

Poland-Gliwice: Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

OJ S 193/2014 08/10/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC**Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 4217 Gliwice

Postal address: ul. Andersa 47

Town: Gliwice

Postal code: 44-121

Country: Poland

Contact person: Jednostka Wojskowa 4217

For the attention of: Katarzyna Cieśla

E-mail: 4wog.zamowieniapubliczne@wp.mil.pl

Telephone: +48 324614376

Fax: +48 324614232

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.zamowienia.4wog.wp.mil.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Jednostka Wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Świadczenie usług utrzymania czystości w budynkach, i na terenach zewnętrznych oraz odśnieżania w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 z podziałem na 10 zadań.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Śląsk.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych wraz z odśnieżaniem wybranych terenów w kompleksach wojskowych administrowanych przez Jednostkę Wojskową 4217 w Gliwicach w podziale na 10 zadań.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do SIWZ:

- nr 1 – specyfikacja techniczna – dla zadania nr 1–10,
- nr 1.1 – 1.6 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 1,
- nr 1.7 – 1.8 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 2,
- nr 1.9 – 1.10 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 3,
- nr 1.11 – 1.12 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 4,
- nr 1.13 – 1.16 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 5,
- nr 1.17 – 1.22 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 6,
- nr 1.23 – 1.24 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 7,
- nr 1.25 – 1.32 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 8,
- nr 1.33 – 1.36 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 9,
- nr 1.37 – 1.38 – zestawienie powierzchni przeznaczonych do odśnieżania a w okresie bezśnieżnym utrzymania w czystości – dla zadania nr 9,
- nr 1.39 – 1.40 – zestawienie powierzchni i wyposażenia dodatkowego pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadania nr 10,
- nr 1.41 – 1.46 – zestawienie powierzchni przeznaczonych do odśnieżania a w okresie bezśnieżnym utrzymania w czystości – dla zadania nr 10,
- nr 1.47 – 1.54 – zestawienie powierzchni okien i dywanów przeznaczonych do utrzymania czystości – dla zadań nr 4, 5, 6, 8, 9, 10.

II.1.6. CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Przedmiot i zakres zamówienia: świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych wraz z odśnieżaniem wybranych terenów w kompleksach wojskowych administrowanych przez Jednostkę Wojskową 4217 w Gliwicach w podziale na 10 zadań:

Zadanie nr 1 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Bytom:

- kompleks wojskowy przy ul. Czarneckiego 12 w Bytomiu,
- kompleks wojskowy przy ul. Oświęcimskiej 33 w Bytomiu,
- kompleks wojskowy przy ul. Oświęcimskiej 36 w Bytomiu.

Zadanie nr 2 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczającym je terenie zewnętrznym w kompleksie wojskowym administrowanym przez Jednostkę Wojskową 4217 będący w zasobach SOI Bytom – kompleks wojskowy w m. Toszek.

Zadanie nr 3 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczającym je terenie zewnętrznym w kompleksie wojskowym administrowanym przez JW 4217 w Gliwicach będący w zasobach SOI Bytom – kompleks wojskowy Radzionków ul. Knosały.

Zadanie nr 4 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Tarnowskie Góry:

- kompleks wojskowy Tarnowskie Góry ul. Opolska 36,
- Tarnowskie Góry-Lasowice ul. Częstochowska.

Zadanie nr 5 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Gliwice:

- kompleks wojskowy Gliwice ul. Andersa 47,
- WKU Gliwice ul. Zawiszy Czarnego 7,
- Gliwice (Klub Garnizonowy) ul. Mieszka I 26,
- Gliwice Kościół Garnizonowy, ul. Św. Barbary 2.

Zadanie nr 6 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Bielsko-Biała:

- kompleks wojskowy Bielsko-Biała ul. Bardowskiego 3,
- Bielsko-Biała Klub Garnizonowy ul. Broniewskiego 27,
- WKU Bielsko-Biała ul. Piastowska 14,
- Bielsko-Biała ul. Przedwiośnia, ul. Zorzy.

Zadanie nr 7 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczającym je terenie zewnętrznym w kompleksie wojskowym administrowanym przez JW 4217 w Gliwicach będący w zasobach SOI Lubliniec – kompleks wojskowy Lubliniec ul. Sobieskiego 35.

Zadanie nr 8 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Opole:

- kompleks wojskowy WSzW Opole ul. Kościuszki 45,
- Opole ul. Domańskiego 68-80,
- Opole Pracownia Psychologiczna ul. Wróblewskiego 46,

- Opole Klub Garnizonowy ul. Domańskiego 84/86,
- SOI Opole ul. Zbożowa 29,
- Opole ul. Niemodlińska 86-88,
- WKU Opole ul. Plebiscytowa 5a.

Zadanie nr 9 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych oraz odśnieżanie dróg, chodników, powierzchni utwardzonych i połaci dachowych, usuwanie sopli lodowych, nawisów śnieżnych, udrożnienia systemu orywnowania a w okresie bezśnieżnym utrzymanie w czystości dróg, chodników, placów utwardzonych i terenów zielonych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Krapkowice:

- kompleks wojskowy WKU Kędzierzyn-Koźle ul. Łukasiewicza 11,
- Krapkowice Las – skład.

Zadanie nr 10 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych oraz odśnieżanie dróg, chodników, powierzchni utwardzonych i połaci dachowych, usuwanie sopli lodowych, nawisów śnieżnych, udrożnienia systemu orywnowania a w okresie bezśnieżnym utrzymanie w czystości dróg, chodników, placów utwardzonych i terenów zielonych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Katowice:

- kompleks wojskowy WKU Będzin ul. Kościuszki 32,
- WKU Chorzów ul. Pułku Piechoty 3,
- Kościół Garnizonowy Katowice ul. C. Skłodowskiej 20,
- WKU Rybnik ul. Piłsudskiego 2,
- WSzW Katowice ul. Francuska 30,
- WKU Częstochowa ul. Legionów 20,
- WKU Tychy ul. Cyganerii 51.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2015. Completion 31.12.2015

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Zadanie nr 1

1) Short description

Zadanie nr 1 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Bytom:

- kompleks wojskowy przy ul. Czarneckiego 12 w Bytomiu,
- kompleks wojskowy przy ul. Oświęcimskiej 33 w Bytomiu,
- kompleks wojskowy przy ul. Oświęcimskiej 36 w Bytomiu.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

- 3) **Quantity or scope**
- 4) **Indication about different time frame or duration**
- 5) **Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Zadanie nr 2

1) Short description

Zadanie nr 2 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczającym je terenie zewnętrznym w kompleksie wojskowym administrowanym przez Jednostkę Wojskową 4217 będący w zasobach SOI Bytom – kompleks wojskowy w m. Toszek.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

- 3) **Quantity or scope**
- 4) **Indication about different time frame or duration**
- 5) **Additional information about lots**

Lot No: 3

Lot title: Zadanie nr 3

1) Short description

Zadanie nr 3 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczającym je terenie zewnętrznym w kompleksie wojskowym administrowanym przez JW 4217 w Gliwicach będący w zasobach SOI Bytom – kompleks wojskowy Radzionków ul. Knosały.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

- 3) **Quantity or scope**
- 4) **Indication about different time frame or duration**
- 5) **Additional information about lots**

Lot No: 4

Lot title: Zadanie nr 4

1) Short description

Zadanie nr 4 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Tarnowskie Góry:

- kompleks wojskowy Tarnowskie Góry ul. Opolska 36,
- Tarnowskie Góry-Lasowice ul. Częstochowska.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Zadanie nr 5

1) Short description

Zadanie nr 5 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Gliwice:

- kompleks wojskowy Gliwice ul. Andersa 47,
- WKU Gliwice ul. Zawiszy Czarnego 7,
- Gliwice (Klub Garnizonowy) ul. Mieszka I 26,
- Gliwice Kościół Garnizonowy, ul. Św. Barbary 2.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 6

Lot title: Zadanie nr 6

1) Short description

Zadanie nr 6 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Bielsko-Biała:

- kompleks wojskowy Bielsko-Biała ul. Bardowskiego 3,
- Bielsko-Biała Klub Garnizonowy ul. Broniewskiego 27,
- WKU Bielsko-Biała ul. Piastowska 14,
- Bielsko-Biała ul. Przedwiośnia, ul. Zorzy.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 7

Lot title: Zadanie nr 7

1) Short description

Zadanie nr 7 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczającym je terenie zewnętrznym w kompleksie wojskowym administrowanym przez JW 4217 w Gliwicach będącym w zasobach SOI Lubliniec – kompleks wojskowy Lubliniec ul. Sobieskiego 35.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 8

Lot title: Zadanie nr 8

1) Short description

Zadanie nr 8 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Opole:

- kompleks wojskowy WSzW Opole ul. Kościuszki 45,
- Opole ul. Domańskiego 68-80,
- Opole Pracownia Psychologiczna ul. Wróblewskiego 46,
- Opole Klub Garnizonowy ul. Domańskiego 84/86,
- SOI Opole ul. Zbożowa 29,
- Opole ul. Niemodlińska 86-88,
- WKU Opole ul. Plebiscytowa 5a.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 9

Lot title: Zadanie nr 9

1) Short description

Zadanie nr 9 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych oraz odśnieżanie dróg, chodników, powierzchni utwardzonych i połaci dachowych, usuwanie sopli lodowych, nawisów śnieżnych, udrożnienia systemu orynnowania a w okresie bezśnieżnym utrzymanie w czystości dróg, chodników, placów utwardzonych i terenów

zielonych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Krapkowice:

- kompleks wojskowy WKU Kędzierzyn-Koźle ul. Łukasiewicza 11,
- Krapkowice Las – skład.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 10

Lot title: Zadanie nr 10

1) Short description

Zadanie nr 10 – utrzymanie czystości w budynkach i na otaczających je terenach zewnętrznych oraz odśnieżanie dróg, chodników, powierzchni utwardzonych i połaci dachowych, usuwanie sopli lodowych, nawisów śnieżnych, udroźnienia systemu orynnowania a w okresie bezśnieżnym utrzymanie w czystości dróg, chodników, placów utwardzonych i terenów zielonych w kompleksach wojskowych administrowanych przez JW 4217 w Gliwicach będących w zasobach SOI Katowice:

- kompleks wojskowy WKU Będzin ul. Kościuszki 32,
- WKU Chorzów ul. Pułku Piechoty 3,
- Kościół Garnizonowy Katowice ul. C. Skłodowskiej 20,
- WKU Rybnik ul. Piłsudskiego 2,
- WSzW Katowice ul. Francuska 30,
- WKU Częstochowa ul. Legionów 20,
- WKU Tychy ul. Cyganerii 51.

2) CPV code(s)

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services, 90911300 Window-cleaning services, 90620000 Snow-clearing services, 90919200 Office cleaning services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90911200 Building-cleaning services, 90910000 Cleaning services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
- a) 5 000 PLN dla zadania nr 1,

- b) 1 000 PLN dla zadania nr 2,
- c) 1 500 PLN dla zadania nr 3,
- d) 7 000 PLN dla zadania nr 4,
- e) 16 000 PLN dla zadania nr 5,
- f) 8 500 PLN dla zadania nr 6,
- g) 10 000 PLN dla zadania nr 7,
- h) 18 000 PLN dla zadania nr 8,
- i) 12 000 PLN dla zadania nr 9,
- j) 2 500 PLN dla zadania nr 10.

Prawidłowo złożone wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 17.11.2014.r. do godz.: 9:00. Kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 86 1010 1212 0063 3413 9120 1000

z dopiskiem „wadium znak sprawy nr: 51/WOG/2014, zadanie nr”

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym wyżej terminie znajdzie się na koncie zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć w Kancelarii Jawnej zamawiającego na terenie Jednostki Wojskowej 4217 (w osobnej kopercie), a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem załączyć do oferty.

Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:

1) po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

2) na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:

1) jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie;

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta

została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Wysokość wynagrodzenia miesięcznego dla Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynikać będzie z cen jednostkowych usługi wykazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy i jej integralną część (stosownie do zadania) oraz rodzaju wykonywanej usługi, zgodnie z rozliczeniem sporządzonym wg wskazania ujętego w specyfikacji technicznej. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego pomniejszana będzie o 1 % od wartości brutto wystawionej faktury.

4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne z dołu, za miesiąc poprzedni przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Podstawą wystawienia i zapłaty faktury jest dołączenie do niej Protokołu odbioru usługi za dany okres (objęty fakturą) z potwierdzeniem przez komisję i nadzorującego prawidłowe i terminowe wykonanie umowy Kierownika SOI, ilości powierzchni sprzątniętej i rodzaju wykonanej usługi.

Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na wskazane wyżej konto kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.

Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami z niniejszej umowy.

Szczegółowe informacje zawiera wzór umowy – załącznik nr 7.

Zamawiający rząda wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % łącznej zaoferowanej ceny brutto.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie) należy dołączyć do oferty.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zał. nr 4 do SIWZ;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 i 2.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:

1) pkt. 2-4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) pkt. 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp.

5. Dokumenty, o których mowa w ust 4 pkt. 1 lit. a) i c) oraz pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust 4 pkt. 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się

je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio.

7. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp należy złożyć: listę podmiotów należących do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 albo informację, o braku przynależności do grupy kapitałowej

8. w celu potwierdzenie spełniania warunków postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy PZP wykonawca winien przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 3 do SIWZ.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym ust. 1-7, w odniesieniu do każdego Wykonawcy

11. Dokumenty, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

12. Ilekroć w ogłoszeniu o zamówieniu występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też poświadczania kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że podpisywanie (poświadczanie) tych oświadczeń i dokumentów winno być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym dokumencie (np. rejestrze) lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, winno być dołączone do oferty.

13. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób umożliwiający identyfikację osoby (osób) składającej podpis. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby składającej podpis.

15. Brak jakiegokolwiek z wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, lub ich złożenie z błędami, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w szczególności uwzględniające:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej:

- a) 150 000 PLN dla zadania nr 1,
- b) 30 000 PLN dla zadania nr 2,
- c) 40 000 PLN dla zadania nr 3,
- d) 200 000 PLN dla zadania nr 4,
- e) 400 000 PLN dla zadania nr 5,
- f) 200 000 PLN dla zadania nr 6,
- g) 250 000 PLN dla zadania nr 7,
- h) 500 000 PLN dla zadania nr 8,
- i) 300 000 PLN dla zadania nr 9,
- j) 300 000 PLN dla zadania nr 10.

W przypadku składania oferty na dwie lub więcej części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą sumie wymaganych kwot dla części, w zakresie których składa oferty częściowe.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie ich łącznej sytuacji finansowej, co oznacza, iż sumowaniu podlegać będą kwoty ubezpieczenia każdego z Wykonawców.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, wykonawca zobowiązany jest przedłożyć: wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zał. nr 5 do SIWZ.

W wykazie wymagane jest podanie wyłącznie usług żądanych w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia, t.j. 3 usług sprzątnięcia o łącznej wartości:

- a) 150 000 PLN dla zadania nr 1,
- b) 30 000 PLN dla zadania nr 2,
- c) 40 000 PLN dla zadania nr 3,
- d) 200 000 PLN dla zadania nr 4,
- e) 400 000 PLN dla zadania nr 5,
- f) 200 000 PLN dla zadania nr 6,
- g) 250 000 PLN dla zadania nr 7,
- h) 500 000 PLN dla zadania nr 8,
- i) 300 000 PLN dla zadania nr 9,
- j) 300 000 PLN dla zadania nr 10.

Wyłącznie w zakresie tych usług wymaga się dołączenia dowodów określających, czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane

w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie zrealizował 3 usługi sprząwania o łącznej wartości:

- a) 200 000 PLN brutto dla zadania nr 1,
- b) 50 000 PLN brutto dla zadania nr 2,
- c) 60 000 PLN brutto dla zadania nr 3,
- d) 200 000 PLN brutto dla zadania nr 4,
- e) 400 000 PLN brutto dla zadania nr 5,
- f) 250 000 PLN brutto dla zadania nr 6,
- g) 300 000 PLN brutto dla zadania nr 7,
- h) 400 000 PLN brutto dla zadania nr 8,
- i) 300 000 PLN brutto dla zadania nr 9,
- j) 350 000 PLN brutto dla zadania nr 10.

W przypadku usług wykonywanych (t.j. rozpoczętych, a nie zakończonych) na poczet wymaganej wiedzy i doświadczenia będzie zaliczona wyłącznie jej zrealizowana część. Tylko wartość tej części może być przez Wykonawcę wykazywana na poczet wymaganej, dla celów wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, łącznej wartości usługi sprząwania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wymaga, aby każdy z Wykonawców wykazał spełnianie w/w warunku oddzielnie. Do uznania spełniania warunku, wystarczające będzie, jak tylko jeden Wykonawca wykaże się wymaganą wiedzą i doświadczeniem.

W przypadku składania oferty na dwie lub więcej części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunek w zakresie wiedzy i doświadczenia odnośnie tej części, dla której określono najwyższe wymagania.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

51/WOG/2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.11.2014 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 17.11.2014 - 10:00

Place:

Gliwice, ul. Andersa 47.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.10.2014