarer, workshops og præsentationer. Reception eller anden markering af det danske besøg i enten Atlanta eller Detroit. Briefinger om bilindustrien og møder med mulige samarbejdspartnere. Fokus forventes at være på after sales.

Rekruttering, forberedelse og ledsagelse:

Tilbudsgiver skal:

- Rekruttere virksomheder fortrinsvist og mindst 75 % fra Region Midtjylland
- Forberede disse virksomheder på besøget
- Arrangere alle møder samt logistik, hotel mm. for gruppen af virksomheder under besøget i USA
- Gennemføre besøget i USA, herunder ledsage gruppen under alle aktiviteter under besøget.

Økonomisk rammer:

- Rekruttering og forberedelse i Danmark 92 000 DKK
- Programplanlægning og gennemførelse i USA 72 000 DKK.

Ovenævnte rammer er baseret på deltagelse af 8 virksomheder. Reduktion kan forekomme, såfremt besøget gennemføres med færre virksomheder. Alle beløb er eksklusive moms.

2) CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services, 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

3) Quantity or scope

Der henvises til beskrivelsen ovenfor.

Estimated value excluding VAT: 164 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Yderligere oplysninger om delaftalen kan rekvireres i ydelsesbeskrivelsen på:

<http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>

Lot No: 6

Lot title: Business Mission i Chile (med matchmaking) – Sundheds- og velfærdsindustrien og vedvarende energi

1) Short description

Land, periode og længde:

Chile, 5 dage i april eller maj 2014

Antal virksomheder:

8 virksomheder

Sektorer

Sundheds- og velfærdsindustrien og/eller vedvarende energi

Formål:

At give et grundigt kendskab til den chilenske industri for sundhed- og velfærdsprodukter og /eller sektoren for vedvarende energi, herunder skabe kontakt med potentielle chilenske samarbejdspartnere. Derudover besøg ved messe(r) eller gennemførelse af anden netværksfremmende aktivitet for derved at skabe grundlag for øget eksport inden for ovennævnte sektorer.

Programelementer

I Danmark: Introduktion til Chile som besøgsland og eksportmarked.

I Chile: Grundig introduktion til det chilenske marked for sundheds- og velfærdsprodukter og /eller markedet for vedvarende energi gennem briefinger, virksomhedsbesøg, besøg ved offentlige myndigheder og deltagelse på messe(r) eller anden netværksaktivitet, hvor der er mulighed for deltagelse i seminarer, workshops og præsentationer. Reception eller anden markering af det danske besøg. I forbindelse med besøget skal der arrangeres et matchmaking event for de danske virksomheder.

Rekruttering, forberedelse og ledsagelse:

Tilbudsgiver skal ud over gennemførelsen af turen stå for forberedelse, planlægning og gennemførelse af briefinger vedr. politik, økonomi, forretningskultur med mere for de deltagende danske virksomheder, som et led i rekrutteringsprocessen. Endvidere skal tilbudsgiver bistå GLOBALmidt partneren med rekruttering.

GLOBALmidt partneren vil ledsage gruppen under besøget.

GLOBALmidt partner skal – med assistance fra tilbudsgiver – rekruttere virksomheder fortrinsvist og mindst 75 % fra Region Midtjylland.

Gennemførelsen

Tilbudsgiver er ansvarlig for gennemførelsen af missionen i Chile:

- Gennemføre briefinger vedr. politik, økonomi, lovgivning m.m.
- Sikre eventuel messedeltagelse og herunder opbygge evt. stand eller sikre tilmeldinger til seminarer, workshops m.m.
- Sørge for effektiv afvikling af evt. messedeltagelse
- Arrangere og afvikle virksomhedsbesøg hos potentielle chilenske samarbejdspartnere og myndigheder, herunder rekruttering af chilenske virksomheder og myndigheder til disse besøg
- Planlægge og gennemføre reception eller anden markering for de danske virksomheder og potentielle chilenske forretningspartnere
- Planlægge og gennemføre matchmaking event (3-4 møder pr. virksomhed), herunder rekruttere chilenske virksomheder til dette arrangement
- Ledsage delegationen under hele besøget.

Økonomisk ramme konsulenttimer/honorar

- Programplanlægning og gennemførelse i Chile 72 000 DKK
- Planlægge og gennemføre matchmaking event 22 320 DKK.

Ovennævnte beløb er baseret på deltagelse af 8 virksomheder. Reduktion på visse poster kan forekomme, såfremt besøget gennemføres med færre virksomheder.

2) CPV code(s)

79400000 Business and management consultancy and related services, 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

3) Quantity or scope

Der henvises til beskrivelsen ovenfor.

Estimated value excluding VAT: 94 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Yderligere oplysninger om delaftalen kan rekvireres i ydelsesbeskrivelsen på:

<http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Der stilles ikke krav til sikkerhedsstillelse og garantier.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Finansierings- og betalingsvilkår fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Såfremt tilbuddet afgives af et konsortium, skal konsortiet forinden evt. indgåelse af kontrakt afgive erklæring om direkte, ubegrænset og solidarisk hæftelse mellem alle deltagere i konsortiet, samt en bemyndigelse til én deltager i konsortiet til ubegrænset at kunne forpligte de øvrige medlemmer af konsortiet ved sin underskrift.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Konsulentopgaverne omfattet af udbuddet er delvist finansieret via tilskud fra EU's Regionalfond. Tilskud fra EU's Regionalfond er bl.a. betinget af, at specifikationskrav, jf. Bekendtgørelse om støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol mv. i forbindelse med udbetaling af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond og Den Europæiske Socialfond (BEK 207/2010) er opfyldt.

Virksomhederne, hvormed der indgås aftale, er derfor forpligtet til at sikre, at de til enhver tid gældende lovgivningsmæssige krav til specifikation, bogføring, opbevaring m.v., herunder krav om dokumentation for registreret timeforbrug og transaktionsspor, kan opfyldes.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: A. Firmanavn, adresse, CVR-nr., telefonnr., e-mail adresse samt kontaktperson hos tilbudsgiver.

B. Tro og love erklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997. Tro og loveerklæringen kan afgives ved underskrift af tilbudslisten.

C. Tro og love erklæring om, at tilbudsgiveren ikke befinder sig i en af de af direktiv 2004/18 /EF artikel 45 anførte situationer. Tro og loveerklæringen kan afgives ved underskrift af tilbudslisten.

D. Såfremt tilbuddet afgives af et konsortium, skal de i pkt. III.2.1)-III.2.3) krævede oplysninger vedlægges for samtlige konsortiedeltagere.

E. I det omfang tilbudsgiveren ønsker, at der skal lægges vægt på en anden virksomheds økonomiske eller tekniske kapacitet ved vurderingen af tilbuddet, skal tilbuddet vedlægges en erklæring om, at virksomheden stiller sine økonomiske eller tekniske kompetencer til rådighed for tilbudsgiveren i forbindelse med opfyldelse af kontrakten.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: A. Årsregnskab for de seneste 3 regnskabsår eller ledelsesattesteret erklæring med oplysning om tilbudsgivers økonomiske nøgletal i form af omsætning, resultat, balance og egenkapital for de seneste 3 regnskabsår.

Er tilbudsgiver etableret inden for de seneste 3 år, skal tilbudsgiver alene sende årsregnskab /ledelsesattesteret erklæring med oplysning om økonomiske nøgletal for afsluttede regnskabsår. Har tilbudsgiver endnu ikke afsluttet det første regnskabsår vedlægges i stedet en revisorattesteret erklæring med oplysning om tilbudsgiverens aktuelle økonomiske nøgletal omfattende omsætning, resultat, balance og egenkapital.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

A. Beskrivelse af tilbudsgivers referencer fra tilsvarende eller lignende opgaver udført inden for de seneste 3 år. Referencerne bør angive kunde inkl. kontaktdata, opgavens størrelse (værdi), beskrivelse af tilbudsgivers egne ydelser samt udførelsesperiode (status).

Væksthus Midtjylland forbeholder sig ret til kontrol af oplysningerne og til at kontakte angivne referencer.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.11.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Primo 2014

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Finansieringen vil delvist ske med EU Strukturfondsmidler (Den Europæiske Regionalfond)

VI.3. Additional information

Tilbuddet skal afleveres i 3 papireksemplarer (1 original og 2 kopier) samt i en digital udgave på cd-rom eller usb-stik. Tilbuddet skal afleveres til Væksthus Midtjylland, Att.: Søren Asp Mikkelsen, Åbogade 15, 8200 Århus N.

Det samlede udbudsmateriale kan rekvireres på: <http://startvaekst.dk/vhmidtjylland.dk/euudbud>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: www.klfu.dk

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klager over udbuddet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har

offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 10 000 DKK. Ved klager over overtrædelse af EU's udbudsdirektiver indbetales dog et gebyr på 20 000 DKK.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 4171500

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.10.2013