

France-Versailles: Repair and maintenance services

OJ S 196/2015 09/10/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Mindef/SGA/DCSID/DRG IDF

Postal address: USID de Versailles, caserne des Matelots (bât 105), allée des Matelots — CS 10702

Town: Versailles Cedex

Postal code: 78013

Country: France

For the attention of: Mme Sophie Kiffer

E-mail: sophie.kiffer@intradef.gouv.fr

Telephone: +33 139676403

Fax: +33 139676494

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Suresnes -92- fort du Mont Valérien — marché d'exploitation et de maintenance des installations électriques du centre national de mise en œuvre des systèmes d'information (CNMOSI) et de la Tour Ferrié.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Fort du Mont Valérien, 92000 Suresnes.

NUTS code FR105 Hauts-de-Seine

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Suresnes -92- fort du Mont Valérien — marché d'exploitation et de maintenance des installations électriques du centre national de mise en œuvre des systèmes d'information (CNMOSI) et de la Tour Ferrié.

II.1.6. CPV code(s)

500000000 Repair and maintenance services, 45311200 Electrical fitting work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

La présente consultation concerne la conduite totale et la maintenance corrective et préventive, de niveaux 1 à 4 (au sens de la norme afnor fd x 60-000), pour les installations haute tension (HT) et groupes électrogènes (Ge).

La conduite partielle et la maintenance préventive et corrective, de niveaux 2 à 4, pour la basse tension et les alimentations sans interruption (Asi).

Les installations techniques prises en charge sont situées sur le site du Fort Mont Valérien et touchent les bâtiments suivants:

- centre national de mise en œuvre des systèmes d'information (CNMOSI) au bât 027,
- la Tour Ferrié au bât 004.

Relevant des domaines techniques suivants:

- installations électriques haute tension, basse tension (compris système anti-intrusion et incendie);
- groupes électrogènes (compris système d'alimentation en fuel);
- alimentations statiques sans interruption.

La description des installations et leurs spécifications techniques sont indiquées en annexe 3 du CCTP.

Le titulaire assurera également:

- l'établissement d'un état des lieux des installations et équipements et la mise à jour des données techniques;
- la conduite totale (ou exploitation) des installations en phase de fonctionnement courant;
- l'assistance au représentant du pouvoir adjudicateur (RPA) pour:
- la participation aux divers contrôles réglementaires;
- la production d'études technico-financières pour des prestations de travaux (hors marché) d'amélioration des performances, de mise en conformité, de rénovation ou de remplacement des installations;
- la mise en place d'un responsable de site, d'un responsable de maintenance et d'une équipe de maintenance durant les heures ouvrées;
- la mise en place d'un service d'astreinte en heures non ouvrables;
- le classement, le suivi et la mise à jour de la documentation technique;

- la participation aux réunions périodiques de suivi de contrat;
- la tenue à jour d'indicateurs et la réalisation de bilans périodiques.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Le marché est un marché à prix mixte avec un montant minimum et un montant maximum comprenant une partie à prix forfaitaire correspondant aux prestations des forfaits F1, F2, F3 et F4 définis à l'article 1.5 du CCAP et une partie à prix unitaire définie au BPU. Les prestations sur prix unitaires font l'objet de bons de commande dans les conditions définies à l'article 3 du CCAP.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Les candidats pourront soumissionner sous la forme juridique de leur choix mais ils ne pourront se présenter en agissant à la fois en qualité de candidat individuel et de membre d'un groupement. En cas de groupement conjoint, le mandataire devra être solidaire de ses cotraitants pour ses obligations contractuelles à l'égard du maître de l'ouvrage en ce qui concerne l'exécution du marché.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Renseignements et formalités nécessaires pour l'évaluation de la capacité professionnelle, financière et technique minimale requise en vue de la sélection des candidatures (application des articles 43, 44, 45, 46, 52 et 156 du code des marchés publics).

- une lettre de candidature et d'habilitation du mandataire par ses co-traitants (modèle Dc1 à jour du code des marchés publics en vigueur à la date d'envoi du règlement de consultation);
- une déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement — modèle Dc2 (à jour du code des marchés publics en vigueur à la date d'envoi du règlement de consultation) comportant l'élément suivant:
 - existence éventuelle d'une procédure de redressement judiciaire (ou procédure étrangère équivalente) à l'encontre du candidat (dans l'affirmative, joindre une copie du jugement correspondant);

- pouvoirs de la personne habilitée à engager la société;
- le certificat de qualification Qualifelec niveau MIE 2, ou équivalent (certificats d'identité professionnelle ou références de travaux attestant de la compétence à réaliser la prestation);
- liste des prestations de nature et d'importance équivalentes réalisées depuis les trois (3) dernières années indiquant les montants ainsi que le destinataire Publics et/ou Privés);
- l'extrait KBIS ou la carte d'identification justifiant de l'inscription au répertoire des Métiers ou récépissé de dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises (pour les entreprises en cours d'inscription).

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Les candidatures seront examinées afin de satisfaire à des niveaux de capacité professionnelle correspondant à des marchés similaires, tant par leur nature, leur importance, leur montant, leurs contraintes.

La preuve de la capacité du candidat sera appréciée par tout moyen notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de prestations attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser les prestations pour lesquels il se porte candidat.

Pour justifier de ses capacités professionnelles, financières et techniques, le candidat peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, financières et techniques d'autres opérateurs économiques. Dans ce cas il justifiera des capacités (même justificatifs professionnels, financiers ou techniques à fournir que ceux exigés des candidats) de ce ou ces opérateurs économiques et apportera la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché, en fournissant un engagement écrit du ou des opérateurs économiques.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix des prestations. Weighting 60
2. Valeur technique. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

JOUE/CAA 04

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

13.11.2015 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 06 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

La durée initiale du marché, c'est-à-dire son délai d'exécution est de un (1) an à compter de la date figurant sur l'ordre de service en prescrivant le commencement.

Le marché est reconduit, au maximum trois (3) fois pour une période d'un (1) an les années suivantes, par décision expresse conformément à l'article 7.3 du CCAP, et l'entreprise ne peut s'y opposer conformément aux dispositions de l'article 16 du code des marchés publics. En cas de non reconduction, le titulaire n'aura droit à aucune indemnité.

L'ensemble du DCE est téléchargeable sur le site www.marchés-publics.gouv.fr

Les offres seront transmises soit sous forme dématérialisée sur le site www.marches-publics.gouv.fr soit sous pli cacheté par tout moyen permettant d'assurer la confidentialité à l'adresse suivante:

USID de Versailles

Cellule assistance au cdtet administration

Caserne des Matelots (Bâtiment 105)

allée des Matelots

CS 10 702

78 013 Versailles

Les offres devront être remises, contre récépissé, avant la date et l'heure limites indiquées sur la page de garde du présent règlement de consultation.

Si elles sont envoyées par la poste, elles seront adressées par pli recommandé avec avis de réception postal, et devront parvenir à destination avant ces mêmes date et heure limites indiquées. La cellule assistance au commandement et administration de l'unité de soutien de l'infrastructure de la défense de Versailles est ouverte du lundi au jeudi, de 8:30 à 11:00 — 13:00 à 17:00, et le vendredi de 8:30 à 11:30.

Compte-tenu de la nature des prestations, la visite des lieux est obligatoire.

Compte tenu des interventions sur le site, la visite des lieux est obligatoire. Le candidat se verra remettre une attestation de visite des lieux signée qui devra obligatoirement être jointe à l'offre sous peine de nullité de celle-ci.

Pour visiter le site, le candidat devra s'adresser à:

Suresnes — fort du Mont Valérien

Sergent-Chef Michaël Fontana

Téléphone fixe: +33 141445867

Téléphone portable: +33 626615925

Téléphone de service commun: +33 631591664

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 5.10.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Greffe du tribunal administratif de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint-Cloud

Town: Versailles

Postal code: 78011

E-mail: greffe.ta-versailles@juradm.fr

Telephone: +33 139205400

Fax: +33 139205487

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du tribunal administratif de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint-Cloud

Town: Versailles

Postal code: 78011

E-mail: greffe.ta-versailles@juradm.fr

Telephone: +33 139205400

Fax: +33 139205487

VI.5. Date of dispatch of this notice

5.10.2015