

France-Tulle: Technical assistance services

OJ S 153/2018 10/08/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Conseil départemental de la Corrèze

Postal address: Direction générale des services — Hôtel du département Marbot — 9 rue René et Émile Fage — BP199

Town: Tulle Cedex

NUTS code: FRI21 Corrèze

Postal code: 19005

Country: France

E-mail: marches@correze.fr

Telephone: +33 555937058

Internet address(es):

Main address: <http://www.correze.fr>

Address of the buyer profile: <http://www.achatpublic.com>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.achatpublic.com>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.achatpublic.com>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Affaire 18s0054 — mission d'assistance pour la mise en œuvre du programme 100 % fibre 2021

Reference number: 18S0054

II.1.2. Main CPV code

71356200 Technical assistance services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Mission d'assistance pour la mise en œuvre du programme 100 % fibre 2021

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 400 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

71356200 Technical assistance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRI21 Corrèze

Main site or place of performance: Département de la Corrèze

II.2.4. Description of the procurement

Mission d'assistance pour la mise en œuvre du programme 100 % fibre 2021

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 70

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 400 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Durée de validité de l'accord-cadre est fixée à 1 an. Il est reconductible de manière tacite 3 fois, pour une période de 1 an, soit une durée maximale de 4 ans

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Prix estimatif de 400 000 EUR HT pour les 4 ans.

Soit un prix estimatif de 100 000 EUR HT par an.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Justificatifs candidature: chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes:

DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) ou tout document équivalent comportant les renseignements sollicités dans les formulaires précités.

Les formulaires DC1 et DC2, sont également disponibles sur le site de la DAJ du ministère de l'économie à l'adresse: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-marches-publics>.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Critères de sélections des candidatures:

- 1) déclarations, certificats ou attestations demandés, dûment remplis et signés;
- 2) capacités professionnelles, techniques et financières.

DCE téléchargeable sur le site internet www.correze.fr — rubrique actualités «marchés» ou sur www.achatpublic.com

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/09/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/09/2018 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1.

Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront obligatoirement poser leur(s) question(s) via la plate-forme www.achatpublic.com — rubrique questions/réponses, au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres. —

Adresse et points de contact auprès desquels le cahier des charges et les documents complémentaires peuvent être obtenus: conseil départemental de la Corrèze — service affaires juridiques et achats — téléphone: +33 555937476 — télécopieur: +33 555937577 — courriel: marches@correze.fr — sites internet: www.correze.fr et www.achatpublic.com

Remise des plis sur support papier: remise sur place contre récépissé ou envoi avec AR, sous pli cacheté portant la mention: affaire 18s0054 — Mission d'assistance pour la mise en œuvre du programme 100 % fibre 2021 — Ne pas ouvrir — Adresses et points de contact auxquels les offres doivent être envoyées: conseil départemental de la Corrèze — bâtiment F — service affaires juridiques et achats — hôtel du département Marbot — 9 rue René et Émile Fage — BP 199 — 19005 Tulle Cedex.

— Horaires d'ouverture: lundi au vendredi: 8:30-12:00 et 13:30-17:30.

Remise des plis par voie électronique: conformément aux dispositions de l'article 40 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016, le pouvoir adjudicateur autorise la transmission des candidatures et des offres des entreprises par voie électronique à l'adresse suivante: www.correze.fr — marchés — et www.achatpublic.com —

Délai d'exécution: 1 an, reconductible 3 fois pour une période de 1 an, soit une durée maximale de 4 ans. Point de départ: notification du marché.

Cautionnement et garanties exigés: sans objet. Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent: financement sur ressources propres du département — prix fermes la 1^{re} année puis ajustables annuellement à la date d'anniversaire de notification du marché — paiement à 30 jours par virement selon les règles de la comptabilité publique — intérêts moratoires: taux BCE majoré de 8 points. Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché: pas de forme imposée.

Justificatifs candidature: chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes:

DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) ou tout document équivalent comportant les renseignements sollicités dans les formulaires précités.

Les formulaires DC1 et DC2, sont également disponibles sur le site de la DAJ du ministère de l'économie à l'adresse: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-marches-publics>.

Contenu de l'offre:

- l'acte d'engagement dûment complété et signé,
- le bordereau de prix unitaires, dûment complété et signé,
- le détail quantitatif estimatif, dûment complété,
- le cahier des clauses administratives particulières,
- le cahier des clauses techniques particulières,
- le mémoire méthodologique, servant de base à l'analyse de la valeur technique et comprenant les éléments suivants:
 - la reformulation des attendus de la mission,
 - le descriptif détaillé des moyens techniques dédiés au marché,
 - le descriptif des moyens humains précisant notamment le profil des intervenants et leur expérience sur des projets similaires et pour des missions analogues,

— la méthodologie proposée pour chaque élément de mission, conformément aux stipulations du CCTP,
— l'organisation mise en place pour réaliser la mission y compris la relation avec le département de la Corrèze et le dimensionnement des interventions (nombre de réunions, visites sur sites),
— le descriptif de la formation proposée pour les agents départementaux.
Type de procédure: appel d'offres ouvert — articles 25-i.1, 66, 67 et 68 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Limoges
Postal address: 1 cours Vergniaud
Town: Limoges
Postal code: 87000
Country: France

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Limoges
Postal address: 1 cours Vergniaud
Town: Limoges
Postal code: 87000
Country: France
E-mail: greffe.ta-limoges@juradm.fr
Telephone: +33 555339155
Fax: +33 555339160

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/08/2018