

Poland-Siedlce: Snow-clearing services

OJ S 192/2016 05/10/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Siedlce

Postal address: Skwer Niepodległości 2

Town: Siedlce

Postal code: 08-110

Country: Poland

Contact person: Referat Zamówień Publicznych

For the attention of: Aneta Schuetz, Ilona Szarek

E-mail: rzp@um.siedlce.pl

Telephone: +48 257943786

Fax: +48 257943718

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.siedlce.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Urząd Miasta Siedlce

Postal address: Skwer Niepodległości 2

Town: Siedlce

Postal code: 08-110

Country: Poland

Contact person: Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta

For the attention of: Jadwiga Nowicka

Telephone: +48 257943700

Fax: +48 257943718

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1.**

Title attributed to the contract by the contracting authority

Zimowe utrzymanie dróg publicznych i przystanków komunikacyjnych na terenie miasta Siedlce.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Miasto Siedlce.

NUTS code PL122 Ostrołęcko-siedlecki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg publicznych i przystanków komunikacyjnych na terenie miasta Siedlce.

Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery części, na które składają się:

Część I – drogi krajowe, wojewódzkie i powiatowe (strefa I)

Część II – drogi gminne (strefa II)

Część III – drogi gminne (strefa III)

Część IV – przystanki komunikacyjne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

II.1.6. CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90611000 Street-cleaning services, 90612000 Street-sweeping services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zamówienie przekracza równowartość kwoty 209 000 EUR.

Estimated value excluding VAT: 6 524 785,79 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.12.2016. Completion 30.4.2019

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Część I – drogi krajowe, wojewódzkie i powiatowe (strefa I)

1) Short description

Zamówienie obejmuje:

- a) pełnienie dyżurów pogotowia akcji ZUD na drogach publicznych (drogi krajowe, wojewódzkie i powiatowe) w granicach administracyjnych Miasta Siedlce – Strefa I
- b) zimowe utrzymanie dróg publicznych (drogi krajowe, wojewódzkie i powiatowe) w granicach administracyjnych Miasta Siedlce – Strefa I.

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem wynosi ok. 41,00 km.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2) CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90611000 Street-cleaning services, 90612000 Street-sweeping services

3) Quantity or scope

Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 209 000 EUR.

Estimated value excluding VAT: 2 827 069 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.12.2016. Completion 30.4.2019

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Część II – drogi gminne (strefa II)

1) Short description

Zamówienie obejmuje:

- a) pełnienie dyżurów pogotowia akcji ZUD na drogach publicznych – tylko na drogach I kolejności ZUD w Strefie II
- b) zimowe utrzymanie dróg publicznych – dróg gminnych w granicach administracyjnych Miasta Siedlce – Strefa II.

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem wynosi ok. 67,00 km.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2) CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90611000 Street-cleaning services, 90612000 Street-sweeping services

3) Quantity or scope

Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 209 000 EUR.

Estimated value excluding VAT: 1 853 790 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.12.2016. Completion 30.4.2019

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Część III – drogi gminne (strefa III)

1) Short description

Zamówienie obejmuje:

- a) pełnienie dyżurów pogotowia akcji ZUD na drogach publicznych – tylko na drogach I kolejności ZUD w Strefie III

b) zimowe utrzymanie dróg publicznych – dróg gminnych w granicach administracyjnych Miasta Siedlce – Strefa III.

Łączna długość dróg objętych zimowym utrzymaniem wynosi ok. 62,00 km.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

2) CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90611000 Street-cleaning services, 90612000 Street-sweeping services

3) Quantity or scope

Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 209 000 EUR.

Estimated value excluding VAT: 1 686 763 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.12.2016. Completion 30.4.2019

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Część IV – przystanki komunikacyjne

1) Short description

Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie usługi zimowego utrzymania przystanków komunikacyjnych na terenie miasta Siedlce.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

2) CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90611000 Street-cleaning services, 90612000 Street-sweeping services

3) Quantity or scope

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 209 000 EUR.

Estimated value excluding VAT: 157 163,79 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.12.2016. Completion 30.4.2019

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 14.11.2016 r. do godz. 9:45 wnieść wadium w wysokości:

Część I – 70 000 PLN (siedemdziesiąt tysięcy zł)

Część II – 43 000 PLN (czterdzieści trzy tysiące zł)

Część III – 42 000 PLN (czterdzieści dwa tysiące zł)

Część IV – 3 500 PLN (trzy tysiące pięćset zł)

Wadium może być wniesione w:

— pieniądzu,

— poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty określone w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r., nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Wadium w formie pieniężnej wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

ING Bank Śląski S.A. Oddział w Siedlcach
nr rachunku: 06 1050 1953 1000 0023 4839 7999

z dopiskiem: Zimowe utrzymanie dróg publicznych i przystanków komunikacyjnych na terenie miasta Siedlce – Część I i/lub Część II i/lub Część III i/lub Część IV.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wadium wnoszone w innej formie jak pieniądze wykonawca składa w oryginale w Referacie Zamówień Publicznych Urzędu Miasta pokój nr 34 lub zamieszcza w odrębnej kopercie i składa w miejscu wyznaczonym na składanie ofert w godzinach od 7:45 do 15:45. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych, nieodwołalnie i na jego pierwsze wezwanie.

Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej spowoduje odrzucenie oferty (art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy).

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Dla Części I, II i III:

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za:

a) zimowe utrzymanie dróg cenę ryczałtową miesięczną b) prowadzenie dyżurów pogotowia akcji ZUD.

Za prowadzenie akcji ZUD za miesiące niepełne, wynagrodzenie określone będzie w wysokości proporcjonalnej do kwoty wynagrodzenia ryczałtowego miesięcznego.

Za pełnienie dyżurów pogotowia akcji ZUD wynagrodzenie określone będzie za faktyczne godziny prowadzenia dyżurów pogotowia akcji ZUD (kwota obliczona przez podzielenie ceny ryczałtowej miesięcznej za zimowe utrzymanie dróg przez 30 dni i przez 24 godziny).

Wynagrodzenie ulegnie obniżeniu o 30 % w przypadku, gdy w danym miesiącu zamykanie jezdni i chodników wykonywane zamiennie za prowadzenie akcji ZUD będzie trwało powyżej 10 dni.

Dla Części IV:

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za:

a) zimowe utrzymanie przystanków w okresie zimowym

b) zimowe utrzymanie przystanków w okresie przejściowym – za każdy robocznodzień faktycznie wykonywanej usługi – wynagrodzenie w wysokości obliczonej przez podzielenie ceny ryczałtowej miesięcznej za zimowe utrzymanie przystanków przez 30 dni.

Wynagrodzenie ulegnie obniżeniu o 50 % w przypadku, gdy w danym miesiącu, z uwagi na warunki atmosferyczne, odśnieżanie przystanków realizowane będzie przez okres nie dłuższy

niż 10 roboczo dni, przy zapewnieniu realizacji wszystkich pozostałych warunków zimowego utrzymania przystanków, wyszczególnionych w przedmiocie zamówienia.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Zgodnie z przepisami prawa, w tym ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Nie przewiduje się parytetu wybranej formy prawnej.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.1.1991 o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);

Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej:

1) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

2) ppkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1. 1) i 1. 2) lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ppkt 1. 2) lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy ppkt 2 stosuje się.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 4 ppkt 1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 5 ppkt.

1.1) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument

miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentów, potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

Minimum level(s) of standards possibly required: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż:

— 100 000 PLN – dla części I i/lub części II i/lub części III

— 20 000 PLN – dla części IV,

nie ograniczoną liczbą zdarzeń, ani też kwotą określającą wysokość odszkodowania za jedno zdarzenie.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną z ww. części zamówienia, Zamawiający nie wymaga sumowania wartości dokumentów, potwierdzających ubezpieczenie.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga przedstawienia:

1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy;

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

— posiada doświadczenie zawodowe, tj.:

Dla części I – zrealizował co najmniej jedną usługę polegającą na odśnieżaniu dróg o łącznej długości min. 40 km w okresie jednego sezonu.

Dla części II lub części III – zrealizował usługę polegającą na odśnieżaniu dróg o łącznej długości min. 60 km w okresie jednego sezonu.

W przypadku, gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część – długości dróg należy zsumować.

Dla części IV – Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

— dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie, niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

Dla części I i/lub części II i/lub części III:

— minimum 1 osobą, sprawującą nadzór nad realizacją, przebiegiem oraz uzgodnieniami akcji

ZUD (kierownik)

— minimum 3 osobami, sprawującymi funkcję dyspozytora

Dla części IV:

— co najmniej 1 osobą, pełniącą funkcję kierownika robót, sprawującą nadzór nad jakością świadczonych usług i posiadającą kwalifikacje zawodowe oraz staż pracy minimum 1 rok. Zamawiający dopuszcza łączenie wyżej wskazanych funkcji, pod warunkiem spełniania przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

— dysponuje urządzeniami technicznymi w celu realizacji zamówienia w ilości minimum:

Dla części I i/lub części II i/lub części III:

— urządzenie do wytwarzania solanki – 1 szt.

— piaskarko-solarka z pługiem na ramie samochodu o ładowności powyżej 10 ton – 3 szt.

— piaskarka z pługiem na ramie samochodu o ładowności powyżej 10 ton – 2 szt.

— pług odśnieżny na ramie samochodu o ładowności powyżej 10 ton – 5 szt.

— ciągnik rolniczy z pługiem do odśnieżania chodników – 3 szt.

— piaskarka ciągnikowa – 3 szt.

— koparko-ładowarka – 1 szt.

— przyczepa ciągnikowa – 2 szt.

— wywrotka (do wywozu śniegu) – 2 szt.

— odśnieżarka wirnikowa do odśnieżania chodników – 1 szt.

— zmiatarka – 2 szt.

— zmiatarka do chodników – 1 szt.

— równiarka – 1 szt.

— mały samochód skrzyniowy (do posypywania przejść dla pieszych i chodników na i pod wiaduktami) – 1 szt.

Uwaga:

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną z ww. części zamówienia Wykonawca powinien dysponować niezbędnymi do wykonania zamówienia urządzeniami w ilości minimum:

— urządzenie do wytwarzania solanki – 1 szt.

— piaskarko-solarka z pługiem na ramie samochodu o ładowności powyżej 10 ton – 4 szt.

— piaskarka z pługiem na ramie samochodu o ładowności powyżej 10 ton – 2 szt.

— pług odśnieżny na ramie samochodu o ładowności powyżej 10 ton – 7 szt.

— ciągnik rolniczy z pługiem do odśnieżania chodników – 5 szt.

— piaskarka ciągnikowa – 5 szt.

— koparko-ładowarka – 2 szt.

— przyczepa ciągnikowa – 2 szt.

— wywrotka (do wywozu śniegu) – 2 szt.

— odśnieżarka wirnikowa do odśnieżania chodników – 1 szt.

— zmiatarka – 2 szt.

— zmiatarka do chodników – 1 szt.

— równiarka – 1 szt.

— mały samochód skrzyniowy (do posypywania przejść dla pieszych i chodników na i pod wiaduktami) – 1 szt.

Dla części IV – Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

F-RZP.271.14.2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.11.2016 - 09:45

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 14.11.2016

Place:

Urząd Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2, 08-110 Siedlce – pok. 34

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 2019.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w przypadku

zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia; Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.9.2016