

Poland-Zgierz: Snow-clearing services

OJ S 143/2019 26/07/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Zgierski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zgierskiego

National registration number: REGON 472057661

Postal address: ul. Sadowa 6A

Town: Zgierz

NUTS code: PL712 Łódzki

Postal code: 95-100

Country: Poland

Contact person: Monika Wójcik

E-mail: przetargi_wojcik@powiat.zgierz.pl

Telephone: +49 422888153/+49 422888154

Fax: +49 427175484

Internet address(es):Main address: www.powiat.zgierz.plAddress of the buyer profile: <http://www.powiatzgierski.bip.net.pl/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.powiatzgierski.bip.net.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.platformazakupowa.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Zimowe utrzymanie pasów drogowych dróg powiatowych na terenie powiatu Zgierskiego - 3 zadania

Reference number: ZP.272.13.2019

II.1.2.

Main CPV code

90620000 Snow-clearing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa zimowego utrzymania pasów drogowych na terenie powiatu zgierskiego, polegająca na odśnieżaniu i usuwaniu śliskości zimowej z jezdni i chodników. W ramach usługi należy wykonać usługę sprzątania piasku z dróg powiatowych tzn. jednorazowe sprzątnięcie po okresie zimowym z piasku na całej długości i szerokości na terenie poszczególnych miast i gmin tj.: oczyszczeniu nawierzchni drogowych ograniczonych krawężnikami, nawierzchni zatok, parkingów, zebraniu piasku z korytek ściekowych i innych urządzeń odwodnieniowych, zebraniu z pasów drogowych i wywiezieniu nieczystości na wysypisko. Przedmiot zamówienia podzielono na trzy części. Zamawiający informuje, że w związku z zawartym porozumieniem pomiędzy powiatem Zgierskim i gminą miasto Zgierz przedmiot zamówienia nie obejmuje zimowego utrzymania dróg na terenie miasta Zgierza, natomiast drogi te zostały ujęte w planie zimowego utrzymania dróg.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 3 472 222,22 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description**II.2.1. Title**

Zimowe utrzymanie pasów drogowych dróg powiatowych na terenie miasta i gminy Aleksandrów Łódzki oraz gminy Parzęczew.
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL712 Łódzki

Main site or place of performance: Powiat Zgierski, drogi powiatowe wraz z chodnikami na terenie miasta i gminy Aleksandrów Łódzki oraz gminy Parzęczew zgodnie z wykazem dróg dla zadania nr 1

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia dotyczący zimowego utrzymania dróg powiatowych obejmujących teren miasta i gminy Aleksandrów Łódzki oraz gminy Parzęczew, szczegółowo opisano w następujących opracowaniach w planie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2019/2020 na terenie powiatu zgierskiego, STWiOU sprzątnięcie dróg i ulic oraz chodników powiatu Zgierskiego po okresie zimowym, STWiOU odśnieżanie drogi, wykaz dróg dla zadania nr 1.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesuwania sprzętu na inne odcinki dróg powiatowych na terenie powiatu Zgierskiego. Zakres usług i szczegółową lokalizację pracy określi każdorazowo:

a) w godzinach pracy Starostwa: dyżurujący koordynator z Wydziału Drogownictwa;
b) po godzinach pracy Starostwa: koordynator wyznaczony przez Zarząd Powiatu Zgierskiego.

Osoba koordynującego akcją zimową z ramienia Zarządcy dróg powiatowych, będzie przekazywana Wykonawcy każdorazowo po ustaleniu dyżury na dany dzień. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do zwalczania śliskości, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, w czasie reakcji zadeklarowanym w złożonej ofercie przystąpienie do usuwania śliskości nastąpi bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 2 godzin od chwili otrzymania powiadomienia. Wezwanie może nastąpić każdorazowo na telefon w zależności od zaistniałej sytuacji na drogach i potrzeb koordynującego akcją zimową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pobrania próbek mieszanki, celem zbadania zawartości soli w mieszance. W przypadku stwierdzenia mniejszej ilości o więcej niż 5 % od wymaganej każdorazowo zostanie nałożona kara w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych). Praca wykonywana bez dyspozycji dyżurnego nie będzie opłacana przez Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z dojazdem z bazy na obszar objęty zimowym utrzymaniem. W ramach ceny umownej Wykonawca zapewnia załadunek sprzętu mieszanką. Świadczenie usług obejmuje wszystkie dni kalendarzowe i wszystkie godziny w ciągu całej doby. Praca ta nie jest pracą stałą, nośniki i sprzęt wzywane są do pracy w zależności od potrzeb. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, prowadzenie utrzymania zgodnie ze standardami, jakość materiałów oraz za stosowne metody organizacyjno-techniczne. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, personel, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania usług w takim zakresie, jak to określono w przedmiocie zamówienia. Sprzęt do odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej zostanie wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte światła pulsujące, zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 7.3.2007 r. o zmianie ustawy Prawo o ruchu drogowym. Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, tzn. ma on obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego.

Termin realizacji zimowego utrzymania dróg dla zadania nr 1 wynosi od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od 15.10.2019 r. do 15.4.2020, jednorazowe sprzątanie do 30.4.2020 r.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 027 777,78 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/10/2019 End: 30/04/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Przewiduje się powtórzenie zamówienia, o którym mowa powyżej zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 na drogach powiatowych dla terenu określonego w zadaniu nr 1 ze względów technicznych pełen opis znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dział II.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienie wadium dla zadania nr 1 w wysokości 19 000,00 PLN. Wadium musi być wniesione przed upływem składania ofert.

II.2. Description

II.2.1. Title

Zimowe utrzymanie pasów drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Ozorków i gminy Zgierz
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL712 Łódzki

Main site or place of performance: Powiat Zgierski, drogi powiatowe wraz z chodnikami na terenie na terenie gminy Ozorków i gminy Zgierz zgodnie z wykazem dróg dla zadania nr 2

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia dotyczący zimowego utrzymania dróg powiatowych obejmujących teren gminy Ozorków i gminy Zgierz, szczegółowo opisano w następujących opracowaniach w planie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2019/2020 na terenie powiatu zgierskiego, STWiOU sprzątanie dróg i ulic oraz chodników Powiatu Zgierskiego po okresie zimowym, STWiOU odśnieżanie drogi, wykaz dróg dla zadania nr 1.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesuwania sprzętu na inne odcinki dróg powiatowych na terenie Powiatu Zgierskiego. Zakres usług i szczegółową lokalizację pracy określi każdorazowo:

a) w godzinach pracy Starostwa: dyżurujący koordynator z Wydziału Drogownictwa;
b) po godzinach pracy Starostwa: koordynator wyznaczony przez Zarząd Powiatu Zgierskiego. Osoba koordynująca akcją zimową z ramienia Zarządcy dróg powiatowych, będzie przekazywana Wykonawcy każdorazowo po ustaleniu dyżury na dany dzień. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do zwalczania śliskości, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, w czasie reakcji zadeklarowanym w złożonej ofercie przystąpienie do usuwania śliskości nastąpi bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 2 godzin od chwili otrzymania powiadomienia. Wezwanie może nastąpić każdorazowo na telefon w zależności od zaistniałej sytuacji na drogach i potrzeb koordynującego akcją zimową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pobrania próbek mieszanki, celem zbadania zawartości soli w mieszance. W przypadku stwierdzenia mniejszej ilości o więcej niż 5 % od wymaganej każdorazowo zostanie nałożona kara w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych). Praca wykonywana bez dyspozycji dyżurnego nie będzie opłacana przez Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z dojazdem z bazy na obszar objęty zimowym utrzymaniem. W ramach ceny umownej Wykonawca zapewnia załadunek sprzętu mieszanką. Świadczenie usług

obejmuje wszystkie dni kalendarzowe i wszystkie godziny w ciągu całej doby. Praca ta nie jest pracą stałą, nośniki i sprzęt wzywane są do pracy w zależności od potrzeb.

Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, prowadzenie utrzymania zgodnie ze standardami, jakość materiałów oraz za stosowne metody organizacyjno-techniczne. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, personel, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania usług w takim zakresie, jak to określono w przedmiocie zamówienia. Sprzęt do odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej zostanie wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte światła pulsujące, zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 7.3.2007 r. o zmianie ustawy Prawo o ruchu drogowym. Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, tzn. ma on obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego.

Termin realizacji zimowego utrzymania dróg dla zadania nr 2 wynosi od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od 15.10.2019 r. do 15.4.2020, jednorazowe sprzątanie do 30.4.2020 r.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 090 277,78 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/10/2019 End: 30/04/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Przewiduje się powtórzenie zamówienia, o którym mowa powyżej zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 na drogach powiatowych dla terenu określonego w zadaniu nr 1 ze względów technicznych pełen opis znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dział II.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienie wadium dla zadania nr 2 w wysokości 20 000,00 PLN. Wadium musi być wniesione przed upływem składania ofert.

II.2. Description

II.2.1. Title

Zimowe utrzymanie pasów drogowych dróg powiatowych na terenie miasta i gminy Stryków oraz gminy Głowno.

II.2.2. Additional CPV code(s)

90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL712 Łódzki

Main site or place of performance: Powiat Zgierski, drogi powiatowe wraz z chodnikami na terenie miasta i gminy Stryków oraz gminy Głowno z zgodnie z wykazem dróg dla zadania nr 3.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia dotyczący zimowego utrzymania dróg powiatowych obejmujących teren miasta i gminy Stryków oraz gminy Głowno, szczegółowo opisano w następujących opracowaniach w planie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2019/2020 na terenie powiatu zgierskiego, STWiOU sprzątanie dróg i ulic oraz chodników Powiatu Zgierskiego po okresie zimowym, STWiOU odśnieżanie drogi, wykaz dróg dla zadania nr 1. 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesuwania sprzętu na inne odcinki dróg powiatowych na terenie Powiatu Zgierskiego. Zakres usług i szczegółową lokalizację pracy określi każdorazowo:

a) w godzinach pracy Starostwa: dyżurujący koordynator z Wydziału Drogownictwa;
b) po godzinach pracy Starostwa: koordynator wyznaczony przez Zarząd Powiatu Zgierskiego. Osoba koordynującego akcją zimową z ramienia Zarządcy dróg powiatowych, będzie przekazywana Wykonawcy każdorazowo po ustaleniu dyżury na dany dzień. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do zwalczania śliskości, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, w czasie reakcji zadeklarowanym w złożonej ofercie przystąpienie do usuwania śliskości nastąpi bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 2 godzin od chwili otrzymania powiadomienia. Wezwanie może nastąpić każdorazowo na telefon w zależności od zaistniałej sytuacji na drogach i potrzeb koordynującego akcją zimową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pobrania próbek mieszanki, celem zbadania zawartości soli w mieszance. W przypadku stwierdzenia mniejszej ilości o więcej niż 5 % od wymaganej każdorazowo zostanie nałożona kara w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych). Praca wykonywana bez dyspozycji dyżurnego nie będzie opłacana przez Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z dojazdem z bazy na obszar objęty zimowym utrzymaniem. W ramach ceny umownej Wykonawca zapewnia załadunek sprzętu mieszanką. Świadczenie usług obejmuje wszystkie dni kalendarzowe i wszystkie godziny w ciągu całej doby. Praca ta nie jest pracą stałą, nośniki i sprzęt wzywane są do pracy w zależności od potrzeb.

Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, prowadzenie utrzymania zgodnie ze standardami, jakość materiałów oraz za stosowne metody organizacyjno-techniczne. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, personel, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania usług w takim zakresie, jak to określono w przedmiocie zamówienia. Sprzęt do odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej zostanie wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte światła pulsujące, zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 7.3.2007 r. o zmianie ustawy Prawo o ruchu drogowym. Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, tzn. ma on obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego.

Termin realizacji zimowego utrzymania dróg dla zadania nr 3 wynosi od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od 15.10.2019 r. do 15.4.2020, jednorazowe sprzątanie do 30.4.2020 r.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 354 166,67 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 15/10/2019 End: 30/04/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Przewiduje się powtórzenie zamówienia, o którym mowa powyżej zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 na drogach powiatowych dla terenu określonego w zadaniu nr 3 ze względów technicznych pełen opis znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dział II.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienie wadium dla zadania nr 3 w wysokości 25 000,00 PLN. Wadium musi być wniesione przed upływem składania ofert.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimalne wymagania sprzętowe:

zadanie nr 1: pługopiaskarka lub solarka z pługiem 4 szt., koparko-spycharka 2 szt., równiarka 1 szt., ładowarka lub koparko-ładowarka do załadunku piasku lub mieszanki solno-piaskowej 1 szt., odśnieżarki mechaniczne sterowane ręcznie lub mikrociągniki z pługiem śnieżnym i posypywarką o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 ton 2 szt.

zadanie nr 2: pługopiaskarka lub solarka z pługiem 4 szt., koparko-spycharka 2 szt., równiarka 1 szt., ładowarka lub koparko-ładowarka do załadunku piasku lub mieszanki solno-piaskowej 1 szt., odśnieżarki mechaniczne sterowane ręcznie lub mikrociągniki z pługiem śnieżnym i posypywarką o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 ton 2 szt.

zadanie nr 3: pługopiaskarka lub solarka z pługiem 4 szt., koparko-spycharka 2 szt., równiarka 1 szt., ładowarka lub koparko-ładowarka do załadunku piasku lub mieszanki solno-piaskowej 1 szt., odśnieżarki mechaniczne sterowane ręcznie lub mikrociągniki z pługiem śnieżnym i posypywarką o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 ton 2 szt.

Jeżeli ofertę składa na więcej niż jedno zadanie należy wykazać, że dysponuje wymagany sprzętem na każde zadanie oddzielnie. Przekazuje informację o podstawie dysponowania tymi

zasobami oraz w wykazie wskazuje numery identyfikacyjne, numer rejestracyjny lub inwentarzowy lub inny numer identyfikujący sprzęt. Informacja zweryfikuje czy Wykonawca nie wskazuje tego samego sprzętu w 2 lub 3 zadaniach.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zakres i warunki zmian do umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały następujące czynności: oczyszczanie wszystkich nawierzchni drogowych ograniczonych krawężnikami, nawierzchni zatok, parkingów; zebranie piasku z korytek ściekowych i innych urządzeń odwodnieniowych; zebranie zanieczyszczeń z pasów drogowych; wywiezienie nieczystości na wysypisko.

2) Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności wskazane powyżej, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.6.1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040) - obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy czynności wymienione powyżej będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy - szczegóły opisane w zał nr 4 do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/09/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/09/2019 Local time: 10:30

Place:

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> pod nazwą wskazaną w tytule postępowania. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 216, piętro II, ul. Sadowa 6A.

Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Information about authorised persons and opening procedure: Komisja Przetargowa. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zamawiający informuje, że w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Rok 2020

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust. 5 z zastrzeżeniem ust. 8 Ustawy.

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w dziale IV oraz, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw, o których mowa w dziale V Wykonawca składa oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w art. 25a ust 2 Ustawy, sporządzonego zgodnie ze wzorem formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24 /UE, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ oraz zgodnie z instrukcją wypełniania JEDZ stanowiącą załącznik nr 3 a do SIWZ: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 Ustawy JEDZ składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – oświadczenia składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z Wykonawców wspólnie składających ofertę w zakresie w jakim potwierdzają spełnianie warunków udziału. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składa (JEDZ) podwykonawców w zakresie braku podstaw wykluczenia - oświadczenia składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podwykonawcę/podwykonawców w zakresie braku podstaw wykluczenia; Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa (JEDZ) podmiotów trzecich wraz z zobowiązaniem określającym faktyczny zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą - oświadczenia składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmioty trzecie w zakresie jakim ich dotyczą. Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawcę

reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo jeżeli dotyczy należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez osoby upoważnione lub złożone w formie elektronicznej kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli dotyczy oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie, podmiotów udostępniających potencjał, składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmioty w zakresie jakim ich dotyczą. Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5.9.2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U z 2016 r. poz. 1579). Dostawcy kwalifikowanych usług zaufania, tj. podmioty udostępniające usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wpisane do rejestru Narodowego Centrum Certyfikacji.

W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 8) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 9) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej:
- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 2) pkt 2 - 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 stosuje się.
8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy.
9. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 zdanie pierwsze stosuje się.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w ust. 4.
17. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 pkt 1–9.
18. Wykonawca, który zamierzy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do złożenia dokumentów dotyczących podwykonawców określonych w ust. 4 pkt 1–9, w celu zbadania czy nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +49 224587801
Fax: +49 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +49 224587801
Fax: +49 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy – art. 180 ust. 1 Ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania – art. 180 ust. 3 Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym – art. 180 ust. 4 Ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – art. 180 ust. 5 Ustawy.

5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności - art. 181 ust. 2 Ustawy.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie

1) 10 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy;

2) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +49 224587801

Fax: +49 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/07/2019