

Poland-Kozienice: Weather and financial loss insurance services

OJ S 197/2014 14/10/2014

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: ENEA Wytwarzanie S.A.

Postal address: Świerże Górne

Town: Kozienice

Postal code: 26-900

Country: Poland

Contact person: ENEA Wytwarzanie S.A. Segment Elektrownie systemowe

For the attention of: Jacek Laskowski

E-mail: Jacek.Laskowski@enea.pl

Telephone: +48 486141024

Fax: +48 486141185

Internet address(es):

General address of the contracting entity: <http://www.ewsa.pl>

Additional information can be obtained from:

Official name: EIB S.A.

Postal address: ul. Jęczmienna 21

Town: Toruń

Postal code: 87-100

Country: Poland

Contact person: Departament Ubezpieczeń, Biuro Ubezpieczeń Klientów Strategicznych

For the attention of: Łukasz Górny

E-mail: elko@eib.com.pl

Telephone: +48 566693447

Fax: +48 566693409

Internet address: <http://www.eib.com.pl>

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

Electricity

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Wybór zakładu ubezpieczeń w zakresie zawarcia umowy: ubezpieczenie mienia od ryzyk

żywiolowych PD, ubezpieczenie przerw w działalności wskutek ryzyk żywiołowych BI, ubezpieczenie maszyn elektrycznych od szkód elektrycznych ME w ENEA Wytwarzanie S.A. Segment Elektrownie systemowe.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Miejscem wykonania zamówienia jest każde miejsce na terytorium RP, w którym znajduje się ubezpieczone mienie.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ubezpieczenia ENEA Wytwarzanie S.A. Segment Elektrownie systemowe obejmującej następujące ubezpieczenia:

- a) ubezpieczenie mienia od ryzyk żywiołowych PD;
- b) ubezpieczenie przerw w działalności wskutek ryzyk żywiołowych BI;
- c) ubezpieczenie maszyn i urządzeń elektrycznych od szkód elektrycznych ME.

II.1.6. CPV code(s)

66515300 Weather and financial loss insurance services, 66515000 Damage or loss insurance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wartość zamówienia powyżej 414 000 EUR. Zakres zamówienia obejmuje ubezpieczenie majątku i interesów majątkowych ENEA Wytwarzanie S.A. Segment Elektrownie systemowe od szkód żywiołowych oraz elektrycznych.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.4.2015 Completion 30.6.2018

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Na etapie składania wniosków wadium nie pobiera się. Wadium jest wymagane przy złożeniu oferty ostatecznej (po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcami dopuszczonymi do udziału w negocjacjach). Wysokość wadium określona zostanie w SIWZ.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.: prowadzą działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity z dnia 5 kwietnia 2013 r. Dz.U. z 2013 roku poz. 950), co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia (tj. co najmniej w grupie 8, 9 i 16 Działu II Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i związanego z tym posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w powyższym zakresie),
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z wymogiem postawionym w pkt III.2.3),
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zgodnie z wymogiem postawionym w pkt III.2.2).

II. Wymagane dokumenty

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

- upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 6) zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej
- 7) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
- 8) w celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający nie wymaga szczegółowych warunków w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia.
- 9) dokumenty określone w p. III.2.2 i III.2.3.
2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w p. 1.1), 1.2), 1.3) i 1.5) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 2) w p. 1.4) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy;
- 3) w p. 1.6) – składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru kraju

siedziby wykonawcy, a jeżeli organ nadzoru w kraju siedziby wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, wykonawca składa oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru.

4. Dokumenty, o których mowa w p. 3.1) lit. a i c oraz w p. 3.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w p. 3.1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w p. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Zapis p. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Jeżeli wykonawcy działają wspólnie każdy z wykonawców powinien samodzielnie spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w p. I.1) i składa dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

III. Forma dokumentów

1. Dokumenty składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o dzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

a) posiadają na dzień 30.6.2014 wskaźnik pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami co najmniej 100 %;

b) posiadają na dzień 30.6.2014 wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi co najmniej 100 %.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa odpowiednie oświadczenie.

Jeżeli wykonawcy działają wspólnie każdy z wykonawców powinien samodzielnie spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym punkcie i składa oświadczenia wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: posiadają w ramach wewnętrznej struktury terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP, która prowadzi

działalność w zakresie oceny i likwidacji szkód majątkowych lub mają zawartą umowę z przedsiębiorstwem świadczącym zawodowo na terenie RP usługi w zakresie oceny i likwidacji szkód majątkowych (przedsiębiorstwo to musi posiadać terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP); wskazana umowa na obsługę likwidacji szkód może być zawarta z takim przedsiębiorstwem pod warunkiem (zawieszającym lub rozwiązującym) zawarcia umowy ubezpieczenia będącej przedmiotem zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa odpowiednie oświadczenie.

Jeżeli wykonawcy działają wspólnie, warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym punkcie wykonawcy powinni spełniać łącznie i złożyć oświadczenie wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures): no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

RZP-PT.2102.4.2014.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents (except for a DPS)

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

30.10.2014 - 15:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

1. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z dokumentami ujawniającymi zasadę reprezentacji tych podmiotów.
2. Oświadczenia, wnioski, zaświadczenia oraz informacje mogą być składane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Powyższy sposób porozumiewania się z Wykonawcami nie dotyczy wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty wstępnej oraz oferty, dla których Zamawiający wymaga formy pisemnej.
3. Wszystkie dokumenty (załączniki) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu klauzuli „za zgodność z oryginałem” i podpisu osoby uprawnionej lub umocowanej do złożenia wniosku. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu.
4. Wniosek wraz z załącznikami musi być sporządzony w języku polskim, w sposób czytelny, z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego obowiązany jest dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu także stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile osoba/y składające i podpisujące wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie są ujawnione w wypisie z właściwego rejestru jako osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ENEA Wytwarzanie S.A., Kancelaria Ogólna, Budynek Archiwum Zakładowego (pok. 6), Świerże Górne, 26-900 Kozienice.
7. Instrukcja dla Wykonawców ubiegających się o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dostępna jest u osoby wyznaczonej do kontaktów określonej w Załączniku A.I. do niniejszego ogłoszenia. Wykonawca ubiegający się o dopuszczenie do udziału w postępowaniu może złożyć wniosek o dopuszczenie do postępowania oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału na formularzu dostępnym u osoby wyznaczonej do kontaktów określonej w Załączniku A.I. do niniejszego ogłoszenia.
8. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na

podstawie złożonych dokumentów wg formuły: „spełnia” bądź „nie spełnia”. Wykonawcy, którzy nie spełniają któregokolwiek z warunków zostaną wykluczeni z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Zamawiający zaprosi do złożenia oferty wstępnej wszystkich wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu i otrzymali pozytywną ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

10. Wykonawcy zakwalifikowani do udziału w postępowaniu mogą dokonać wizytacji na obiektach Zamawiającego celem oceny ryzyka ubezpieczeniowego. Planowany termin udostępnienia obiektów Zamawiającego został wstępnie ustalony na 25-26.11.2014 r. Ostateczny termin zostanie wskazany w zaproszeniu do złożenia oferty wstępnej. Wykonawcy mogą zgłosić chęć udziału w wizytacji wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu podając:

a) zakres oceny ryzyka;

b) dane osób wraz z danymi kontaktowymi, które będą uczestniczyły w wizytacji ze strony Wykonawcy, przy czym mogą to być wyłącznie osoby uprawnione do oceny ryzyka ubezpieczeniowego;

c) wnioskowany harmonogram wizytacji;

d) wykaz obiektów, które miałyby być objęte wizytacją;

e) wykaz dokumentów, które miałyby być udostępnione wykonawcy do wglądu;

f) ewentualny wniosek o uzyskanie zgody na wykonywanie zdjęć;

g) inne dane i informacje istotne w związku z wizytacją;

h) oświadczenie o zobowiązaniu się do przekazania zamawiającemu raportu oceny ryzyka sporządzonego w wyniku wizytacji w terminie nie dłuższym niż 45 dni od daty wizytacji. Zamawiający w razie zastrzeżenia poufności raportu przez wykonawcę, może złożyć stosowne oświadczenie o jej zachowaniu i zobowiązać się do nieudostępniania raportu osobom trzecim.

11. Umowy ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszego postępowania zostaną zawarte i wykonane przy udziale i za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego EIB S.A. z siedzibą w Toruniu, ul. Jęczmienna 21.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

9.10.2014