

**Italy-Belluno: Cemetery services**

**OJ S 197/2016 12/10/2016**

**Contract notice**

**Services**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Comune di Belluno

Postal address: Piazza Duomo 1

Town: Belluno

NUTS code: ITD33 Belluno

Postal code: 32100

Country: Italy

Contact person: Comune di Belluno

E-mail: [appalti@comune.belluno.it](mailto:appalti@comune.belluno.it)

Telephone: +39 0437913465

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.comune.belluno.it>

Address of the buyer profile: <http://www.comune.belluno.it>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [www.comune.belluno.it](http://www.comune.belluno.it)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Comune di Belluno — Ufficio Protocollo

Postal address: Piazza Duomo 1

Town: Belluno

Postal code: 32100

Country: Italy

Telephone: +39 0437913465

E-mail: [appalti@comune.belluno.it](mailto:appalti@comune.belluno.it)

NUTS code: ITD33 Belluno

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.comune.belluno.it>

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Servizi cimiteriali e manutenzione cimiteri comunali 2017/2019.

**II.1.2. Main CPV code**

98371110 Cemetery services

**II.1.3. Type of contract**

Services

**II.1.4. Short description**

Servizi cimiteriali e manutenzione cimiteri comunali — triennio 2017/2019.

**II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 406 737,00 EUR

**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

**II.2. Description****II.2.2. Additional CPV code(s)**

98371111 Cemetery maintenance services

**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: ITD33 Belluno

Main site or place of performance: Comune di Belluno.

**II.2.4. Description of the procurement**

Servizi cimiteriali e manutenzione cimiteri comunali.

**II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

**II.2.6. Estimated value****II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

**II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: yes

**II.2.11. Information about options**

Options: no

**II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

**II.2.14. Additional information**

A chiarimento di quanto previsto dall'art. 3 del capitolato speciale d'appalto relativamente al rinnovo del contratto, vista la vigente normativa del d.lgs. 50/2016 non è previsto/disciplinato il rinnovo.

Per quanto altro qui non espressamente previsto si rinvia al disciplinare e ai documenti di gara e alle norme vigenti in materia.

### III.1. Conditions for participation

#### III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

— iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura), ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara. Nel caso di organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23.6.2004 all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale.

#### III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

— avere un fatturato minimo per ogni anno del triennio 2013-2014-2015 di almeno 200.00,00 EUR al netto dell'IVA, (compreso il fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto). (Ai sensi dell'art. 83, comma 5 del d.lgs. 50/2016, si specifica che viene richiesto il fatturato minimo come requisito di capacità economico finanziaria, in quanto ritenuto la maggior e necessaria forma di garanzia circa la reale capacità del concorrente di assolvere gli obblighi che si assume col contratto). Il requisito è attestato in sede di gara da dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 445/2000, e in sede di verifica è comprovato da idonea documentazione ai sensi dell'art. 83 e allegato XVII del d.lgs. 50/2016.

#### III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

— aver svolto almeno un servizio uguale o analogo a quello posto a base di gara nel triennio 2013-2014-2015, il cui importo sia almeno pari all'importo totale posto a base di gara. Il requisito è attestato in sede di gara da dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 445/2000 indicando gli importi, le date e i destinatari per i quali sono stati resi i servizi. Il requisito, in sede di verifica, è comprovato dai certificati rilasciati e vistati dalle stesse amministrazioni o dai destinatari pubblici o privati medesimi.

— essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001, riferita al settore specifico oggetto dell'appalto (si precisa che tale requisito viene richiesto al fine di avere delle specifiche garanzie sulle capacità organizzative dell'affidatario, in considerazione delle caratteristiche del servizio e in particolare del delicato rapporto con i cittadini utenti che esso comporta). Il requisito è dimostrato in sede di gara da originale o copia conforme del documento, da inserire nella busta delle documentazione amministrativa.

### III.2. Conditions related to the contract

#### III.2.2. Contract performance conditions

Si rinvia a quanto previsto dai documenti di gara.

#### III.2.3.

## **Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Description**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

##### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

##### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **IV.2. Administrative information**

##### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 18/11/2016 Local time: 12:00

##### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Italian

##### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

##### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 21/11/2016 Local time: 11:00

Place:

Belluno, Piazza Duomo 1 — presso saletta preconsiliare della Sede Municipale.

Information about authorised persons and opening procedure: — chiunque può presenziare alla seduta pubblica ma solo i rappresentanti legali dei concorrenti o loro sostituti muniti di idonea procura potranno fare dichiarazioni a verbale.

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

La pubblicazione del prossimo bando è presumibilmente nel 2020.

#### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic invoicing will be accepted

#### **VI.3. Additional information**

— la verifica del possesso dei requisiti verrà eseguita attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità, al quale i soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno registrarsi, accedendo ad apposito link sul portale ANAC. Per la partecipazione alla gara è richiesto un versamento a favore dell'Autorità (ANAC) di 35 EUR

— per quanto qui non espressamente previsto si rinvia al disciplinare di gara e alle norme vigenti in materia. Le spese di pubblicità di pubblicazione dei bandi e degli avvisi secondo le modalità di legge sono a carico dell'aggiudicatario; tali spese, dell'importo di presunti 4 000 EUR compresa IVA, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 (sessanta) giorni

— il subappalto non è ammesso e non sono ammesse offerte da parte di raggruppamenti di tipo verticale. Tutte le spese contrattuali nessuna esclusa sono a carico dell'affidatario del servizio.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: TAR Veneto

Postal address: Cannaregio 2277/2278

Town: Venezia

Postal code: 30122

Country: Italy

E-mail: [webmaster@giustizia-amministrativa.it](mailto:webmaster@giustizia-amministrativa.it)

Telephone: +39 0412403911

Fax: +39 0412403940-41

Internet address: <http://www.giustiziaamministrativa.it>

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

07/10/2016