

Denmark-Hillerød: Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages

OJ S 110/2023 09/06/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hillerød Kommune

National registration number: 29189366

Postal address: Trollesmindealle 27

Town: Hillerød

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 3400

Country: Denmark

Contact person: Indkøbsafdelingen

E-mail: indkob@hillerod.dk

Telephone: +45 72320000

Fax: +45 72323213

Internet address(es):

Main address: <https://permalink.mercell.com/205677627.aspx>

Address of the buyer profile: <http://www.hillerod.dk/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/205677627.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/205677627.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Rammeaftale vedrørende indkøb og vedligehold af printere og multifunktionsprintere

II.1.2. Main CPV code

30000000 Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Formålet med udbuddet er at indgå en rammeaftale vedrørende indkøb og levering af printere og multifunktionsmaskiner, samt reservedele og tilbehør og serviceydelser til Ordregiver. Ud over at kunne indkøbe maskiner på rammeaftalen, ønsker Ordregiver som standard ligeledes en serviceaftale, som strækker sig i op til 6 år fra det tidspunkt, hvor tilbudsgiver leverer maskinen.

Rammeaftalen er 4-årige og træder i kraft den 15. september 2023 og udløber den 14. september 2027. Rammeaftalen er uopsigelig for tilbudsgiver, men kan opsiges af Ordregiver med 6 måneders varsel.

Rammeaftalen er forpligtende at anvende for Kommunen.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 20 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30120000 Photocopying and offset printing equipment, 30200000 Computer equipment and supplies, 30232100 Printers and plotters, 30232110 Laser printers, 48000000 Software package and information systems, 50300000 Repair, maintenance and associated services related to personal computers, office equipment, telecommunications and audio-visual equipment, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK013 Nordsjælland

Main site or place of performance: Hillerød

II.2.4. Description of the procurement

Formålet med udbuddet er at indgå en rammeaftale vedrørende indkøb og levering af printere og multifunktionsmaskiner, samt reservedele og tilbehør og serviceydelser til Ordregiver. Ud over at kunne indkøbe maskiner på rammeaftalen, ønsker Ordregiver som standard ligeledes en serviceaftale, som strækker sig i op til 6 år fra det tidspunkt, hvor tilbudsgiver leverer maskinen.

På Ordregivers eksisterende maskinpark, fortsætter Ordregiver med sine eksisterende serviceaftaler.

Serviceaftalen omfatter fejlretning samt udskiftning af reservedele/forbrugsstoffer, dog ikke toner, hæfteklammer og overskudstonerboks, som Ordregiver selv skal udskifte.

Den enkelte serviceaftale kan tegnes med en 8 timers tilkaldetid inden for normal arbejdstid, hvilket vil være mellem kl. 8.00 - 16.00 mandag til torsdag, og 8.00 - 13.00 fredag.

Ordregiver har i tildelingskriterierne blandt andet lagt vægt på miljø og grøn produktion af den enkelte printer eller multifunktionsmaskine. Herudover har Ordregiver ikke stillet krav høje krav til udskriftkvaliteten, for at sikre, at Tilbudsgiver kan byde ind med printere og multifunktionsmaskiner der ikke automatisk skriver ud i med højest mulig kvalitet.

Rammeaftalens sortiment dækker behovet for:

Lille laser farveprinter (max. 5.000 kr. ekskl. moms):

- Skal kunne printe i S/H og farve

- Skal kunne printe A4
- Minimum 20 sider i minuttet
- Tid til 1 side max. 12 sekunder
- Integreret duplex
- Minimum 10 sider i minuttet ved duplex
- Minimum 1 papirbakke
- Der skal kunne bestilles toner til printeren
- Med touchskærmlingen serviceaftale eller yderligere krav til denne.

Lille laser MFP- printer:

- Skal kunne printe i A4 format kopiere og skanne i S/H og farve
- Minimum 2 papirbakker
- Minimum 25 sider i minuttet
- Tid til 1 side max. 12 sekunder
- Integreret duplex
- Minimum 15 sider i minuttet ved duplex
- Touchskærm
- Valg af udskriftskvalitet
- Opstartshastighed fra dvale 15 sekunder

Mellem laser MFP-printer:

- Skal kunne printe i A4 og A3 format kopiere og skanne i S/H og farve
- Minimum 4 papirbakker
- Minimum 30 sider i minuttet A4
- Tid til 1 side max 9 sekunder
- Integreret duplex
- Minimum 15 sider i minuttet ved duplex
- Touchskærm
- Valg af udskriftskvalitet
- Opstartshastighed 10 sekunder
- Valg af udskriftskvalitet

Stor MFP-printer:

- Skal kunne printe i A4 og A3 format kopiere og skanne i S/H og farve
- Minimum 5 papirbakker
- Minimum 43 sider i minuttet A4
- Tid til 1 side max 6 sekunder
- Integreret duplex
- Minimum 30 sider i minuttet ved duplex
- Touchskærm
- Valg af udskriftskvalitet
- Opstartshastighed 10 sekunder
- Scanne på begge sider
- Finisher (mulighed for at vælge huller, hæftning, efterbehandling).

Ordregivers forpligtelse til at anvende rammeaftalen, gælder alene for anskaffelser af nye maskiner med tilhørende serviceaftaler

.

Ordregiver forventer følgende indkøb i rammeaftalens løbetid:

Lille laser farveprinter (max. 5.000 kr. ekskl. moms):

Ordregiver forventer at indkøbe 30 fordelt over rammeaftalens løbetid. Forventningen er cirka 10.000 - 50.000 udskrifter om året.

Lille laser MFP- printer:

Ordregiver forventer at indkøbe 75 fordelt over rammeaftalens løbetid. Forventningen er cirka 50.000 - 100.000 udskrifter om året.

Mellem laser MFP-printer:

Ordregiver forventer at indkøbe 30 fordelt over rammeaftalens løbetid. Forventningen er cirka 100.000 udskrifter om året.

Stor MFP-printer:

Ordregiver forventer at indkøbe 10 fordelt over rammeaftalens løbetid. Forventningen er cirka 500.000 udskrifter om året.

Ordregiver forventer, at Rammeaftalen har en værdi på mellem 15-20 mio. kr. i Rammeaftalens løbetid. Den maksimale værdi af Rammeaftalen er sat til 25 mio. kr., da Ordregivers forbrug kan variere fra år til år.

Ovenstående Estimer er alene udtryk for Ordregiveres bedste bud. Den faktiske fordeling kan i praksis vise sig at afvige fra de anvendte estimer.

Rammeaftalen er 4-årige og træder i kraft den 15. september 2023 og udløber den 14. september 2027.

Rammeaftalen er forpligtende at anvende for Kommunen.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 20 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

I Merccells version af ESPDet angives henholdsvis årsomsætning og egenkapital for de seneste 3 afsluttede regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver i henhold til dennes godkendte årsregnskaber for de seneste 3 afsluttede regnskabsår har haft.

En samlet årsomsætning på minimum 5.000.000 kr. for hvert af de seneste 3 afsluttede regnskabsår

Tilbudsgiver må ikke have haft negativ egenkapital i de seneste 3 afsluttede regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

I Merccell angives følgende oplysninger for hver reference:

-En beskrivelse af opgaven som gør Ordregiver i stand til at vurdere om det er en egnet reference

-Beløb/opgavens værdi i DKK

- Aftalens start og eventuelle slutdato

- Kundenavn, inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne (Ordregiver forbeholder sig ret til at tage kontakt til tilbudsgiverens angivne reference.)

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver kan dokumentere minimum 3 relevante og egnede referencer vedrørende de ydelser, som rammeaftalen omfatter, udført inden for de seneste 3 år (regnet fra tilbudsfristen).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/07/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/07/2023 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Efter rameaftalens udløb.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 02.06.2016 om lov om

Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage

regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem

der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for

beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har

indgået en kontrakt.

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den

dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden,

jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige

angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på kr. 20.000 til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Fax: +45 41715100
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/06/2023