

Belgium-Ottignies-Louvain-la-Neuve: Systems consultancy services

OJ S 140/2019 23/07/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centre hospitalier neurologique William Lennox

National registration number: 0408.374.948_559870

Postal address: Allée de Clerlande 6

Town: Ottignies-Louvain-la-Neuve

NUTS code: BE310 Arr. Nivelles

Postal code: 1340

Country: Belgium

Contact person: Jean-Michel Bernard

E-mail: jean-michel.bernard@chnwl.be

Telephone: +32 499858451

Internet address(es):Main address: <http://www.chnwl.be>Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=347884>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=347884>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=CHNWL-S-19002-F02>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/displayForum.do?forumId=25304>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Hôpital

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

II.1.2. Main CPV code

72246000 Systems consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le CHNWL souhaite se faire assister par un prestataire de service externe pour son projet de migration et d'intégration de son DPI.

L'attribution du marché se fera en l'absence de décision sur la future solution. Les soumissionnaires doivent donc être expérimentés dans le déploiement de DPI en milieu hospitalier et indépendants des fournisseurs présents sur le marché belge.

Le CHNWL doit finaliser le déploiement de sa nouvelle solution DPI pour juin 2020 au plus tard. Cette échéance rapprochée nécessitera de la part du soumissionnaire une grande disponibilité des ressources expérimentées mises à disposition du pouvoir adjudicateur.

Le cas échéant, le présent marché couvrira également l'assistance à la maîtrise d'ouvrage pour la migration et l'intégration de la «suite administrative» (comptabilité, facturation, gestion de la pharmacie, achats et logistique, etc.

Le périmètre définitif du marché sera déterminé au terme de la procédure de sélection du futur DPI.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 320 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE310 Arr. Nivelles

Main site or place of performance: Allée de Clerlande 6 — 1340 Ottignies.

II.2.4. Description of the procurement

L'assistance à la maîtrise d'ouvrage reprendra les missions suivantes sans que cela soit exhaustif:

- apporter un appui dans les différentes phases du projet,
- assurer un accompagnement dans le pilotage et le suivi du projet:
 - spécifications des besoins fonctionnels,
 - accompagnement à la maîtrise d'ouvrage dans la conception de la solution (participation atelier, relecture spécification, challenge éditeur...),
 - mise en place d'outils et d'indicateurs de suivi et de gestion,
 - identification des risques du projet, ...
- apporter un appui lors de la migration des données entre les anciens systèmes et le nouveau,
- apporter une aide à la définition, la conception et les tests des éventuelles interfaces,
- apporter une assistance lors de l'analyse d'éventuelles propositions de l'éditeur,
- assurer la formation des utilisateurs à l'utilisation du DPI, selon les préconisations du fournisseur,

- apporter un soutien à l'accompagnement du changement: actions de formation, de communication, ...
- accompagner aux vérifications et validations fonctionnelles et la réception métier: tests, ...
- assurer un reporting régulier au PA de l'état d'avancement du développement de la solution, et des difficultés ou risques éventuels.

Elle peut également porter sur des projets connexes en accompagnement de la maîtrise d'œuvre (ateliers de conception détaillés d'interface, conception de solutions, etc.).

L'adjudicataire est, entre autre, tenu aux obligations suivantes:

- mettre en œuvre les moyens humains nécessaires conformément à son offre,
- indépendance vis-à-vis de l'éditeur,
- obligation de conseil et de confidentialité sur l'organisation et le déroulement des projets,
- exercice de son devoir d'alerte et de conseil des instances du projet,
- analyse continue des risques,
- recueillir l'accord express et écrit du PA:
 - avant de procéder à toute modification des prestations faisant l'objet du présent marché,
 - avant de déléguer tout ou partie des prestations faisant l'objet du contrat à un tiers, ou de conclure avec un tiers un contrat de prestation de services ou de sous-traitance touchant à ces activités. Ce contrat devra inclure l'ensemble des engagements résultant de la présente clause.

Une approche métier, de solides connaissances techniques, ainsi que de bonnes aptitudes en gestion de projet sont attendues afin de pouvoir encadrer, vérifier et challenger le travail de l'éditeur qui sera retenu et de piloter le projet en interne.

L'adjudicataire fera le lien au niveau fonctionnel et technique entre le PA et l'éditeur retenu.

À cette fin, il devra suivre au fur et à mesure l'avancement du projet afin de s'assurer du bon déroulement général de la prestation dans le respect des spécifications fonctionnelles et des délais établis.

Dès sa désignation l'adjudicataire réalisera, sur base des éléments connus, un plan de projet, un rétroplanning ainsi qu'une estimation la plus précise possible de la charge de travail afin de déterminer le coût indicatif global du projet.

Ce cadre validé par les 2 parties servira de référence tout au long du projet.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 320 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

3 fois 1 an.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Attestation d'inscription au registre professionnel ou de commerce, conformément aux conditions prévues par la législation du pays où ils sont établis.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Une déclaration concernant le chiffre d'affaires annuel moyen dans le domaine de l'assistance à la maîtrise d'ouvrage au déploiement de solutions informatiques au cours des 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou de début d'activités du candidat.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le chiffre d'affaires annuel moyen dans le domaine d'activité sera au moins égal à 500 000 EUR HTVA.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Une liste de leurs principales références relatives à l'assistance à la maîtrise d'ouvrage au déploiement d'un DPI au sein d'un hôpital * et prestées au cours des 3 dernières années, mentionnant:

- le montant du marché (HTVA),
- les dates de début et de fin de marché,
- une description des prestations effectuées ainsi que la solution DPI déployée,
- les coordonnées complètes (nom de contact, adresse, numéro de téléphone, adresse courrier électronique) de leurs destinataires publics ou privés.

* Le caractère hospitalier doit être compris au sens légal tel que défini par les articles 2, 3 et 4 de la loi coordonnée du 10.7.2008 sur les hôpitaux et autres établissements de soins. Les maisons de repos ne sont pas considérées comme des projets hospitaliers.

Afin de pouvoir juger de leur capacité à réaliser le marché, les candidats remettent des références qu'ils estiment les plus pertinentes pour faire valoir leur expérience dans le cadre de l'exécution du présent marché. Les références démontrent le savoir-faire et l'expérience du candidat dans l'assistance à la maîtrise d'ouvrage au déploiement et à l'intégration d'un DPI.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Les opérateurs économiques doivent fournir une liste de minimum 3 références portant sur l'assistance à la maîtrise d'ouvrage pour le déploiement et l'intégration de dossier patient informatisé en milieu hospitalier. Chaque référence indiquera le montant, la date et le destinataire public ou privé et sera appuyée par une attestation de bonne exécution complétée sur le formulaire repris à l'annexe 4. Elle précisera en outre le respect des délais ainsi que des budgets initiaux et, en cas de non-respect de ceux-ci, les raisons des dépassements.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/08/2019 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/08/2019 Local time: 11:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de Nivelles

Town: Nivelles

Country: Belgium

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: CHN William Lennox

Town: Ottignies

Postal code: 1340

Country: Belgium

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: CHN William Lennox

Town: Ottignies

Postal code: 1340

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/07/2019