

France-Montpellier: Miscellaneous health services

OJ S 187/2015 26/09/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Sud de France Export

Postal address: L'Acropole, 954 avenue Jean Mermoz

Town: Montpellier

Postal code: 34000

Country: France

For the attention of: François Fourrier

Additional information can be obtained from:

Official name: Sud de France développement

Postal address: L'Acropole 954 avenue Jean Mermoz

Town: Montpellier

Postal code: 34000

For the attention of: Carole Modot

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Sud de France développement

Postal address: L'Acropole 954 avenue Jean Mermoz

Town: Montpellier

Postal code: 34000

Internet address: <http://suddefrance-developpement.marcoweb.fr>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Sud de France développement

Postal address: L'Acropole 954 avenue Jean Mermoz

Town: Montpellier

Postal code: 34000

Internet address: <http://suddefrance-developpement.marcoweb.fr>**I.2. Type of the contracting authority**

Other

I.3. Main activity

Other: Services aux entreprises

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Fourniture de prestations de services relatives aux régimes de prévoyance et frais de santé.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6a:

Main site or place of performance: Montpellier.

NUTS code FR813 Hérault

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

La présente consultation a pour objet de désigner un ou plusieurs prestataires pour l'exécution des prestations de services relatives aux régimes de prévoyance et frais de santé.

II.1.6. CPV code(s)

85140000 Miscellaneous health services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Marché séparé ordinaire .Le marché prend effet à compter de sa date de notification pour une durée initiale de 2 ans reconductibles 1 fois.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Mise en place de régimes de prévoyance

1) Short description

Régime de prévoyance «Incapacité/Invalidité/Décès» — régime de prévoyance pour les cadres — régime de prévoyance pour les non cadres — gestion administrative de ces régimes de prévoyance.

2) CPV code(s)

85140000 Miscellaneous health services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Références et qualifications: ISO 9001 ou autres.. Pour chaque certificat précité, le représentant du pouvoir adjudicateur accepte tout moyen de preuve équivalent.

Lot No: 2

Lot title: Régime de prévoyance «Frais de santé»

1) Short description

Régime frais de santé pour l'ensemble du personnel. — gestion administrative du régime frais de santé.

2) CPV code(s)

85140000 Miscellaneous health services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Références et qualifications: ISO 9001 ou autres.. Pour chaque certificat précité, le représentant du pouvoir adjudicateur accepte tout moyen de preuve équivalent.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Garantie à première demande ou caution personnelle et solidaire couvrant 100 % du montant de l'avance.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Caractéristiques des prix: Prix unitaires. Modalités de variation des prix: Révision par ajustement. Une avance de 5 % sera accordée dans les conditions prévues au contrat. Modalité de règlement des comptes: selon les modalités du C.C.A.G.-F.C.S. Le délai global de paiement est de 45 jours. Modalités de financements: Sur budget.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupeement conjoint avec mandataire solidaire. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois: — en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupeements; — en qualité de membres de plusieurs groupeements.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Les marchés débiteront à compter de la date fixée par l'ordre de service.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire; Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 8 Ord.2005; Les noms, coordonnées téléphoniques,

télécopies, postales et courriels d'un responsable de ce dossier de candidature dans l'entreprise candidate. En cas de groupement, chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des renseignements; Copie d'un extrait K-Bis de moins de trois mois ou enregistrement au Registre des métiers; Copie des attestations d'assurances Responsabilité civile; Copie de l'agrément permettant d'exercer les activités objet du présent marché; Document attestant que le candidat n'est pas sous tutelle de l'autorité de Contrôle Prudentiel.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du contrat, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années; Liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique; Liste des certifications dont il dispose pour la couverture du risque Prévoyance établis par des services chargés du contrôle de la qualité des prestations par des références à certaines spécifications techniques (par exemple ISO 9001). D'Autres preuves de qualité produites par les candidats seront acceptées, si ceux-ci n'ont pas accès à ces certificats ou n'ont aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés. Dans tous les cas, ce dernier précisera les activités concernées, l'organisme certificateur, la date du dernier contrôle ainsi que les observations apportées par l'organisme certificateur (réserves, recommandations, points forts, points faibles...). A défaut de disposer d'une certification, l'organisme candidat présentera les solutions alternatives initiées en interne (qualité, contrôle de gestion).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix des prestations. Weighting 40
2. Gestion technique. Weighting 40
3. Gestion administrative. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

16SANTE

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

2.11.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Les candidats doivent utiliser les formulaires Dc1 (lettre de candidature) et Dc2 (déclaration du candidat) pour présenter leur candidature. Ces documents sont disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr. Les offres peuvent être transmises par lettre recommandée avec accusé de réception ou déposées contre récépissé. Dématérialisation des procédures: L'Organisme acheteur préconise la transmission des plis par voie papier. Il accepte cependant les plis adressés par d'autres moyens permettant d'en garantir la confidentialité et la date de réception. Les modalités de transmission électronique des plis sont définies dans le règlement de la consultation.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 22.9.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance de Marseille
Postal address: 6 rue Joseph Autran Cedex 06
Town: Marseille
Postal code: 13281

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal de grande instance de Marseille
Postal address: 6 rue Joseph Autran Cedex 06
Town: Marseille
Postal code: 13281

VI.5. Date of dispatch of this notice

22.9.2015