

Poland-Poznań: Banking services

OJ S 140/2020 22/07/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Związek Międzygminny „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”

Postal address: ul. św. Michała 43

Town: Poznań

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Postal code: 61-119

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Pęczek

E-mail: zamowienia@goap.org.pl

Telephone: +48 616467411

Fax: +48 616467401

Internet address(es):

Main address: <http://www.goap.org.pl/>

Address of the buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/goap>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/goap>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/goap>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Usługa prowadzenia obsługi bankowej budżetu Związku Międzygminnego GOAP oraz udzielenia kredytu odnawialnego na pokrycie przejściowego deficytu budżetu w latach 2021–2024

Reference number: ZZP.271.13.2020

II.1.2. Main CPV code

66110000 Banking services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie:

1. prowadzenia obsługi bankowej budżetu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w latach 2021–2024;
2. udzielenia kredytu odnawialnego na pokrycie przejściowego deficytu budżetu.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

66113000 Credit granting services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie:

1. prowadzenia obsługi bankowej budżetu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w latach 2021–2024;
2. udzielenia kredytu odnawialnego na pokrycie przejściowego deficytu budżetu.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. otwarcie i prowadzenie rachunków bankowych (rachunku podstawowego, rachunków bieżących, rachunków dla obsługi środków z funduszy UE i innych źródeł zagranicznych i krajowych, rachunków do obsługi funduszy specjalnych i celowych, rachunków pomocniczych, około 150 000 wirtualnych rachunków kontrahenckich);
2. udzielenie odnawialnego kredytu w rachunku podstawowym, przeznaczonego na pokrycie występującego przejściowego deficytu budżetu;
3. usługę konsolidacji sald grupy rachunków, obejmującej rachunek podstawowy i inne wskazane przez zamawiającego rachunki;
4. udostępnienie systemu bankowości elektronicznej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Oprocentowanie kredytu uruchamianego w rachunku bieżącym / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Oprocentowanie środków na rachunkach bankowych / Weighting: 10
Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2021 End: 31/12/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski oraz realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2357 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 Prawa bankowego inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek udziału w postępowaniu musi spełniać każdy z wykonawców.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie definiuje szczegółowego sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie definiuje szczegółowego sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Termin realizacji umowy: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2024 r.

Wykonawca jest uprawniony i zobowiązany do podjęcia prac operacyjno-technicznych przed dniem 1 stycznia 2021 r. w celu przygotowania się do świadczenia usług.

Wynagrodzenie pobierane będzie przez wykonawcę w formie opłaty miesięcznej. W celu ustalenia maksymalnego zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, zamawiający przyjmie kwotę stanowiącą sumę całkowitej ceny brutto, wynikająca z formularza ofertowego za obsługę bankową oraz iloczynu oferowanego oprocentowania kredytu uruchamianego w rachunku bieżącym (Wibor ON + współczynnik z formularza ofertowego) i maksymalnej kwoty kredytu w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie gwarantuje maksymalnego wykorzystania kredytu.

Przewiduje się możliwość zmiany umowy w przypadkach opisanych w § 15 istotnych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/08/2020 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 26/10/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/08/2020 Local time: 11:15

Place:

Siedziba zamawiającego: 61-119 Poznań, ul. św. Michała 43, POLSKA, sala konferencyjna III piętro.

Information about authorised persons and opening procedure: Zasady otwarcia ofert określa art. 86 ustawy Pzp. Otwarcie ofert na platformie zakupowej następuje poprzez kliknięcie przycisku „odszyfruj oferty”.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- a. oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia;
- b. dokument potwierdzający, że wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski oraz realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2357 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 Prawa bankowego inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe;

- c. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - d. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - e. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - f. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - g. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
 - h. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
 - i. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych;
 - j. oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
 - k. pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy;
 - l. zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli dotyczy.
- Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp,
 - art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych ustawy.
2. Wobec niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w toku Postępowania lub w przypadku zaniechania przez zamawiającego dokonania czynności, do których podjęcia zobowiązany jest zamawiający przepisami ustawy, wykonawca może wnieść odwołanie.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/07/2020