

Netherlands-Cuijk: Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

OJ S 195/2016 08/10/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Werkorganisatie CGM

Postal address: Louis Jansenplein 1

Town: Cuijk, Grave en Mill

Postal code: 5431 BV

Country: Netherlands

Contact person: Werkorganisatie CGM

E-mail: info@cmg.nl

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://inhuurdesk.werkeninnoordoostbrabant.nl/Opdracht/Werkorganisatie-CGM/Medewerker-documentaire-informatieverzorging--analoog-/1329>

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Medewerker documentaire informatieverzorging (analoog).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Cuijk, Grave, Mill en Sint Hubert.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdracht betreft het bewerken van de analoge archiefbescheiden, zodat de „te bewaren”

bescheiden ouder dan 20 jaar kunnen worden overgedragen aan het Brabants Historisch Informatie Centrum (BHIC). Hiermee wordt voldaan aan artikel 12 van de Archiefwet 1995. Onder bewerken wordt verstaan alle werkzaamheden aan het archief om het in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen vóór de overbrenging van dat archief naar een archiefbewaarplaats. Het bewerken bestaat uit selectie, ordening, beschrijving, verpakking en andere materiële verzorging. Het eindresultaat van het bewerkingsproces is een goed geselecteerd, geordend en geïnventariseerd archief dat voldoet aan de kwaliteitseisen voor overbrenging. De beschrijvingen in de inventaris bieden toekomstige gebruikers een voldoende en duidelijke toegang om het archief te kunnen raadplegen. De werkzaamheden zijn het gevolg van achterstand uit het verleden en de organisatie beschikt niet over voldoende capaciteit om die noodzakelijke bewerking zelfstandig uit te voeren. Het gaat hierbij om ca. 275 m1 archief. De archieven die voor het bewerkingsproject in aanmerking komen zijn allen eigendom van de gemeenten Cuijk, Grave en Mill en Sint Hubert en betreft de periode t/m 1993. Deze archieven zijn momenteel gehuisvest in de drie gemeentehuizen. De bewerking van alle semi-statische archieven tezamen wordt als één project aangepakt. Het merendeel van de archieven is geordend volgens de basis-archiefcode van de VNG, uitgave van de betreffende periode van archiefvorming. De archieven zijn vrijwel allemaal verpakt in dossiermappen. Te gebruiken omslagen, dossiermappen, dozen en hechtmechanieken moeten voldoen aan de eisen van het LOPAI. De materialen worden verstrekt door de opdrachtgever. Als verbindende prestatieafpraak geldt dat de werkzaamheden uiterlijk 1.10.2017 afgerond moeten zijn!

II.1.6. CPV code(s)

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 0 and 50 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 3 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.11.2016. Completion 1.10.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 50

2. Kwaliteit. Weighting 50

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

- IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**
- IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**
- IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**
- IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**
19.10.2016 - 00:00
- IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**
- IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**
Dutch.
- IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**
- IV.3.8. Conditions for opening of tenders**
Date: 5.10.2016 - 0:00

Section VI: Complementary information

- VI.1. Information about recurrence**
- VI.2. Information about European Union funds**
- VI.3. Additional information**
- VI.4. Procedures for review**
 - VI.4.1. Review body**
 - VI.4.2. Review procedure**
 - VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**
- VI.5. Date of dispatch of this notice**
5.10.2016