

Poland-Łódź: Tree-maintenance services

OJ S 173/2017 09/09/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Łódź – Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

Postal address: ul. Konstantynowska 8/10

Town: Łódź

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Postal code: 94-303

Country: Poland

Contact person: Krzysztof Helman

E-mail: zamowienia@zzm.lodz.pl

Internet address(es):

Main address: <http://bip.zzm.lodz.pl/zamowienia-publiczne.html>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.zzm.lodz.pl/zamowienia-publiczne.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: jednostka organizacyjna administracji samorządowej

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wykonanie zabiegów leczniczo-pielęgnacyjnych na starodrzewiu w parkach zabytkowych.

Reference number: ZZM.WOA.ZP.2510.44.2017

II.1.2. Main CPV code

77211500 Tree-maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

[wszelaka numeracja przywołana w treści ogłoszenia zgodna z SIWZ] 3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu zabiegów leczniczo-

pielęgnacyjnych na starodrzewiu (291 drzew) w parkach zabytkowych na zasadach określonych poniżej oraz w Załączniku nr 4 do SIWZ – Wzór umowy. Ocena dendrologiczna (inwentaryzacja) oraz mapy zawarte są w Załączniku nr 5 do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL711 Miasto Łódź

Main site or place of performance: Zabytkowe parki na terenie Łodzi zgodnie z inwentaryzacją zawartą w Załączniku nr 5 do SIWZ.

II.2.4. Description of the procurement

3.1.1 Zakres prac obejmuje:

3.1.1.1 usuwanie gałęzi obumarłych oraz nadłamanych;

3.1.1.2 usuwanie jemioli;

3.1.1.3 przycięcie gałęzi w celu utrzymania uformowanego kształtu korony;

3.1.1.4 na bieżąco wywożenie większych gałęzi i zrębkowanie pozostałych;

3.1.1.5 porządkowanie terenu bezpośrednio po zakończeniu prac w danym obiekcie, w razie

3.1.1.6 potrzeby rekultywacji terenu;

3.1.1.7 oznakowanie drzew, przy których wykonano zabiegi, znaczkami z trwałego materiału (tworzywo sztuczne lub nierdzewny metal) z numerem: „nr z inwentaryzacji/nr z mapy/17”.

Ponadto należy zdjąć (wyjmując gwoździe) znaczkami z poprzednich zabiegów i usunąć je zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, przy założeniu, że na każdym drzewie będzie do zdjęcia 1 znaczek;

3.1.1.8 sporządzenie wykazu tabelarycznego drzew objętych zabiegami, z podaniem: numeru znaczka, lokalizacji, gatunku i obwodu pnia;

3.1.1.9 wykonanie 5 tablic pamiątkowych o wymiarach 40 x 30 cm, z nazwą zadania, logotypem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi oraz 1 stalowego słupka zabetonowanego w gruncie do montażu tablicy. 4 tablice należy zamontować na istniejących stelażach z nazwami obiektów: Park im. Matejki, Park im. Kilińskiego, Park Nad Jasieniem, Park 3 Maja oraz 1 tablicę na nowym słupku: Al. PCK. Tablica powinna być wykonana z materiału typu Dibond o grubości 3 mm. Słupek metalowy z rury stalowej ocynkowanej o średnicy 42 mm, grubości 2 mm i długości 2,30 m, w tym 70 cm do montażu w gruncie (zabetonowania). Szczegóły dotyczące wyglądu tablicy oraz montażu będą uzgodnione z Zamawiającym.

3.2 Prace w koronach drzew będą wykonywane wyłącznie z lin (metodą alpinistyczną).

3.3 Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji zamówienia:

3.3.1 pracami kierowała osoba posiadająca uprawnienia/kwalifikacje do kierowania pracami konserwatorskimi lub pracami restauratorskimi, polegającymi na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru.

3.3.2 czynności pielęgnacyjno-lecznicze wykonywały, co najmniej cztery osoby posiadające uprawnienia/kwalifikacje do wykonywania prac o charakterze technicznym, polegających na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków zabytkowych albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni zabytkowej, które posiadają świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni albo, przez co najmniej 9 miesięcy brały udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie zawodowe / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/11/2017 End: 30/11/2017

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Uwaga! Wskazany w pkt II.2.7) termin rozpoczęcia realizacji jest jedynie orientacyjny:
4.1 Termin wykonania od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2017 r.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nie dotyczy.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Nie dotyczy.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

5.3 posiadają zdolność techniczną lub zawodową umożliwiającą realizację przedmiotowego zamówienia – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich trzech

lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie 2 usługi obejmujące prace leczniczo-pielęgnacyjne na drzewach pomnikowych i/lub rosnących na terenach wpisanych do rejestru zabytków o wartości minimum 50 000 PLN brutto każda.

Uwaga:

- a) Pod pojęciem usługi leczniczo-pielęgnacyjnej Zamawiający rozumie zakres czynności ogrodniczych prowadzących do poprawy lub nie pogorszenia kondycji zdrowotnej drzewa, tj.: usuwanie gałęzi obumarłych oraz nadłamanych i/lub usuwanie zainfekowanych konarów i gałęzi i/lub przycięcie gałęzi w celu utrzymania formowanego kształtu korony.
- b) Dla potrzeb oceny spełniania ww. warunków, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN tej waluty podawany przez NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- c) W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego zlecenia / kontraktu / zamówienia większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia winien on wyodrębnić i podać wartość usługi w zakresie spełniania warunku (Przykład: wartość kontraktu 200 000 PLN w tym prace leczniczo-pielęgnacyjne w zakresie drzew na terenie zabytkowym 50 000 PLN brutto).

8.1 Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.2 Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

8.2.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) – Załącznik nr 2 do SIWZ (plik w formacie XML);

8.2.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów

8.2.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ składa każdy z tych wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

Minimum level(s) of standards possibly required:

8.3 Wykonawca bez wezwania zamawiającego zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert <http://bip.zzm.lodz.pl/zamowienia-publiczne.html> (podstrona dotycząca przedmiotowego postępowania), przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Zamawiający wraz z informacją, o której mowa powyżej, zamieści wzór takiego oświadczenia.

8.3.1 Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.3.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

8.4 Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza jest zobowiązany złożyć aktualne na dzień ich złożenia, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej i brak podstaw wykluczenia (Zamawiający wraz z wezwaniem przekaże Wykonawcy stosowne wzory wykazów / oświadczeń o których mowa poniżej):

8.4.1 wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Zamawiający wzór wykazu przekaże Wykonawcy wraz z wezwaniem do jego złożenia;

8.4.2 zobowiązanie innego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innego podmiotu). W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:

8.4.2.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

8.4.2.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

8.4.2.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

8.4.2.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

8.4.3 informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.4.4 oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.4.5 oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.4.6 oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lok.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ – Wzór umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 17/10/2017 Local time: 08:45

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/10/2017 Local time: 09:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Zarządzie Zieleni Miejskiej w Łodzi, 94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10.

Information about authorised persons and opening procedure: Nie dotyczy.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

III/IV kwartał 2018 r.

VI.3. Additional information

Zamawiający nie przewiduje:

22.1.1 zawarcia umowy ramowej,

22.1.2 składania ofert wariantowych,

22.1.3 rozliczania w walutach obcych,

22.1.4 aukcji elektronicznej,

22.1.5 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

22.1.6 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

22.1.7 udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

21.2 Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

21.2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

21.2.2 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

21.2.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

21.2.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 18.2 i 18.3 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.2.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.2.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu

21.2.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.2.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

06/09/2017