

Denmark-Esbjerg: Building construction work

OJ S 122/2022 28/06/2022

Contract notice

Works

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Den kommunale Selvstyrehavn Esbjerg Havn

National registration number: 27054692

Postal address: Hulvejen 1

Town: Esbjerg

NUTS code: DK032 Sydjylland

Postal code: 6700

Country: Denmark

Contact person: Rasmus Ager

E-mail: ra@portesbjerg.dk

Telephone: +45 51507269

Internet address(es):

Main address: www.portesbjerg.dk

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dalux.com/client/da-dk/public/tender/TID-17371>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.dalux.com/client/da-dk/public/tender/TID-17371>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

Other activity: Havneaktivitet

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

POE - Nye Haller

II.1.2. Main CPV code

45210000 Building construction work

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Byggeriet omfatter to sammenbyggede haller, med et samlet areal på ca. 6000 m², beliggende på Esbjerg havn.

Hallerne er opbygget af stålrammer, beklædt med sandwichpaneler. Tagkonstruktionen er opbygget af trapezplader, isolering og tagpap.

Grundet bundforhold og store laster er såvel fundamenter som gulve pælefunderet.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 175 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45000000 Construction work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK03 Syddanmark

Main site or place of performance: Esbjerg Havn

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet gennemføres som begrænset udbud

Opførelsen af lager haller udbydes i hovedentreprise mellem udvalgte hovedentreprenører.

Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud (udbud med forudgående prækvalifikation) iht. §§ 58-60 i lov nr. 1564 af 15.12.2015 (Udbudsloven)

Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 175 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ved udvælgelsen af de egnede og kvalificerede ansøgere vil ordregiver vælge de 5 ansøgere, der i lyset af den udbudte opgave og ønsket om en optimal konkurrence har den bedste egnethed.

Der vil ved udvælgelsen blive foretaget en helhedsvurdering af ansøgerne set i lyset af den udbudte opgave.

Ansøger skal i ESPD'et give oplysninger som foreløbigt bevis for sin tekniske og faglige kapacitet, jf. udbudsbekendtgørelsens pkt. III.1.3.

Ordregiver vil ved helhedsvurderingen navnlig lægge vægt på:

1) Hvem af ansøgerne, der har de bedste og mest relevante referencer. Ved vurderingen af referencerne vil der blive lagt særlig positiv vægt på referencer indenfor:

- Opførelse af lagerhaller
- bygninger med traverskraner
- Havne og industribyggeri
- Fundering for store laster, herunder pælefundering

Ved udvælgelsen vil blive anvendt følgende pointmodel i forhold til evaluering af ansøgningerne:

- 8 - Bedst mulige opfyldelse af kriteriet
- 7 - Glimrende/fortrinlig opfyldelse af kriteriet
- 6 - God/meget tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 5 - Over middel i opfyldelse af kriteriet
- 4 - Middel / tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 3 - Under middel i opfyldelse af kriteriet
- 2 - Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 1 - Ringe opfyldelse af kriteriet
- 0 - Dårlig opfyldelse af kriteriet, som kun netop er konditionsmæssigt (men konditionsmæssigt tilbud)

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i denne udbudsprocedure, såfremt ansøger er omfattet af en eller flere af de i udbudslovens § 135-136 obligatoriske udelukkelsesgrunde og de i udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1-5 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde.

Ansøger skal aflevere ESPD'et som en del af ansøgers ansøgning. ESPD'et indeholder ansøgers erklæring i

henhold til de af Bygherre opstillede betingelser for deltagelse i udbuddet. Råd om udfyldelse af ESPD'et findes i Konkurrence- og forbrugerstyrelsens vejledning om ESPD: <https://www.kfst.dk/udbud/udbudsregler/espd/>

Erklæringer som er givet på anden vis end via ESPD'et tages ikke i betragtning. Går flere ansøgere sammen i et konsortium, skal hver ansøger i konsortiet vedlægge et individuelt ESPD. Såfremt en ansøger baserer sig på andres økonomiske/finansielle formåen og/eller teknisk/faglige formåen, skal hver enkelt af disse også vedlægge et individuelt ESPD. Se desuden punkt II.2.14) – for yderligere om ESPD'et.

Baserer ansøger sig på andres formåen og/eller har underrådgivere opfordres ansøger til at uploade et supplerende dokument, hvor ansøger beskriver sammenhængen mellem de involverede virksomheder. Det vil sige, at det bør fremgå klart, hvem der er ansøger, og hvem

ansøger baserer sig på både for så vidt angår økonomisk formåen som teknisk formåen. Herudover kan ansøger med fordel beskrive, hvilke opgaver disse virksomheder forventes at varetage.

Såfremt ansøgeren baserer sin ansøgning på andres formåen i henhold til punkt III.1.2 og punkt III.1.3 (fx en underleverandør), skal ansøgeren godtgøre, at ansøgeren råder over de pågældende ressourcer under et eventuelt kontraktforløb (eksempelvis ved en støtteerklæring), jf. Udbudslovens § 144, stk. 2. Støtteerklæring eller anden dokumentation indhentes senest inden kontraktindgåelse. Det vil ikke være muligt at udskifte den pågældende underleverandør uden den ordregivende myndigheds forudgående skriftlige tilladelse. Se desuden punkt VI.3 vedrørende indhentelse af dokumentation.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

ESPD'et er et afleveringskrav, jf. denne udbudsbekendtgørelses punkt II.2.14). Råd om udfyldelse af ESPD'et findes i Konkurrence- og forbrugerstyrelsens vejledning om ESPD:

<https://www.kfst.dk/media/46438/esp-dokumentation-og-ecertis.pdf>

Den økonomiske aktør skal i relation til økonomisk og finansiell kapacitet udfylde følgende i afsnit B i del IV i ESPD'et:

(a) Samlet årsomsætning:

- Ansøgeren skal angive sin samlede årsomsætning for hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår.

(b) Finansielle nøgletal:

Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for de seneste 2 regnskabsår.

Soliditetsgraden beregnes som virksomhedens samlede egenkapital i forhold til virksomhedens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: (Samlede egenkapital/samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad.

Soliditetsgraden skal fremgå af boksen "Nøgletal". I boksen "Beskrivelse" skal ansøger både oplyse, hvilken egenkapital ansøger har samt værdien af de samlede aktiver, så ordregiver kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøgerens samlede årsomsætning skal have været mindst 350.000.000 DKK i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår. Såfremt den økonomiske aktør er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller man baserer sig på andres formåen, skal minimum én af aktørerne opfylde dette krav.

Som mindstekrav kræves en soliditetsgrad på mindst 25% i hvert af de seneste 2 disponible regnskabsår.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring, jf. nærmere punkt VI.3.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af virksomhedernes konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende virksomheder skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens §

144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, jf. punkt VI.3, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders tekniske og faglige kapacitet, skal disse enheder hver især (og uden brug af støttevirksomheder) have en soliditetsgrad på mindst 15% i det seneste disponible regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Liste over og kort beskrivelse af udvælgelseskriterier:

Ansøgeren skal udfylde følgende i ESPD'ets del IV, afsnit C:

Ansøgeren skal levere en referenceliste med beskrivelse af op til 5 af ansøgers væsentligste referencer på lignende opgaver inden for de seneste 5 år.

Der ønskes særligt referencer, der demonstrerer erfaring med industri/lagerhaller med udfordrende funderingsforhold udført i hovedentreprise eller totalentreprise med minimum tilsvarende kompleksitet, som den udbudte opgave.

For hver enkelt reference ønskes oplysninger om opdragsgiver, samlet kontraktsum inkl. optioner, kontrakttidspunkt samt en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter samt ansøgerens rolle og funktion i forbindelse med det udførte arbejde.

Såfremt ansøgeren baserer sin ansøgning på andres formåen (f.eks. en underleverandør), skal ansøgeren godtgøre, at ansøgeren råder over den pågældendes ressourcer under et eventuelt kontraktforløb (eksempelvis ved en støtteerklæring), jf. Udbudslovens § 144, stk. 2. Støtteerklæring eller anden dokumentation indhentes senest inden kontraktindgåelse. Det vil ikke være muligt at udskifte den pågældende underleverandør uden bygherres forudgående skriftlige tilladelse.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøgeren skal anwise mindst 3 referencer, der ligner den udbudte ydelse.

III.1.5. Information about reserved contracts

The execution of the contract is restricted to the framework of sheltered employment programmes

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Kontrakten udføres i hovedentreprise i henhold til AB18 med tilføjelser, jf. udbudsmaterialet. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/07/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 02/08/2022

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i EU Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort;

2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af

konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen;

3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4;

4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/06/2022