

Poland-Zielona Góra: Meal-preparation services

OJ S 128/2021 06/07/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Szpital Uniwersytecki im. K. Marcinkowskiego w Zielonej Górze Sp. z o.o.

National registration number: 970773231

Postal address: ul. Zyty 26

Town: Zielona Góra

NUTS code: PL432 Zielonogórski

Postal code: 65-046

Country: Poland

Contact person: Klaudia Brudło

E-mail: tz1@szpital.zgora.pl

Telephone: +48 683296609

Fax: +48 683255808

Internet address(es):

Main address: www.bip.szpital.zgora.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.szpital.zgora.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Usługi w zakresie kompleksowego żywienia pacjentów

Reference number: TZ.280.17.2021

II.1.2. Main CPV code

55321000 Meal-preparation services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie kompleksowego żywienia pacjentów.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załącznikach nr 2–8 do SWZ. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę(ów), na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności związane z przygotowywaniem posiłków.

Uwaga:

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie określonym w SWZ i jej załącznikach.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

55322000 Meal-cooking services, 55520000 Catering services, 15894220 Hospital meals

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL432 Zielonogórski

Main site or place of performance: Szpital Uniwersytecki im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze Sp. z o.o., ul. Zyty 26, 65-046 Zielona Góra

II.2.4. Description of the procurement

Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę(ów), na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności związane z przygotowywaniem posiłków.

Uwaga:

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie określonym w SWZ i jej załącznikach.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 200 000,00 PLN.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwie usługi.

Za „usługę” rozumie się zbiorowe żywienie pacjentów w zakresie przygotowywania i dostarczania posiłków w co najmniej 300 łóżkowym zakładzie opieki zdrowotnej, realizowaną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz o wartości co najmniej 2 000 000, 00 PLN brutto, zrealizowaną na podstawie jednej umowy.

Jeżeli usługi, o których mowa w ww. warunku są w trakcie wykonywania, to na dzień złożenia oferty muszą być zrealizowane przez co najmniej 12 miesięcy nieprzerwanie, a wartość zrealizowanej każdej usługi musi wynosić co najmniej 2 000 000,00 PLN brutto i zgodne z wymogami wskazanymi ww. warunku.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy, zawierają załączony do niniejszej SWZ wzór umowy (załącznik nr 3 do SWZ). Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Zmiana umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego jest możliwa tylko w zakresie wynikającym z ustawy Pzp oraz w przypadkach przewidzianych w umowie.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

3. Wykonawca, o którym mowa w pkt 2, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załączniki nr 3 SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8.

Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/07/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 20/10/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/07/2021 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie za pomocą systemu miniPortal poprzez menu „Deszyfrowanie”.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie za pomocą systemu miniPortal poprzez menu „Deszyfrowanie”.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Czerwiec 2023 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

I. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w art. 126 ust. 1 ustawy:

1. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 niniejszego rozdziału:

— wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 11 do SWZ.

2. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 2 niniejszego rozdziału SWZ:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

— art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

— art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy;

b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji

I Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

c) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076,1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 10 do SWZ;

d) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

— art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

— art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

II. Na ofertę składają się:

1. formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ;

2. formularz cenowo-techniczny załącznik nr 2 do SWZ.

3. Do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem” – Załącznik nr 9 do SWZ;

2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji O Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;

3) pełnomocnictwo;

4) dowód wniesienia wadium;

5) podmiotowe środki dowodowe:

a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;

b) oświadczenie wykonawców.

Powyższe dokumenty składa się zgodnie z treścią SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587700
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587700
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – środki ochrony prawnej

Termin wnoszenia odwołań:

a) w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

Dalszy ciąg z III 2.2

Lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę podpisać ma pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587700
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5.

Date of dispatch of this notice

01/07/2021