

Poland-Warsaw: Tree seeding

OJ S 131/2021 09/07/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zakład Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego

Postal address: Nowowiejska 28a

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 02-010

Country: Poland

Contact person: Agata Hankiewicz-Kacała

E-mail: ziotp.zamowienia@ron.mil.pl

Telephone: +48 261874928

Fax: +48 261874329

Internet address(es):

Main address: <https://platformazakupowa.pl/pn/ziotp>

Address of the buyer profile: <http://www.ziotp.wp.mil.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/ziotp>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ziotp>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Defence

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wykonanie nasadzeń kompensacyjnych na terenie składu MPS w Wędrzynie w ramach realizacji zadania pn. „Modernizacja i rozbudowa składu MPS w Wędrzynie”

Reference number: NCB/4/2021

II.1.2. Main CPV code

77211600 Tree seeding

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem umowy jest opracowanie Planu nasadzeń zastępczych wraz z harmonogramem pielęgnacji zieleni, przygotowanie terenu pod nasadzenia zastępcze, wykonanie nasadzeń zastępczych na terenach zamkniętych (pozostających w trwałym zarządzie MON reprezentowanym przez RZl Zielona Góra) na działkach położonych w obrębie Żubrów, gmina Sulęcín, w ramach zadania pn. „Modernizacja i rozbudowa składu MPS w Wędrzynie”.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL43 Lubuskie

Main site or place of performance: Siedziba wykonawcy, Wędrzyn.

II.2.4. Description of the procurement

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony decyzją Burmistrza Sulęcína nr GKM.6131.28.2019 z dnia 25 listopada 2019 r. dotyczącą zezwolenia na wycinkę drzew z terenu działek nr 604 i 605 obr. Żubrów w Wędrzynie, stanowiącą załącznik nr 6 do SWZ i obejmuje wykonanie nasadzeń kompensacyjnych drzewami typu: lipa 400 szt. i klon 400 szt. o obwodzie min. 16 cm na wysokości 1 m, na działkach:

1) nr 601 obręb Żubrów – 450 szt.;

2) nr 41/2 obręb Żubrów – 350 szt.

2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w dwóch etapach zgodnie z podziałem opisanym w SWZ.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w dwóch etapach zgodnie z poniżej opisanym podziałem.

3. Zakres przedmiotu zamówienia dla etapu I obejmuje:

1) opracowanie Planu nasadzeń zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do SWZ, zawierającego część graficzną na mapie, w czytelnej skali wraz z legendą w oparciu o zapisy ww. decyzji burmistrza Sulęcína oraz stanowisko użytkownika;

2) opracowanie harmonogramu pielęgnacji zieleni; oraz

3) dokonanie wszelkich niezbędnych uzgodnień Planu nasadzeń (obejmujących fazę projektu, realizacji oraz rozliczenia) z następującymi przedstawicielami: zamawiającym, 4 Regionalną Bazą Logistyczną (zwaną dalej „użytkownikiem”), Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Zielonej Górze (zwanym dalej „zarządcą”), Urzędem Miasta Sulęcín.

4. Zakres Przedmiotu zamówienia dla etapu II obejmuje część A (działka nr 601) i część B (działka nr 41/2), w ramach których należy przeprowadzić następujące prace:

1) przebadanie i przygotowanie terenu pod nasadzenia:

2) wykonanie nasadzeń zastępczych zgodnie z ww. decyzją burmistrza Sulęcína oraz zaakceptowanym przez zamawiającego Planem nasadzeń z zachowaniem wszystkich parametrów drzew, uzgodnień, uwarunkowań terenowych, w tym w szczególności:

a) zakup drzew oraz ich transport na miejsce nasadzeń,

b) wytyczenie miejsca w terenie,

c) przygotowanie miejsc do posadzenia drzew (wykopanie dołków),

- d) całkowite zaprawienie i zasypanie dołków ziemią urodzajną z dodatkiem wolno uwalniających się nawozów,
 - e) wsadzenie drzew,
 - f) ustabilizowanie drzew poprzez przymocowanie taśmą parcianą do palików,
 - g) zabezpieczenie pnia drzewa od nasady do korony taśmą z tkaniny jutowej,
 - h) założenie na pień osłonki specjalistycznej do zabezpieczania pni młodych drzew,
 - i) ściółkowanie drzew korą,
 - j) zalanie wodą po posadzeniu,
 - k) uporządkowanie terenu po zakończonej pracy,
 - l) pisemne zgłoszenie odbioru wykonanej usługi nasadzania drzew oraz spisanie komisijnego protokołu odbioru przy udziale przedstawicieli: miasta Sulęcina, zamawiającego, użytkownika i RZI Zielona Góra;
- 3) sporządzenie dokumentacji powykonawczej (plan powykonawczy) z wykonania Planu nasadzeń, która będzie zawierała część graficzną opracowania – mapę wraz z legendą w czytelnej skali. Dokument ten (mapa – wersja papierowa) winien być przekazany odpowiednio do: RZI Zielona Góra, Użytkownika, zamawiającego i burmistrza miasta Sulęcina. Dodatkowo wykonawca przekaze zamawiającemu wersję elektroniczną przedmiotowej dokumentacji, na płycie CD w formacie umożliwiającym jej kopiowanie, tj. pdf i dwg.
5. Szczegółowy zakres prac i obowiązków objętych niniejszym zamówieniem został określony w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ oraz Wytucznych zamawiającego, stanowiących załącznik nr 1 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/11/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. Składana oferta musi być zabezpieczona wadium, które należy wnieść przed terminem składania ofert, tj. do dnia 10 sierpnia 2021 r., przed godziną 11.00.
2. Wysokość wadium wynosi 38 000,00 PLN (słownie: trzydzieści osiem tysięcy złotych i 00 /100).
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca musi wykazać, iż zrealizował 3 usługi polegające na wykonaniu nasadzeń drzew lub roślin lub pielęgnacji terenów zielonych o wartości min. 200 000,00 PLN brutto każda usługa.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/08/2021 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 07/11/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/08/2021 Local time: 11:30

Place:

Zakład Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego, ul. Nowowiejska 28a, 02-010 Warszawa.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na platformie (<https://platformazakupowa.pl/pn/ziotp>) poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie na formularzu Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Wykonawca może pobrać przedmiotowe oświadczenie ze strony (<https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=pl>) lub ze strony internetowej zamawiającego, na której zamieszczono ogłoszenie oraz SWZ (<https://www.platformazakupowa.pl/pn/ziotp>). Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania JEDZ znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych pod następującym adresem strony internetowej (www.uzp.gov.pl).
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa, w formie określonej w dziale XVI ust. 8 SWZ.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Ofertę oraz Jednolity europejski dokument zamówienia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
8. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem platformy:
 - 1) oświadczenie na formularzu Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wymagane postanowieniami rozdziału IX ust. 1 i ust. 4 oraz rozdziału XI ust. 5 SWZ – załącznik nr 4 do SWZ;
 - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania, chyba że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 6 pkt 4 SWZ;
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 4) zobowiązanie wymagane postanowieniami rozdziału VII ust. 4 SWZ, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej.

9. Zamawiający dopuszcza przysyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, przy czym zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 2 i 3 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
6. Odwołujący, przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/07/2021