

Poland-Rajgród: Solar collectors for heat production

OJ S 148/2018 03/08/2018

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Rajgród

Postal address: ul. Warszawska 32

Town: Rajgród

Postal code: 19-206

Country: Poland

Contact person: Urząd Miejski w Rajgradzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród

For the attention of: Anna Bukowska

E-mail: anna.bukowska@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl

Telephone: +48 862721956

Fax: +48 862721941

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl/>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Instalacja OZE dla budynków mieszkalnych w gminie Rajgród

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: teren gminy Rajgród, województwo podlaskie

NUTS code PL842 Łomżyński

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Zamówienie pn. „Instalacja OZE dla budynków mieszkalnych w gminie Rajgród” podzielone jest na dwie części: Część I obejmuje dostawę i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową 53 zestawów kolektorów słonecznych przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej; Część II obejmuje dostawę i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową 12 zestawów kolektorów słonecznych z mikro-instalacją fotowoltaiczną przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej w budynkach mieszkalnych, oraz 22 mikro-instalacji fotowoltaicznych. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 w ramach: Osi priorytetowej V Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.1. Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii, oraz Osi priorytetowej VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działanie 8.6. Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego,

II.1.6. CPV code(s)

09331100 Solar collectors for heat production

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Część I obejmuje:

1.1. dostawę i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową 53 zestawów kolektorów słonecznych przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej, w tym:

a) 22 zestawy o mocy min. 3,2 kW (dwa kolektory + 200 l zasobnik),

b) 23 zestawy o mocy min. 4,8 kW (trzy kolektory + 300 l zasobnik), w tym jeden zestaw z wykorzystaniem istniejącego zasobnika CWU,

c) 6 zestawów o mocy min. 6,4 kW (cztery kolektory + 400 l zasobnik),

d) 2 zestawy o mocy min. 8 kW (pięć kolektorów + 500 l zasobnik),

1.2. przeszkolenie przedstawicieli właścicieli nieruchomości z zakresu obsługi i eksploatacji zestawów solarnych,

2.2. sporządzenie i dostarczenie dla użytkownika pisemnej instrukcje obsługi i karty przeglądów gwarancyjnych dla każdego zainstalowanego zestawu,

2.3. sporządzenie wykazu zastosowanych urządzeń z kartami gwarancyjnymi i dokumentacją techniczną tych urządzeń wraz z wykazem materiałów użytych do wykonania ww. zamówienia i ich atestami i deklaracjami zgodności;

2.4. wykonywanie przeglądów gwarancyjnych (po 3 przeglądy dla każdego zainstalowanego zestawu) oraz jednokrotnej wymiany płynu solarnego (w każdym zainstalowanym zestawie):

— przegląd po 12 miesiącach,

— przegląd po 36 miesiącach,

— przegląd po 60 miesiącach.

Przedmiot I Części zamówienia szczegółowo opisuje specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami - „Wyciąg z dokumentacji technicznej – Projekt Budowlany Instalacji Kolektorów Słonecznych” – załącznik nr 9 do SIWZ, Przedmiar robót – załącznik nr 10 do SIWZ.

2. Część II obejmuje:

2.1. dostawę i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową:

- a) 10 zestawów kolektorów słonecznych 3-300 (3 kolektory + 300 l zasobnik) z mikro-instalacją fotowoltaiczną o mocy 0,25 kWp, przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej w budynkach mieszkalnych,
- b) 2 zestawów kolektorów słonecznych 4-400 (4 kolektory + 400 l zasobnik) z mikro-instalacją fotowoltaiczną o mocy 0,25 kWp, przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej w budynkach mieszkalnych,
- c) 2 mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy 2,00 kWp,
- d) 2 mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy 3,00 kWp,
- e) 1 mikro-instalacji fotowoltaicznej o mocy 3,50 kWp,
- f) 2 mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy 4,50 kWp,
- g) 15 mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy 5,00 kWp.

2.2. przeszkolenie przedstawicieli właścicieli nieruchomości z zakresu obsługi i eksploatacji zestawów solarnych i/lub mikro-instalacji fotowoltaicznych,

2.3. sporządzenie i dostarczenie dla użytkownika pisemnej instrukcje obsługi i karty przeglądów gwarancyjnych dla każdego zainstalowanego zestawu solarnego i/lub mikro-instalacji fotowoltaicznej,

2.4. sporządzenie wykazu zastosowanych urządzeń z kartami gwarancyjnymi i dokumentacją techniczną tych urządzeń wraz z wykazem materiałów użytych do wykonania ww. zamówienia i ich atestami i deklaracjami zgodności;

2.5. wykonywanie przeglądów gwarancyjnych (po 3 przeglądy dla każdego zainstalowanego zestawu solarnego i mikro-instalacji fotowoltaicznej) oraz jednokrotnej wymiany płynu solarnego (dotyczy zestawów solarnych):

- przegląd po 12 miesiącach,
- przegląd po 36 miesiącach,
- przegląd po 60 miesiącach.

Przedmiot II Części zamówienia szczegółowo opisuje specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami: „Projekt budowlano-wykonawczy instalacji fotowoltaicznej wraz z przedmiarem” - załącznik nr 11, „Projekt budowlano-wykonawczy instalacji kolektorów słonecznych z mikro-instalacją fotowoltaiczną wraz z przedmiarem” – załącznik nr 12 do SIWZ,

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 70 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Część I

1)

Short description

Część I obejmuje dostawę i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową 53 zestawów kolektorów słonecznych przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej.

2) CPV code(s)

09331100 Solar collectors for heat production

3) Quantity or scope

Część I obejmuje dostawę i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową 53 zestawów kolektorów słonecznych przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej, w tym:

- 22 zestawy o mocy min. 3,2 kW (dwa kolektory + 200 l zasobnik),
- 23 zestawy o mocy min. 4,8 kW (trzy kolektory + 300 l zasobnik), w tym jeden zestaw z wykorzystaniem istniejącego zasobnika CWU,
- 6 zestawów o mocy min. 6,4 kW (cztery kolektory + 400 l zasobnik),
- 2 zestawy o mocy min. 8 kW (pięć kolektorów + 500 l zasobnik)

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Część II

1) Short description

Część II obejmuje dostawę i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową:

- 12 zestawów kolektorów słonecznych z mikro-instalacją fotowoltaiczną, przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej w budynkach mieszkalnych,
- 22 mikro-instalacji fotowoltaicznych.

2) CPV code(s)

09331100 Solar collectors for heat production

3) Quantity or scope

Część II obejmuje dostawę i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową:

- 10 zestawów kolektorów słonecznych 3-300 (trzy kolektory + 300 l zasobnik) z mikro-instalacją fotowoltaiczną o mocy 0,25 kWp, przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej w budynkach mieszkalnych,
- 2 zestawów kolektorów słonecznych 4-400 (cztery kolektory + 400 l zasobnik) z mikro-instalacją fotowoltaiczną o mocy 0,25 kWp, przeznaczonych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej w budynkach mieszkalnych,
- 2 mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy 2,00 kWp,
- 2 mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy 3,00 kWp,
- 1 mikro-instalacji fotowoltaicznej o mocy 3,50 kWp,
- 2 mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy 4,50 kWp,
- 15 mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy 5,00 kWp.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 20 000,00 PLN.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancji bankowej,
 - c) gwarancji ubezpieczeniowej,
 - d) poręczenia bankowego lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo– kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. Nr 1804 oraz z 2015 r. Poz. 978 i 1240).
4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 79 8768 0003 3900 0550 2000 0040 z dopiskiem: „Wadium do przetargu IU.I.271.14.2018 – [nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie]”. Z informacji dotyczących przelewu wadium musi jednoznacznie wynikać, czyjej oferty wadium dotyczy.
5. Dokument stwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej należy w oryginale dostarczyć do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zaleca się, aby ww. dokument zdeponować w oryginale w kasie Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie, a do oferty załączyć kopię. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się złożyć oryginał ww. dokumentu wraz z ofertą, zaleca się, aby dokument wadialny nie był trwale złączony z ofertą.
6. Dokument wadialny musi jednoznacznie określać, czyjej oferty dotyczy.
7. Dokument wadialny nie może zawierać zapisów ograniczających uprawnienia Zamawiającego wynikające z ustawy, w szczególności w przypadku dokumentu wadialnego mającego stanowić wadium wykonawców występujących wspólnie. Wadium musi obowiązywać przez cały okres związania z ofertą.
8. Dokument wadialny nie może ograniczać uprawnień Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu zatrzymania wadium poprzez zapisy w dokumencie wadialnym, które uzależniają prawo do dochodzenia roszczeń od dostarczenia wystawcy żądania z tytułu gwarancji w dacie ważności gwarancji, jeżeli data ważności gwarancji jest tożsama z okresem związania ofertą lub jest ustalona na okres, który uniemożliwi Zamawiającemu skuteczne dostarczenie tego żądania.
9. Zwrot i zatrzymanie wadium będzie następować na zasadach określonych w ustawie.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: W powyższym zakresie Zamawiający nie stanowi szczegółowych wymagań.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków formularza ogłoszenia w tej sekcji podaje się informacje dotyczące dokumentów jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w odpowiedzi na wezwanie. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, zobowiązany będzie – na wezwanie Zamawiającego - do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);
- 8) wskazanie realizacji, o której mowa w pkt 6.2.1. lit. a) SIWZ, wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostało wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te zamówienia zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny, o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
- 9) wskazanie osoby, o której mowa w pkt 6.2.1. lit. b, skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnej za kontrolę jakości wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą – zgodnie z załącznikiem nr 5 SIWZ,

10) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

11) opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający wymaga od Wykonawcy (na każdą część zamówienia):

a) wykazania się dobrą sytuacją finansową, określoną jako posiadanie zdolności kredytowej lub posiadanie środków finansowych w wysokości min. 300 000,00 PLN.

b) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).

W przypadku złożenia oferty na realizację dwóch części zamówienia, w celu wykazania się dobrą sytuacją finansową i posiadania ubezpieczenia OC, Wykonawca jest zobowiązany wykazać się sumą warunków dla obu części, tj. posiadania zdolności kredytowej lub posiadania środków finansowych w wysokości min. 600 000,00 PLN oraz posiadania ubezpieczenia OC

W zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 600 000,00 PLN.

W przypadku, gdy Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, będzie polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

a) Dla Części I: Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania zrealizowania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jednego zamówienia polegającego na dostawie wraz z montażem instalacji solarnych (kolektorów słonecznych) w ilości min. 40 sztuk w ramach jednej dostawy i montażu.

b) Dla Części II: Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania zrealizowania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

— jednego zamówienia polegającego na dostawie wraz z montażem instalacji solarnych (kolektorów słonecznych) w ilości min. 10 sztuk w ramach jednej dostawy i montażu oraz

— jednego zamówienia polegającego na dostawie wraz z montażem mikro-instalacji fotowoltaicznych o mocy min. 2,00 kWp w ilości co najmniej 15 sztuk w ramach jednej dostawy i montażu

W przypadku złożenia oferty na realizację dwóch części zamówienia, Wykonawca może

wykazać te same dostawy (kolektorów słonecznych) dla każdej części (pod warunkiem, że zostanie spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie określonym dla każdej części).

2. W zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za kontrolę jakości oraz kierowanie robotami:

a) Dla Części I: Zamawiający wymaga dysponowania jedną osobą posiadającą uprawnienia instalatora Odnawialnych Źródeł Energii certyfikowane przez Urząd Dozoru Technicznego, do montażu słonecznych systemów grzewczych.

b) Dla Części II: Zamawiający wymaga dysponowania jedną osobą posiadającą uprawnienia instalatora Odnawialnych Źródeł Energii certyfikowane przez Urząd Dozoru Technicznego, do montażu słonecznych systemów grzewczych.

W przypadku złożenia oferty na realizację dwóch części zamówienia, Wykonawca może wskazać te same osoby dla każdej części.

Jeżeli wskazana osoba nie jest pracownikiem Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, to należy złożyć pisemne zobowiązanie tej osoby lub podmiotu, jeżeli jest pracownikiem innego podmiotu (według wzoru zał. nr 8 do SIWZ), że podejmują się pełnienia obowiązków z chwilą podpisania umowy przez Wykonawcę z Zamawiającym, aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz wykonania tych części zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 60

2. Czas reakcji serwisu. Weighting 20

3. Okres gwarancji. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IU.I.271.14.2018

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.9.2018 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 11.9.2018 - 09:15

Place:

Urząd Miejski w Rajgrrodzie, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród - sala konferencyjna

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Zamówienie dotyczy projektów, które są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 w ramach:

— Osi priorytetowej V Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.1. Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii, oraz

— Osi priorytetowej VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działanie 8.6. Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego.

VI.3. Additional information

Zamawiający informuje, że jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia nie zostaną

przyznane, wówczas na podstawie art.93 ust.1a pkt.1 ustawy Pzp zamówienie zostanie unieważnione.

Szczegółowe wymagania dotyczące treści oferty oraz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z ofertą wskazano w pkt 7 SIWZ.

Szczegółowe wymagania dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskie zostały wskazane w pkt 7 SIWZ.

Szczegółowe wymagania dotyczące składania oświadczenia w formie jednolitego dokumentu zamówienia JEDZ zostały wskazane w pkt 7 ppkt 2 SIWZ oraz załączniku nr 2 do SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z zasadami szczegółowo określonymi w Dziale VI ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z dnia 24.8.2017 r. poz. 1579 wraz ze zmianami) oraz w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.3.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U. z 2014 r. poz. 964 wraz ze zmianami) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.12.2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. z 2017 r. poz.47).

Właściwą do rozpoznawania odwołań wnoszonych w trakcie postępowania jest Krajowa Izba Odwoławcza, Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesyłając jednocześnie jego odpis Zamawiającemu. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

31.7.2018