

France-Montpellier: Library, archives, museums and other cultural services

OJ S 194/2014 09/10/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Communauté d'agglomération Montpellier

National registration number: 24340001700022

Postal address: 50 place Zeus, CS 39556

Town: Montpellier Cedex 2

Postal code: 34961

Country: France

Contact person: Direction adjointe des marchés publics

E-mail: marches-publics@montpellier-agglo.com

Telephone: +33 467136484

Fax: +33 467136295

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.montpellier-agglo.com>

Address of the buyer profile: <https://marches.montpellier-agglo.com>

Electronic access to information: <https://marches.montpellier-agglo.com>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://marches.montpellier-agglo.com>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Achat de ressources numériques pour le réseau des médiathèques de la Communauté d'agglomération de Montpellier.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Territoire de la Communauté d'agglomération de Montpellier.

NUTS code FR813 Hérault

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Achat de ressources numériques pour le réseau des médiathèques de la Communauté d'agglomération de Montpellier.

II.1.6. CPV code(s)

92500000 Library, archives, museums and other cultural services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Marchés à bons de commande avec mini et maxi.

Les marchés sont conclus à compter de leur notification jusqu'au 31.12.2015.

Ils peuvent être reconduit par période successive de 1 an pour une durée maximale de reconduction de 3 ans, sans que ce délai ne puisse excéder le 31.12.2018.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 100 000 and 400 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 01

1) Short description

Vidéo à la demande (documentaires et fictions)

2) CPV code(s)

92100000 Motion picture and video services

3) Quantity or scope

Seuil mini annuel : 4 500 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 18 000 EUR HT.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 02

1) Short description

Jeux vidéos en ligne.

2) CPV code(s)

48911000 Computer game software package

3) Quantity or scope

Seuil mini annuel : 1 000 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 4 000 EUR HT.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 03

1) Short description

Musique

2) CPV code(s)

92100000 Motion picture and video services

3) Quantity or scope

seuil mini annuel : 2 000 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 8 000 EUR HT.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 04

1) Short description

Presse française et étrangère (quotidienne et magazine)

2) CPV code(s)

22200000 Newspapers, journals, periodicals and magazines

3) Quantity or scope

seuil mini annuel : 4 500 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 18 000 EUR HT.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 05

1) Short description

Autoformation en langues

2) CPV code(s)

80580000 Provision of language courses

3)

Quantity or scope

seuil mini annuel : 4 500 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 18 000 EUR HT.

4) Indication about different time frame or duration**5) Additional information about lots**

Lot No: 06

1) Short description

Autoformation en informatique

2) CPV code(s)

80533100 Computer training services

3) Quantity or scope

seuil mini annuel : 3 000 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 12 000 EUR HT.

4) Indication about different time frame or duration**5) Additional information about lots**

Lot No: 07

1) Short description

Autoformation autre

2) CPV code(s)

80521000 Training programme services

3) Quantity or scope

seuil mini annuel : 3 000 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 12 000 EUR HT.

4) Indication about different time frame or duration**5) Additional information about lots**

Lot No: 08

1) Short description

Bases de données de référence (dictionnaires,encyclopédies, bases législatives...)

2) CPV code(s)

22114000 Dictionaries, maps, music books and other books

3) Quantity or scope

seuil mini annuel : 1 500 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 6 000 EUR HT

4) Indication about different time frame or duration**5) Additional information about lots**

Lot No: 09

1) Short description

Achat d'applications pour supports mobiles

2) CPV code(s)

48932000 Entertainment software package

3)

Quantity or scope

seuil mini annuel : 1 000 EUR HT/ Seuil maxi annuel : 4 000 EUR HT.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Les prestations objet du présent marché sont entièrement financées par le budget général de la Communauté d'agglomération de Montpellier. Les modalités de paiement sont réglementées par les articles 86 à 111 du Code des marchés publics et soumises aux conditions du CCAG FCS. Les prestations faisant l'objet du marché seront réglées par application des prix unitaires. Délai global de paiement de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

En cas de groupement, la forme souhaitée par le pouvoir adjudicateur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire. Si le groupement attributaire du marché est d'une forme différente, il pourra se voir contraint d'assurer sa transformation pour se conformer au souhait du pouvoir adjudicateur tel qu'il est indiqué ci-dessus.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — une lettre de candidature signée, en cas de groupement, par chaque membre du groupement ou par le mandataire dûment habilité, conformément à l'article 51.iv du code des marchés publics
— déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du CMP ;
— copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire ;
— documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat (Kbis, ou document équivalent, en cours de validité à la date de signature de l'acte d'engagement, désignant la personne qui signe les pièces du marché ou délègue la signature. Dans ce dernier cas, une délégation de pouvoir, datée et signée du délégant et du délégataire, doit également accompagner le document relatif aux pouvoirs)

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des 3 derniers exercices disponibles ; si le candidat est objectivement dans l'impossibilité de produire, pour justifier de sa capacité financière, l'un de ces renseignements, il peut prouver sa capacité par tout autre document considéré comme équivalent (déclaration

appropriée de banque dont la forme est laissée à la discrétion de l'établissement de crédit mais permettant de vérifier la crédibilité financière du candidat et sa capacité à mener à bien le marché pour lequel il soumissionne).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- déclaration indiquant les effectifs du candidat et l'importance du personnel d'encadrement ;
- liste des principales fournitures effectuées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

3688DC14

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.11.2014 - 12:00

IV.3.5.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Si marché à terme, nouvel avis en 2018.
Sinon avis en 2015, 2016 ou 2017.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Marchés conclus selon la procédure de l'appel d'offres ouvert en application des articles 33 3° al., 57 à 59 et 77 du code des marchés publics.

Le marché à commande est, au sens du droit communautaire, un accord-cadre mono-attributaire sans négociation des prix avec le prestataire retenu lors de la survenance du besoin.

Renseignements administratifs : direction adjointe des marchés publics : M. Caro / Tel : +33 467136154 / télécopieur : +33 467136295/ <https://marches.montpellier-agglo.com> / Courriel : marches-publics@montpellier.agglo.com

Renseignements techniques : direction de la culture, réseau des médiathèques d'agglomération : M. Vigneron / Tél : +33 499062714 / Courriel : marches-publics@montpellier.agglo.com/ <https://marches.montpellier-agglo.com>.

Le Dossier de consultation des entreprises peut être :

- téléchargé à l'adresse : <https://marches.montpellier-agglo.com>.

Les offres doivent être :

- transmises par voie électronique à l'adresse suivante : <https://marches.montpellier-agglo.com>.

La transmission des plis sur un Support physique électronique (CDROM, disquette ou tout autre support matériel) n'est pas autorisée (sauf pour la copie de sauvegarde, uniquement si liée à une transmission électronique des plis)

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 6.10.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Montpellier

Postal address: 6 rue Pitot

Town: Montpellier

Postal code: 34063

E-mail: greffe.ta-montpellier@juradm.fr

Telephone: +33 467548100

Fax: +33 467548156

Internet address: <http://montpellier.tribunal-administratif.fr>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Montpellier

Postal address: 6 rue Pitot

Town: Montpellier

Postal code: 34063

E-mail: greffe.ta-montpellier@juradm.fr

Telephone: +33 467548100

Fax: +33 467548156

Internet address: <http://montpellier.tribunal-administratif.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

6.10.2014