

Germany-Potsdam: Snow-clearing services

OJ S 141/2019 24/07/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Universität Potsdam, Hochschul-Gebäudemanagement-Potsdam

Postal address: Karl-Liebknecht-Str. 24/25, Haus 8c, Zi.: 1.46

Town: Potsdam

NUTS code: DE404 Potsdam, Kreisfreie Stadt

Postal code: 14476

Country: Germany

Contact person: Kaufmännisches Gebäudemanagement

E-mail: steffi.zarnack@uni-potsdam.de

Telephone: +49 331977-2604

Fax: +49 331977-702604

Internet address(es):

Main address: www.hgp-potsdam.de/up

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YYVDKWWV/documents>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YYVDKWWV>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: delphiCon GmbH

Postal address: Prenzlauer Promenade 175

Town: Berlin

NUTS code: DE404 Potsdam, Kreisfreie Stadt

Postal code: 13189

Country: Germany

E-mail: vergabe@delphicon.com

Internet address(es):

Main address: www.delphicon.com

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Winterdienstleistungen sowie Streugutbeseitigung an diversen Standorten der Universität
Potsdam
Reference number: 19/A0001143

II.1.2. Main CPV code

90620000 Snow-clearing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Winterdienstleistungen sowie Streugutbeseitigung an diversen Standorten der Universität
Potsdam.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Los 1: Uni Potsdam Komplex UP1/UP5
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE404 Potsdam, Kreisfreie Stadt
Main site or place of performance: Komplex 01 (UP 1) – Am Neuen Palais Am Neuen Palais
10, 14469 Potsdam, Komplex 05 (UP 5) – Am Neuen Palais Maulbeerallee 1-3, 14469
Potsdam, Komplex 05 (UP 5) – Am Neuen Palais Kaiser-Fri...

II.2.4. Description of the procurement

Winterdienstleistungen sowie Streugutbeseitigung für Universität Potsdam auf einer
Gesamtfläche von 24 381 m2.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement
documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/11/2019 End: 14/11/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Das Vertragsverhältnis beginnt am 15.11.2019 und endet am 14.11.2020. Der Vertrag
verlängert sich – höchstens fünfmal – um jeweils ein Jahr.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Los 2: Uni Potsdam Komplex UP2
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE404 Potsdam, Kreisfreie Stadt
Main site or place of performance: Komplex 02 (UP 2) – Golm Karl-Liebknecht-Str. 24/25
14476 Potsdam

II.2.4. Description of the procurement

Winterdienstleistungen sowie Streugutbeseitigung für Uni Potsdam auf einer Gesamtfläche von 46 359 m2.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/11/2019 End: 14/11/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

1. Das Vertragsverhältnis beginnt am 15.11.2019 und endet am 14.11.2020. Der Vertrag verlängert sich - höchstens fünfmal – um jeweils ein Jahr

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE404 Potsdam, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Komplex 03 (UP 3) – Griebnitzsee August-Bebel-Str. 89,

14482 Potsdam Komplex 03 (UP 3) – Griebnitzsee Karl-Marx-Str. 67, 14482 Potsdam

II.2.4. Description of the procurement

Winterdienstleistungen sowie Streugutbeseitigung auf einer Gesamtfläche von 13 475 m2.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/11/2019 End: 14/11/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

1. Das Vertragsverhältnis beginnt am 15.11.2019 und endet am 14.11.2020. Der Vertrag verlängert sich – höchstens fünfmal – um jeweils ein Jahr.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

[1] Juristische Personen fügen den Unterlagen einen Nachweis über die Eintragung ins Berufs-/Handelsregister bzw. eine Gewerbeanmeldung bei.

[2] Es sind Angaben zu machen, ob und in welcher Weise rechtliche/wirtschaftliche Verknüpfungen zu anderen Unternehmen bestehen.

[3] Es sind Angaben zu machen, ob beabsichtigt ist – bezogen auf den Auftrag – in relevanter Weise mit anderen zusammen zu arbeiten bzw. Unteraufträge zu vergeben.

[4] Der Bieter hat eine Erklärung abzugeben, dass keine Ausschlussgründe gemäß § 123 und § 124 GWB vorliegen

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

[1] Mit dem Angebot ist der Nachweis einer bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung mit den nachfolgenden Deckungssummen zu erbringen:

- für Personen- und Sachschäden: 1 000 000 EUR,
- für Tätigkeitsschäden: 500 000 EUR,
- Schlüsselerlustschaden: 30 000 EUR.

Ersatzweise ist die schriftliche Erklärung des Versicherers zur Erhöhung der Deckungssumme im Auftragsfall oder eine schriftliche Erklärung des Versicherers zur Zusage einer objektbezogenen Versicherung vorzulegen.

[2] Erklärung zum Gesamtumsatz sowie den Umsatz entsprechender Dienstleistungen der letzten 3 Geschäftsjahre.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zu [2]

Der durchschnittliche jährliche Netto-Umsatz der vergangenen 3 Jahre bezogen auf die besondere Leistungsart (vergleichbare Leistungen) muss aufgrund der Objektanzahl und des Leistungsumfangs mindestens das 1,0-fache des Betrages entsprechen, der sich als Jahres-Auftragssumme (netto) für die zur Beauftragung vorgesehenen Leistungen errechnet (Basis sind die Angebotspreise des Bieters).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Im Bieterfragebogen sind folgende Angaben und Erklärungen zu machen:

[1] Angestellte Mitarbeiter der letzten 3 Jahre, aufgeteilt nach fest angestellten gewerblichen Arbeitskräften, Leitungs- und Verwaltungspersonal sowie Sonstigen (u. a. Saisonkräfte etc.),

[2] Erklärung des Bieters, dass er im Auftragsfall ausreichend geeignete Technik und geeignetes Personal für den Auftrag bereitstellt;

[3] Erklärung des Bieters zur konzeptionellen Umsetzung der Leistung (s. Zuschlagskriterien);

[4] Nachweis von mindestens 3 vergleichbaren Referenzen mit Angabe von: Bezeichnung der Referenz, Kurzbeschreibung sowie Umfang der erbrachten Leistungen, Auftraggeber und Ansprechpartner mit Telefonnummer. Ein Referenzprojekt wird als mit den zu vergebenden Leistungen vergleichbar betrachtet, wenn es hinsichtlich der Größenordnung und den technischen Leistungsanforderungen mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar ist.

[5] Aussagen zur vorhandenen bzw. für den Auftrag geplanten Technik

- Anzahl und Typ der Räumfahrzeuge,
- Emissionsverhalten der vorgesehenen Fahrzeuge.

[6.] Aussagen zum vorhandenen bzw. für den Auftrag geplanten bzw. verfügbaren Personal (Personaleinsatzkonzept). Vorgesehene Schulungsmaßnahmen für das eingeplante Personal

[7] Aussagen zur internen Qualitätssicherung:

- a) vorhandene QM-Systeme;
- b) geplante Kontrollmechanismen;
- c) vorgesehene Form der Leistungsnachweise.

[8] Erklärungen des Bieters:

a) dass er im Auftragsfall einen geeigneten Betriebshof zur Verfügung stellt (Angaben zur Entfernung und Reaktionszeit);

b) dass er im Auftragsfall ausreichend geeignete Technik sowie Personal für den Auftrag bereit stellt;

c) dass er ein Beschwerdemanagement mit einer ständiger Erreichbarkeit gewährleistet;

d) dass ausschließlich zertifizierte Streustoffe verwendet werden.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zu [4]

Die Referenzen müssen folgende Kriterien erfüllen:

- Die Referenzen wurden durch die Firma des Bieters als Hauptauftragnehmer oder Mitglied einer ARGE bearbeitet,
- Verfügt der Bieter/das Mitglied der Bietergemeinschaft über mehrere Niederlassungen, so müssen sich die Referenzen auf die Niederlassung beziehen, die den Auftrag ausführen soll,
- Die vorgestellten Referenzen dürfen nicht älter als fünf Jahre sein, d. h. das Vertragsende darf nicht vor dem 21.8.2014 liegen
- Es muss sich um längerfristige Aufträge mit einer Laufzeit von mindestens 12 Monaten handeln
- Mindestens eine von 3 vorgestellten Referenzen muss für einen öffentlichen Auftraggeber erbracht worden sein. Benennung eines Ansprechpartners beim Auftraggeber der Referenzen mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse. Mit der Benennung wird einer telefonischen Nachfrage oder einer Nachfrage per E-Mail des Auftraggebers beim Auftraggeber der Referenz zugestimmt.

Zu [5] Eingesetzte Fahrzeugflotte muss mind. EURO4-Norm erfüllen (Diese Forderung gilt als erfüllt, wenn die selbstfahrenden Arbeitsmaschinen mind. die Emissionsstufe IIIa aufweisen bzw. mit einem Partikelfilter nachgerüstet wurden.

Zu [7.c] Zur Leistungskontrolle soll entsprechende GPS-Technik eingesetzt werden.

Zu [8 a] Max. Reaktionszeit (Zeit zwischen Einsetzen des witterungsbedingten Leistungsfalls und Einsatzbereitschaft vor Ort) darf nicht 60 min. übersteigen

Zu [8 c] Es muss eine tägliche Erreichbarkeit von 0 bis 24.00 Uhr (auch an Sonn- und Feiertagen) während der Einsatz- und Bereitschaftstage gewährleistet werden

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/08/2019 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 24/09/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/08/2019 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

- 1) Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Unternehmens Unklarheiten, Unvollständigkeiten oder Fehler, so hat es unverzüglich die Kontaktstelle vor Angebotsabgabe via Vergabemarktplatz Brandenburg darauf hinzuweisen.
- 2) Die vorstehend geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise sind von den Bietern oder den Mitgliedern der Bietergemeinschaft vorzulegen. D. h., dass im Falle einer Bietergemeinschaft von jedem Mitglied zwingend ein Bieterfragebogen auszufüllen ist sowie alle geforderten Nachweise eingereicht werden müssen.
- 3) Sofern der Bieter eine Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) einreichen möchte, muss er sicherstellen, dass die EEE sämtliche zuvor genannten Angaben/Erklärungen /Nachweise enthält. Die EEE muss nicht verwendet werden, wenn der Bieterfragebogen einschließlich Anlagen vollständig ausgefüllt eingereicht wird.
- 4) Beabsichtigt der Bieter, Teilleistungen an Nachunternehmer zu vergeben, sind Art und Umfang der Leistungen über das entsprechende Formular im Rahmen des Angebotes anzugeben. Auf Verlangen des Auftraggebers ist eine Verpflichtungserklärung nach § 36 Absatz 1 VgV vor Zuschlagserteilung vorzulegen, in der sich die benannten Unterauftragnehmer verpflichten, im Falle der Auftragsvergabe an den Bieter, dem Bieter die erforderliche Mittel zur Verfügung zu stellen. Der Auftraggeber behält sich weiterhin vor, eignungsnahe auch für Nachunternehmen abzufordern.
- 5) Erfüllt der Bieter selbst nicht alle Eignungsvoraussetzungen und bedient sich deswegen der Kapazitäten anderer Unternehmen („Eignungsleihe“), so muss er dessen Eignung bereits mit Angebotsabgabe nachweisen, die geforderten Eignungsnachweise – soweit er sich auf die Kapazitäten eines anderen Unternehmens beruft –
Und eine entsprechende Verpflichtungserklärung einreichen, dass ihm die für den Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen.
- 6) Auf der Internetseite www.vergabemarktplatz.brandenburg.de werden im Kommunikationsbereich zu dieser Ausschreibung bei Bedarf Antwortlisten erstellt, die die Bieter ohne Registrierung einsehen können und die Sie dort selbstständig herunterladen müssen. Es obliegt den Bietern, sich regelmäßig zu informieren und die Entsprechenden Informationen abzurufen. Bieter, die sich bei Abruf dieser Vergabeunterlagen registriert haben, werden per E-Mail benachrichtigt, wenn abrufbare Informationen vorhanden sind.
- 7) Bieterfragen können bis zum: (siehe Vergabeunterlagen Anlage AzA Pkt. 1.4. Fristen und Termine) gestellt werden und müssen über Vergabemarktplatz Brandenburg eingereicht werden.
- 8) Die Auftraggeberin behält sich vor, unvollständige, nicht wie gefordert abgegebene bzw. fehlende Nachweise, Erklärungen oder sonstige Angaben der Bieter nachzufordern. Ein Anspruch auf eine derartige Handhabung besteht nicht. Insbesondere kann die Auftraggeberin

aus Gründen der Gleichbehandlung und/oder zeitlichen Erwägungen unvollständige Angebote vom Vergabeverfahren ausschließen.

Bekanntmachungs-ID: CXP9YYVDKWV

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft und Energie

Postal address: Heinrich-Mann-Allee 107

Town: Potsdam

Postal code: 14473

Country: Germany

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

s. § 160 Abs. 3 GWB

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/07/2019