

Denmark-Copenhagen: Waste and rubbish containers and bins**OJ S 201/2014 18/10/2014****Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Københavns Kommune, Teknik- og Miljøforvaltningen, Byens Drift

Postal address: Islands Brygge 37

Town: København S

Postal code: 2300

Country: Denmark

For the attention of: Björn Appelqvist

E-mail: bjoapp@tmf.kk.dk

Telephone: +45 33663366

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.kk.dk>Electronic access to information: <http://www.kk.dk/da/erhverv/indkoeb-og-udbud/eu-udbud>**Additional information can be obtained from:**

Official name: COWI

Postal address: Parallelsvej 2

Town: Kongens Lyngby

Postal code: 2800

Country: Denmark

For the attention of: Mette Norengaard

E-mail: meno@cowi.dk**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: COWI

Postal address: Parallelsvej 2

Town: Kongens Lyngby

Postal code: 2800

Country: Denmark

For the attention of: Mette Norengaard

E-mail: meno@cowi.dk**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: COWI

Postal address: Parallelsvej 2

Town: Kongens Lyngby

Postal code: 2800

Country: Denmark

For the attention of: Mette Norengaard

E-mail: meno@cowi.dk**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Containersservicering og containerleverance.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Københavns Kommune, Teknik og Miljøforvaltningen, Byens Drift, Islands Brygge 37, 2300 København S.

NUTS code DK011 Byen København

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Dette udbud vedrører levering af stålcontainere (ophaler- og vipcontainere, mobile skralderum samt miljøskabe) til indsamling af husholdningsaffald til Københavns Kommune samt håndtering og servicering af Københavns Kommunes samlede containermasse.

II.1.6. CPV code(s)

34928480 Waste and rubbish containers and bins - AA11

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Vedligeholdelse og servicering af Kommunens samlede containermasse på i alt ca. 160 lukkede ophalercontainere og vipcontainere til dagrenovation, heraf er ca. 110 fast opstillede og 50 oplagret. Vedligeholdelse og servicering af ca. 17 mobile skralderum, ca. 1 500 miljøskabe og et mindre antal åbne ophalercontainere til storskrald og haveaffald. Leverance af supplerende containere til vedligeholdelse af containermassen.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.5.2015. Completion 30.4.2019

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Leverandøren skal sikre, at bank eller andet anerkendt pengeinstitut eller kautionsforsikringsselskab, til sikkerhed for enhver af Leverandørens forpligtelser i henhold til Kontrakten stiller garanti eller anden sikkerhedsstillelse.

Kommunen skal senest 10 dage efter Kontraktens underskrivelse have modtaget den udstedte sikkerhedsstillelse. Sikkerhedsstillelsen, der mindst skal udgøre 10 % af den skønnede årlige ordreafgivelse eks. moms skal stilles med virkning fra Kontraktens ikrafttrædelse.

Sikkerhedsstillelsen skal være på anfordringsvilkår og skal være uigenkaldelig.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Betaling og fakturering foregår elektronisk i henhold til »lovbekendtgørelse om offentlige betalinger mv.« (lovbekendtgørelse nr. 798 af 28.6.2007). Den elektroniske faktura skal i henhold til »Bekendtgørelse om information i og transport af OIOUBL elektronisk regning til brug for elektronisk afregning med offentlige myndigheder« (bekendtgørelse nr. 354 af 26.3.2010) og »Bekendtgørelse om elektronisk afregning med offentlige myndigheder« (bekendtgørelse nr. 206 af 11.3.2011) følge retningslinjerne for NemHandel.

Betaling forfalder 30 kalenderdage efter Leverandørens fremsendelse af fyldestgørende elektronisk faktura.

Falder forfaldsdagen på en helligdag, en lørdag eller en søndag, fremrykkes forfaldsdagen til den forudgående hverdag.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form.

Såfremt tilbud afgives af en sammenslutning af flere økonomiske aktører, det vil sige et konsortium eller tilsvarende, skal samtlige oplysninger, der er specificeret i III.2.1), angives for alle deltagere i sammenslutningen. Derudover skal sammenslutningen under ét overholde kravene i III.2.2) og III.2.3).

Når flere i forening giver tilbud, hæfter disse tilbudsgivere fuldt ud og solidarisk for det afgivne tilbud. Endvidere skal der være udpeget en person, der med bindende virkning for tilbudsgiversamarbejdet kan indgå aftaler og afgive oplysninger over for Københavns Kommune under udbuddet.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Containeroperatøren skal overholde særlige vilkår om » Arbejdsklausul vedrørende sikring af arbejdstagerrettigheder i forbindelse med arbejde udført for Københavns Kommune« og »Containeroperatørens samfundsansvar (CSR)«. Vilkårene fremgår af bilag 3.1 og 3.2 til udkast til kontrakt i udbudsmaterialet.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Tilbudsgiver skal angive virksomhedsoplysninger, herunder navn, adresse, CVR-nummer, kontaktperson og kontaktoplysninger.

Tilbudsgiver skal vedlægge tro og love erklæring vedrørende Udbudsdirektivets udelukkelsesgrunde i henhold til artikel 45 samt gæld til det offentlige på over 100 000 DKK .

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Tilbudsgiver skal vedlægge sit tilbud kopi af de seneste 3 godkendte revisionspåregnede årsrapporter for tilbudsgiver, samt en erklæring fra tilbudsgiver eller tilbudsgivers revisor om, at tilbudsgivers økonomiske forhold ikke er væsentlig forringet i forhold til, hvad der fremgår af den senest godkendte årsrapport.

Såfremt tilbudsgiver af gyldig grund — fx at der ikke foreligger 3 årsrapporter for tilbudsgiver - ikke kan fremlægge den krævede dokumentation, skal

tilbudsgiver søge sin økonomiske og finansielle kapacitet godtgjort på anden vis ved at fremsende dertil egnede dokumenter. I så fald skal tilbudsgiver også henvise til det forhold, som tilbudsgiver påberåber sig som gyldig grund for ikke at fremlægge det efterspurgte materiale.

Derudover skal tilbudsgiver fremlægge forhåndstilsagn fra bank eller andet anerkendt pengeinstitut eller kautionforsikringsselskab om, at der vil blive stillet den i kontrakten krævede sikkerhedsstillelse.

Minimum level(s) of standards possibly required: Tilbudsgiver skal enten

— have haft et positivt resultat som gennemsnit over de seneste 3 år, eller

— have en soliditetsgrad på mindst 10 % i det senest afsluttede årsregnskab.

Øvrige tilbudsgivere kan ved relevante erklæringer fra bank, revisor eller andre om f.eks.

kapitaltilførsler efter senest afsluttede regnskabsår, eller på anden tilsvarende vis godtgøre, at de har den fornødne økonomiske og finansielle formåen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Tilbudsgiver skal som dokumentation for teknisk kapacitet vedlægge lister både over sine betydeligste leverancer af den udbudte type produkter og over sine betydeligste tjenesteydelser omfattende håndtering og servicering af stålcontainere inden for de seneste 3 år.

Tilbudsgiver skal endvidere vedlægge dokumentation for, at han har et kvalitetssikringssystem.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal kunne dokumentere leverancer af produkter, der svarer til de containere, der er omfattet af dette udbud. Det er et krav, at tilbudsgiver kan dokumentere leverancer af ophalercontainere og vipcontainere af stål. Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver kan dokumentere leverancer af de pågældende produkter inden for de seneste 3 år med en samlet omsætning på mindst 3 000 000 DKK.

Det er endvidere et krav, at tilbudsgiver har referencer fra opgaver omfattende håndtering og servicering af stålcontainere svarende til de af dette udbud omfattede opgaver.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

25.11.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish. Swedish.

Other: Tilbud kan endvidere afgives på norsk. Dokumentation for, at tilbudsgiver ikke befinder sig i en af de i udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1 samt artikel 45, stk. 2, litra a), b) og c) nævnte udelukkelsesgrunde, må dog være på engelsk. Brochurer, der vedlægges, kan endvidere være affattet på engelsk.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 25.11.2014

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Alle henvendelser forud for tilbudsafgivelsen om spørgsmål til udbudsmaterialet mv. skal rettes skriftligt til Ordregivers udpegede kontaktperson jf. bilag A.

Alle spørgsmål, der fremsendes senest 10.11.2014, kan påregnes besvaret senest 17.11.2014. Spørgsmål, der fremsendes efter denne frist, vil blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare dem senest 6 dage før tilbudsfristens udløb.

Alle spørgsmål og svar vil i anonymiseret form blive besvaret skriftligt og offentliggjort på Københavns Kommunes hjemmeside: <http://www.kk.dk/da/erhverv/indkoeb-og-udbud/eu-udbud>

Rettelsesblade om eventuelle ændringer i udbudsmaterialet vil også blive offentliggjort på samme hjemmeside.

Det er tilbudsgivers ansvar at holde sig opdateret om eventuelt efterfølgende supplerende materiale.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne mv. gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage.

Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret. Fristen begynder dog først, når der i underretningen er angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for ordregiverens beslutning.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

1. 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af

konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået. Lige som ovenfor er det en betingelse for, at fristen begynder at løbe, at underretningen indeholder en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

3. 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk.

1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds email adresse er angivet i punkt VI.4.1).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.10.2014