

Germany-Künzelsau: Office block construction work

OJ S 110/2023 09/06/2023

Contract notice

Works

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

## Section I: Contracting authority

---

### I.1. Name and addresses

Official name: Abfallwirtschaft Hohenlohekreis

Postal address: Oberer Bach 13

Town: Künzelsau

NUTS code: DE119 Hohenlohekreis

Postal code: 74653

Country: Germany

E-mail: [kraasch.edmund@pfaller-ingenieure.de](mailto:kraasch.edmund@pfaller-ingenieure.de)

Telephone: +49 9181/2987-16

**Internet address(es):**

Main address: [www.abfallwirtschaft-hohenlohekreis.de](http://www.abfallwirtschaft-hohenlohekreis.de)

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.subreport.de/E41678544>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

### I.4. Type of the contracting authority

Other type: kommunaler Eigenbetrieb

### I.5. Main activity

General public services

## Section II: Object

---

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Neubau Deponieverwaltungsgebäude

#### II.1.2. Main CPV code

45213150 Office block construction work

#### II.1.3. Type of contract

Works

#### II.1.4. Short description

Schlüsselfertiger Neubau eines Deponieverwaltungsgebäudes inklusive

Werkstatthallen und Asphaltflächen bestehend aus Warm- und Kalthalle mit besonderem

Augenmerk

auf Nachhaltigkeit

#### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 5 620 000,00 EUR

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE119 Hohenlohekreis

Main site or place of performance: Hohenlohekreis

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Neubau eines Deponieverwaltungsgebäudes für die Abfallwirtschaft Hohenlohekreis. Das zu planende und bauende Gebäude soll überwiegend aus Büroräumen, einigen Besprechungsräumen sowie einem Kundenbereich mit Mitarbeitertheke sowie einer Warm- und Kalthalle für die Wartung der Betriebsfahrzeuge bestehen. Das Gebäude ist bis Q1 2026 fertigzustellen. Die Vergabe erfolgt im Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb auf der Grundlage einer funktionalen Leistungsbeschreibung an einen Totalübernehmer. Die Leistung umfasst die Planung und Errichtung des Gebäudes unter Einhaltung aller öffentlich-rechtlichen Vorschriften insbesondere der bauordnungsrechtlichen Anforderungen. Vom Auftragnehmer ist die vollumfängliche Planung des Gebäudes inkl. aller technischen Gewerke, jeweils das komplette Leistungsbild der HOAI, inkl. der Genehmigungsplanung zu erbringen. Die Orientierungsplanung ist hierbei als Grundlage zu beachten und entsprechend fortzuschreiben.

Die Anforderungen werden funktional, d.h. ergebnisorientiert definiert, so dass die Bieter unterschiedliche Ansätze zur Erfüllung dieser Anforderungen formulieren können. Das Raumprogramm mit 1130 m<sup>2</sup> Hauptnutzflächen der östlich befindlichen Verwaltung (Ausrichtung Ost-West) wird durch eine im Westen des Geländes situierte Warm- und Kalthalle (Ausrichtung Nord-Süd) mit einer Fläche von 192 m<sup>2</sup> und 375 m<sup>2</sup> ergänzt, diese ist neben den benötigten Asphaltflächen und Parkplätze ebenfalls Teil des Bauvorhabens und befindet sich in einer Hanglage.

Um den Markt nicht einzuschränken und um ein möglichst wirtschaftliches Angebot erzielen zu können, wird die Bauweise in der Ausschreibung offengehalten. Versetzbare temporäre Raumelemente sind nicht zulässig.

Der Auftraggeber legt unter Wahrnehmung seiner Vorbildfunktion besonderen Wert auf eine ökologisch vertretbare und langfristig ausgelegte Bauweise. Daher soll das Gebäude über eine möglichst autarke Energieversorgung sowie eine Speicherfunktion zur Wiederverwendung des anfallenden Regenwassers verfügen. Das Gebäude soll nach DGNB-Gold zertifiziert werden.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number: 3

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Siehe Eignungskriterien - Formblatt: 1315 Gewichtung\_Auswahlkriterien

##### **III.1.2. Economic and financial standing**

Selection criteria as stated in the procurement documents

##### **III.1.3. Technical and professional ability**

Selection criteria as stated in the procurement documents

#### **III.2. Conditions related to the contract**

##### **III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Description**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Competitive procedure with negotiation

##### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

##### **IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

##### **IV.1.5. Information about negotiation**

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

##### **IV.1.8.**

## **Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 30/06/2023 Local time: 14:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

Date: 21/07/2023

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 18/12/2023

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic ordering will be used

### **VI.3. Additional information**

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Regierungspräsidium Karlsruhe

Postal address: Durlacher Allee 100

Town: Karlsruhe

Postal code: 76137

Country: Germany

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Regierungspräsidium Karlsruhe

Postal address: Durlacher Allee 100

Town: Karlsruhe

Postal code: 76137

Country: Germany

### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

05/06/2023