

Poland-Warsaw: Software support services

OJ S 192/2015 03/10/2015

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SA w Warszawie

Postal address: ul. Marcina Kasprzaka 25

Town: Warszawa

Postal code: 01-224

Country: Poland

Contact person: Departament Zakupów, budynek nr C7, pok. 035

For the attention of: Paweł Wróblewski

E-mail: pawel.wroblewski@pgnig.pl

Telephone: +48 225894840

Fax: +48 226918921

Internet address(es):

General address of the contracting entity: <http://www.pgnig.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SA w Warszawie

Postal address: ul. M. Kasprzaka 25

Town: Warszawa

Postal code: 01-224

Country: Poland

Contact person: Sekretariat Departamentu Zakupów, budynek nr C6, pok. 035

For the attention of: Paweł Wróblewski

E-mail: pawel.wroblewski@pgnig.pl

Telephone: +48 225894840

Fax: +48 226918921

Internet address: www.przetargi.pgnig.pl

I.2. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

Extraction of gas and oil

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1.

Title attributed to the contract by the contracting entity

„Świadczenie usługi III linii wsparcia dla systemu CC&B i OBI EE oraz Wsparcia Technicznego dla posiadanych przez Zamawiającego w ramach systemu CC&B licencji Oracle”.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code PL Polska

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi III linii Wsparcia dla systemu CC&B i OBI EE oraz Wsparcia Technicznego dla posiadanych przez Zamawiającego licencji Oracle w ramach systemu CC&B i OBI EE. Usługa obejmuje utrzymanie systemu oraz dokonywanie aktualizacji funkcjonalności systemu (dotyczy instancji sprzedażowej funkcjonującej w PGNiG Obrót Detaliczny Sp. z o.o. Region Mazowiecki oraz instancji dystrybucyjnej funkcjonującej w Polskiej Spółce Gazownictwa Sp. z o.o. Oddział Warszawa).

Obie instancje są rozdzielone fizycznie, ale zintegrowane za pomocą interfejsów wymiany danych w postaci komunikatów XML oraz plików płaskich (odczytowych). Dane odczytowe z instancji dystrybucyjnej dla pozostałych Zamawiających Usługę Dystrybucyjną przekazywane są w postaci plików płaskich.

Raporty są wykonane w narzędziu Oracle Business Intelligence. Wydruki faktur i pism są wykonane w Oracle BI Publisher.

Biling CC&B jest zintegrowany z systemem Centrum Korespondencji Masowej, zapewniającym masowy wydruk faktur i pism.

Komunikacja z bankiem, w tym odbiór wpłat i wczytanie ich do systemu CC&B odbywa się poprzez pliki płaskie.

Obecnie dane sprzedażowe z systemu bilingowego są przekazywane do systemu finansowo-księgowego w postaci plików tekstowych w określonym formacie. Przewidywany termin przesyłania danych sprzedażowych za pomocą szyny integracyjnej to styczeń 2016.

Platforma Raportowa jest zasilana danymi z systemu CC&B przy użyciu narzędzia ETL-K.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres odpowiedzialności Wykonawcy i Zamawiającego, co do realizacji przedmiotu zamówienia oraz szczegółowy zakres zamówienia określony będzie w SIWZ, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

II.1.6. CPV code(s)

72261000 Software support services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 414 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2016 Completion 31.12.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawca będzie zobowiązany zabezpieczyć ofertę wadium w wysokości 20 000 (słownie: dwadzieścia tysięcy) złotych, w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”).

Na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wadium nie wnosi się.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Wynagrodzenie za wykonane prace wypłacane będzie Wykonawcy przelewem na podstawie faktur prawidłowo wystawionych i dostarczonych Zamawiającemu, w terminie 30 dni od daty doręczenia.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp (oryginał pełnomocnictwa należy załączyć do oferty).

Przed zawarciem właściwej umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: A. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który:

1. Spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

B. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w lit.

A, Wykonawcy muszą złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, stwierdzające że: posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; posiada wiedzę i doświadczenie; dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.przetargi.pgnig.pl – załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

UWAGA: W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy złożyć wspólne oświadczenie podpisane przez wszystkich wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, albo odrębne oświadczenia składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.przetargi.pgnig.pl – załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą zamiast ww. dokumentu składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie dotyczące terminu aktualności

dokumentu stosuje się.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą zamiast ww. dokumentu składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie dotyczące terminu aktualności dokumentu stosuje się.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą zamiast ww. dokumentu składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania lub miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Postanowienie dotyczące terminu aktualności dokumentu stosuje się.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą zamiast ww. dokumentu składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienie dotyczące terminu aktualności dokumentu stosuje się.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

7. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) albo informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.przetargi.pgnig.pl – załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

C. Dodatkowe dokumenty żądane przez Zamawiającego w związku z art. 138c ust.1 pkt 1) ustawy Pzp:

1. Oświadczenie o zachowaniu poufnego charakteru informacji przekazywanych Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.przetargi.pgnig.pl).

Niniejszy dokument należy złożyć w oryginale.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na poziomie co najmniej 850 000 (słownie: osiemset pięćdziesiąt tysięcy) złotych,

Konsorcjum

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

Podmiot trzeci

Wykonawca może polegać na potencjale finansowym innego podmiotu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.przetargi.pgnig.pl – załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

II. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków: informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na

poziomie co najmniej 850 000,00 (słownie: osiemset pięćdziesiąt tysięcy) złotych, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu

i. pisemne zobowiązanie (złożone w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie to powinno potwierdzać przyjęcie przez udostępniającego solidarnej odpowiedzialności z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów udostępniający nie ponosi winy.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

UWAGA: w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, by z pisemnego zobowiązania lub innych dokumentów składanych wraz z ofertą wynikał:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

IV. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o regulę spełnia / nie spełnia.

V. W celu oceny spełnienia warunków określonych w części III.2.2.) I. ogłoszenia Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w walucie innej niż polski złoty po kursie średnim NBP obowiązującym na dzień ogłoszenia zamówienia. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, w którym Narodowy Bank Polski nie publikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. wykażą, że posiadają certyfikat partnera producenta oprogramowania firmy Oracle lub są podmiotem autorskich praw majątkowych do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Oracle.

Konsorcjum

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymaganie musi spełniać ten z Wykonawców, który odpowiedzialny będzie za wykonanie zakresu prac, które wymagają posiadania ww. certyfikatu do wykonywania działalności obejmujące uprawnienia partnera producenta oprogramowania firmy Oracle lub są podmiotem autorskich praw majątkowych do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Oracle. Podmiot trzeci

Zamawiający nie dopuszcza polegania przez Wykonawcę na uprawnieniach podmiotu trzeciego.

2. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie,

wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują) co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu, co najmniej w okresie 12 miesięcy – usługi serwisowej w zakresie utrzymania systemu billingowego obsługującego min. 1,5 mln klientów działającego w oparciu o bazę danych Oracle.

3. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują) co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu, co najmniej w okresie 6 miesięcy – usługi serwisowej w zakresie wsparcia systemu Oracle Business Intelligence Enterprise Edition (OBI EE).

4. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi polegające na aktualizacji funkcjonalności w systemach billingowych obsługujących min. 1,5 mln klientów działających w oparciu o bazę danych Oracle.

Poprzez wykonanie aktualizacji funkcjonalności w systemie rozumie się wykonanie usługi, której przedmiotem była zmiana polegająca na rozszerzeniu systemu o nowe funkcjonalności lub zmianę istniejących funkcjonalności (np. zmiany formalno-prawne).

Uwaga:

Zamawiający informuje, że możliwe jest spełnienie warunku udziału w postępowaniu przez wykazanie usług świadczonych także w formie podwykonawstwa, o ile dana usługa odpowiada danemu warunkowi określone w pkt I ppkt nr 2, nr 3 i nr 4.

II. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania powyższych warunków:

1. Aktualny certyfikat Oracle potwierdzający posiadanie poziomu partnerstwa Oracle (w przypadku Wykonawców posiadających status partnera firmy Oracle) lub oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że jest podmiotem autorskich praw majątkowych do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Oracle.

2. wykaz zrealizowanych usług, o których mowa w sekcji III.2.3. pkt. I ppkt 2 oraz 3 (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a jeśli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy – w całym tym okresie, z podaniem ich wartości, zakresu, dat wykonania i odbiorców.

3. wykaz zrealizowanych usług, o których mowa w sekcji III.2.3. pkt. I ppkt 4 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy – w całym tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

III. Jeżeli Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub potencjale technicznym (m.in. urządzeniach) innych podmiotów (udostępnienie zasobów), Zamawiający wymaga złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

3.1. pisemnego zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia zawierającego informacje dotyczące w szczególności rodzaju udostępnianych Wykonawcy zasobów innego podmiotu oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (dokument należy złożyć w oryginale). Zobowiązanie to powinno potwierdzać przyjęcie przez udostępniającego solidarnej odpowiedzialności z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów udostępniający nie ponosi winy.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.2. dokumentu lub dokumentów, z których wynika, że osoba lub osoby, które podpisały pisemne zobowiązanie, o którym mowa w ppkt 3.1. powyżej są upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego (dokumenty rejestrowe podmiotu trzeciego potwierdzające osoby reprezentujące i zasadę reprezentacji (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem), pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) (oryginał lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza).

UWAGA: w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, by z pisemnego zobowiązania lub innych dokumentów składanych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wynikał:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający wymaga aby podmiot udostępniający Wykonawcy swe zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia brał udział w realizacji zamówienia odpowiednio do zakresu udostępnianych zasobów (uczestnictwo w realizacji Zamówienia polegać musi na podwykonawstwie tj. faktycznej realizacji przedmiotu zamówienia).

IV. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o regulę spełnia / nie spełnia.

V. W celu oceny spełnienia warunków określonych w części III.2.3.) I. ogłoszenia Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w walucie innej niż polski złoty po kursie średnim NBP obowiązującym na dzień ogłoszenia zamówienia. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, w którym Narodowy Bank Polski nie publikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 95
2. Skrócenie czasu naprawy dla zgłoszeń kategorii A. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

ZP/PGNG/15/0349/CS/DF

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.10.2015 - 11:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Zamawiający po dokonaniu oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu zaprosi do składania ofert 10 Wykonawców spełniających warunki określone przez Zamawiającego. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w oparciu o regułę spełnia / nie spełnia.
2. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 10, Zamawiający przyzna punkty zgodnie z opisaną niżej regułą:
za każdą dodatkową (ponad wymaganą ilość) usługą zrealizowaną na zasadach opisanych w sekcji III 2.3) ogłoszenia – Kwalifikacje techniczne I pkt 1, których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez Wykonawcę w sposób określony w sekcji III.2.3) II pkt 1, przyznany zostanie jeden punkt. Pierwszych 20, Wykonawców uszeregowanych w kolejności od największej do najmniejszej liczby punktów zostanie zaproszonych do składania ofert. W przypadku kiedy kilku Wykonawców otrzyma taką samą ilość punktów o kwalifikacji tych Wykonawców będzie decydowała największa łączna wartość zrealizowanych usług, o których mowa w sekcji III 2.3) I pkt 1.

3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami powinien być podpisany przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza winno być dołączone do wniosku, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Wniosek Wykonawcy o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, którego załącznikiem będą oświadczenia, informacje i wymagane dokumenty, powinien być złożony w formie pisemnej, a załączniki ułożone w kolejności jak w Sekcji III.2.1. – III.2.3. ogłoszenia zaleca się, aby wniosek wraz z załącznikami połączony był w jedną całość, a strony zostały kolejno ponumerowane.
5. Zaleca się przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (Wskazane jest sporządzenie wniosku w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.przetargi.pgnig.pl – Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) wraz z załącznikami zgodnie ze wzorami zamieszczonymi na stronie Zamawiającego www.przetargi.pgnig.pl.
6. Wykonawca może wraz z wnioskiem złożyć ich kopię w wersji elektronicznej – nieedytowalną na nośniku danych, przy czym w przypadku rozbieżności pomiędzy oryginałem, a kopią elektroniczną za wiążącą przyjmuje się treść oryginału.
7. Wszystkie dokumenty mają być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (w przypadku dokumentów, które muszą być złożone w oryginale informacja ta wynika wprost z treści niniejszego ogłoszenia o zamówieniu). W przypadku dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie oraz dokumentów dotyczących podmiotów trzecich udostępniających Wykonawcy zasoby ich kopie mogą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez należycie umocowanych przedstawicieli tych podmiotów, albo przez przedstawicieli Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie (Zamawiający uznaje za właściwe obie ww. formy).
8. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczeń, informacji oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski. W przypadku załączonych do wniosku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć niniejsze dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski. Podpis pod dokumentami powinien umożliwiać zidentyfikowanie osoby podpisującej.
9. Opakowanie z wnioskiem powinno być zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem. Na opakowaniu należy umieścić adres Zamawiającego zgodnie z Sekcją I.1) ogłoszenia i adres Wykonawcy, pod który należy zwrócić wniosek w przypadku jego wpłynięcia do Zamawiającego po terminie składania wniosków oraz adnotację: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu publicznym pn. „Świadczenie usługi III linii wsparcia dla systemu CC&B i OBI EE oraz Wsparcia Technicznego dla posiadanych przez Zamawiającego w ramach systemu CC&B licencji Oracle”, znak sprawy: ZP/PGNG/15/0349/CS/DF.
10. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Pzp korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami będzie przekazywana faksem na numer: +48 226918921 lub drogą elektroniczną na adres: pawel.wroblewski@pgnig.pl. Każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanych faksem lub drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji i dokumentów. Forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp jest zawsze dopuszczalna.

11. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Dla skuteczności dokonanego zastrzeżenia należy informacje takie zawrzeć odrębnie od informacji jawnych tak, aby Zamawiający od dnia poinformowania Wykonawców o wynikach oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu mógł udostępniać do wglądu część wniosku, która jest jawna, bez ujawniania treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest zatem umieszczenie takich informacji w odrębnej kopercie, zaś oświadczenie Wykonawcy

(Wskazane jest sporządzenie oświadczenia w oparciu o wzór udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: www.przetargi.pgnig.pl – załącznik do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia) powinno znaleźć się w części jawnej wniosku. Nie załączenie przez Wykonawcę oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga aby wykonawca zastrzegający część wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jako tajemnicę przedsiębiorstwa wykazał nie później niż w terminie składania wniosków, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający uzna informacje zastrzeżone przez Wykonawcę za tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z kryteriami określonym w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), o ile Wykonawca nie później niż w terminie składania wniosków, wykaże że: zastrzeżone informacje stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne nieujawnione do wiadomości publicznej; zastrzeżone informacje posiadają wartość gospodarczą; opíše jakie podjął działania niezbędne do zachowania poufności zastrzeżonych informacji.

13. W celu oceny spełnienia warunków określonych w Sekcji III.2.3.) I. ogłoszenia Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w walucie innej niż polski złoty po kursie średnim NBP obowiązującym na dzień ogłoszenia zamówienia. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, w którym Narodowy Bank Polski nie publikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

14. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie zastosował dialogu technicznego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, do Prezesa Izby w formie

pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Pozostałe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

28.9.2015