

Belgium-Kamphenhout: Special-purpose road passenger-transport services

OJ S 196/2016 11/10/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ons Tehuis Brabant VZW

Postal address: Perksesteenweg 126

Town: Kamphenhout

Postal code: 1910

Country: Belgium

For the attention of: De heer Bart Vanheste

E-mail: boekhouding@onstehuisbrabant.be

Telephone: +32 16659110

Fax: +32 16659111

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.onstehuisbrabant.be**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity**

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Vervoer van volwassen personen met een mentale beperking.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 2: Land transport services [2], including armoured car services, and courier services, except transport of mail

Main site or place of performance: Ons Tehuis Brabant VZW, Perksesteenweg 126 te 1910 Kamphenhout.

NUTS code BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 5

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:
Gezien de opdracht eventuele investeringen vereist van de dienstverlener met een afschrijvingstermijn van 5 jaar kiest de opdrachtgevende entiteit er voor de looptijd op 60 maanden te brengen.

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Ons Tehuis Brabant wenst een dienstverlener aan te stellen voor een periode van 60 maanden voor het vervoer van volwassen personen met een mentale beperking. U kan in de technische bepalingen de details van de opdracht terugvinden.

Ons Tehuis Brabant zal de opdracht gunnen aan de economisch meest voordelige aanbidding. Aangezien Ons Tehuis Brabant zelf over 4 busjes beschikt zullen volgende varianten in aanmerking genomen worden:

- 1) Inhuren van busjes met chauffeur;
 - 2) Inhuren van enkel de chauffeur die de ter beschikking gestelde busjes van OTB gebruikt;
 - 3) Een combinatie van de twee bovenstaande varianten.
- Zie „punt 5 „Vrije Variant” onder technische bepalingen” waarin deze verder wordt toegelicht.

II.1.6. CPV code(s)

60130000 Special-purpose road passenger-transport services, 60000000 Transport services (excl. Waste transport), 60140000 Non-scheduled passenger transport, 60170000 Hire of passenger transport vehicles with driver

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 60 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1.

Deposits and guarantees required

Bankwaarborg (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Verklaring op erewoord dat de inschrijver:

- niet veroordeeld is geweest voor deelname aan een criminele organisatie, omkoping, fraude of het witwassen van geld;
- niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
- geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;
- niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
- bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
- in orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;
- in orde is met de betaling van belastingen;
- zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen.

Minimumeis: getekende verklaring op eer.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: * De kandidaat zal een verklaring indienen met betrekking tot de totale omzet en de omzet betreffende de diensten waarover de opdracht gaat, over de laatste drie boekjaren. De omzet (betreffende de diensten waarover de opdracht gaat) voor elk van die jaren dient ten minste 200 000 EUR per jaar te bedragen.

* Document uitgaande van erkend accountingskantoor of revisor met vermelding van Z-score (Altman) van de aanbiedende partij.

Berekeningswijze in geval private onderneming:

- 0,717 x Werkkapitaal / Totale bezittingen +,
- 0,847 x Totaal van ingehouden winsten / Totale bezittingen +,
- 3,107 x Winst voor belastingen en interest / Totale bezittingen +,
- 0,420 x Boekwaarde van de bezittingen / Boekwaarde van de schulden +,
- 0,998 x Omzet / Totale bezittingen.

De score dient bevestigd te worden door boekhouder of revisor, met vermelding van naam en erkenningsnummer.

Minimum level(s) of standards possibly required: Omzetverklaring.

Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook hoger te zijn dan 1,8.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. Een lijst van de voornaamste diensten die gedurende de afgelopen drie jaar werden verricht, met vermelding/raming van het totale bedrag, een omschrijving van de dienstopdracht, de tevredenheid van de afnemer door een eindscore of omschrijving, de sterke punten en de mogelijke verbeterpunten, de periode van de dienstverlening en de naam van de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren. De diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit afgeeft of medeondertekent of in het geval van diensten voor een particuliere afnemer, door attesten van de afnemer of, bij ontstentenis, eenvoudigweg door een verklaring van de dienstverlener.

Naast het beschrijvende gedeelte kan de opdrachtgever op steekproefbasis bij deze referenties navraag doen of dit beschrijvende gedeelte in hun geval klopt. Indien er bij méér dan 20 % van de opgemaakte lijst indicaties van stopzetting, schorsing, zware klachten, herhaaldelijke klachten voorkomen zonder verbetering, zal de inschrijver uitgesloten worden voor deze opdracht. Deze referenties zullen minstens door 2 mensen van de aanbestedende overheid tegelijk gecontroleerd worden om objectiviteit en transparantie te verzekeren.

2. Uit de lijst van referenties zal de inschrijver minimaal 2 actuele (actueel = gedurende afgelopen drie jaar uitgevoerd) referenties geven van recurrent taxivervoer van organisaties actief in VAPH.

3. Een verklaring welke de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting vermeldt waarover de dienstverlener voor het verlenen van de opdracht beschikt.

4. De omschrijving van het gedeelte van de opdracht dat de dienstverlener eventueel in onderaanneming wil geven.

5. Bedrijfsvoorstelling:

Oorsprong, Kernactiviteiten, andere activiteiten, groei, allianties, personeelsgroei- verloop, ervaringen, Klantenbasis waar? toekomstplannen...

6. Geef ons een lijst met de personen die in aanmerking komen om op het project te werken + CV.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Een lijst van de voornaamste diensten zoals gevraagd,

2. minimaal 2 actuele referenties van recurrent taxivervoer (actueel = gedurende afgelopen drie jaar uitgevoerd) zijn organisaties actief in VAPH,

3. een overzicht van de wagens die men kan inzetten voor deze opdracht met vermelding van merk, type, bouwjaar, aantal km en recente foto's van deze wagens (enkel van toepassing indien met eigen wagens aangeboden werd).

4. U voegt een overzicht toe van welke taken de onderaannemer zal uitvoeren. Indien er beroep gedaan zal worden op een onderaannemer moet er kunnen aangetoond worden dat de operationele werking hiervan geen gevolgen mogen ondervinden (1 dispatching, 1 SPOC, 1 facturatie, ...).

5. Bedrijfsvoorstelling + gevraagde informatie zoal beschreven.

6. Lijst medewerkers die in aanmerking komen voor de dienstverlening + CV's.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2017001

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 21.11.2016 - 12:00

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Bestek

Het bestek is opvraagbaar via mail op volgend e-mailadres:

boekhouding@onstehuisbrabant.be

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.11.2016 - 10:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 22.11.2016 - 10:30

Place:

Grote vergaderzaal, Perksesteenweg 126, 1910 Kampenhout.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

5.10.2016