

Germany-Leipzig: Construction project management services

OJ S 120/2022 24/06/2022

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Stadtwerke Leipzig GmbH

Postal address: Arno-Nitzsche-Straße 35

Town: Leipzig

NUTS code: DED51 Leipzig, Kreisfreie Stadt

Postal code: 04277

Country: Germany

E-mail: silke.helbig@L.de

Telephone: +49 3411213204

Fax: +49 3411217838

Internet address(es):Main address: <https://www.deutsche-evergabe.de>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/E338F30D-C268-40FE-928C-71FFD21FA61B

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/E338F30D-C268-40FE-928C-71FFD21FA61B

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.deutsche-evergabe.de>

I.6. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Projektsteuerungsleistungen Campus Südost

Reference number: 2221104

II.1.2. Main CPV code

71541000 Construction project management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Leistungen der Projektsteuerung nach der Leistungs- und Honorarordnung
Projektmanagement in der Bau- und Immobilienwirtschaft (AHO, Stand: März 2020) für die
Bauvorhaben der Stadtwerke Leipzig GmbH am Campus Südost

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71541000 Construction project management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DED51 Leipzig, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: in den Vergabeunterlagen aufgeführt

II.2.4. Description of the procurement

Gegenstand der geplanten Beauftragung sind Leistungen der Projektsteuerung nach der
Leistungs- und Honorarordnung Projektmanagement in der Bau- und Immobilienwirtschaft
(AHO, Stand: März 2020) für die Bauvorhaben der Stadtwerke Leipzig am Campus Südost
bestehend aus:

Teilprojekt 1: Neubau Unternehmenszentrale mit Außenanlagen

Teilprojekt 2: Umbau und Sanierung Haus 200

Teilprojekt 3: Umbau und Sanierung Haus 218/219 (Mitarbeiterrestaurant)

Teilprojekt 4: Abbruch Schornstein

Teilprojekt 5 Umbau und Sanierung Haus 207

Teilprojekt 6 Umbau und Sanierung Haus 224

Leistungen des Multiprojektmanagements

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement
documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder

Handelsregister Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- a) aktueller Auszug aus dem Berufsregister (Handwerksrolle, Handelsregister oder Mitgliedsverzeichnis der IHK bzw. eines gleichwertigen Nachweises) nicht älter als 3 Monate bzw. Unbedenklichkeitsbescheinigung der IHK bei nicht eintragungspflichtigen Gewerken
- b) Eigenerklärung, dass in der Person des Bewerbers keine Ausschlussgründe nach §§ 123 und 124 GWB vorliegen
- c) Eigenerklärung, dass keine Ausschlussgründe nach § 21 AEntG, 98c AufenthG, § 19 MiLoG und § 21 SchwarzArbG vorliegen
- d) Eigenerklärung des Nachweises zur Selbstreinigung nach §125 GWB ((notwendig, wenn Ausschlussgrund nach Punkt b vorliegt)
- e) Eigenerklärung Anwendung der Russland-Sanktionen im Bereich der Vergabe öffentlicher Aufträge und Konzessionen vom 8. April 2022

Der Auftraggeber behält sich vor, eine Prüfung mittels Wirtschaftsauskunft durchzuführen sowie fehlende Bescheinigungen und Erklärungen nachzufordern.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

- a) Bestätigung einer bestehenden Berufshaftpflichtversicherung mit Ausweis der Deckungssummen für Personen- und Sachschäden in Höhe von mindestens 3 Mio. € pro Schadensfall und für sonstige Schäden in Höhe von mindestens 1 Mio. € pro Schadensfall. Diese Deckungssummen müssen in jedem Jahr zweifach zur Verfügung stehen.
 - b) Gesamtumsatz der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre
 - c) Gesamtumsatz der letzten abgeschlossenen 3 Geschäftsjahre bei der Durchführung vergleichbarer Leistungen
- Für die Angaben nach b) und c) stellt der Auftraggeber das Formblatt „Eigenerklärung III.1.2 Pkt. b)“ zur Verfügung.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- a) Bestätigung einer bestehenden Berufshaftpflichtversicherung mit Ausweis der Deckungssummen für Personen- und Sachschäden in Höhe von mindestens 3 Mio. € pro Schadensfall und für sonstige Schäden in Höhe von mindestens 1 Mio. € pro Schadensfall. Diese Deckungssummen müssen in jedem Jahr zweifach zur Verfügung stehen.
- b) Gesamtumsatz der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre
- c) Gesamtumsatz der letzten abgeschlossenen 3 Geschäftsjahre bei der Durchführung vergleichbarer Leistungen

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- a) Eigenerklärung über Durchschnittliche Anzahl der technischen Mitarbeiter der eigenen Organisation der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre, ohne sonstige Mitarbeiter und ohne freie Mitarbeiter, mindestens 3 Ingenieure/Architekten
- b) Eigenerklärung zu 3 aufgeführten Referenzen der letzten 10 Jahre
- c) Berufserfahrung des vorgesehenen Projektleiters (Nachweis über technischen Lebenslauf). Diese Person darf nicht der Bauüberwacher oder der stellvertretende Bauüberwacher sein.
- d) Berufserfahrung des vorgesehenen stellvertretenden Projektleiters (Nachweis über technischen Lebenslauf). Diese Person darf nicht der Bauüberwacher oder der stellvertretende Bauüberwacher sein.
- e) Nachweisliche Erfahrung des vorgesehenen Projektleiters größer/gleich 2 vergleichbarer Projekte mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung
- f) Nachweisliche Erfahrung des vorgesehenen stellvertretenden Projektleiters an einem vergleichbaren Projekt (Nachweis über technischen Lebenslauf und/oder im Rahmen der Einzelreferenznachweise) mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung.
- g) Berufserfahrung des vorgesehenen Bauüberwachers (Nachweis über technischen Lebenslauf). Diese Person darf nicht der Projektleiter oder der stellvertretende Projektleiter sein.
- h) Berufserfahrung der vorgesehenen stellvertretenden Bauüberwachers (Nachweis über technischen Lebenslauf). Diese Person darf nicht der Projektleiter oder der stellvertretende Projektleiter sein.
- i) Darstellung der Projektabwicklung während Planungsphase (Projektorganigramm)
- j) Zusicherung der Kommunikation mit der Stadtwerke Leipzig GmbH in deutscher Sprache in Wort und Schrift

Für die Angaben nach a) bis j) stellt der Auftraggeber die Formblätter „Eigenerklärung III.1.3 Pkt. a bis j)“ zur Verfügung.

Minimum level(s) of standards possibly required:

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

Die Dokumentenvorlagen zum Teilnahmewettbewerb sind zwingend zu verwenden. Diese stehen als Anlage 6 zum 1. Verfahrensbrief dieser Veröffentlichung zur Verfügung.

a) Die Teilnahmeanträge sind in allen Bestandteilen in deutscher Sprache einzureichen, bei fremdsprachigen Dokumenten in deutscher Übersetzung.

b) Die Teilnahmeanträge sind elektronisch einzureichen gemäß I.3) Kommunikation

c) Der Auftraggeber weist darauf hin, dass allein der Inhalt der vorliegenden EU-weiten Veröffentlichung maßgeblich ist, wenn die Bekanntmachung zusätzlich in weiteren Bekanntmachungsmedien veröffentlicht wird und der Bekanntmachungstext in diesen zusätzlichen Bekanntmachungen nicht vollständig, unrichtig, verändert oder mit weiteren Angaben wiedergegeben wird.

Zwingend anzuwenden ist das Preisblatt (Anlage 2 zum 1. Verfahrensbrief) im Angebotsverfahren.

III.1.6. Deposits and guarantees required

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Zugelassen sind alle Bewerber, die berechtigt sind, die Berufsbezeichnung Architekt oder Ingenieur zu tragen und über die erforderlichen Nachweise verfügen. Juristische Personen sind als Auftragnehmer zuzulassen, wenn sie für die Durchführung der Aufgabe einen verantwortlichen Architekt oder Ingenieur benennen. Der Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen. Ausländische Bewerber mit der Staatsangehörigkeit eines Mitgliedsstaates der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum erfüllen die fachlichen Voraussetzungen für ihre Bewerbung, wenn ihre Berechtigung zur Führung der o. g. Berufsbezeichnung nach der Richtlinie 2005/36/EG über die Anerkennung von Berufsqualifikationen gewährleistet ist.

III.2.2. Contract performance conditions

Vertragsentwurf mit den bereits vorliegenden Anlagen, die im Auftragsfall Vertragsbestandteil werden, ist Bestandteil der Beschaffungsunterlagen

- Fragen durch die Bewerber zum Verfahren und zu den Verfahrensunterlagen sind ausschließlich über das Vergabeportal bis spätestens zum 13.07.2022 (Ortszeit: 12:00 Uhr) zu stellen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/07/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 11/08/2022

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/10/2022

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Bewerbergemeinschaft nach deutscher Rechtsprechung, falls dies zutrifft ist zwingend das Formblatt "Bewerbergemeinschaftserklärung VI.3) auszufüllen und dem Antrag beizulegen. Dieses steht als Anlage "Dokumentenvorlage zum Teilnahmewettbewerb" dieser Veröffentlichung zur Verfügung. Die Bietergemeinschaft ist nach Deutscher Rechtsprechung, gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter, anzugeben. Künftige Bietergemeinschaften müssen den Teilnahmeantrag als Bewerbergemeinschaft einreichen. Zum Nachweis des Vorliegens einer Bewerbergemeinschaft muss eine ausdrückliche Erklärung der Bewerbergemeinschaft mit dem Teilnahmeantrag eingereicht werden, in welchem die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft benannt werden sowie dasjenige Mitglied der Bewerbergemeinschaft, welches die Bewerbergemeinschaft im vorliegenden Vergabeverfahren gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt. Die vorgeschriebene Bewerbergemeinschaftserklärung muss von sämtlichen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft unterzeichnet sein.

2. Ergänzende Teilnahmeregeln:

- a) Teilnahmeanträge, die nach dem in Ziffer IV.2.2) genannten Schlusstermin eingehen, werden nicht berücksichtigt.
- b) Sollten im Teilnahmewettbewerb weniger als 3 geeignete Teilnahmeanträge vorliegen, behält sich der Auftraggeber vor, den Teilnahmewettbewerb zu wiederholen.
- c) Ebenso behält sich die Vergabestelle vor, die Bestätigung der gemachten Angaben durch weitergehende Nachweise bzw. Originale der eingereichten Kopien zu verlangen
- d) Die Teilnahmeanträge sind elektronisch in Textform einzureichen. Im elektronischen Vergabeverfahren ersetzt die Textform (Angabe des Namens des Unterzeichners) die händische Unterschrift.
- e) Die zur Angebotsabgabe geeigneten Bewerber erhalten zeit- und inhaltsgleich die aktualisierten Vergabeunterlagen für die Angebotsbearbeitung als Download bereitgestellt.
- f) Rückgriff auf Ressourcen Dritter: Beabsichtigt der Bewerber (Einzelbewerber oder Bewerbergemeinschaft oder ein Mitglied der Bewerbergemeinschaft), sich zum Nachweis seiner technischen Leistungsfähigkeit auf Dritte zu berufen, so muss er mit seiner Bewerbung die entsprechende Verpflichtungserklärung des Dritten vorlegen, nach deren Inhalt die rechtlich und tatsächlich abgesicherte Verfügbarkeit über die entsprechende Ressourcen des Dritten nachgewiesen wird. Die unter Ziffer III. 1.1) bis III. 1.3) der vorliegenden Bekanntmachung benannten Nachweise und Erklärungen zur Beurteilung der persönlichen Lage sowie der rechtlichen, wirtschaftlichen, finanziellen und technischen Leistungsfähigkeit müssen für die Dritten insoweit vorgelegt werden, als sich ein Bewerber (Einzelbewerber oder Bewerbergemeinschaft oder Mitglied einer Bewerbergemeinschaft) zum Nachweis der Eignung auf diese Ressourcen des Dritten beruft.

3. Gremienvorbehalt: Gremienvorbehalt: Die Entscheidung zur Vergabe erfolgt vorbehaltlich der Zustimmung der Gremien, unter dem Aspekt der Wirtschaftlichkeit und der Möglichkeit zur Durchführung des Projektes.

Für die Angabe unter 2f) stellt der Auftraggeber das Formblatt „Verpflichtungserklärung VI.3. Punkt f) zur Verfügung. Dieses steht als Anlage 6 "Dokumentenvorlage zum Teilnahmewettbewerb" dieser Veröffentlichung zur Verfügung.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen, DS Leipzig

Postal address: Braustraße 2

Town: Leipzig

Postal code: 04107
Country: Germany
E-mail: wiltrud.kadenbach@lds.sachsen.de
Telephone: +49 3419773800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen.
- (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen.
- (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen.
- (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/06/2022