

343627-2026 - Competition

France – IT services: consulting, software development, Internet and support – ACCORD-CADRE
PRESTATIONS INTELLECTUELLES INFORMATIQUES P2I

OJ S 96/2026 20/05/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: GIE KLESIA

Email: achats@klesia.fr

Legal type of the buyer: Organisation awarding a contract subsidised by a contracting authority

Activity of the contracting authority: Social protection

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: ACCORD-CADRE PRESTATIONS INTELLECTUELLES INFORMATIQUES P2I

Description: ACCORD-CADRE PRESTATIONS INTELLECTUELLES INFORMATIQUES P2I

Procedure identifier: 3051d989-f374-4da8-b0e2-4a04de5565cc

Internal identifier: AC P2i KLESIA

Type of procedure: Restricted

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

2.1.2. Place of performance

Postal address: 4 rue George Picquart

Town: Paris

Postcode: 75017

Country subdivision (NUTS): Paris (FR101)

Country: France

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 0,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 7 000 000,00 EUR

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 5

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 5

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Bankruptcy: Les candidats qui ont fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation définitive pour l'une des infractions prévues aux articles 222-38, 222-40, 225-1, 226-13, 313-1 à 313-3, 314-1 à 314-3, 324-1 à 324-6, 413-9 à 413-12, 421-1 à 421-2-3, au deuxième alinéa de l'article 4215, à l'article 433-1, au second alinéa de l'article 433-2, au huitième alinéa de l'article 434-9, au second alinéa de l'article 434-9-1, aux articles 435-3, 435-4, 435-9, 435-10, 441-1 à 441-7, 4419, 445-1 et 450-1 du code pénal, à l'article 1741 du code général des impôts et aux articles L.2339-2 à L. 2339-4, L. 2339-11-1 à L. 2339-11-3 du code de la défense et L. 317-8 du code de la sécurité intérieure.

Breaching of obligations in the fields of labour law: Les candidats qui ont fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions mentionnées aux articles L. 11461, L. 82211, L. 82213, L. 82215, L. 82311, L. 82411, L. 82511 et L. 82512 du code du travail.

Breaching obligation relating to payment of taxes: Les candidats qui, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, n'ont pas souscrit les déclarations leur incombant en matière fiscale et sociale ou n'ont pas acquitté les impôts et cotisations exigibles à cette date. Toutefois, sont considérées comme en situation régulière les candidats qui, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a eu lieu le lancement de la consultation, n'avaient pas acquitté les divers produits devenus exigibles à cette date, ni constitué de garanties, mais qui, avant la date du lancement de la consultation, ont, en l'absence de toute mesure d'exécution du comptable ou de l'organisme chargé du recouvrement, soit acquitté lesdits produits, soit constitué des garanties jugées suffisantes par le comptable ou l'organisme chargé du recouvrement. Les personnes physiques qui sont dirigeants de droit ou de fait d'une personne morale qui ne satisfait pas aux conditions prévues au présent alinéa ne peuvent être personnellement candidates à une consultation.

Breaching of obligations in the fields of social law: Les candidats qui, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, n'ont pas mis en oeuvre l'obligation de négociation prévue à l'article L. 2242-5 du code du travail et qui, à la date à laquelle elles soumissionnent, n'ont pas réalisé ou engagé la régularisation de leur situation. La liste des impôts et cotisations en cause est fixée dans des conditions prévues par voie réglementaire. Les dispositions du présent article sont applicables aux personnes qui se portent candidates ainsi qu'à celles qui sont membres d'un groupement candidat.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Lot 1 - Organisation et gestion des évolutions du Système d'information

Description: Lot 1 - Organisation et gestion des évolutions du Système d'information

Internal identifier: 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Options:

Description of the options: Certaines prestations complémentaires sont susceptibles d'être ajoutées aux prestations commandées de manière ferme, sans remise en concurrence.

L'acheteur se réserve expressément le droit de lever ou non ces options, en tout ou partie, selon ses besoins et contraintes, sans que cela ne crée d'obligation contractuelle préalable.

5.1.2. Place of performance

Postal address: 4 rue George Picquart

Town: Paris

Postcode: 75017

Country subdivision (NUTS): Paris (FR101)

Country: France

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027

Duration end date: 31/12/2028

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Sauf notification expresse contraire adressée 30 jours avant la fin de l'Accord-cadre par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci sera ensuite reconduit tacitement jusqu'à deux (2) fois au plus par période annuelle (dans la limite globale de quatre ans), sans que le Titulaire ne puisse s'y opposer. La non-reconduction par le Pouvoir Adjudicateur n'ouvre droit à aucune indemnité pour le Titulaire.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 500 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L. 2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles Si le candidat se positionne sur plusieurs lots, il faudra préciser le chiffre d'affaires par lot pour les prestations réalisées au cours des trois derniers exercices. Le candidat est avisé que le Pouvoir Adjudicateur vérifiera sa santé financière, au-delà du dossier administratif transmis, sur les sites publics connus.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 30,00

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant. Le détail de chacun des critères à communiquer est indiqué dans le document Synthèse formalisée de la candidature. Les renseignements demandés sont destinés à vérifier si les candidats satisfont aux obligations légales et critères mentionnés au présent document. Les entreprises nouvellement créées peuvent justifier de leur capacité professionnelle et financière par tout autre moyen équivalent.

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières des autres opérateurs économiques sur lesquelles il s'appuie, le candidat produit les mêmes documents concernant ces opérateurs que ceux qui lui sont exigés par le Pouvoir Adjudicateur. Il est rappelé que le ou les signataire(s) doivent être habilités à engager le candidat. Ce dernier désigne, dans les documents transmis, la personne habilitée à le représenter. Il met en place les procédures permettant au Pouvoir Adjudicateur de s'assurer que sa candidature et son offre sont transmises et signées par cette personne. Les candidats devront impérativement joindre toutes les pièces qu'ils estimeront utiles et suffisantes pour justifier leurs réponses aux critères de sélection des candidats.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 60,00

Criterion: Environmental management measures

Description of selection criterion: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 10,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 6

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: French

Languages in which the procurement documents (or their parts) are unofficially available: French

Address of the procurement documents: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Allowed

Address for submission: https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, with reopening of competition

Maximum number of participants: 8

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: GIE KLESIA

Organisation providing more information on the review procedures: GIE KLESIA

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Lot 2 - Management de projet

Description: Lot 2 - Management de projet

Internal identifier: 2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Options:

Description of the options: Certaines prestations complémentaires sont susceptibles d'être ajoutées aux prestations commandées de manière ferme, sans remise en concurrence.

L'acheteur se réserve expressément le droit de lever ou non ces options, en tout ou partie, selon ses besoins et contraintes, sans que cela ne crée d'obligation contractuelle préalable.

5.1.2. Place of performance

Postal address: 4 rue George Picquart

Town: Paris

Postcode: 75017

Country subdivision (NUTS): Paris (FR101)

Country: France

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027

Duration end date: 31/12/2028

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Sauf notification expresse contraire adressée 30 jours avant la fin de l'Accord-cadre par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci sera ensuite reconduit tacitement jusqu'à deux (2) fois au plus par période annuelle (dans la limite globale de quatre ans), sans que le Titulaire ne puisse s'y opposer. La non-reconduction par le Pouvoir Adjudicateur n'ouvre droit à aucune indemnité pour le Titulaire.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 2 500 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L. 2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles Si le candidat se positionne sur plusieurs lots, il faudra préciser le chiffre d'affaires par lot pour les prestations réalisées au cours des trois derniers exercices. Le candidat est avisé que le Pouvoir Adjudicateur vérifiera sa santé financière, au-delà du dossier administratif transmis, sur les sites publics connus.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 30,00

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources

disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 60,00

Criterion: Environmental management measures

Description of selection criterion: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 10,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 10

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Allowed

Address for submission: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, with reopening of competition

Maximum number of participants: 10

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: GIE KLESIA

Organisation providing more information on the review procedures: GIE KLESIA

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Lot 3 - Cycle de vie des applications

Description: Lot 3 - Cycle de vie des applications

Internal identifier: 3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

5.1.2. Place of performance

Postal address: 4 rue George Picquart

Town: Paris

Postcode: 75017

Country subdivision (NUTS): Paris (FR101)

Country: France

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027

Duration end date: 31/12/2028

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Sauf notification expresse contraire adressée 30 jours avant la fin de l'Accord-cadre par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci sera ensuite reconduit tacitement jusqu'à deux (2) fois au plus par période annuelle (dans la limite globale de quatre ans), sans que le Titulaire ne puisse s'y opposer. La non-reconduction par le Pouvoir Adjudicateur n'ouvre droit à aucune indemnité pour le Titulaire.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 2 000 000,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 2 000 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L. 2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles Si le candidat se positionne sur plusieurs lots, il faudra préciser le chiffre d'affaires par lot pour les prestations réalisées au cours des trois derniers exercices. Le candidat est avisé que le Pouvoir Adjudicateur vérifiera sa santé financière, au-delà du dossier administratif transmis, sur les sites publics connus.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 30,00

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières

années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 60,00

Criterion: Environmental management measures

Description of selection criterion: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 10,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 10

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Allowed

Address for submission: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Not allowed
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, with reopening of competition
Maximum number of participants: 10

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: GIE KLESIA
Organisation providing more information on the review procedures: GIE KLESIA

5.1. Lot: LOT-0004

Title: Lot 4 - Mise à disposition et maintenance en condition opérationnelle des infrastructures
Description: Lot 4 - Mise à disposition et maintenance en condition opérationnelle des infrastructures
Internal identifier: 4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services
Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Options:

Description of the options: Certaines prestations complémentaires sont susceptibles d'être ajoutées aux prestations commandées de manière ferme, sans remise en concurrence. L'acheteur se réserve expressément le droit de lever ou non ces options, en tout ou partie, selon ses besoins et contraintes, sans que cela ne crée d'obligation contractuelle préalable.

5.1.2. Place of performance

Postal address: 4 rue George Picquart
Town: Paris
Postcode: 75017
Country subdivision (NUTS): Paris (FR101)
Country: France

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027
Duration end date: 31/12/2028

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2
Other information about renewals: Sauf notification expresse contraire adressée 30 jours avant la fin de l'Accord-cadre par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci sera ensuite reconduit tacitement jusqu'à deux (2) fois au plus par période annuelle (dans la limite globale de quatre ans), sans que le Titulaire ne puisse s'y opposer. La non-reconduction par le Pouvoir Adjudicateur n'ouvre droit à aucune indemnité pour le Titulaire.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 1 500 000,00 EUR
Maximum value of the framework agreement: 1 500 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L. 2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 30,00

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment

complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 60,00

Criterion: Environmental management measures

Description of selection criterion: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 10,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 10

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Allowed

Address for submission: https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Not allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, with reopening of competition

Maximum number of participants: 10

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: GIE KLESIA

Organisation providing more information on the review procedures: GIE KLESIA

5.1. Lot: LOT-0005

Title: Lot 5 - Données

Description: Lot 5 - Données

Internal identifier: 5

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

5.1.2. Place of performance

Postal address: 4 rue George Picquart

Town: Paris

Postcode: 75017

Country subdivision (NUTS): Paris (FR101)

Country: France

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/01/2027

Duration end date: 31/12/2028

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 500 000,00 EUR

Maximum value of the framework agreement: 500 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L. 2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles Si le candidat se positionne sur plusieurs lots, il faudra préciser le chiffre d'affaires par lot pour les prestations réalisées au cours des trois derniers exercices. Le candidat est avisé que le Pouvoir Adjudicateur vérifiera sa santé financière, au-delà du dossier administratif transmis, sur les sites publics connus.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 30,00

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection

sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 60,00

Criterion: Environmental management measures

Description of selection criterion: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (percentage, exact): 10,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 6

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 8

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Allowed

Address for submission: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Not allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, with reopening of competition

Maximum number of participants: 8

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: GIE KLESIA

Organisation providing more information on the review procedures: GIE KLESIA

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: GIE KLESIA

Registration number: 89234452400012

Postal address: 4-22 rue Marie Georges Picquart

Town: Paris

Postcode: 75017

Country subdivision (NUTS): Paris (FR101)

Country: France

Contact point: Direction Achats

Email: achats@klesia.fr

Telephone: 0158570514

Information exchange endpoint (URL): https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/index.jsp>

Roles of this organisation:

Buyer

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

Notice information

Notice identifier/version: 2c0ba59c-6c8c-429e-a64d-02b7b8ed672a - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 18/05/2026 17:00:40 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: French

Notice publication number: 343627-2026

OJ S issue number: 96/2026

Publication date: 20/05/2026