

Poland-Sosnowiec: Banking services

OJ S 172/2017 08/09/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Sosnowiec – reprezentowana przez Prezydenta Miasta Arkadiusza Chęcińskiego

Postal address: al. Zwycięstwa 20

Town: Sosnowiec

NUTS code: PL22B Sosnowiecki

Postal code: 41-200

Country: Poland

Contact person: Marzena Tańcula

E-mail: m.tancula@um.sosnowiec.pl

Telephone: +48 322960836

Fax: +48 322960581

Internet address(es):

Main address: www.bip.um.sosnowiec.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.um.sosnowiec.pl

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Urząd Miejski w Sosnowcu, Wydział Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Ignacego Mościckiego 14, pokój 213

Town: Sosnowiec

NUTS code: PL22B Sosnowiecki

Postal code: 41-200

Country: Poland

Contact person: Marzena Tańcula

E-mail: m.tancula@um.sosnowiec.pl

Telephone: +48 322960836

Fax: +48 322960581

Internet address(es):

Main address: www.bip.um.sosnowiec.pl

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Urząd Miejski w Sosnowcu, Wydział Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Ignacego Mościckiego 14, pokój 213

Town: Sosnowiec

Postal code: 41-200

Country: Poland

Contact person: Marzena Tańcula

Telephone: +48 322960836

E-mail: m.tancula@um.sosnowiec.pl
Fax: +48 322960581
NUTS code: PL22B Sosnowiecki
Internet address(es):
Main address: www.bip.um.sosnowiec.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Bankowa obsługa budżetu gminy Sosnowiec.
Reference number: WZP.271.1.79.2017

II.1.2. Main CPV code

66110000 Banking services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie bankowej obsługi budżetu gminy Sosnowiec oraz dwudziestu jednostek organizacyjnych gminy.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

66113000 Credit granting services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22B Sosnowiecki
Main site or place of performance: Sosnowiec.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie bankowej obsługi budżetu gminy Sosnowiec obejmującej:

1. Otwarcie i prowadzenie rachunków bankowych, w tym:
 - 1.1. rachunków bieżących w złotych polskich;
 - 1.2. rachunków pomocniczych w złotych polskich;
 - 1.3. rachunków pomocniczych w EURO;
 - 1.4. rachunków pomocniczych w USD.

II.2.5.

Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zam. dokona wyboru najkorz. oferty w oparciu nast. kryteria oceny:

1.ceny brutto – 60 %

2.marża dla kredytu – 20 %

3.wys. oproc. rach. nie podlegających kons. prowadzonych w PLN – 5 %.

4.wys. oproc. lokat na rach. skons. – 10 %

5.wys. oproc.lok.term. – 5 %

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu skł. ofert.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation**III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie banku oraz na rozpoczęcie przez bank działalności zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2016 r., poz. 1988 ze zmianami).

Ponadto Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:

1. inf.i z KRKarnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. zaśw. właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

3. zaśw. właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

5. ośw. Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6. ośw. Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7. ośw. Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 716 ze zm.).

Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub m. zam. poza teryt. RP, zamiast dok., o których m. w:

— w pkt 1. – składa inf. z odpow. rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równ. dok. wydany przez wł. organ sąd. lub adm. kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub m. zam. lub m. zam. ma osobę, której dot. inf. albo dok., w zakresie określ. w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 u. Pzp;

— pkt 2.– 4. – skł. dok. lub dok. wyst. w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub m. zam., potw. odp., że:

a)nie zal. z opł. pod., opłat, skł. na ubezpie. społ. lub zdr. albo że zawarł poroz. z wł. org. w spr. spłat tych należności wraz z ewent. ods. lub grzywnami, w szczególności uzyskał przew. praw. zw., odroc. lub rozł. na raty zal. płatn. lub wstrz. w całości wykon. decyzji wł. org.,

— b)nie otwarto jego likw. ani nie ogł. upadł.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie formułuje żadnego warunku.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:

— wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

— wykazu osób, biorących udział w realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

— wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

— Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie banku oraz na rozpoczęcie przez bank działalności zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 1988 ze zmianami) lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie obsługi bankowej i udzielania kredytów, zgodnie z przepisami przywołanej ustawy na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt III.1.1) niniejszego ogłoszenia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

a) wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie usługi, w zakresie wykonania co najmniej jednego zamówienia polegającego na prowadzeniu bankowej obsługi budżetu, dla co najmniej jednego podmiotu przez okres co najmniej 24 miesięcy, którego wielkość rocznego budżetu w okresie prowadzenia obsługi była nie mniejsza niż 600 000 000 PLN, a jeżeli usługa jest w trakcie wykonywania powinna być realizowana co najmniej przez 24 miesiące;

b) wykazał, że są mu dostępne co najmniej cztery placówki z obsługą gotówkową na terenie miasta Sosnowca, gdzie w każdej czynne są jednocześnie dwa stanowiska kasowe oraz jest mu dostępnych co najmniej 5 bankomatów na terenie miasta Sosnowca, z których będzie możliwa wypłata gotówki przy pomocy debetowych kart przedpłaconych;

c) wykazał, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej dwie osoby, w tym: jedną w charakterze doradcy klienta, drugą w charakterze doradcy w obszarze bankowości elektronicznej, dedykowane do obsługi Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych;

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których

mowa w art. 24 ust. 1 oraz ustawy PZP. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na podstawie przesłanek do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp.

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty, o których mowa w pkt. III.1.1) niniejszego ogłoszenia ppkt. 1- 7 odnośnie tego podmiotu.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2017/S 019-032225](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/09/2017 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/09/2017 Local time: 11:30

Place:

Urząd Miejski w Sosnowcu, ul. Ignacego Mościckiego 14, pok. 315 -III piętro. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, t.j. Urzędzie Miejskim w Sosnowcu, ul. I. Mościckiego 14, 41-200 Sosnowiec, II piętro (pok. 213 do dnia i godziny określonej w pkt IV.2.2.).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym

Dokumentem". Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty wraz z Obliczeniem ceny oferty.

7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 50 000 PLN (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/09/2017