

Germany-Amberg: Architectural, engineering and planning services

OJ S 173/2017 09/09/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: LRA Amberg-Sulzbach

Postal address: Schlossgraben 3

Town: Amberg

NUTS code: DE234 Amberg-Sulzbach

Postal code: 92224

Country: Germany

Contact person: Herr Raithel

E-mail: gebaeudemanagement@amberg-sulzbach.de

Telephone: +49 962139471

Fax: +49 962137605390

Internet address(es):

Main address: <http://kreis-as.de>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.staatsanzeiger-eservices.de

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Generalsanierung und Neubaumaßnahmen Berufliches Schulzentrum Sulzbach-Rosenberg.

II.1.2. Main CPV code

71240000 Architectural, engineering and planning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Beauftragt werden sollen Fachplanungsleistungen für die Anlagengruppen 1 bis 3 und 8 nach § 53 Abs. 2 HOAI 2013, in stufenweiser Form (Leistungsphasen 1-3, 4 soweit erforderlich und 5-9) nach § 55 HOAI 2013 für das Berufliche Schulzentrum Sulzbach-Rosenberg – Generalsanierung mit Errichtung von Erweiterungs- und Ersatzneubauten nach Teilabbruch sowie Neubau eines Schülerwohnheims – Neugestaltung der Frei- und Verkehrsflächen. (Im folgenden kurz als Generalsanierung und Neubaumaßnahmen Berufliches Schulzentrum Sulzbach-Rosenberg, bezeichnet).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE234 Amberg-Sulzbach

Main site or place of performance: Lphen 1 bis 7 Geschäftssitz des AN, Lphen 8 und 9 in Sulzbach-Rosenberg.

II.2.4. Description of the procurement

Beauftragt werden sollen Fachplanungsleistungen gemäß § 55 HOAI in stufenweiser Form für die Generalsanierung und Neubaumaßnahmen Berufliches Schulzentrum Sulzbach-Rosenberg Neubau. Mit Vertragsschluss wird die Leistungsstufe 1 beauftragt, die die Leistungsphasen 1 und 2 beinhaltet. Stufe 2 umfasst die Leistungsphasen 3 und (4 soweit erforderlich), die Stufe 3 die Leistungsphasen 5 bis 7 und die Stufe 4 die Leistungsphasen 8 und 9. Besondere Leistungen sind: die Mitwirkung bei der Fördermittelbeschaffung und die Überwachung der Mängelbeseitigung in der Leistungsphase 9. Ein Umbauzuschlag kann nur berechnet werden, wenn Teile der Anlagen weiterverwendet werden. Die betrifft auch eine mitzuverarbeitende Bausubstanz. Die anrechenbaren Kosten (Kostengruppen 410 bis 430 und 480) betragen rund 4 660 000 EUR ohne Mehrwertsteuer. Das Honorar hieraus rund 802 000 EUR ohne Mehrwertsteuer. Im Einzelnen ist das zu bearbeitende Objekt aus den der Ausschreibung beiliegenden Planunterlagen zu entnehmen.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 802 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3 Maximum number: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Stufe 1: Teilnahmewettbewerb/Bewerbungsstufe/Auswahlstufe:

folgende objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern sind Gegenstand des Verfahrens:

1. Finanzielle und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit in Form des Gesamtumsatzes: 9 %

2. finanzielle und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit in Form des Umsatzes bezogen auf die zu vergebende Leistung: 8 %
 3. technische Leistungsfähigkeit in Form der Mitarbeiterzahl/Bürokapazität: 6 %
 4. technische Leistungsfähigkeit in Form der Vollzeitbeschäftigten der letzten 3 Jahre: 6 %
 5. technische Leistungsfähigkeit in Form des Nachweises/Darstellung der Struktur der Qualitäts- sicherung: 5 %
 6. technische Leistungsfähigkeit in Form des Nachweises von Referenzen die hinsichtlich der Planungs- und/oder Beratungsleistungen vergleichbar sind: 42 %
 7. technische Leistungsfähigkeit in Form der Erfahrung/Qualität mit geförderten Baumaßnahmen: 8 %
 8. technische Leistungsfähigkeit in Form der Erfahrung/Qualität mit Leistungen als Beitrag zum baulichen/vorbeugenden Brandschutzes zur Objektplanung Gebäude: 8 %
 9. technische Leistungsfähigkeit in Form der Erfahrung/Qualität mit Ausschreibungen und Vergaben für öffentliche Auftraggeber: 8 %
- Detailangaben gemäß Ausschreibungsunterlagen FB 12:
- Stufe 2. Info Verhandlungsstufe:
1. Leistungsfähigkeit hinsichtlich der Angaben zur Gestaltung des beabsichtigten Bauvorhabens mittels Präsentation eines Referenzprojekts: 7 %
 2. fachliche Qualifikation des angebotenen Projektteams: 12 %
 3. Organisationsstruktur des Projektteams: 35 %
 4. Vorgehensweise zur Qualitätssicherung: 15 %
 5. Leistungszeitpunkt und Ausführungsfristen: 11 %
 6. Honorar (Preis der Leistung): 20 %
- Detailangaben gemäß Ausschreibungsunterlagen FB 20.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Stufenweise Beauftragung:

Leistungsstufe 1: Lphen 1 und 2

Leistungsstufe 2: Lphen 3 und (4 soweit erforderlich)

Leistungsstufe 3: Lphen 5 bis 7

Leistungsstufe 4: Lphen 8 und 9.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Die Vertragslaufzeit der Leistungsphasen 1 bis 8 beträgt 72 Monate. Sie verlängert sich um die Fristen der Grundleistungen der Leistungsphase 9. Hinzu kommen ggf. die Besonderen Leistungen der Leistungsphase 9, die über die Grundleistungen hinaus beauftragt werden. Der Auftragswert und die Laufzeit sind Prognosewerte.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1.

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nachweis der Berechtigung zur Führung einer einschlägigen Berufsbezeichnung
bei juristischen Personen: namentliche Benennung der für die Erbringung der Leistung verantwortlichen Person

bei juristischen Personen: berufliche Befähigung der für die Erbringung der Leistung verantwortlichen Person

Erklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123 und 124 GWB.

Angaben zur eventuellen Bewerbergemeinschaft

Angaben zu eventuellen Nachunternehmern.

Angaben zur Eignungsleihe

Angaben zu eventuellen Interessenskollisionen gemäß § 73 Abs. 3 VgV

Erklärung zur Einhaltung des Verpflichtungsgesetzes

Angaben zur Rechtsform des Unternehmens

Gesamtkriterien gemäß Ausschreibungsunterlagen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Eigenerklärung über den Umsatz in den letzten 3 Jahren

Eigenerklärung über den Umsatz bezogen auf die ausgeschriebene Leistung in den letzten 3 Jahren

Nachweis der Berufshaftpflicht mit einer Mindesthaftungssumme für Personenschäden in Höhe von 2 000 000 EUR

Nachweis der Berufshaftpflicht mit einer Mindesthaftungssumme für sonstige Schäden in Höhe von 1 000 000 EUR

Gesamtkriterien gemäß Ausschreibungsunterlagen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Nachweise gemäß den Vorgaben des § 46 Abs. 3 VgV

Angaben zur Personalstruktur/Bürokapazität/Beschäftigtenzahl

Angaben/Beschreibung zur Struktur und Organisationsform bezogen auf die Qualitätssicherung

Angaben zu Referenzen die hinsichtlich ihrer Planung-und/oder Beratungsanforderung vergleichbar sind (Modernisierung und/oder Neubau, z. B. Gewerberäume, Versammlungsstätten, Bürogebäude, Schulen, usw.) mit Erbringung mindestens der Leistungsphasen 2-8). Zugelassen sind Referenzen deren Leistungsabschluss (Leistungsphase 8) in den letzten 5 Jahren erfolgt ist.

Gesamtkriterien gemäß Ausschreibungsunterlagen

Angaben zu Erfahrungen mit geförderten Maßnahmen, Erfahrungen mit baulichen und/oder vorbeugenden Brandschutz, Erfahrungen mit Versammlungsstätten und Erfahrungen mit Ausschreibungen im öffentlichen Bereich.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

BayBauKaG und BayBO oder vergleichbare Qualifizierung.

III.2.2. Contract performance conditions

Gemäß Ausschreibungsunterlagen.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/10/2017 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Es gelten die allgemeinen und zusätzlichen Vertragsbestimmungen zu den Verträgen für Ingenieure gemäß HAV-KOM (Muster sind den Ausschreibungsunterlagen angefügt).

Es gilt die HOAI in der bei der Auftragserteilung gültigen Fassung.

Die Formulare/Angebote sind an den jeweiligen Stellen rechtsverbindlich zu unterschreiben.

Eine unvollständige Bewerbung führt zum Ausschluss.

Die Bewerbungsunterlagen können digital über die Plattform: Staatsanzeiger-eservices.de angefordert werden. Die dort im Einzelnen beschriebenen, geforderten Nachweise und

Erklärungen sind in der Reihenfolge der Ordnungsziffern des Bewerbungsbogens, geheftet oder gebunden dem rechtsverbindlich unterschriebenen Bewerbungsbogen als Anlage beizufügen. Lose Blätter oder nicht in der Reihenfolge der Ordnungsziffern des

Bewerbungsbogens geordnete Nachweise werden nicht anerkannt. Bewerbungen sind nur mit diesem Bewerbungsbogen möglich. Bewerbungsunterlagen, die diesen Anforderungen nicht

genügen und/oder unvollständige Bewerbungen und/oder solche, deren Umfang über die geforderten Nachweise und Erklärungen hinausgehen, werden nicht berücksichtigt. Bindefrist gemäß IV.2.6 dieser Bekanntmachung nur relevant/gültig soweit gemäß VgV oder GWB für das konkrete Verfahren zugelassen

Anfragen, Nachfragen sind an die in dieser Bekanntmachung angegebene Kontaktstelle per E-Mail zu stellen. Informationen des Auftraggebers/der Kontaktstelle zum Verfahren selbst oder zum Inhalt der geforderten Nachweise und Erklärungen werden ebenfalls per E-Mail übermittelt. Die Bewerbung ist unterschrieben zusammen mit den weiteren Bewerbungsunterlagen in einem verschlossenen Umschlag (gilt auch für Bewerbungsgemeinschaft) mit entsprechender Kennzeichnung mit der im Bewerbungsbogen genannten Anschrift zu versehen und bis zum Ablauf der Einreichungsfrist der Vergabestelle vorzulegen. Das Zustellungsrisiko trägt der Bewerber. Nicht unterschriebene, sowie nicht fristgerecht eingereichte Teilnahmeanträge bzw. formlose Anträge werden im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt. Broschüren und weitere Unterlagen des Bewerbers sind nicht erwünscht und werden im Verfahren nicht berücksichtigt. Fehlende Erklärungen und/oder Nachweise werden nicht nachgefordert. Die Wertung der Bewerbungsunterlagen ist aus dem den Ausschreibungsunterlagen angefügtem Formblatt FB 12 zu entnehmen. Die Wertung der Verhandlungsstufe ist dem Formblatt FB 20 zu entnehmen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Nordbayern
Postal address: Regierung von Mittelfranken
Town: Ansbach
Postal code: 91522
Country: Germany
E-mail: vergabekammer.nordbayern@reg-mfr.bayern
Telephone: +49 981531277
Fax: +49 981531837
Internet address: www.regierung.mittelfranken.bayern.de

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Ein Nachprüfungsantrag ist unzulässig gemäß § 160 Abs. 3 GWB, soweit:

1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 GWB bleibt unberührt.
2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden.
3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden.
4. Mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/09/2017