

**Poland-Warsaw: Promotional services**  
**OJ S 192/2015 03/10/2015**  
**Contract notice**  
**Services**

**Directive 2004/18/EC**

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju

Postal address: ul. Wspólna 2/4

Town: Warszawa

Postal code: 00-926

Country: Poland

E-mail: [zamowienia@mir.gov.pl](mailto:zamowienia@mir.gov.pl)

Fax: +48 222738922

**Internet address(es):**

General address of the contracting authority: [www.mir.gov.pl](http://www.mir.gov.pl)

**Additional information can be obtained from:**

Official name: Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju

Postal address: ul. Wspólna 2/4

Town: Warszawa

Postal code: 00-926

Country: Poland

For the attention of: Katarzyna Szmit

E-mail: [zamowienia@mir.gov.pl](mailto:zamowienia@mir.gov.pl)

Fax: +48 222738922

Internet address: [www.mir.gov.pl](http://www.mir.gov.pl)

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju

Postal address: ul. Wspólna 2/4

Town: Warszawa

Postal code: 00-926

Country: Poland

For the attention of: Katarzyna Szmit

E-mail: [zamowienia@mir.gov.pl](mailto:zamowienia@mir.gov.pl)

Fax: +48 222738922

Internet address: <http://mir.bip.gov.pl>

**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Ministerstwo

Infrastruktury i Rozwoju, Kancelaria Główna

Postal address: ul. Wspólna 2/4

Town: Warszawa

Postal code: 00-926

Country: Poland

Contact person: Kancelaria Główna Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju, pok. 001

**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

### **I.3. Main activity**

Economic and financial affairs

### **I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

## **Section II: Object of the contract**

---

### **II.1. Description**

#### **II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Opracowanie koncepcji kampanii telewizyjnej na temat Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy, jej produkcję oraz zakup czasu antenowego w celu emisji kampanii w stacji telewizyjnej o zasięgu ogólnopolskim oraz cyklu audycji i jego zwiastunów w Internecie.

#### **II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 13: Advertising services

NUTS code

#### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji, produkcja i emisja materiałów telewizyjnych, w tym dedykowanych audycji i zwiastunów, w szeroko zasięgowych stacjach ogólnopolskich (kanały ogólne i/lub kanały informacyjne i/lub tematyczne, z wyłączeniem w szczególności kanałów religijnych oraz rozrywkowych tj. dziecięcych, muzycznych, reality TV, filmowych, serialowych i telesprzedażowych).

Celem kampanii jest promocja Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy (SPPW), z naciskiem na rozpoczynający ją tzw. „tydzień szwajcarski” oraz wsparcie kampanii w internecie.

Na kampanię powinny składać się:

- a. akcja informacyjna „tydzień szwajcarski”, dedykowana SPPW, polegająca na obecności na antenie telewizyjnej tematyki związanej z projektami realizowanymi w ramach SPPW;
- b. cykl dedykowanych audycji w telewizji w oparciu o projekty/tematykę wspieraną w ramach SPPW;
- c. zwiastuny promujące „tydzień szwajcarski” oraz cykl dedykowanych audycji w telewizji;
- d. emisja cyklu dedykowanych audycji i jej zwiastunów w internecie.

Cel kampanii

Celem kampanii jest uzupełnienie i wzmocnienie działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących SPPW, prowadzonych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz instytucje zaangażowane w SPPW:

— przede wszystkim promocja rezultatów projektów, w szczególności upowszechnianie korzyści, jakie przyniósł/ przynosi SPPW;

— w drugiej kolejności promocja wizerunkowa SPPW oraz wzmocnienie marki SPPW.

Kampania powinna zarówno w sposób przekrojowy przedstawiać tematykę SPPW, jak i prezentować konkretne korzyści z SPPW/rozwiązania problemów przy pomocy funduszy SPPW z punktu widzenia pojedynczego beneficjenta/grupy beneficjentów. Kampania powinna pokazywać pozytywny wpływ realizacji projektów SPPW na codzienne życie ludzi oraz

najbliższego otoczenia.

UWAGA: kampania nie dotyczy konkursów dotacji w ramach SPPW. Konkursy zostały zakończone, celem kampanii jest poinformowanie społeczeństwa o rezultatach osiągniętych w ramach SPPW/ powstałych korzyściach z realizacji projektów SPPW.

Grupa docelowa:

Ogół społeczeństwa, grupa mediowa: A18-59

Szczegółowe informacji na temat SPPW znajdują się na stronie [www.programszwajcarski.gov.pl](http://www.programszwajcarski.gov.pl)

#### **II.1.6. CPV code(s)**

79342200 Promotional services

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji, produkcja i emisja materiałów telewizyjnych, w tym dedykowanych audycji i zwiastunów, w szeroko zasięgowych stacjach ogólnopolskich (kanały ogólne i/lub kanały informacyjne i/lub tematyczne, z wyłączeniem w szczególności kanałów religijnych oraz rozrywkowych tj. dziecięcych, muzycznych, reality TV, filmowych, serialowych i telesprzedazowych).

Celem kampanii jest promocja Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy (SPPW), z naciskiem na rozpoczynający ją tzw. „tydzień szwajcarski” oraz wsparcie kampanii w internecie.

Na kampanię powinny składać się:

- a. akcja informacyjna „tydzień szwajcarski”, dedykowana SPPW, polegająca na obecności na antenie telewizyjnej tematyki związanej z projektami realizowanymi w ramach SPPW;
- b. cykl dedykowanych audycji w telewizji w oparciu o projekty/tematykę wspieraną w ramach SPPW;
- c. zwiastuny promujące „tydzień szwajcarski” oraz cykl dedykowanych audycji w telewizji;
- d. emisja cyklu dedykowanych audycji i jej zwiastunów w internecie.

Cel kampanii

Celem kampanii jest uzupełnienie i wzmocnienie działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących SPPW, prowadzonych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz instytucje zaangażowane w SPPW:

— przede wszystkim promocja rezultatów projektów, w szczególności upowszechnianie korzyści, jakie przyniósł/ przynosi SPPW;

— w drugiej kolejności promocja wizerunkowa SPPW oraz wzmocnienie marki SPPW.

Kampania powinna zarówno w sposób przekrojowy przedstawiać tematykę SPPW, jak i prezentować konkretne korzyści z SPPW/rozwiązania problemów przy pomocy funduszy SPPW z punktu widzenia pojedynczego beneficjenta/grupy beneficjentów. Kampania powinna pokazywać pozytywny wpływ realizacji projektów SPPW na codzienne życie ludzi oraz najbliższego otoczenia.

UWAGA: kampania nie dotyczy konkursów dotacji w ramach SPPW. Konkursy zostały zakończone, celem kampanii jest poinformowanie społeczeństwa o rezultatach osiągniętych w

ramach SPPW/ powstałych korzyściach z realizacji projektów SPPW.

Grupa docelowa:

Ogół społeczeństwa, grupa mediowa: A18-59

Szczegółowe informacji na temat SPPW znajdują się na stronie [www.programszwajcarski.gov.pl](http://www.programszwajcarski.gov.pl)

#### **II.2.2. Information about options**

Options: no

#### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

#### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 4.3.2016. Completion 18.11.2016

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions related to the contract**

##### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Wykonawca (na etapie składania ofert ostatecznych) zobowiązany będzie wnieść wadium w wysokości 10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

##### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

Szczegółowe warunki płatności zostaną określone w istotnych postanowieniach umowy.

##### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

##### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

#### **III.2. Conditions for participation**

##### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., 907 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą”, dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania ww. warunku,

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.

B. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

C. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

D. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w Sekcji III.2.1 lit. A pkt 1, Sekcji III.2.2 lit. A oraz w Sekcji III.2.3 lit. A musi spełniać co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie, warunek określony w Sekcji III.2.1 lit. A pkt 2 musi spełniać każdy wykonawca z osobna.

E. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/nie wykazał, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z wnioskiem, wymienionych i opisanych w Sekcji III.2.1 lit. G oraz w Sekcji III.2.3 lit. B.

F. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy wykonawców, w stosunku do których zamawiający wykaże zaistnienie przesłanek wymienionych w tym przepisie.

G. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w lit. A niniejszej sekcji, wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, w zakresie wskazanym w Sekcji III.2.1 lit. A pkt 1, Sekcji III.2.2 lit. A oraz w Sekcji III.2.3 lit. A – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do ogłoszenia,

2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do ogłoszenia.

3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, tj. w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184) – sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do ogłoszenia albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4a do ogłoszenia.

Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

8. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

H. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

I. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) niniejszej Sekcji lit. G pkt. 4 – 6 i 8 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków,
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków,
- b) niniejszej Sekcji lit. G pkt. 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. I (powyżej), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Terminy określone w lit. I (powyżej) stosuje się

odpowiednio.

J. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

K. W przypadku wnoszenia wniosków przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć: pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Sekcji III.2.1 lit. G i Sekcji III.2.3 lit. B, z tym, że dokumenty wymienione w Sekcji III.2.1. lit. G pkt 2 – 8 (i odpowiednio lit. I) należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy.

L. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Sekcji III.2.1 lit. G pkt 1, 3, lit. H należy złożyć w formie oryginału, zaś dokumenty, o których mowa w Sekcji III.2.1 lit. G, pkt. 2, 4 – 8, lit. I oraz w Sekcji III.2.3 lit. B należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Ł. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

M. Ilekroć w ogłoszeniu, a także w załącznikach do ogłoszenia, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.

N. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

O. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w lit. M i N oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

P. Pełnomocnictwo, o którym mowa w lit. M, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do wniosku.

R. Jeżeli zamawiający będzie wzywał wykonawcę do złożenia dokumentów, działając w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, Wykonawca będzie zobowiązany złożyć dokumenty w formie, o której mowa w lit. L.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: B. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Minimum level(s) of standards possibly required: A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

B. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Sekcji III.2.3 lit. A wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem następujące dokumenty:

1. Wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

składania wniosków (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do ogłoszenia.

Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w sekcji III.2.3 lit A, pkt. 1, tj. trzy usługi, w tym jedną o wartości co najmniej 400 000 PLN brutto, z których każda polegała na opracowaniu koncepcji kreatywnej, produkcji i postprodukcji serii programów, składających się z co najmniej 4 odcinków oraz ich emisji w telewizji ogólnopolskiej (z wyłączeniem reklam emitowanych w blokach reklamowych).

Dowodami potwierdzającymi, czy usługi zostały wykonane należycie są:

- poświadczenie,
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku, gdy zamawiający (Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, czy usługi te zostały wykonane należycie.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające, czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do ogłoszenia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

1. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie trzy usługi, w tym jedną o wartości co najmniej 400 000 PLN brutto, z których każda polegała na opracowaniu koncepcji kreatywnej, produkcji i postprodukcji serii programów, składających się z co najmniej 4 odcinków, oraz ich emisji w telewizji ogólnopolskiej (z wyłączeniem reklam emitowanych w blokach reklamowych).

2. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem co najmniej 3 osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadających następujące doświadczenie:

- 1 osoba pełniąca funkcję koordynatora projektu, posiadająca doświadczenie w koordynowaniu dwoma kampaniami o charakterze informacyjno-promocyjnym lub reklamowym, które obejmowały swoim zakresem opracowanie koncepcji kreatywnej, a także produkcję, postprodukcję i emisję programów telewizyjnych (z wyłączeniem reklam emitowanych w blokach reklamowych), przy czym wartość co najmniej jednej z tych kampanii wyniosła co najmniej 400 000 PLN brutto;

- 1 osoba, która opracowała koncepcję kreatywną/scenariusz dla 3 programów wyemitowanych w telewizji ogólnopolskiej;
- 1 osoba, która organizowała produkcję i postprodukcję dla 3 programów wyemitowanych w telewizji ogólnopolskiej.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Negotiated

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Do składania ofert wstępnych zostanie zaproszonych 5 Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza lub równa 5 Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych wszystkich wykonawców spełniających te warunki (bez przeprowadzania kwalifikacji wykonawców). Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 5, wówczas Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych 5 wykonawców. Kwalifikacja wykonawców zostanie dokonana na podstawie łącznej wartości 3 usług spełniających warunków, o którym mowa w sekcji III.2.3) A. pkt. 1) ogłoszenia. Jeśli liczba usług podanych przez wykonawcę, spełniających ten warunek będzie większa niż 3, Zamawiający weźmie pod uwagę 3 usługi o najwyższej wartości. Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert wstępnych traktuje się jak wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 30
2. Koncepcja kreatywna. Weighting 40
3. Efektywność zasięgowa przekazu – emisja. Weighting 30

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

BDG.V.2510.20a.2015.KS

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

**IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

3.11.2015 - 10:00

**IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

**IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

**Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**VI.3. Additional information**

A. Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

- 1) wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek – sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 2) wzór wniosku, wzory oświadczeń i wykazów (Załączniki nr 1 – 6) znajdują się na stronie [mir.bip.gov.pl](http://mir.bip.gov.pl) w zakładce Zamówienia publiczne,
- 3) wniosek musi zawierać następujące informacje: nazwę wykonawcy, jego siedzibę, dane teleadresowe, adres e-mail,
- 4) wniosek oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być sporządzone czytelnie i podpisane (odpowiednio – potwierdzone za zgodność z oryginałem) przez wykonawcę,
- 5) postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski,
- 6) W przypadku, gdy informacje zawarte we wniosku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania wniosków musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,

2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części wniosku,
- 7) wniosek należy złożyć w miejscu wskazanym w Sekcji I.1) ogłoszenia w terminie określonym w Sekcji IV.3.4) ogłoszenia. Wniosek należy oznakować następująco: nazwa i adres wykonawcy, nazwa i adres zamawiającego, „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kampanię telewizyjną promującą SPPW – BDG.V.2510.20a.2015.KS, nie otwierać przed 3.11.2015, godz. 11:00”.
- B. Przewidziany w Sekcji II.3 termin rozpoczęcia realizacji zamówienia jest terminem przybliżonym i jest uzależniony od czasu trwania procedury przetargowej.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza  
Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

##### **VI.4.2. Review procedure**

- Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.
8. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej

podstawę jego

wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu; w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w formie pisemnej.

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni

od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym

powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia

doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 00-676

Country: Poland

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

30.9.2015