

Belgium-Antwerp: Miscellaneous food products and dried goods

OJ S 125/2022 01/07/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: AG Stedelijk Onderwijs Antwerpen (AG SO)

National registration number: AG SO

Postal address: Frankrijklei 71-73

Town: Antwerpen

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Postal code: 2000

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Annelies Waterschoot

E-mail: aankoop@so.antwerpen.be

Telephone: +32 489639946

Internet address(es):

Main address: <https://so.antwerpen.be>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/changeLanguage.do?language=nl-NL>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: AG Stedelijk Onderwijs Antwerpen (AG SO)

National registration number: AG SO

Postal address: Frankrijklei 71-73

Town: Antwerpen

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Postal code: 2000

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Annelies Waterschoot

E-mail: aankoop@so.antwerpen.be

Telephone: +32 489639946

Internet address(es):

Main address: <https://so.antwerpen.be>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Onderwijs

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Raamovereenkomst voor het leveren van voedingsmiddelen, dranken en niet-voeding (food /non-food)

Reference number: SO2022_1329

II.1.2. Main CPV code

15890000 Miscellaneous food products and dried goods

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

zie II.2.4

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

15800000 Miscellaneous food products

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Main site or place of performance: Diverse locatie van Ag Stedelijk Onderwijs

II.2.4. Description of the procurement

Voorwerp van deze leveringen

Raamovereenkomst voor het leveren van voedingsmiddelen, dranken en niet-voeding, conform de technische bepalingen van dit bestek.

CPV-code

Deze opdracht heeft betrekking op volgende leveringen, zoals opgenomen in de Common Procurement Vocabulary:

- 15800000-6 Diverse voedingsmiddelen
- 15890000-3 Diverse voedingsmiddelen en droge waren

Geen percelen

De aanbestedende overheid besluit de opdracht niet in percelen te verdelen om volgende voornaamste redenen:

- om de beheersbaarheid inzake de uitvoering te garanderen;
- om de aansprakelijkheid inzake de uitvoering;
- om de administratie en planlast voor de scholen tot een minimum te herleiden.

Gedeelten (vast en voorwaardelijk)

Dit bestek voorziet niet in voorwaardelijke gedeelten.

Looptijd

De raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van één jaar te rekenen vanaf de datum vermeld bij sluiting van het contract. Na het verstrijken van deze initiële looptijd kan de opdracht tot driemaal worden verlengd met een periode van één jaar, op basis van artikel 57 van de Wet op de overheidsopdrachten. De totale duur (inclusief verlengingen) bedraagt maximaal 4 jaar. Zie II.2 'Looptijd en leveringstermijn'.

Tijdens de looptijd van de overeenkomst kunnen er adressen wijzigen, bijkomen of onttrokken worden aan de opdracht, zonder dat hieruit enig recht op schadevergoeding voor de ondernemer ontstaat.

Leveringsplaats

Er dient, ongeacht het bestelbedrag, geleverd te worden op diverse locaties. De gebouwen van het AG Stedelijk Onderwijs bevinden zich op het grondgebied van de stad Antwerpen, met enkele gebouwen te Brasschaat, Borsbeek en Burcht. De adressen van de locaties zijn opgenomen in bijgevoegde detaillijst (Bijlage J).

Tijdens de looptijd van de overeenkomst kunnen er adressen wijzigen, bijkomen of onttrokken worden aan de opdracht, zonder dat hieruit enig recht op schadevergoeding voor de ondernemer ontstaat.

Raamovereenkomst met één deelnemer

Deze overheidsopdracht beoogt het sluiten van een raamovereenkomst met één deelnemer.

Alle voorwaarden worden in de raamovereenkomst bepaald.

De sluiting van deze overeenkomst doet ten aanzien van de opdrachtnemer geen exclusiviteitsrecht ontstaan voor het uitvoeren van opdrachten zoals omschreven in dit bestek.

Details met betrekking tot deze overheidsopdracht

Meer details leest u in de technische bepalingen (hoofdstuk III).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: Prijs / Weighting: 100

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De kandidaat of inschrijver legt het door hem ingevulde Uniform Europees

Aanbestedingsdocument voor, dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de

aanbestedende overheid als voorlopig bewijs wordt aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken ondernemer aan alle hierna vermelde voorwaarden voldoet :

1. hij bevindt zich niet in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016;
2. hij voldoet aan de toepasselijke kwalitatieve selectiecriteria als vastgesteld overeenkomstig artikel 71 van de wet van 17 juni 2016.

Richtlijnen bij het invullen van het UEA:

- Ga naar de website <https://uea.publicprocurement.be> en kies uw taal.
- Op de startpagina (tabblad 'Start') vinkt de kandidaat-inschrijver 'ik ben een ondernemer' aan. Vervolgens kan deze o.m. een nieuw UEA (antwoord) aanmaken of een reeds opgesteld UEA importeren. Bijkomend selecteert de kandidaat-inschrijver 'in welk land' diens onderneming zich bevindt. Klik vervolgens op 'Volgende'.
- Onder het tabblad 'Procedure' vult de kandidaat-inschrijver deel I (Gegevens over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedende overheid/aanbesteder) en deel II (Gegevens over de kandidaat / ondernemer en het eventuele beroep op de draagkracht van andere entiteiten / onderaannemers) in. Klik na het invullen van deze delen I en II, op 'Volgende'.
- Onder het tabblad 'Uitsluiting' vult de kandidaat-inschrijver deel III (Uitsluitingsgronden) in. Indien de kandidaat-inschrijver (of diens lid/leden) zich niet in een toestand van uitsluiting bevindt, duidt deze 'per uitsluitingsgrond' het antwoord 'Nee' aan. Mocht de kandidaat-inschrijver (of diens lid/leden) zich toch in één (of meer) uitsluitingsgeval (len) bevinden, dan duidt deze bij het (of de) betreffende uitsluitingsgeval(len) 'Ja' aan. In dit laatste geval vult de kandidaat-inschrijver de verschillende infovakken in en geeft deze ook aan of hij corrigerende maatregelen (self-cleaning) heeft genomen om zijn betrouwbaarheid alsnog aan te tonen.

De (buitenlandse) kandidaat-inschrijver duidt tevens aan of de relevante gegevens voor de aanbestedende overheid kosteloos beschikbaar zijn uit een (digitale) databank van een EU-lidstaat. Een deel III is ingevuld, klikt de kandidaat-inschrijver op 'Volgende'.

- In het onderdeel 'Selectie' (deel IV) volstaat het om enkel afdeling A (Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria) in te vullen. Voldoet de kandidaat-inschrijver aan de voorgeschreven selectiecriteria, dan antwoordt deze 'Ja'. Vervolgens klikt de kandidaat-inschrijver weer op 'Volgende'.
- In het tabblad 'Klaar' verklaart de kandidaat-inschrijver, indien van toepassing, onder deel V (Beperking van het aantal gekwalificeerde gegadigden) of hij aan de criteria en regels ter beperking van het aantal gegadigden voldoet. Zo ja, beschrijft hij de genomen maatregelen en of deze gegevens voor de aanbestedende overheid kosteloos beschikbaar zijn uit een (digitale) databank van een EU-lidstaat.

De kandidaat-inschrijver verklaart vervolgens in deel VI (Slotverklaringen), dat de in de delen II-V verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij zich volledig bewust is van o.m. de consequenties van het afleggen van een valse verklaring. Nadat het UEA volledig en correct is ingevuld, klikt de kandidaat-inschrijver op 'Exporteer' (of 'Overzicht') om het UEA bestand te downloaden (in pdf-formaat) en op te slaan.

De kandidaat-inschrijver voegt het correct ingevulde UEA bij zijn aanvraag tot deelneming. De kandidaat-inschrijver verklaart ook dat noch hijzelf, noch een lid van zijn bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan (of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft), noch een lid van zijn ...(zie opdrachtdocumenten)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste 3 beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

De totale omzet exclusief btw van de laatste 3 boekjaren moet ten minste EUR 1.600.000,00 exclusief btw op jaarbasis zijn. Gebruik hiervoor het sjabloon in bijlage F.

2. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de economische en financiële draagkracht van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekening (die de aanbestedende overheid zelf zal opvragen). De aanbestedende overheid zal de current ratio, acid ratio, brutomarge, nettorendabiliteit van het totaal activa voor belastingen en solvabiliteit berekenen. De buitenlandse inschrijvers dienen zelf hun jaarrekeningen van de laatste 2 jaren aan te leveren.

Uit het nazicht van de jaarrekening moet een gezonde financiële situatie blijken.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. De totale omzet exclusief btw van de laatste 3 boekjaren moet ten minste EUR 1.600.000,00 exclusief btw op jaarbasis zijn.

2. Uit het nazicht van de jaarrekening moet een gezonde financiële situatie blijken.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. De inschrijver dient aan te tonen dat hij voldoende bekwaam is om deze opdracht tot een goed einde te brengen. De geschiktheid van de inschrijver wordt beoordeeld aan de hand van een controleerbare referentielijst met minimum 3 referenties met betrekking tot gelijkaardige opdrachten (d.i. het leveren van voedingsmiddelen, dranken en niet-voeding). De opdrachten waarop de voormelde referenties betrekking hebben, werden uitgevoerd tijdens de laatste 3 jaar, en hebben afzonderlijk een waarde van minimaal 35.000 euro (exclusief btw).

Voor elke referentieopdracht in de lijst worden volgende vermeldingen bijgevoegd:

- de opdrachtgever (met gegevens contactpersoon + telefoonnummer);
- het begin en einde van de uitvoering;
- de beknopte omschrijving van de opdracht;
- de kostprijs;
- aantal locaties;
- attest van goede uitvoering.

Gebruik hiervoor het sjabloon in bijlage G.

Opgelet: AG SO geldt niet als referentie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. De referenties dienen afzonderlijk een waarde te hebben van minimaal 35.000 euro excl. BTW.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2018/S 126-287692](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/08/2022 Local time: 11:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 29/12/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 01/08/2022 Local time: 11:30

Place:

AG Stedelijk Onderwijs Antwerpen (AG SO), Frankrijklei 71-73 te 2000 Antwerpen

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite
<https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@raadvanstate.be

Telephone: +32 22349611

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/06/2022