

Poland-Warsaw: Passenger cars

OJ S 187/2015 26/09/2015

Contract notice – utilities

Supplies

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: System Gazociągów Tranzytowych EuRoPol Gaz S.A.

Postal address: ul. Topiel 12

Town: Warszawa

Postal code: 00-342

Country: Poland

For the attention of: Krzysztof Pająk

E-mail: zamowieniapubliczne@europolgaz.com.pl

Telephone: +48 225867430

Fax: +48 225867498

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.europolgaz.com.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Najem długoterminowy fabrycznie nowych samochodów na potrzeby Spółki. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu ograniczonego.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Rental

NUTS code PL Polska

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest najem długoterminowy na potrzeby Spółki 4 (czterech) fabrycznie nowych samochodów grupy podstawowej, w tym 2 (dwóch) z segmentu – klasy E i 2 (dwóch) z segmentu – klasy F według definicji i klasyfikacji zawartej w publikacji „SAMAR” Instytutu Badań Rynku Motoryzacyjnego z 2015 r. www.samar.pl

II.1.6. CPV code(s)

34110000 Passenger cars - PA01

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Powyżej 414 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: 1. Opcja wykupu po zakończeniu najmu;
2. w przypadku, gdy w trakcie okresu najmu długoterminowego producent oferowanego samochodu wprowadzi na rynek nową wersję modelową oferowanego samochodu, Zamawiający zastrzega opcję jednokrotnej zamiany dotychczas użytkowanych 2 (dwóch) samochodów z grupy podstawowej z segmentu – klasy F na samochody z nowej wersji modelowej o równoważnych parametrach technicznych.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wadium nie jest wymagane.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Czynsz najmu płatny miesięcznie.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego

wykonania umowy (art. 141 ustawy Pzp).

2. w przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w sekcji III. 2.1.), ustęp Formalności poz. 8) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców);
4. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w sekcji III. 2.1.), ustęp Formalności poz. 1) musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie spółki cywilnej, statucie, etc.);
5. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie pozostałe dokumenty wymienione w sekcji III.2.1), ustęp Formalności poz. 2)–7) niniejszego ogłoszenia;
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, mogą złożyć wspólnie – dokumenty wymienione w sekcjach III.2.2) oraz III.2.3) niniejszego ogłoszenia (zdolność ekonomiczna i finansowa oraz zdolność techniczna);
7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba że Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Wykonawcy, którzy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polegają na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp) – w formie oryginału. Z treści zobowiązania lub załączonych do niego dokumentów musi wynikać dokładny zakres udostępnionych zasobów i sposób ich wykorzystania przy realizacji zamówienia. Jeśli zobowiązanie dotyczy udostępnienia wiedzy i doświadczenia, to także zakres i okres udziału podmiotu trzeciego przy wykonywaniu zamówienia, a także charakter stosunku jaki będzie łączył podmiot trzeci z Wykonawcą. Za rzeczywiste dysponowanie przez Wykonawcę udzielonym zasobem wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wyłącznie bezpośrednią realizację przez podmiot trzeci (w charakterze podwykonawcy) prac objętych zobowiązaniem udostępnienia wiedzy i doświadczenia w ich pełnym zakresie i przez cały okres realizacji tych prac.

2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od

Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w sekcji III.2.1) ustęp Formalności poz. 1)–6) niniejszego ogłoszenia.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków finansowych lub ekonomicznych, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia dokumentów dotyczących tego podmiotu wskazanych w sekcji III.2.2) ustęp Formalności odpowiednio w poz. 2 wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”.

4. Dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.2) ustęp Formalności poz. 2. muszą potwierdzać, iż podmiot trzeci posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej równej wysokości udostępnianych Wykonawcy zasobów.

5. W przypadku dokumentów podmiotów trzecich, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty, chyba, że podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

6. Zamawiający żąda przekazania oryginału oświadczenia podmiotu trzeciego udostępniającego swe zasoby na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia swych zasobów. Podmiot trzeci będzie zwolniony z odpowiedzialności tylko w wypadku, gdy nie ponosi winy za nieudostępnienie zasobów objętych swym zobowiązaniem. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 19.02.2013 r. poz. 231).

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

2.1.) w sekcji III.2.1) pkt 2), 3), 4), 6) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2.2.) w sekcji III.2.1) pkt. 5) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Pzp.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1) lit. a) i lit. c) oraz w punkcie 2.2) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, natomiast dokument lub dokumenty, o których mowa pkt. 2.1) lit. b) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednia kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Zapis pkt. 3 powyżej stosuje się odpowiednio. .

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Informacje:

Wykonawca ubiegający się o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa wniosek według wzoru Formularz – wniosek.

Wraz z wnioskiem należy złożyć niżej określone oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Wykonawca winien wykazać, że spełnia wymagania art. 22 ust. 1 Ustawy z 29.1.2004 Prawo Zamówień Publicznych i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24b ust. 3 w związku z art. 24 ust.2 pkt 5 ww. ustawy.

Formalności:

W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, następujących dokumentów:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru określonego w załączniku nr. 1;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Wykonawca, posiadający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którego członek urzędujący organu zarządzającego ma miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, składa w odniesieniu do tej osoby zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące jej niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tej osoby nie wydaje się takich zaświadczeń, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tej osoby lub przed notariuszem.

W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Wykonawca składa:

7) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) (w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz.U. nr 50, poz 331 z późn. zmianami) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej według wzoru określonego w Załączniku nr 3.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, w formie oryginału:

8) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru określonego w Załączniku nr 2.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Informacje:

1. Wykonawca winien wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż:

— 1 000 000 PLN

Formalności: w celu potwierdzenia zdolności ekonomicznej i finansowej wykonawcy, zamawiający żąda:

2. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanych przez Zamawiającego powyżej warunków (art. 26 ust. 2c ustawy Pzp).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, do oceny spełniania powyższych warunków Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji niniejszego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji będzie sobota, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Informacje:

1) Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie – wykonał lub wykonuje z należytą starannością co najmniej trzy umowy leasingu lub najmu długoterminowego fabrycznie nowych samochodów (o minimalnym okresie leasingu lub najmu nie krótszym niż 36 miesięcy dla każdej z nich) co najmniej:

— 2 samochodów z grupy podstawowej, segment – klasa D, E lub F według definicji i klasyfikacji zawartej w publikacji „SAMAR” Instytutu Badań Rynku Motoryzacyjnego z 2015 r. www.samar.pl (w ramach każdej z wykazanych umów).

Formalności:

Zdolność techniczna – wymagane dokumenty

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda złożenia:

2) wykazu wykonanych lub wykonywanych z należytą starannością przez wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, umów leasingu lub najmu długoterminowego samochodów w zakresie odpowiednio określonym w pkt III.2.3) ustęp INFORMACJE poz. 1) z określeniem: rodzaju usługi (leasing/najem długoterminowy), marki, modelu i typu samochodu, długości okresu leasingu lub najmu oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że umowy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dla umów niezakończonych dokumenty potwierdzające, że umowy te są wykonywane należycie muszą być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wzór wykazu stanowi załącznik nr. 4

Ocena spełnienia warunków:

Ocena spełnienia powyższych warunków wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Oznacza to, że brak wykazania we wniosku spełnienia któregośkolwiek z wymaganych warunków lub brak któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów oraz nie uzupełnienie oświadczeń i dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

Jeżeli liczba wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art.24 oraz 24b w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 10, Zamawiający oceni złożone wnioski pod kątem zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia oraz zaprosi do składania ofert 10 wykonawców. Badanie złożonych wniosków i wyłonienie Wykonawców będzie oparte o poniższe kryteria:

Dokonując oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

Za wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, Zamawiający przyzna: 1 (jeden) punkt za każdy dodatkowy 1 mln zł środków finansowych lub zdolności kredytowej powyżej kwoty minimalnej wymaganej do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazanej w Sekcji III.2.2.) Ustęp Informacje pkt 1.

W przypadku, gdy dwóch lub więcej wykonawców uzyska w powyższym kryterium jednakową liczbę punktów, Zamawiający dokona dodatkowej oceny tych wykonawców celem ustalenia ich wzajemnej pozycji w rankingu przyznając im dodatkowe punkty za wykonanie lub wykonywanie z należytą starannością umów leasingu lub najmu długoterminowego jak w III. 2.3. ustęp Informacje poz. 1) w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie w zakresie większym niż minimalny określony w III.2.3. ustęp Informacje poz. 1) – 1 (jeden) punkt za każdą dodatkową zawartą umowę spełniającą wymogi określone przez Zamawiającego w III.2.3. ustęp Informacje poz. 1).

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. III.2.3) poz. 1) polegać będzie na zasobach innych podmiotów (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), umowy leasingu lub najmu długoterminowego dotyczące tych podmiotów będą brane pod uwagę tylko do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do punktacji w kryterium oceny wniosków będą brane pod uwagę wyłącznie umowy realizowane siłami własnymi wykonawcy.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90

2. Ocena właściwości techniczno-eksploatacyjnych. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

ZP/67/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

9.10.2015 - 12:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 48 miesięcy.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu ograniczonego.

Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem zawartym w pkt. 4. oraz pkt. 5. poniżej.

2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętym opakowaniu, np. kopercie, w terminie określonym w Sekcji IV.3.4) niniejszego ogłoszenia na adres:

System Gazociągów Tranzytowych EuRoPol GAZ s.a, ul. Topiel 12, 00-342 Warszawa w terminie podanym w pkt IV.3.4) ogłoszenia.

5. W przypadku złożenia po terminie wniosku o dopuszczenie do w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci wniosek po upływie terminu do wniesienia odwołania.

6. Wykonawca powinien umieścić wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w zamkniętej nieprzejrzystej opieczetowanej pieczęcią firmową kopercie lub opakowaniu, na którym należy podać następujące informacje: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pn. „Najem długoterminowy fabrycznie nowych samochodów na potrzeby Spółki – ZP/67/2015”

7. Części wniosku zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte we wniosku w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów wniosku innym uczestnikom postępowania.

8. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do wniosku pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z 16.4.1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., nr. 153, poz 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:

a) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa;

b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także;

c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności;

9. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w ust. 9 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 11.

10. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 9 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji; a w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy oraz ujawni zastrzeżone informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.

11. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w ust. 9, w terminie 15 dni od terminu otwarcia wniosków/ofert. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia

niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji albo brak ww. pisemnego uzasadnienia wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy zakazu ujawniania informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez Wykonawcę.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587840

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w sposób i w terminach określonych w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.9.2015