

France-Semur-en-Auxois: Telephone and data transmission services**OJ S 193/2014 08/10/2014****Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Centre hospitalier Robert Morlevat

Postal address: 3 avenue Pasteur, BP 28

Town: Semur-en-Auxois

Postal code: 21140

Country: France

For the attention of: Maryline Caron

E-mail: maryline.caron@ch-semur-en-auxois.fr

Telephone: +33 80896404

Fax: +33 80896490

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Santé

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

fourniture de prestations de services de télécommunications pour l'ensemble des sites du Centre Hospitalier de Semur en Auxois

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**II.1.4. Information about framework agreement****II.1.5.**

Short description of the contract or purchase(s)

fourniture de prestations de services de télécommunications (abonnements et consommations), pour l'ensemble des sites du Centre Hospitalier de Semur en Auxois

II.1.6. CPV code(s)

64210000 Telephone and data transmission services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants**II.2. Scope of the procurement****II.2.1. Total quantity or scope****II.2.2. Information about options****II.2.3. Information about renewals****II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 1.4.2015. Completion 31.3.2017

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Abonnements téléphoniques, raccordements de type accès primaire (T2), accès de base (T0) et analogique, trafic téléphonique entrant et acheminement des communications téléphoniques sortantes des dits accès du Centre Hospitalier.

1) Short description**2) CPV code(s)**

64210000 Telephone and data transmission services

3) Quantity or scope**4) Indication about different time frame or duration****5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Services de téléphonie mobile.

1) Short description**2) CPV code(s)**

64210000 Telephone and data transmission services

3) Quantity or scope**4) Indication about different time frame or duration****5) Additional information about lots****Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Conforme au règlement de consultation disponible sur demande des candidats auprès de la direction des achats, Centre hospitalier Robert Morlevat, 3 avenue Pasteur, BP 28, 21140 Semur-en-Auxois ou par voie dématérialisée sur la plateforme ebourgogne <https://marches.e-bourgogne.fr>

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Le mode de règlement proposé est le virement administratif.

Le paiement s'effectuera après service fait suivant les règles de la Comptabilité Publique et les dispositions du Cahier des Clauses Administrative Générales.

Les sommes dues au titre de l'exécution du marché sont payées dans un délai global de paiement maximum de 50 jours.

En cas de dépassement de ce délai, des intérêts moratoires calculés sur la base du taux d'intérêt légal augmenté de deux points seront appliqués de plein droit.

La facture afférente au paiement sera établie en un original et deux copies.

Le marché sera financé par la section d'exploitation du Centre Hospitalier de Semur-en-Auxois.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

groupement solidaire

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014-24

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

20.11.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Les offres sont transmises par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de leur réception et d'en garantir leur confidentialité, à :

Centre hospitalier de Semur-en-Auxois

Direction des achats

Maryline Caron

3 avenue Pasteur

21140 Semur-en-Auxois

Le candidat peut remettre sa proposition sous pli cacheté au Centre Hospitalier en y précisant l'objet du marché et « ne pas ouvrir » :

soit par lettre recommandée avec avis de réception postal,

soit remis contre un récépissé de dépôt uniquement au Service des marchés publics du

Centre Hospitalier aux horaires suivants : du lundi au vendredi de 8h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00.

Les propositions sont transmises au Centre Hospitalier – Direction des Achats dans les délais impartis. Les dossiers qui arriveraient au Centre Hospitalier au-delà de la date et heure limites

de réception seraient renvoyés à leurs auteurs sans être analysés.

Attention : si vous faites appel à une société de transport ou coursier, assurez-vous :

- d'une part, qu'ils respectent les horaires imposés dans le présent règlement ;
- d'autre part, que votre offre ou colis soit remis exclusivement à la Direction des Marchés Publics du Centre Hospitalier de Semur en Auxois ; faute de quoi votre proposition sera refusée.

Le pli doit porter la mention suivante, en haut à gauche :

Services de telecommunications

Date limite de reception des offres: le jeudi 20.11.2014 à 12:00

Les dates et heures sont celles de Paris.

Les offres et / ou copie de sauvegarde qui parviendraient après les date et heure limites fixées ci-dessus ne seraient pas retenues. Et ce, quelle que soit la nature de leur support

Pour tout renseignement complémentaire nécessaire à la constitution des dossiers, le candidat pourra contacter :

Le Centre Hospitalier

3 avenue Pasteur

21140 Semur-en-Auxois

Direction des Achats

Les questions posées par les candidats feront l'objet d'une information transmise à l'ensemble des candidats qui se seront authentifiés sur le profil d'acheteur ou qui auront fait une demande de dossier auprès du pouvoir adjudicateur. Les candidats qui ne se seront pas authentifiés seront invités à vérifier sur le profil d'acheteur qu'aucun additif relatif à des réponses apportées par le pouvoir adjudicateur suite à des questions posées par les candidats n'aura été ajouté au DCE.

Les candidats pourront formuler leurs questions par fax au numéro +33 380896490 ou sur le site e-bourgogne.fr au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des offres.

Dans tous les cas, les questions se limiteront aux aspects techniques et administratifs du dossier, aucune réponse ne sera faite sur d'autres points;

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Dijon

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.10.2014