

Poland-Gdynia: Medical clothing

OJ S 201/2013 16/10/2013

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Szpital Morski im. PCK w Gdyni Redłowie

Postal address: ul. Powstania Styczniowego 1

Town: Gdynia

Postal code: 81-519

Country: Poland

Contact person: Dział Zamówień Publicznych

For the attention of: Agnieszka Ossowska

E-mail: zp@szpital-morski.pl

Telephone: +48 587260124

Fax: +48 587260338

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.szpital-morski.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Szpital Morski im. PCK w Gdyni Redłowie, ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia, budynek nr 6 pok. nr 4 Kancelaria Szpitala lub Dział Zamówień Publicznych pokój nr 29

Postal address: ul. Powstania Styczniowego 1

Town: Gdynia

Postal code: 81-519

Country: Poland

Contact person: Szpital Morski im. PCK w Gdyni Redłowie, ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia, budynek nr 6, pokój nr 4, Kancelaria Szpitala lub pokój nr 29, Dział Zamówień Publicznych

For the attention of: Agnieszka Ossowska

E-mail: zp@szpital-morski.pl

Telephone: +48 0587260124

Fax: +48 0587260338

Internet address: <http://www.szpital-morski.pl/index.php/ogloszenia/zamowienia-publiczne>

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

D25A/251/5-28rj/13 Przetarg nieograniczony na dostawę szpitalnych wyrobów papierowych, jałowych jednorazowych obłożeń operacyjnych, odzieży medycznej, zestawów medycznych.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Szpital Morski im. PCK w Gdyni ul. Powstania Styczniowego 1- Magazyn Centralny.

NUTS code PL Polska, PL63 Pomorskie

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa szpitalnych wyrobów papierowych, jałowych jednorazowych obłożeń operacyjnych, odzieży medycznej, zestawów medycznych, z podziałem na 4 zadania częściowe.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, asortyment i szacunkowe ilości podano w formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Dodatkowe wymagania w odniesieniu do poniżej wskazanych zadań, opisane zostały w treści niniejszej SIWZ oraz w załączniku nr 1 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zadanie nr 1 – zestawy bielizny jednorazowej sterylnej w ilości oraz o wymaganiach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

Zadanie nr 2 – asortyment dodatkowy jednorazowy sterylny - uzupełnienie zestawów bielizny operacyjnej w ilości oraz o wymaganiach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

Zadanie nr 3 – zestawy bielizny operacyjnej jednorazowej sterylnej w ilości oraz o parametrach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

Zadanie nr 4 – zestawy sterylne do cicia cesarskiego w ilości oraz o parametrach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ

3. Wykonawca zapewnia dostawę do siedziby Zamawiającego.

4. Nazwa przedmiotu zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

33199000-1 – zestawy bielizny jednorazowej sterylnej, zestawy bielizny operacyjnej jednorazowej sterylnej, asortyment dodatkowy jednorazowy sterylny - uzupełnienie zestawów bielizny operacyjnej;

33198000-4 – asortyment dodatkowy jednorazowy sterylny - uzupełnienie zestawów bielizny operacyjnej;

33141620-2 – zestawy sterylne do cicia cesarskiego.

II.1.6. CPV code(s)

33199000 Medical clothing, 33198000 Hospital paper articles, 33141620 Medical kits

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Zadanie nr 1

1) Short description

Zestawy bielizny jednorazowej sterylnej w ilości oraz o wymaganiach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

2) CPV code(s)

33199000 Medical clothing, 33198000 Hospital paper articles, 33141620 Medical kits

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Zadanie nr 2

1) Short description

Asortyment dodatkowy jednorazowy sterylny - uzupełnienie zestawów bielizny operacyjnej w ilości oraz o wymaganiach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

2) CPV code(s)

33199000 Medical clothing, 33198000 Hospital paper articles, 33141620 Medical kits

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Zadanie nr 3

1) Short description

Zestawy bielizny operacyjnej jednorazowej sterylnej w ilości oraz o parametrach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

2) CPV code(s)

33199000 Medical clothing, 33198000 Hospital paper articles, 33141620 Medical kits

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Zadanie nr 4

1) Short description

Zestawy sterylne do cicia cesarskiego w ilości oraz o parametrach opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.

2) CPV code(s)

33199000 Medical clothing, 33198000 Hospital paper articles, 33141620 Medical kits

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.

2. Łączna wielkość wadium wynosi 17 940,00 PLN. W przypadku składania ofert częściowych, oferty winny być zabezpieczone wadium zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ zawierającym podział kwoty na poszczególne zadania częściowe.

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że

poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:

Szpital Morski im. PCK 81-519 Gdynia ul. Powstania Styczniowego 1

NORDEA BANK POLSKA S.A. Oddział/POB

72 1440 1101 0000 0000 0666 8259

6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po:

- wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana,

jako najkorzystniejsza

- unieważnieniu postępowania

Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

11. Zatrzymanie wadium:

a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

b. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika.

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, wymienione w pkt 1.1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dopuszczalne jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez ustanowionego przez nich pełnomocnika.

3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wymienione w pkt 2 (ppkt 2.1- 2.7), składają ci z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których one dotyczą, przy czym wymóg ten powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie i winien to potwierdzić odpowiednimi dokumentami i oświadczeniami.

4. Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, w sytuacji opisanej w pkt 5, a wymienione w ppkt. 5.1 – 5.5, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenia zamówienia.

5. Wykonawcy składający wspólną ofertę, ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania Wykonawcy, wynikające z umowy, której projekt zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Wymagane oświadczenia i dokumenty:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:

1.1 Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ

1.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć:

2.1 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy,

2.2 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Pzp wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2.3 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2.4 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2.5 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

2.6 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ.

2.7 Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca (zgodnie z art. 26 ust 2d. Pzp w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp) lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) – zgodnie z treścią oświadczenia nr 7, które stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

2.8 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. W celu potwierdzenia, że oferowane wyroby odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (a w szczególności w formularzu cenowym - załączniku nr 1 do SIWZ) do oferty należy przedłożyć:

3.1 Oświadczenie Wykonawcy mówiące o tym, że oferowane wyroby spełniają warunki wprowadzenia do obrotu medycznego i używania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679 z późn. zm.); (Załącznik nr 4 do SIWZ). Zamawiający wymaga aby dokumenty tam wymienione Wykonawca dołączył i dostarczył z ofertą.

3.2 certyfikat CE – wymóg w zakresie zadań o numerach od 1 do 4

3.3 wpis/zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych – wymóg w zakresie zadań o numerach od 1 do 4

3.4 Deklarację Zgodności- wymóg w zakresie zadań o numerach od 1 do 4

3.5 karty danych technicznych produktu potwierdzające wyniki badań na gotowym wyrobie po procesie sterylizacji wystawione przez producenta wyrobu gotowego dla wszystkich wyrobów sterylnych.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § V ppkt. 2.1-2.6 i 2.8.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w § V ppkt 2.1. i 2.3. oraz 2.5. przedkłada dokument lub dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

5.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.4. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 5.5.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 5.1.- 5.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

5.7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wymagany dokument- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).

Minimum level(s) of standards possibly required: Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § V SIWZ (według formuły spełnia/nie spełnia).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wymagany dokument- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § V SIWZ (według formuły spełnia/nie spełnia).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

D25A/251/5-28rj/13

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: yes

Price: 12,00 PLN

Terms and method of payment: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest do pobrania bezpłatnie od dnia jej opublikowania na stronie internetowej www.szpital-morski.pl w zakładce ogłoszenia/zamówienia publiczne lub oryginał do odebrania odpłatnie w siedzibie zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych budynek nr 6 pokój nr 29, płatne gotówką w kasie Szpitala lub za zaliczeniem pocztowym. W przypadku wysyłki za zaliczeniem pocztowym do ceny SIWZ doliczone zostaną koszty przesłania.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

25.11.2013 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 25.11.2013 - 11:30

Place:

Gdynia.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Na podstawie art. 179 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z przepisami działu VI ww.ustawy PZP.

Zgodnie z art. 180-182: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

1. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,wnosi się w terminie:

10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8– w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań przy Prezesie Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

VI.5. Date of dispatch of this notice

14.10.2013