

354081-2026 - Competition

Germany – Legal advisory services – Rahmenvereinbarung über Rechtliche Beratung der Toll Collect GmbH
OJ S 99/2026 26/05/2026
Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Toll Collect GmbH

Email: vergabestelle@toll-collect.de

Legal type of the buyer: Public undertaking, controlled by a central government authority

Activity of the contracting authority: Economic affairs

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Rahmenvereinbarung über Rechtliche Beratung der Toll Collect GmbH

Description: Rechtliche Beratung der Toll Collect GmbH

Procedure identifier: 3248048f-2c24-4771-93a3-5d9eee4870d2

Internal identifier: 06-VST-E-2026

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79111000 Legal advisory services

2.1.2. Place of performance

Postal address: Linkstr. 4

Town: Berlin

Postcode: 10785

Country subdivision (NUTS): Berlin (DE300)

Country: Germany

2.1.3. Value

Maximum value of the framework agreement: 5 420 000,00 EUR

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXP4Y0FMSYG#

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 4

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 4

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds:

Participation in a criminal organisation:

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities:

Money laundering or terrorist financing:

Fraud:

Corruption:

Child labour and including other forms of trafficking in human beings:

Breaching obligation relating to payment of taxes:

Breaching obligation relating to payment of social security contributions:

Breaching of obligations in the fields of environmental law:

Breaching of obligations in the fields of social law:

Breaching of obligations in the fields of labour law:

Insolvency:

Assets being administered by liquidator:

Business activities are suspended:

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law:

Grave professional misconduct:

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition:

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure:

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure:

Early termination, damages, or other comparable sanctions:

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure:

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht/ Zivilrecht / Gesellschaftsrecht

Description: Toll Collect GmbH ist ein leistungsstarker Technologie-Dienstleister für die Mauterhebung und -kontrolle und betreibt seit dem 1. Januar 2005 eines der größten Mautsysteme weltweit. Die Hauptaufgabe der Toll Collect GmbH ist es, die Lkw-Maut in Deutschland nach den gesetzlichen Vorgaben einzunehmen und an den Bundeshaushalt zu transferieren, wo sie zweckgebunden für die Straßeninfrastruktur eingesetzt wird. Seit 2005 sind es rd. 74. Mrd. Euro, die an den Bundeshaushalt übergeben wurden. Die Toll Collect GmbH benötigt anwaltliche Beratung und Vertretung in den nachfolgend beschriebenen vier Losen: Los 1 - IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht/ Zivilrecht / Gesellschaftsrecht Los 2 - Verwaltungsrecht Los 3 - Insolvenzrecht Los 4 - Arbeitsrecht
Internal identifier: 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79111000 Legal advisory services

Additional classification (cpv): 79100000 Legal services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Linkstr. 4

Town: Berlin
Postcode: 10785
Country subdivision (NUTS): Berlin (DE300)
Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 2 Years

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Der Leistungszeitraum beginnt am 1. Januar 2027 und endet nach zwei Jahren. Er verlängert sich jeweils automatisch um zwölf Monate, längstens jedoch bis zum 31.12.2030 sofern er nicht von einer der Parteien spätestens drei Monate vor Ablauf der ersten Verlängerung oder der zweiten Verlängerung schriftlich gekündigt wird.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 1 880 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Request to participate requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

Additional information: Die Höchstmengen je Los über die maximale Rahmenvertragslaufzeit von vier Jahren ist wie folgt: Los 1: 2.820.000 EUR Los 2: 1.400.000 EUR Los 3: 300.000 EUR Los 4: 900.000 EUR

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Nachweis (Kopie) über die Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister des Staates, in dem das Unternehmen ansässig ist. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teil-nahmefrist nicht älter als 6 Monate alt sein. Oder - sofern zutreffend - Eigenerklärung des Bieters/Mitglied der Bietergemeinschaft, dass nach der Maßgabe der jeweiligen Landes-rechtsvorschriften keine Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister für den Bieter/das Mitglied der Bietergemeinschaft bestehen bzw. erforderlich sind.

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: - Eigenerklärung zum durchschnittlichen

Gesamtjahresumsatz sowie zum durchschnittlichen Jahresumsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistung (bezieht sich auf die konkreten Leistungsbereiche des jeweiligen Loses, d. h. auf die im jeweiligen Los ausgeschriebenen Rechtsgebiete), jeweils bezogen auf die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre (2023, 2024 und 2025). Der durchschnittliche Jahresumsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistung muss im Durchschnitt pro Jahr folgende Mindestbeträge (in EUR, brutto) erreichen: Los 1 IT-Recht / IP-Recht /

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: - Nachweis (Kopie) einer bestehenden, aktuell gültigen Betriebshaftpflichtversicherung oder ei-ner vergleichbaren marktüblichen Versicherung mit einer Haftpflichtdeckungshöhe von min-destens 5 Millionen EUR für Vermögensschäden je Schadensfall und zweifach maximiert oder Eigenerklärung des Bieters, dass er im Auftragsfall bereit ist, eine solche Versicherung auf erstes Anfordern des Auftraggebers abzuschließen. Im Falle der Erklärung zum Abschluss im Auftragsfall ist auf Verlangen der Vergabestelle die Erklärung eines Versicherers beizufügen, dass dieser zum Abschluss einer entsprechenden Versicherung mit dem Unternehmen bereit ist.

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Kurzdarstellung des Bewerbers (bzw. der Kanzlei) Der Bewerber hat eine Kurzdarstellung der Kanzlei einzureichen. Diese umfasst maximal 2 DIN A4-Seiten und enthält die wesentlichen Eckdaten der Kanzlei. Inhalt der Kurzdarstellung: - Name, Rechtsform und Sitz der Kanzlei. - Größe (Anzahl der Partner, angestellten Anwälte, Standorte). - Fachliche Spezialisierungen und Tätigkeitsschwerpunkte

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Im Teilnahmeantrag ist das für den Auftrag vorgesehene Schlüsselpersonal, d.h. den/die je angebotenen Los und je Leistungsbereich vorgesehenen Ansprechpartner/in, vorzustellen und deren Qualifikation und Erfahrung darzustellen. Ein/e Ansprechpartner/in kann für maximal zwei Leistungsbereiche benannt werden. Folgende Mindestanforderungen an die Ansprechpartner je Los und Leistungsbereich sind einzuhalten: - Mindestens fünf Jahre anwaltliche Tätigkeit mit einem der Leistung entsprechenden Schwerpunktgebiet - Zusätzliche Qualifikationsanforderungen: o Los 1: Fachanwaltstitel für IT Recht (Leistungsbereiche (A)) und Fachanwaltstitel für Datenschutzrecht (Leistungsbereich (C)) Datenschutz oder jeweils eine vergleichbare Zusatzqualifikation o Los 2: Fachanwaltstitel für Verwaltungsrecht oder eine nachgewiesene spezifische Erfahrung im Bereich Regulierungsrecht / Mautrecht (BFStrMG, EETS) o Los 4: Fachanwaltstitel für Arbeitsrecht oder eine vergleichbare Zusatzqualifikation Im Teilnahmeantrag hat der Bewerber auf einer eigenen Anlage die Schlüsselperso-nen/Ansprechpartner je Los und Leistungsbereich mit folgenden Inhalten vorzustellen: - Benennung der Schlüsselperson/des/r Ansprechpartners/in (je Los und je Leistungsbereich) - Beruflicher Kurz-Lebenslauf (wichtigste Stationen: Angaben zu Ausbildung, beruflichem Werdegang, Schwerpunkten) - Angabe der Berufsqualifikation /Zusatzausbildung (Fachanwaltstitel oder ver-gleichbare Zusatzqualifikationen) Die Nachweise (Rechtsanwaltsurkunde, Fachanwaltsurkunde etc.) sind in Kopie als Scan mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. - Darstellung von maximal zwei auftragsbezogenen, projektbezogenen per-sönlichen Referenzen (Mandatserfahrungen), die am besten geeignet sind, um die Erfahrung und Qualifikation mit den gegenständlich ausgeschriebenen Leistungen zu repräsentieren. Hinweis: In der Referenzbeschreibung sind folgende Angaben zu tätigen: - Name des Referenzauftraggebers (inkl. Name der Ansprechperson inkl. Kontaktdaten) - Bezeichnung des Referenzprojekts und allgemeine Beschreibung der Mandatsaufgaben - Beschreibung der im Referenzprojekt konkret erbrachten Leistungen - Leistungszeitraum Auf Verlangen der Auftraggeberin ist ein Referenzschreiben des Referenzauftrag-gebers vorzulegen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Referenzangaben beim Referenzauftraggeber zu verifizieren. Bewertung "Qualifikation und Erfahrung des angebotenen Schlüsselpersonals/Ansprechpartner Der Auftraggeber wird die Bewertung

anhand des Schlüsselpersonal des Bieters an sich als auch im Vergleich zum Schlüsselpersonal anderer Bieter vornehmen. Ziel ist es, dass das vorgestellte Schlüsselpersonal/die vorgestellten Ansprechpartner eine hohe Qualifikation und Erfahrung mit einschlägigen auftragsbezogenen Referenzen aufweist. Der Einsatz des Schlüsselpersonals/der Ansprechpartner versprechen in Einzelabrufen eine optimale Umsetzung des Vorhabens. Tragende Kriterien zur Zielerreichung sind folgende Punkte: - Hoher Ausbildungsgrad - Qualifikation durch Zusatzqualifikationen - Die aufgezeigten Referenzen lassen erkennen, dass das Schlüsselpersonal/der Ansprechpartner je Leistungsbereich einschlägige und relevante per-sönliche Erfahrungen in der Umsetzung vergleichbarer Projekte vorweisen kann (bieten einen großen Benefit für auftragsgegenständliche Projekte) Dabei fällt besonders positiv auf, wenn o die erbrachte Beratungsleistung ein entsprechend hohes Auftragsvolumen aufweist und das Referenzprojekt mit einer längerfristigen Zusammenarbeit verbunden ist (großvolumiger Rahmenvertrag, großvolumiges und längerfristiges gemeinsames Projekt) o Bearbeitung von komplexen Rechtsfragen in dem jeweiligen Leistungsbereich Der Auftraggeber vergibt für die Qualifikation und Erfahrung des angebotenen Schlüsselpersonals je Los und Leistungsbereich zwischen 0 - 5 Punkten anhand des folgenden Bewertungsmaßstabs: 0 Punkte Ungenügende Darstellung / Zielerreichung 1 Punkt Mangelbehaftete Darstellung / Zielerreichung 2 Punkte Mittelmäßige Darstellung / Zielerreichung 3 Punkte Gute Darstellung / Zielerreichung 4 Punkte Sehr gute Darstellung / Zielerreichung 5 Punkte Hervorragende Darstellung / Zielerreichung Maximal erreichbare Punkte je Los: Los 1 20 Punkte (Hinweis: fünf Leistungsbereiche) Los 2 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Los 3 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Los 4 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Im Los 1 werden die erreichten Punkte innerhalb des Leistungsbereichs Gesellschaftsrecht und Zivilrecht halbiert. Maximal erreichbare Punkte je Los IT-Recht 5 Punkte IP-Recht 5 Punkte Datenschutzrecht 5 Punkte Gesellschaftsrecht 5 Punkte / 2 = 2,5 Punkte Zivilrecht 5 Punkte / 2 = 2,5 Punkte

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 5,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis

Description: Die Bewertung des Zuschlagskriteriums Preis erfolgt anhand der im Preisblatt angebotenen Angebotsgesamtsumme (in EUR, netto).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 30

Criterion:

Type: Quality

Name: Leistungserbringungskonzept

Description: Mit dem Angebot ist der Bieter aufgefordert, auf eigener Anlage ein Leistungserbringungskonzept einzureichen. Für Einzelheiten siehe Anlage 3

Zuschlagskriterien Bewertungsmatrix Angebote

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Innovationskonzept

Description: Mit dem Angebot ist der Bieter aufgefordert, auf eigener Anlage ein Innovationskonzept einzureichen. Für Einzelheiten siehe Anlage 3 Zuschlagskriterien

Bewertungsmatrix Angebote

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Beantwortung von ad-hoc Fragen

Description: Das vom Bieter im Teilnahmeantrag benannte Schlüsselpersonal /Ansprechpartner hat zur Bewertung der Fachkompetenz in dem Präsentationstermin auf insgesamt vier leistungsbereichsbezogene ad-hoc Fragen des Auftraggebers zu reagieren und seine Antworten vorzustellen.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 15/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Nachforderung richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen (vgl. § 56 V gV).

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. §§ 123, 124 GWB und § 19 MiLoG. - Eigenerklärung zum Verbot von Auftragserteilungen an russische Unternehmen gemäß den EU-Sanktionen gegen Russland - Eigenerklärung zum Bundestariftreuegesetz (BTTG)

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 4

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Bundes

Information about review deadlines: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird auf folgende Rechtsvorschriften verwiesen: § 134 GWB Informations- und Wartepflicht, § 135 GWB Unwirksamkeit und § 160 GWB Einleitung, Antrag. Besonders hervorzuheben ist dabei: 134 Abs. II GWB: "Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information nach Absatz 1 geschlossen werden. Wird die Information auf elektronischem Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf zehn Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an." § 160 GWB: (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit: 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. Es wird hiermit darauf hingewiesen, dass sämtliche vorgenannten Fristen für die Erhebung von vergaberechtlichen Rügen gegenüber dem Auftraggeber und die Fristen für die Wahrung der Zulässigkeit eines Nachprüfungsverfahrens zu beachten sind. Es gelten hinsichtlich des genauen Wortlauts der vorbenannten gesetzlichen Regelungen im Übrigen die Verfahrensbedingungen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Toll Collect GmbH

Organisation receiving requests to participate: Toll Collect GmbH

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Verwaltungsrecht

Description: Toll Collect GmbH ist ein leistungsstarker Technologie-Dienstleister für die Mauterhebung und -kontrolle und betreibt seit dem 1. Januar 2005 eines der größten Mautsysteme weltweit. Die Hauptaufgabe der Toll Collect GmbH ist es, die Lkw-Maut in Deutschland nach den gesetzlichen Vorgaben einzunehmen und an den Bundeshaushalt zu transferieren, wo sie zweckgebunden für die Straßeninfrastruktur eingesetzt wird. Seit 2005 sind es rd. 74. Mrd. Euro, die an den Bundeshaushalt übergeben wurden. Die Toll Collect GmbH benötigt anwaltliche Beratung und Vertretung in den nachfolgend beschriebenen vier Losen: Los 1 - IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht/ Zivilrecht / Gesellschaftsrecht Los 2 - Verwaltungsrecht Los 3 - Insolvenzrecht Los 4 - Arbeitsrecht
Internal identifier: 2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

Additional classification (cpv): 79100000 Legal services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Linkstr. 4

Town: Berlin

Postcode: 10785

Country subdivision (NUTS): Berlin (DE300)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 2 Years

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Der Leistungszeitraum beginnt am 1. Januar 2027 und endet nach zwei Jahren. Er verlängert sich jeweils automatisch um zwölf Monate, längstens jedoch bis zum 31.12.2030 sofern er nicht von einer der Parteien spätestens drei Monate vor Ablauf der ersten Verlängerung oder der zweiten Verlängerung schriftlich gekündigt wird.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 800 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Request to participate requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

Additional information: Die Höchstmengen je Los über die maximale Rahmenvertragslaufzeit von vier Jahren ist wie folgt: Los 1: 2.820.000 EUR Los 2: 1.400.000 EUR Los 3: 300.000 EUR Los 4: 900.000 EUR

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Nachweis (Kopie) über die Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister des Staates, in dem das Unternehmen ansässig ist. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teilnahmefrist nicht älter als 6 Monate alt sein. Oder - sofern zutreffend - Eigenerklärung des Bieters/Mitglied der Bietergemeinschaft, dass nach der Maßgabe der jeweiligen Landes-rechtsvorschriften keine Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister für den Bieter/das Mitglied der Bietergemeinschaft bestehen bzw. erforderlich sind.

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: - Eigenerklärung zum durchschnittlichen Gesamtjahresumsatz sowie zum durchschnittlichen Jahresumsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistung (bezieht sich auf die konkreten Leistungsbereiche des jeweiligen Loses, d. h. auf die im jeweiligen Los ausgeschriebenen Rechtsgebiete), jeweils bezogen auf die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre (2023, 2024 und 2025). Der durchschnittliche Jahresumsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistung muss im Durchschnitt pro Jahr folgende Mindestbeträge (in EUR, brutto) erreichen: Los 1 IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht / Zivilrecht / Gesellschaftsrecht 3 Mio EUR Los 2 Verwaltungsrecht 1,5 Mio EUR Los 3 Insolvenzrecht 400.000 EUR Los 4 Arbeitsrecht 1,2 Mio EUR

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: - Nachweis (Kopie) einer bestehenden, aktuell gültigen Betriebshaftpflichtversicherung oder ei-ner vergleichbaren marktüblichen Versicherung mit einer Haftpflichtdeckungshöhe von min-destens 5 Millionen EUR für Vermögensschäden je Schadensfall und zweifach maximiert oder Eigenerklärung des Bieters, dass er im Auftragsfall bereit ist, eine solche Versicherung auf erstes Anfordern des Auftraggebers abzuschließen. Im Falle der Erklärung zum Abschluss im Auftragsfall ist auf Verlangen der Vergabestelle die Erklärung eines Versicherers beizufügen, dass dieser zum Abschluss einer entsprechenden Versicherung mit dem Unternehmen bereit ist.

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Kurzdarstellung des Bewerbers (bzw. der Kanzlei) Der Bewerber hat eine Kurzdarstellung der Kanzlei einzureichen. Diese umfasst maximal 2 DIN A4-Seiten und enthält die wesentlichen Eckdaten der Kanzlei. Inhalt der Kurzdarstellung: - Name, Rechtsform und Sitz der Kanzlei. - Größe (Anzahl der Partner, angestellten Anwälte, Standorte). - Fachliche Spezialisierungen und Tätigkeitsschwerpunkte

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Im Teilnahmeantrag ist das für den Auftrag vorgesehene Schlüsselpersonal, d.h. den/die je angebotenen Los und je Leistungsbereich vorgesehenen Ansprechpartner/in, vorzustellen und deren Qualifikation und Erfahrung darzustellen. Ein/e Ansprechpartner/in kann für maximal zwei Leistungsbereiche benannt werden. Folgende Mindestanforderungen an die Ansprechpartner je Los und Leistungsbereich sind einzuhalten: - Mindestens fünf Jahre anwaltliche Tätigkeit mit einem der Leistung entsprechenden Schwerpunktgebiet - Zusätzliche Qualifikationsanforderungen: o Los 1: Fachanwaltstitel für IT

Recht (Leistungsbereiche (A)) und Fachanwaltstitel für Datenschutzrecht (Leistungsbereich (C)) Datenschutz oder jeweils eine vergleichbare Zusatzqualifikation o Los 2: Fachanwaltstitel für Verwaltungsrecht oder eine nachgewiesene spezifische Erfahrung im Bereich Regulierungsrecht / Mautrecht (BFStrMG, EETS) o Los 4: Fachanwaltstitel für Arbeitsrecht oder eine vergleichbare Zusatzqualifikation Im Teilnahmeantrag hat der Bewerber auf einer eigenen Anlage die Schlüsselpersonen/Ansprechpartner je Los und Leistungsbereich mit folgenden Inhalten vorzustellen: - Benennung der Schlüsselperson/des/r Ansprechpartners/in (je Los und je Leistungsbereich) - Beruflicher Kurz-Lebenslauf (wichtigste Stationen: Angaben zu Ausbildung, beruflichem Werdegang, Schwerpunkten) - Angabe der Berufsqualifikation /Zusatzausbildung (Fachanwaltstitel oder vergleichbare Zusatzqualifikationen) Die Nachweise (Rechtsanwaltsurkunde, Fachanwaltsurkunde etc.) sind in Kopie als Scan mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. - Darstellung von maximal zwei auftragsbezogenen, projektbezogenen persönlichen Referenzen (Mandatserfahrungen), die am besten geeignet sind, um die Erfahrung und Qualifikation mit den gegenständlich ausgeschriebenen Leistungen zu repräsentieren. Hinweis: In der Referenzbeschreibung sind folgende Angaben zu tätigen: - Name des Referenzbeauftragten (inkl. Name der Ansprechperson inkl. Kontaktdaten) - Bezeichnung des Referenzprojekts und allgemeine Beschreibung der Mandatsaufgaben - Beschreibung der im Referenzprojekt konkret erbrachten Leistungen - Leistungszeitraum Auf Verlangen der Auftraggeberin ist ein Referenzschreiben des Referenzbeauftragten vorzulegen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Referenzangaben beim Referenzbeauftragten zu verifizieren. Bewertung "Qualifikation und Erfahrung des angebotenen Schlüsselpersonals/Ansprechpartner Der Auftraggeber wird die Bewertung anhand des Schlüsselpersonals des Bieters an sich als auch im Vergleich zum Schlüsselpersonal anderer Bieter vornehmen. Ziel ist es, dass das vorgestellte Schlüsselpersonal/die vorgestellten Ansprechpartner eine hohe Qualifikation und Erfahrung mit einschlägigen auftragsbezogenen Referenzen aufweist. Der Einsatz des Schlüsselpersonals/der Ansprechpartner versprechen in Einzelabrufen eine optimale Umsetzung des Vorhabens. Tragende Kriterien zur Zielerreichung sind folgende Punkte: - Hoher Ausbildungsgrad - Qualifikation durch Zusatzqualifikationen - Die aufgezeigten Referenzen lassen erkennen, dass das Schlüsselpersonal/der Ansprechpartner je Leistungsbereich einschlägige und relevante persönliche Erfahrungen in der Umsetzung vergleichbarer Projekte vorweisen kann (bieten einen großen Benefit für auftragsgegenständliche Projekte) Dabei fällt besonders positiv auf, wenn o die erbrachte Beratungsleistung ein entsprechend hohes Auftragsvolumen aufweist und das Referenzprojekt mit einer längerfristigen Zusammenarbeit verbunden ist (großvolumiger Rahmenvertrag, großvolumiges und längerfristiges gemeinsames Projekt) o Bearbeitung von komplexen Rechtsfragen in dem jeweiligen Leistungsbereich Der Auftraggeber vergibt für die Qualifikation und Erfahrung des angebotenen Schlüsselpersonals je Los und Leistungsbereich zwischen 0 - 5 Punkten anhand des folgenden Bewertungsmaßstabs: 0 Punkte Ungenügende Darstellung / Zielerreichung 1 Punkt Mangelbehaftete Darstellung / Zielerreichung 2 Punkte Mittelmäßige Darstellung / Zielerreichung 3 Punkte Gute Darstellung / Zielerreichung 4 Punkte Sehr gute Darstellung / Zielerreichung 5 Punkte Hervorragende Darstellung / Zielerreichung Maximal erreichbare Punkte je Los: Los 1 20 Punkte (Hinweis: fünf Leistungsbereiche) Los 2 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Los 3 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Los 4 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Im Los 1 werden die erreichten Punkte innerhalb des Leistungsbereichs Gesellschaftsrecht und Zivilrecht halbiert. Maximal erreichbare Punkte je Los IT-Recht 5 Punkte IP-Recht 5 Punkte Datenschutzrecht 5 Punkte Gesellschaftsrecht 5 Punkte / 2 = 2,5 Punkte Zivilrecht 5 Punkte / 2 = 2,5 Punkte

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 5,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis

Description: Die Bewertung des Zuschlagskriteriums Preis erfolgt anhand der im Preisblatt angebotenen Angebotsgesamtsumme (in EUR, netto).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 30

Criterion:

Type: Quality

Name: Leistungserbringungskonzept

Description: Mit dem Angebot ist der Bieter aufgefordert, auf eigener Anlage ein Leistungserbringungskonzept einzureichen. Für Einzelheiten siehe Anlage 3

Zuschlagskriterien Bewertungsmatrix Angebote

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Innovationskonzept

Description: Mit dem Angebot ist der Bieter aufgefordert, auf eigener Anlage ein Innovationskonzept einzureichen. Für Einzelheiten siehe Anlage 3

Zuschlagskriterien Bewertungsmatrix Angebote

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Beantwortung von ad-hoc Fragen

Description: Das vom Bieter im Teilnahmeantrag benannte Schlüsselpersonal /Ansprechpartner hat zur Bewertung der Fachkompetenz in dem Präsentationstermin auf insgesamt vier leistungsbereichsbezogene ad-hoc Fragen des Auftraggebers zu reagieren und seine Antworten vorzustellen.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 15/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG/documents>

Ad hoc communication channel:

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Nachforderung richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen (vgl. § 56 V gV).

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. §§ 123, 124 GWB und § 19 MiLoG. - Eigenerklärung zum Verbot von Auftragserteilungen an russische Unternehmen gemäß den EU-Sanktionen gegen Russland - Eigenerklärung zum Bundestariftreuegesetz (BTTG)

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 4

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Bundes

Information about review deadlines: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird auf folgende Rechtsvorschriften verwiesen: § 134 GWB Informations- und Wartepflicht, § 135 GWB Unwirksamkeit und § 160 GWB Einleitung, Antrag. Besonders hervorzuheben ist dabei: 134 Abs. II GWB: "Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information nach Absatz 1 geschlossen werden. Wird die Information auf elektronischem Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf zehn Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an." § 160 GWB: (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit: 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem

Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach §135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. Es wird hiermit darauf hingewiesen, dass sämtliche vorgenannten Fristen für die Erhebung von vergaberechtlichen Rügen gegenüber dem Auftraggeber und die Fristen für die Wahrung der Zulässigkeit eines Nachprüfungsverfahrens zu beachten sind. Es gelten hinsichtlich des genauen Wortlauts der vorbenannten gesetzlichen Regelungen im Übrigen die Verfahrensbedingungen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Toll Collect GmbH

Organisation receiving requests to participate: Toll Collect GmbH

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Insolvenzrecht

Description: Toll Collect GmbH ist ein leistungsstarker Technologie-Dienstleister für die Mauterhebung und -kontrolle und betreibt seit dem 1. Januar 2005 eines der größten Mautsysteme weltweit. Die Hauptaufgabe der Toll Collect GmbH ist es, die Lkw-Maut in Deutschland nach den gesetzlichen Vorgaben einzunehmen und an den Bundeshaushalt zu transferieren, wo sie zweckgebunden für die Straßeninfrastruktur eingesetzt wird. Seit 2005 sind es rd. 74. Mrd. Euro, die an den Bundeshaushalt übergeben wurden. Die Toll Collect GmbH benötigt anwaltliche Beratung und Vertretung in den nachfolgend beschriebenen vier Losen: Los 1 - IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht/ Zivilrecht / Gesellschaftsrecht Los 2 - Verwaltungsrecht Los 3 - Insolvenzrecht Los 4 - Arbeitsrecht

Internal identifier: 3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

Additional classification (cpv): 79100000 Legal services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Linkstr. 4

Town: Berlin

Postcode: 10785

Country subdivision (NUTS): Berlin (DE300)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 2 Years

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Der Leistungszeitraum beginnt am 1. Januar 2027 und endet nach zwei Jahren. Er verlängert sich jeweils automatisch um zwölf Monate, längstens

jedoch bis zum 31.12.2030 sofern er nicht von einer der Parteien spätestens drei Monate vor Ablauf der ersten Verlängerung oder der zweiten Verlängerung schriftlich gekündigt wird.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 200 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Request to participate requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

Additional information: Die Höchstmengen je Los über die maximale Rahmenvertragslaufzeit von vier Jahren ist wie folgt: Los 1: 2.820.000 EUR Los 2: 1.400.000 EUR Los 3: 300.000 EUR Los 4: 900.000 EUR

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Nachweis (Kopie) über die Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister des Staates, in dem das Unternehmen ansässig ist. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teil-nahmefrist nicht älter als 6 Monate alt sein. Oder - sofern zutreffend - Eigenerklärung des Bieters/Mitglied der Bietergemeinschaft, dass nach der Maßgabe der jeweiligen Landes-rechtsvorschriften keine Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister für den Bieter/das Mitglied der Bietergemeinschaft bestehen bzw. erforderlich sind.

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: - Eigenerklärung zum durchschnittlichen Gesamtjahresumsatz sowie zum durchschnittlichen Jahresumsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistung (bezieht sich auf die konkreten Leistungsbereiche des jeweiligen Loses, d. h. auf die im jeweiligen Los ausgeschriebenen Rechtsgebiete), jeweils bezogen auf die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre (2023, 2024 und 2025). Der durchschnittliche Jahresumsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistung muss im Durchschnitt pro Jahr folgende Mindestbeträge (in EUR, brutto) erreichen: Los 1 IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht / Zivilrecht / Gesellschaftsrecht 3 Mio EUR Los 2 Verwaltungsrecht 1,5 Mio EUR Los 3 Insolvenzrecht 400.000 EUR Los 4 Arbeitsrecht 1,2 Mio EUR

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: - Nachweis (Kopie) einer bestehenden, aktuell gültigen Betriebshaftpflichtversicherung oder ei-ner vergleichbaren marktüblichen Versicherung mit einer Haftpflichtdeckungshöhe von min-destens 5 Millionen EUR für Vermögensschäden je Schadensfall und zweifach maximiert oder Eigenerklärung des Bieters, dass er im Auftragsfall bereit ist, eine solche Versicherung auf erstes Anfordern des Auftraggebers abzuschließen. Im

Falle der Erklärung zum Abschluss im Auftragsfall ist auf Verlangen der Vergabestelle die Erklärung eines Versicherers beizufügen, dass dieser zum Abschluss einer entsprechenden Versicherung mit dem Unternehmen bereit ist.

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Kurzdarstellung des Bewerbers (bzw. der Kanzlei) Der Bewerber hat eine Kurzdarstellung der Kanzlei einzureichen. Diese umfasst maximal 2 DIN A4-Seiten und enthält die wesentlichen Eckdaten der Kanzlei. Inhalt der Kurzdarstellung: - Name, Rechtsform und Sitz der Kanzlei. - Größe (Anzahl der Partner, angestellten Anwälte, Standorte). - Fachliche Spezialisierungen und Tätigkeitsschwerpunkte

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Im Teilnahmeantrag ist das für den Auftrag vorgesehene Schlüsselpersonal, d.h. den/die je angebotenen Los und je Leistungsbereich vorgesehenen Ansprechpartner/in, vorzustellen und deren Qualifikation und Erfahrung darzustellen. Ein/e Ansprechpartner/in kann für maximal zwei Leistungsbereiche benannt werden. Folgende Mindestanforderungen an die Ansprechpartner je Los und Leistungsbereich sind einzuhalten: - Mindestens fünf Jahre anwaltliche Tätigkeit mit einem der Leistung entsprechenden Schwerpunktgebiet - Zusätzliche Qualifikationsanforderungen: o Los 1: Fachanwaltstitel für IT Recht (Leistungsbereiche (A)) und Fachanwaltstitel für Datenschutzrecht (Leistungsbereich (C)) Datenschutz oder jeweils eine vergleichbare Zusatzqualifikation o Los 2: Fachanwaltstitel für Verwaltungsrecht oder eine nachgewiesene spezifische Erfahrung im Bereich Regulierungsrecht / Mautrecht (BFStrMG, EETS) o Los 4: Fachanwaltstitel für Arbeitsrecht oder eine vergleichbare Zusatzqualifikation Im Teilnahmeantrag hat der Bewerber auf einer eigenen Anlage die Schlüsselpersonen/Ansprechpartner je Los und Leistungsbereich mit folgenden Inhalten vorzustellen: - Benennung der Schlüsselperson/des/r Ansprechpartners/in (je Los und je Leistungsbereich) - Beruflicher Kurz-Lebenslauf (wichtigste Stationen: Angaben zu Ausbildung, beruflichem Werdegang, Schwerpunkten) - Angabe der Berufsqualifikation /Zusatzausbildung (Fachanwaltstitel oder vergleichbare Zusatzqualifikationen) Die Nachweise (Rechtsanwaltsurkunde, Fachanwaltsurkunde etc.) sind in Kopie als Scan mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. - Darstellung von maximal zwei auftragsbezogenen, projektbezogenen persönlichen Referenzen (Mandatserfahrungen), die am besten geeignet sind, um die Erfahrung und Qualifikation mit den gegenständlich ausgeschriebenen Leistungen zu repräsentieren. Hinweis: In der Referenzbeschreibung sind folgende Angaben zu tätigen: - Name des Referenzauftraggebers (inkl. Name der Ansprechperson inkl. Kontaktdaten) - Bezeichnung des Referenzprojekts und allgemeine Beschreibung der Mandatsaufgaben - Beschreibung der im Referenzprojekt konkret erbrachten Leistungen - Leistungszeitraum Auf Verlangen der Auftraggeberin ist ein Referenzschreiben des Referenzauftraggebers vorzulegen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Referenzangaben beim Referenzauftraggeber zu verifizieren. Bewertung "Qualifikation und Erfahrung des angebotenen Schlüsselpersonals/Ansprechpartner Der Auftraggeber wird die Bewertung anhand des Schlüsselpersonal des Bieters an sich als auch im Vergleich zum Schlüsselpersonal anderer Bieter vornehmen. Ziel ist es, dass das vorgestellte Schlüsselpersonal/die vorgestellten Ansprechpartner eine hohe Qualifikation und Erfahrung mit einschlägigen auftragsbezogenen Referenzen aufweist. Der Einsatz des Schlüsselpersonals/der Ansprechpartner versprechen in Einzelabrufen eine optimale Umsetzung des Vorhabens. Tragende Kriterien zur Zielerreichung sind folgende Punkte: - Hoher Ausbildungsgrad - Qualifikation durch Zusatzqualifikationen - Die aufgezeigten Referenzen lassen erkennen, dass das Schlüsselpersonal/der Ansprechpartner je Leistungsbereich einschlägige und relevante persönliche Erfahrungen in der Umsetzung

vergleichbarer Projekte vorweisen kann (bieten einen großen Benefit für auftragsgegenständliche Projekte) Dabei fällt besonders positiv auf, wenn o die erbrachte Beratungsleistung ein entsprechend hohes Auftragsvolumen aufweist und das Referenzprojekt mit einer längerfristigen Zusammenarbeit verbunden ist (großvolumiger Rahmenvertrag, großvolumiges und längerfristiges gemeinsames Projekt) o Bearbeitung von komplexen Rechtsfragen in dem jeweiligen Leistungsbereich Der Auftraggeber vergibt für die Qualifikation und Erfahrung des angebotenen Schlüsselpersonals je Los und Leistungsbereich zwischen 0 - 5 Punkten anhand des folgenden Bewertungsmaßstabs: 0 Punkte Ungenügende Darstellung / Zielerreichung 1 Punkt Mangelbehaftete Darstellung / Zielerreichung 2 Punkte Mittelmäßige Darstellung / Zielerreichung 3 Punkte Gute Darstellung / Zielerreichung 4 Punkte Sehr gute Darstellung / Zielerreichung 5 Punkte Hervorragende Darstellung / Zielerreichung
Maximal erreichbare Punkte je Los: Los 1 20 Punkte (Hinweis: fünf Leistungsbereiche) Los 2 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Los 3 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Los 4 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Im Los 1 werden die erreichten Punkte innerhalb des Leistungsbereichs Gesellschaftsrecht und Zivilrecht halbiert. Maximal erreichbare Punkte je Los IT-Recht 5 Punkte IP-Recht 5 Punkte Datenschutzrecht 5 Punkte Gesellschaftsrecht 5 Punkte / 2 = 2,5 Punkte Zivilrecht 5 Punkte / 2 = 2,5 Punkte

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 5,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis

Description: Die Bewertung des Zuschlagskriteriums Preis erfolgt anhand der im Preisblatt angebotenen Angebotsgesamtsumme (in EUR, netto).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 30

Criterion:

Type: Quality

Name: Leistungserbringungskonzept

Description: Mit dem Angebot ist der Bieter aufgefordert, auf eigener Anlage ein Leistungserbringungskonzept einzureichen. Für Einzelheiten siehe Anlage 3

Zuschlagskriterien Bewertungsmatrix Angebote

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Innovationskonzept

Description: Mit dem Angebot ist der Bieter aufgefordert, auf eigener Anlage ein Innovationskonzept einzureichen. Für Einzelheiten siehe Anlage 3

Zuschlagskriterien Bewertungsmatrix Angebote

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Beantwortung von ad-hoc Fragen

Description: Das vom Bieter im Teilnahmeantrag benannte Schlüsselpersonal

/Ansprechpartner hat zur Bewertung der Fachkompetenz in dem Präsentationstermin auf insgesamt vier leistungsbereichsbezogene ad-hoc Fragen des Auftraggebers zu reagieren und seine Antworten vorzustellen.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 15/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Nachforderung richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen (vgl. § 56 V gV).

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. §§ 123, 124 GWB und § 19 MiLoG. - Eigenerklärung zum Verbot von Auftragserteilungen an russische Unternehmen gemäß den EU-Sanktionen gegen Russland - Eigenerklärung zum Bundestariftreuegesetz (BTTG)

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 4

Information about the dynamic purchasing system:

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Bundes

Information about review deadlines: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird auf folgende Rechtsvorschriften verwiesen: § 134 GWB Informations- und Wartepflicht, § 135 GWB Unwirksamkeit und § 160 GWB Einleitung, Antrag. Besonders hervorzuheben ist dabei: 134 Abs. II GWB: "Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information nach Absatz 1 geschlossen werden. Wird die Information auf elektronischem Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf zehn Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an." § 160 GWB: (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit: 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. Es wird hiermit darauf hingewiesen, dass sämtliche vorgenannten Fristen für die Erhebung von vergaberechtlichen Rügen gegenüber dem Auftraggeber und die Fristen für die Wahrung der Zulässigkeit eines Nachprüfungsverfahrens zu beachten sind. Es gelten hinsichtlich des genauen Wortlauts der vorbenannten gesetzlichen Regelungen im Übrigen die Verfahrensbedingungen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Toll Collect GmbH

Organisation receiving requests to participate: Toll Collect GmbH

5.1. Lot: LOT-0004

Title: Arbeitsrecht

Description: Toll Collect GmbH ist ein leistungsstarker Technologie-Dienstleister für die Mauterhebung und -kontrolle und betreibt seit dem 1. Januar 2005 eines der größten Mautsysteme weltweit. Die Hauptaufgabe der Toll Collect GmbH ist es, die Lkw-Maut in Deutschland nach den gesetzlichen Vorgaben einzunehmen und an den Bundeshaushalt zu transferieren, wo sie zweckgebunden für die Straßeninfrastruktur eingesetzt wird. Seit 2005 sind es rd. 74. Mrd. Euro, die an den Bundeshaushalt übergeben wurden. Die Toll Collect GmbH benötigt anwaltliche Beratung und Vertretung in den nachfolgend beschriebenen vier Losen: Los 1 - IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht/ Zivilrecht / Gesellschaftsrecht Los 2 - Verwaltungsrecht Los 3 - Insolvenzrecht Los 4 - Arbeitsrecht

Internal identifier: 4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security

Additional classification (cpv): 79100000 Legal services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Linkstr. 4

Town: Berlin

Postcode: 10785

Country subdivision (NUTS): Berlin (DE300)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 2 Years

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Der Leistungszeitraum beginnt am 1. Januar 2027 und endet nach zwei Jahren. Er verlängert sich jeweils automatisch um zwölf Monate, längstens jedoch bis zum 31.12.2030 sofern er nicht von einer der Parteien spätestens drei Monate vor Ablauf der ersten Verlängerung oder der zweiten Verlängerung schriftlich gekündigt wird.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 600 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Request to participate requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

Additional information: Die Höchstmengen je Los über die maximale Rahmenvertragslaufzeit von vier Jahren ist wie folgt: Los 1: 2.820.000 EUR Los 2: 1.400.000 EUR Los 3: 300.000 EUR Los 4: 900.000 EUR

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Nachweis (Kopie) über die Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister des Staates, in dem das Unternehmen ansässig ist. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teil-nahmefrist nicht älter als 6 Monate alt sein. Oder - sofern zutreffend - Eigenerklärung des Bieters/Mitglied der Bietergemeinschaft, dass nach der Maßgabe der jeweiligen Landes-rechtsvorschriften keine Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister für den Bieter/das Mitglied der Bietergemeinschaft bestehen bzw. erforderlich sind.

Criterion: Average yearly turnover

Description of selection criterion: - Eigenerklärung zum durchschnittlichen Gesamtjahresumsatz sowie zum durchschnittlichen Jahresumsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistung (bezieht sich auf die konkreten Leistungsbereiche des jeweiligen Loses, d. h. auf die im jeweiligen Los ausgeschriebenen Rechtsgebiete), jeweils bezogen auf die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre (2023, 2024 und 2025). Der durchschnittliche Jahresumsatz bezüglich der ausgeschriebenen Leistung muss im Durchschnitt pro Jahr folgende Mindestbeträge (in EUR, brutto) erreichen: Los 1 IT-Recht / IP-Recht / Datenschutzrecht / Zivilrecht / Gesellschaftsrecht 3 Mio EUR Los 2 Verwaltungsrecht 1,5 Mio EUR Los 3 Insolvenzrecht 400.000 EUR Los 4 Arbeitsrecht 1,2 Mio EUR

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: - Nachweis (Kopie) einer bestehenden, aktuell gültigen Betriebshaftpflichtversicherung oder ei-ner vergleichbaren marktüblichen Versicherung mit einer Haftpflichtdeckungshöhe von min-destens 5 Millionen EUR für Vermögensschäden je Schadensfall und zweifach maximiert oder Eigenerklärung des Bieters, dass er im Auftragsfall bereit ist, eine solche Versicherung auf erstes Anfordern des Auftraggebers abzuschließen. Im Falle der Erklärung zum Abschluss im Auftragsfall ist auf Verlangen der Vergabestelle die Erklärung eines Versicherers beizufügen, dass dieser zum Abschluss einer entsprechenden Versicherung mit dem Unternehmen bereit ist.

Criterion: Financial ratio

Description of selection criterion: Kurzdarstellung des Bewerbers (bzw. der Kanzlei) Der Bewerber hat eine Kurzdarstellung der Kanzlei einzureichen. Diese umfasst maximal 2 DIN A4-Seiten und enthält die wesentlichen Eckdaten der Kanzlei. Inhalt der Kurzdarstellung: - Name, Rechtsform und Sitz der Kanzlei. - Größe (Anzahl der Partner, angestellten Anwälte, Standorte). - Fachliche Spezialisierungen und Tätigkeitsschwerpunkte

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: Im Teilnahmeantrag ist das für den Auftrag vorgesehene Schlüsselpersonal, d.h. den/die je angebotenen Los und je Leistungsbereich vorgesehenen Ansprechpartner/in, vorzustellen und deren Qualifikation und Erfahrung darzustellen. Ein/e Ansprechpartner/in kann für maximal zwei Leistungsbereiche benannt werden. Folgende Mindestanforderungen an die Ansprechpartner je Los und Leistungsbereich sind einzuhalten: - Mindestens fünf Jahre anwaltliche Tätigkeit mit einem der Leistung entsprechenden Schwerpunktgebiet - Zusätzliche Qualifikationsanforderungen: o Los 1: Fachanwaltstitel für IT Recht (Leistungsbereiche (A)) und Fachanwaltstitel für Datenschutzrecht (Leistungsbereich (C)) Datenschutz oder jeweils eine vergleichbare Zusatzqualifikation o Los 2: Fachanwaltstitel für Verwaltungsrecht oder eine nachgewiesene spezifische Erfahrung im Bereich Regulierungsrecht / Mautrecht (BFStrMG, EETS) o Los 4: Fachanwaltstitel für Arbeitsrecht oder eine vergleichbare Zusatzqualifikation Im Teilnahmeantrag hat der Bewerber auf einer eigenen Anlage die Schlüsselpersonen/Ansprechpartner je Los und Leistungsbereich mit folgenden Inhalten vorzustellen: - Benennung der Schlüsselperson/des/r Ansprechpartners/in (je Los und je Leistungsbereich) - Beruflicher Kurz-Lebenslauf (wichtigste Stationen: Angaben zu Ausbildung, beruflichem Werdegang, Schwerpunkten) - Angabe der Berufsqualifikation /Zusatzausbildung (Fachanwaltstitel oder ver-gleichbare Zusatzqualifikationen) Die Nachweise (Rechtsanwaltsurkunde, Fachanwaltsurkunde etc.) sind in Kopie als Scan mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. - Darstellung von maximal zwei auftragsbezogenen, projektbezogenen per-sönlichen Referenzen (Mandatserfahrungen), die am besten geeignet

sind, um die Erfahrung und Qualifikation mit den gegenständlich ausgeschriebenen Leistungen zu repräsentieren. Hinweis: In der Referenzbeschreibung sind folgende Angaben zu tätigen: - Name des Referenzauftraggebers (inkl. Name der Ansprechperson inkl. Kontaktdaten) - Bezeichnung des Referenzprojekts und allgemeine Beschreibung der Mandatsaufgaben - Beschreibung der im Referenzprojekt konkret erbrachten Leistungen - Leistungszeitraum Auf Verlangen der Auftraggeberin ist ein Referenzschreiben des Referenzauftraggebers vorzulegen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Referenzangaben beim Referenzauftraggeber zu verifizieren. Bewertung "Qualifikation und Erfahrung des angebotenen Schlüsselpersonals/Ansprechpartner Der Auftraggeber wird die Bewertung anhand des Schlüsselpersonal des Bieters an sich als auch im Vergleich zum Schlüsselpersonal anderer Bieter vornehmen. Ziel ist es, dass das vorgestellte Schlüsselpersonal/die vorgestellten Ansprechpartner eine hohe Qualifikation und Erfahrung mit einschlägigen auftragsbezogenen Referenzen aufweist. Der Einsatz des Schlüsselpersonals/der Ansprechpartner versprechen in Einzelabrufen eine optimale Umsetzung des Vorhabens. Tragende Kriterien zur Zielerreichung sind folgende Punkte: - Hoher Ausbildungsgrad - Qualifikation durch Zusatzqualifikationen - Die aufgezeigten Referenzen lassen erkennen, dass das Schlüsselpersonal/der Ansprechpartner je Leistungsbereich einschlägige und relevante per-sönliche Erfahrungen in der Umsetzung vergleichbarer Projekte vorweisen kann (bieten einen großen Benefit für auftragsgegenständliche Projekte) Dabei fällt besonders positiv auf, wenn o die erbrachte Beratungsleistung ein entsprechend hohes Auftragsvolumen aufweist und das Referenzprojekt mit einer längerfristigen Zusammenarbeit verbunden ist (großvolumiger Rahmenvertrag, großvolumiges und längerfristiges gemeinsames Projekt) o Bearbeitung von komplexen Rechtsfragen in dem jeweiligen Leistungsbereich Der Auftraggeber vergibt für die Qualifikation und Erfahrung des angebotenen Schlüsselpersonals je Los und Leistungsbereich zwischen 0 - 5 Punkten anhand des folgenden Bewertungsmaßstabs: 0 Punkte Ungenügende Darstellung / Zielerreichung 1 Punkt Mangelbehaftete Darstellung / Zielerreichung 2 Punkte Mittelmäßige Darstellung / Zielerreichung 3 Punkte Gute Darstellung / Zielerreichung 4 Punkte Sehr gute Darstellung / Zielerreichung 5 Punkte Hervorragende Darstellung / Zielerreichung Maximal erreichbare Punkte je Los: Los 1 20 Punkte (Hinweis: fünf Leistungsbereiche) Los 2 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Los 3 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Los 4 5 Punkte (Hinweis: Ein Leistungsbereich) Im Los 1 werden die erreichten Punkte innerhalb des Leistungsbereichs Gesellschaftsrecht und Zivilrecht halbiert. Maximal erreichbare Punkte je Los IT-Recht 5 Punkte IP-Recht 5 Punkte Datenschutzrecht 5 Punkte Gesellschaftsrecht 5 Punkte / 2 = 2,5 Punkte Zivilrecht 5 Punkte / 2 = 2,5 Punkte

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 5,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis

Description: Die Bewertung des Zuschlagskriteriums Preis erfolgt anhand der im Preisblatt angebotenen Angebotsgesamtsumme (in EUR, netto).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 30

Criterion:

Type: Quality

Name: Leistungserbringungskonzept

Description: Mit dem Angebot ist der Bieter aufgefordert, auf eigener Anlage ein Leistungserbringungskonzept einzureichen. Für Einzelheiten siehe Anlage 3

Zuschlagskriterien Bewertungsmatrix Angebote

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Innovationskonzept

Description: Mit dem Angebot ist der Bieter aufgefordert, auf eigener Anlage ein Innovationskonzept einzureichen. Für Einzelheiten siehe Anlage 3 Zuschlagskriterien

Bewertungsmatrix Angebote

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 15

Criterion:

Type: Quality

Name: Beantwortung von ad-hoc Fragen

Description: Das vom Bieter im Teilnahmeantrag benannte Schlüsselpersonal /Ansprechpartner hat zur Bewertung der Fachkompetenz in dem Präsentationstermin auf insgesamt vier leistungsbereichsbezogene ad-hoc Fragen des Auftraggebers zu reagieren und seine Antworten vorzustellen.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 15/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4Y0FMSYG>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later. Additional information: Die Nachforderung richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen (vgl. § 56 V gV).

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. §§ 123, 124 GWB und § 19 MiLoG. - Eigenerklärung zum Verbot von Auftragserteilungen an russische Unternehmen gemäß den EU-Sanktionen gegen Russland - Eigenerklärung zum Bundestariftreuegesetz (BTTG)

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, without reopening of competition

Maximum number of participants: 4

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer des Bundes

Information about review deadlines: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird auf folgende Rechtsvorschriften verwiesen: § 134 GWB Informations- und Wartepflicht, § 135 GWB Unwirksamkeit und § 160 GWB Einleitung, Antrag. Besonders hervorzuheben ist dabei: 134 Abs. II GWB: "Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information nach Absatz 1 geschlossen werden. Wird die Information auf elektronischem Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf zehn Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an." § 160 GWB: (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit: 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. Es wird hiermit darauf hingewiesen, dass sämtliche vorgenannten Fristen für die Erhebung von vergaberechtlichen Rügen gegenüber dem Auftraggeber und die Fristen für die Wahrung der

Zulässigkeit eines Nachprüfungsverfahrens zu beachten sind. Es gelten hinsichtlich des genauen Wortlauts der vorbenannten gesetzlichen Regelungen im Übrigen die Verfahrensbedingungen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Toll Collect GmbH

Organisation receiving requests to participate: Toll Collect GmbH

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Toll Collect GmbH

Registration number: HRB 83923

Postal address: Linkstr. 4

Town: Berlin

Postcode: 10785

Country subdivision (NUTS): Berlin (DE300)

Country: Germany

Contact point: Vergabemanagement

Email: vergabestelle@toll-collect.de

Telephone: +49 3074077-0

Buyer profile: <https://www.toll-collect.de>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer des Bundes

Registration number: 991-1234512345-06

Postal address: Kaiser-Friedrich-Str. 16

Town: Bonn

Postcode: 53113

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: vk@bundeskartellamt.bund.de

Telephone: +49 2289499-0

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

Notice information

Notice identifier/version: cca2691b-9606-430e-95ad-f4e6c6e8c195 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 21/05/2026 16:03:11 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 354081-2026

OJ S issue number: 99/2026

Publication date: 26/05/2026