

**Poland-Warsaw: Construction supervision services**  
**OJ S 165/2017 30/08/2017**  
**Contract notice – utilities**  
**Services**

**Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

---

**Section I: Contracting entity**

**I.1. Name and addresses**

Official name: PKP Polskie Linie Kolejowe S. A.

Postal address: Targowa 74

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 03-734

Country: Poland

Contact person: Ilona Mazurkiewicz

E-mail: [ilona.mazurkiewicz@plk-sa.pl](mailto:ilona.mazurkiewicz@plk-sa.pl)

Telephone: +48 914715892

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.plk-sa.pl>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://zamowienia.plk-sa.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Additional information can be obtained from another address:

Official name: PKP Polskie Linie Kolejowe S. A., Centrum Realizacji Inwestycji Region Zachodni

Postal address: ul. Korzeniowskiego 1

Town: Szczecin

NUTS code: PL Polska

Postal code: 70-211

Country: Poland

Contact person: Ilona Mazurkiewicz

E-mail: [ilona.mazurkiewicz@plk-sa.pl](mailto:ilona.mazurkiewicz@plk-sa.pl)

Telephone: +48 914715892

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.plk-sa.pl>

**I.6. Main activity**

Other activity: obsługa sieci świadczących publiczne usługi w zakresie transportu kolejowego

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Zarządzanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych w ramach Proj. „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kolejowych Nr 406,273,351”.

Reference number: IREZA5i-216-01/17

#### **II.1.2. Main CPV code**

71520000 Construction supervision services

#### **II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych w ramach Projektu „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kol. Nr 406, 273, 351” dla:

— Kontraktu nr 1 (Zadanie A) „Modernizacja linii kolejowej nr 406 na odcinku Szczecin Główny – Police”

— Kontraktu nr 2 (Zadanie B) „Modernizacja wybranej infrastruktury pasażerskiej na liniach kol. nr 273, 351 oraz 401”.

#### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 25 950 193,74 PLN

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

71247000 Supervision of building work, 71521000 Construction-site supervision services

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Main site or place of performance: Linia kolejowa nr 406 na odcinku Szczecin Główny – Police  
Linie kolejowe nr 273, 351, 401.

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań inwestycyjnych w ramach Projektu „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kol. Nr 406, 273, 351” dla:

— Kontraktu nr 1 (Zadanie A) „Modernizacja linii kolejowej nr 406 na odcinku Szczecin Główny – Police”

— Kontraktu nr 2 (Zadanie B) „Modernizacja wybranej infrastruktury pasażerskiej na liniach kol. nr 273, 351 oraz 401”.

Usługa dla każdego zadania będzie realizowana w 2 etapach:

1) Etap 1 – Zaprojektowania i realizacji Robót – realizowany będzie od dnia wskazanego w Poleceniu rozpoczęcia Usługi dla Etapu 1 wydanym przez Zamawiającego:

a) nie później niż w terminie 14 dni od zawarcia Umowy na Roboty, określającym termin rozpoczęcia realizacji Etapu 1, nie później niż w terminie 30 dni od jej zawarcia – w przypadku, gdy Umowa w sprawie udzielenia niniejszego Zamówienia zostanie zawarta przed lub równocześnie z zawarciem Umowy na Roboty,

b) nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia Umowy w sprawie udzielenia niniejszego Zamówienia, w przypadku gdy Umowa w sprawie udzielenia niniejszego Zamówienia zostanie zawarta po zawarciu Umowy na Roboty, do dnia zakończenia wykonywania Robót (wystawienia Świadcstwa Przejęcia), — Etap 2 – dotyczący Okresu Gwarancji i Zgłaszania Wad z Umowy na Roboty, realizowany od zakończenia wykonywania Robót (od dnia następnego po wystawieniu Świadcstwa Przejęcia) przez okres 36 miesięcy, z zastrzeżeniem, iż czas ten może ulec wydłużeniu w przypadku zastosowania Prawa opcji.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie personelu Wykonawcy / Weighting: 30 %

Quality criterion - Name: Metodologia / Weighting: 30 %

Price - Weighting: 40 %

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 25 950 193,74 PLN

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 77

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

W ramach Prawa opcji Zamawiający przewiduje wydłużenie czasu realizacji Etapu 2 odrębnie dla każdego z Kontraktów ponad przewidziane w Umowie 36 miesięcy o:

- 1) 12 miesięcy,
- 2) 24 miesiące,
- 3) 36 miesięcy.

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project:

#### **II.2.14. Additional information**

Projekt ubiega się o współfinansowanie przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko POIiŚ 2014-2020. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków szczegółowy opis kryteriów oceny ofert wraz z zasadami punktacji zawarty jest w Tomie I SIWZ (IDW) dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego <https://zamowienia.plk-sa.pl>

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

1. W Postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.) z wyłączeniem przesłanek określonych w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d (przesłanki wykluczenia obligatoryjne) oraz w ust. 5 pkt 1, 5 i 6 (przesłanki wykluczenia fakultatywne) oraz spełniający warunki udziału w Postępowaniu określone w SIWZ.
2. Zgodnie z art. 22 ust. 1b Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
3. W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z Postępowania oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum), Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie. Jednolity Dokument potwierdza w szczególności brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w Postępowaniu.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych Podmiotów, w celu potwierdzenia braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu składa także wraz z ofertą Jednolity Dokument dotyczący każdego z tych Podmiotów wraz ze zobowiązaniem tych Podmiotów do udostępnienia zasobów.
6. Zamawiający przed udzieleniem Zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Jednolitym Dokumencie.
7. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z Postępowania:
  - 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 ( z wyłączeniem przesłanki zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit d) Ustawy oraz w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 6 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 ( z wyłączeniem przesłanki zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) Ustawy oraz w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – w odniesieniu do osób fizycznych,
  - 4) Odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub Ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
  - 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 6) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy,

cd. w pkt III.1.2).

### III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Cd. pkt III.1.1)

7) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo

8) Dokumenty potwierdzające dokonanie płatności należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, w przypadku jeśli wydano wobec Wykonawcy prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

9) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu. Oświadczenie składane jest w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 7. 1)-4) składa dokumenty wg §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r., poz. 1126), tj.:

1) Informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 (z wyłączeniem przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) i 21 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy,

2) Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości,

3) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7. 5)-9).

9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8. 1)-2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8. 1)-2) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy zawarte w pkt 9 stosuje się odpowiednio.

11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7. 1)-3), składa dokument, o którym mowa w pkt 8.1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 (z wyłączeniem przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) i 21 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym

oświadczenie tej osoby złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Ze względu na ograniczoną liczbę znaków w formularzu ogłoszenia szczegółowe wymagania zawarte są w SIWZ dostępnej na stronie internetowej Zamaw. <https://zamowienia.plk-sa.pl>

Minimum level(s) of standards possibly required:

W zakresie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, tj.:

a) posiada w ciągu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, średni roczny przychód netto ze sprzedaży w kwocie minimalnej 5 000 000 PLN,

b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 5 000 000 PLN.

Jako kurs przeliczeniowy na PLN danych finansowych wyrażonych w walutach innych niż PLN, należy przyjąć średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z pierwszego dnia roboczego miesiąca, w którym opublikowano ogłoszenie o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Zamawiający przed udzieleniem Zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Jednolitym Dokumencie, tj.: części sprawozdania finansowego, tj. rachunku zysków i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również odpowiednio z opinią o badanym rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres; informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego Podmiotu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego Podmiotu, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Jednolitym Dokumencie dotyczącym tego Podmiotu, tj. odpowiednio od rodzaju udostępnionych zasobów: części sprawozdania finansowego, tj. rachunku zysków i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również odpowiednio z opinią o badanym rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres i/lub informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych

lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

### III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę wykonania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), jednej usługi o wartości nie mniejszej niż 10 000 000 PLN brutto (dziesięć milionów złotych brutto), polegającej na zarządzaniu inwestycją oraz prowadzeniu nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie modernizacji, budowy lub przebudowy linii kolejowej, przy czym usługa ta musi dotyczyć robót budowlanych, których łączna wartość zakończonych lub odebranych Świadectwem Przejęcia robót wynosi co najmniej 200 000 000 PLN brutto (dwieście milionów złotych brutto).

Jako wykonanie usługi należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC), protokołu odbioru całości robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia) lub zakończenia realizacji umowy na świadczenie usług nadzoru, jeżeli zakończenie realizacji umowy nastąpiło wcześniej niż wystawienie Świadectwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC), protokołu odbioru całości robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).

Jako kurs przeliczeniowy na PLN danych finansowych wyrażonych w walutach innych niż PLN, należy przyjąć średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z pierwszego dnia roboczego miesiąca, w którym opublikowano ogłoszenie o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę dysponowania osobami wchodzącymi w skład Stałego Zespołu Inżyniera, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

Zespół stały Biura Inżyniera:

- a) Inżynier Projektu,
- b) Specjalista ds raportowania,
- c) Specjalista ds obmiarowo-rozliczeniowych

Zespół Stały Kontraktu nr 1:

- a) Inżynier Rezydent,
- b) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych,
- c) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej mostowej

Zespół Stały Kontraktu nr 2:

- a) Inżynier Rezydent,
- b) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych

Zespół stały przeglądu dokumentacji:

- a) Koordynator zespołu przeglądu dokumentacji.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków w formularzu ogłoszenia szczegółowe wymagania dotyczące Personelu Wykonawcy w zakresie posiadanego wykształcenia, uprawnień oraz doświadczenia określone są w SIWZ dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego

<https://zamowienia.plk-sa.pl>

Minimum level(s) of standards possibly required:



Zamawiający przed udzieleniem Zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Jednolitym Dokumencie, tj.:

1. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i Podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane,
2. Dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez Podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,
3. Inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt 2,
4. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych Podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych Podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych Podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych Podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych Podmiotów, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów (wskazanych odpowiednio w pkt 1-4 powyżej) potwierdzających okoliczności, o których mowa w Jednolitym Dokumencie dotyczącym każdego z tych Podmiotów.

#### **III.1.4. Objective rules and criteria for participation**

List and brief description of rules and criteria:

Kryteriami oceny ofert są:

Cena – waga kryterium (Wkr) 40 %,

Doświadczenie Personelu Wykonawcy – Wkr 30 %,

Metodologia – Wkr 30 %

Cena:

a) w przypadku, gdy liczba ofert wyniesie od 1 do 3 punkty przyznawane będą wg wzoru:

$X1 = Cn/Cb \times 100 \times Wkr$ ,

b) w przypadku, gdy liczba ofert wyniesie 4 lub więcej z zastosowaniem średniej miarodajnej wartości ofert, wg schematu określonego w SIWZ.

Doświadczenie Personelu Wykonawcy – w kryterium tym będzie podlegać ocenie doświadczenie kluczowych członków Personelu: Inżyniera Projektu, Inżyniera Rezydenta – Kontrakty 1 i 2, Koordynatora Zespołu Przeglądu Dokumentacji.

Metodologia – w kryterium tym będzie podlegać ocenie opracowanie pisemne zawierające identyfikację ryzyk oraz bezpośrednia rozmowa z osobą dedykowaną na stanowisko Inżyniera Projektu.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków w formularzu ogłoszenia szczegółowy opis kryteriów i ich oceny zawarty jest w SIWZ dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego

<https://zamowienia.plk-sa.pl>



### **III.1.6. Deposits and guarantees required**

Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium w wysokości 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych i 00/100).

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

### **III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Projekt ubiega się o współfinansowanie przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko POIiŚ 2014-2020. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego Zamówienia publicznego będą prowadzone w PLN. Szczegółowe zasady oraz sposób rozliczeń określony został w Warunkach Umowy, stanowiących Tom II SIWZ dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego <https://zamowienia.plk-sa.pl>

### **III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego Zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie niniejszego Zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu o udzielenie niniejszego Zamówienia i zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia publicznego zgodnie z postanowieniem art. 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 12/10/2017 Local time: 10:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 12/10/2017 Local time: 10:30

Place:

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.3. Additional information

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt. 3) Ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie zarządzania i pełnienia nadzoru nad wykonaniem dokumentacji projektowej oraz robotami budowlanymi w ramach projektu „Budowa Szczecińskiej Kolei Metropolitalnej z wykorzystaniem istniejących odcinków linii kolejowych nr 406, 273, 351” i zostaną one udzielone w trybie z wolnej ręki po przeprowadzeniu negocjacji w zakresie warunków umowy i ceny za realizację zamówienia podobnego.
2. Wartość szacunkowa Zamówienia podstawowego została ustalona na kwotę: 17 300 129,16 PLN, w tym: wartość Usługi w Etapie 1: 15 800 784,63 PLN, wartość Usługi w Etapie 2 w okresie pierwszych 3 lat: 865 006,46 PLN, wartość Usługi w Etapie 2 w kolejnych 3 latach w przypadku zastosowania prawa opcji: 634 338,07 PLN. Wartość szacunkowa zamówień podobnych została ustalona na kwotę 8 650 064,58 PLN. Całkowita wartość Zamówienia (Zamówienie podstawowe wraz z Prawem opcji oraz łącznie z zamówieniami podobnymi wynosi 25 950 193,74 PLN.
3. Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia Postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a Ustawy, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części lub całości Zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Okres związania ofertą wynosi 60 dni (2 miesiące) od terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o Zamówienie publiczne tylko do Wykonawców, których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
7. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Postal address: ul. Postępu 17A  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587803  
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom, a także innemu Podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych Ustawy.
2. Wobec niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w toku Postępowania lub w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, do których podjęcia zobowiązany jest Zamawiający przepisami Ustawy, Wykonawca może wnieść odwołanie.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o Zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5. i 6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Postal address: ul. Postępu 17A  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587803  
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

28/08/2017