

Poland-Wędrzyn: Cleaning services

OJ S 201/2014 18/10/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 5701 Wędrzyn

Town: Wędrzyn

Postal code: 69-211

Country: Poland

For the attention of: Marcin Kupiński

E-mail: zp45@wp.pl

Telephone: +48 957556225

Fax: +48 957556222

Internet address(es):

Electronic access to information: <http://www.45wog.wp.mil.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Jednostka Organizacyjna Skarbu Państwa podległa MON

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

świadczenie usługi utrzymania porządku powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych w obiektach i kompleksach administrowanych przez JW 5701 obsługiwanych przez Sekcję Obsługi Infrastruktury w m. Wędrzyn, Międzyrzecz, Skwierzyna

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Wędrzyn, Międzyrzecz, Skwierzyna

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi utrzymania porządku powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych w obiektach i kompleksach administrowanych przez JW 5701 obsługiwanych przez Sekcję Obsługi Infrastruktury (SOI) w m. Wędrzyn, Międzyrzecz, Skwierzyna.

Część nr 1 – obiekty i kompleksy obsługiwane przez Sekcję Obsługi Infrastruktury Wędrzyn
Sprzątanie pomieszczeń wewnętrznych

— Sprzątanie pomieszczeń w budynkach w systemie ciągłym oraz okresowym.

— Sprzątanie pomieszczeń w budynkach wykorzystywanych w czasie ćwiczeń poligonowych w systemie ciągłym.

Utrzymanie terenów zielonych

— Utrzymanie porządku w systemie ciągłym oraz okresowym na terenach zewnętrznych tj. powierzchniach zielonych, ziemnych przeznaczonych do sprzątania bieżącego i kilka razy w trakcie trwania umowy, mineralizacja pasów przeciwpożarowych oraz usługi odchwaszczania.

Utrzymanie terenów utwardzonych

— Sprzątanie i zmiatanie ulic, chodników i placów w systemie ciągłym oraz okresowym;

— Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych w okresie zimowym oraz odśnieżanie dachów realizowane według potrzeb.

Część nr 2 – obiekty i kompleksy obsługiwane przez Sekcję Obsługi Infrastruktury Międzyrzecz
Sprzątanie pomieszczeń wewnętrznych

— Sprzątanie pomieszczeń w budynkach w systemie ciągłym oraz okresowym;

Utrzymanie terenów zielonych

— Utrzymanie porządku w systemie ciągłym oraz okresowym na terenach zewnętrznych tj. powierzchniach zielonych, ziemnych przeznaczonych do sprzątania bieżącego i kilka razy w trakcie trwania umowy, mineralizacja pasów przeciwpożarowych oraz usługi odchwaszczania;

Utrzymanie terenów utwardzonych

— Sprzątanie i zmiatanie ulic, chodników i placów w systemie ciągłym oraz okresowym;

— Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych w okresie zimowym oraz odśnieżanie dachów realizowane według potrzeb;

Część nr 3 – obiekty i kompleksy obsługiwane przez Sekcję Obsługi Infrastruktury Skwierzyna
Sprzątanie pomieszczeń wewnętrznych

— Sprzątanie pomieszczeń w budynkach w systemie ciągłym oraz okresowym w miejscowościach: Skwierzyna i Gorzów Wlkp.

Utrzymanie terenów zielonych

— Utrzymanie porządku w systemie ciągłym oraz okresowym na terenach zewnętrznych tj. powierzchniach zielonych, ziemnych przeznaczonych do sprzątania bieżącego i kilka razy w trakcie trwania umowy, mineralizacja pasów przeciwpożarowych oraz usługi odchwaszczania; w miejscowościach: Skwierzyna i Gorzów Wlkp.

Utrzymanie terenów utwardzonych

— Sprzątanie i zmiatanie ulic, chodników i placów w systemie ciągłym oraz okresowym;

— Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych w okresie zimowym oraz odśnieżanie dachów realizowane według potrzeb; w miejscowościach: Skwierzyna i Gorzów Wlkp.

Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawarte jest w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Informacje dodatkowe

a) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem prac, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia

05.08.2010r. (Dz. U. 182, poz. 1228).

b) Posiadanie przez wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia na terenach kompleksów wojskowych minimum pisemnego upoważnienia kierownika swojej jednostki organizacyjnej o dopuszczeniu do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - art. 21 ust. 4, pkt. 1 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. -Dz. U. 182, poz. 1228 (jeżeli nie posiadają aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”) oraz odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych przeprowadzonego przez przedstawiciela Pionu Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego.

c) Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca wystąpi z tygodniowym (7 dni) wyprzedzeniem o wydanie przepustek na wejście ludzi i wjazd samochodem na teren jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej (od jej dowódcy który jest głównym użytkownikiem), poprzez podanie imiennego wykazu osób wykonujących usługę, numeru dowodu osobistego, nr rejestracyjnego pojazdu, nr upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „zastrzeżone” do dostępu do informacji niejawnych. Do Wykazu osób (załącznik nr 6a, 6b, 6c do SIWZ) Wykonawca załączy kopie upoważnień wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia na terenach kompleksów wojskowych minimum pisemnego upoważnienia kierownika swojej jednostki organizacyjnej o dopuszczeniu do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - art. 21 ust. 4, pkt. 1 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. -Dz. U. 182, poz. 1228 (jeżeli nie posiadają aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”) lub kopie poświadczeń bezpieczeństwa osobowego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Wykazu pojazdów zawierającego numery rejestracyjne pojazdów.

d) Wykonawca zobowiązany jest do informowania i uzgadniania z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym wszelkich zmian osobowych oraz uaktualnianie wykazu pracowników i listy pojazdów realizujących przedmiot zamówienia na poszczególnych obiektach oraz pisemne zawiadamianie u kierownika odpowiedniego terytorialnie Sekcji Obsługi Infrastruktury

II.1.6. CPV code(s)

90910000 Cleaning services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 77314100 Grassing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 75251110 Fire-prevention services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2015. Completion 30.6.2016

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Część nr 1 – obiekty i kompleksy obsługiwane przez Sekcję Obsługi Infrastruktury Wędrzyn

1) Short description

Sprzątanie pomieszczeń wewnętrznych

— Sprzątanie pomieszczeń w budynkach w systemie ciągłym oraz okresowym.

— Sprzątanie pomieszczeń w budynkach wykorzystywanych w czasie ćwiczeń poligonowych w systemie ciągłym.

Utrzymanie terenów zielonych

— Utrzymanie porządku w systemie ciągłym oraz okresowym na terenach zewnętrznych tj. powierzchniach zielonych, ziemnych przeznaczonych do sprzątania bieżącego i kilka razy w trakcie trwania umowy, mineralizacja pasów przeciwpożarowych oraz usługi odchwaszczania.

Utrzymanie terenów utwardzonych

— Sprzątanie i zmiatanie ulic, chodników i placów w systemie ciągłym oraz okresowym;

— Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych w okresie zimowym oraz odśnieżanie dachów realizowane według potrzeb.

2) CPV code(s)

90910000 Cleaning services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 77314100 Grassing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 75251110 Fire-prevention services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2015. Completion 30.6.2016

5) Additional information about lots

2. Informacje dodatkowe

a) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem prac, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. (Dz. U. 182, poz. 1228).

b) Posiadanie przez wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia na terenach kompleksów wojskowych minimum pisemnego upoważnienia kierownika swojej jednostki organizacyjnej o dopuszczeniu do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - art. 21 ust. 4, pkt. 1 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. -Dz. U. 182, poz. 1228 (jeżeli nie posiadają aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”) oraz odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych przeprowadzonego przez przedstawiciela Pionu Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego.

c) Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca wystąpi z tygodniowym (7 dni) wyprzedzeniem o wydanie przepustek na wejście ludzi i wjazd samochodem na teren jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej (od jej dowódcy który jest głównym użytkownikiem), poprzez podanie imiennego wykazu osób wykonujących usługę, numeru dowodu osobistego, nr rejestracyjnego pojazdu, nr upoważnienia kierownika jednostki

organizacyjnej lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „zastrzeżone” do dostępu do informacji niejawnych. Do Wykazu osób (załącznik nr 6a, 6b, 6c do SIWZ) Wykonawca załączy kopie upoważnień wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia na terenach kompleksów wojskowych minimum pisemnego upoważnienia kierownika swojej jednostki organizacyjnej o dopuszczeniu do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - art. 21 ust. 4, pkt. 1 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. -Dz. U. 182, poz. 1228 (jeżeli nie posiadają aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”) lub kopie poświadczeń bezpieczeństwa osobowego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Wykazu pojazdów zawierającego numery rejestracyjne pojazdów.

d) Wykonawca zobowiązany jest do informowania i uzgadniania z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym wszelkich zmian osobowych oraz uaktualnianie wykazu pracowników i listy pojazdów realizujących przedmiot zamówienia na poszczególnych obiektach oraz pisemne zawiadamianie u kierownika odpowiedniego terytorialnie Sekcji Obsługi Infrastruktury.

Lot No: 2

Lot title: Część nr 2 – obiekty i kompleksy obsługiwane przez Sekcję Obsługi Infrastruktury Międzyrzecz

1) Short description

Sprzątanie pomieszczeń wewnętrznych

— Sprzątanie pomieszczeń w budynkach w systemie ciągłym oraz okresowym;

Utrzymanie terenów zielonych

— Utrzymanie porządku w systemie ciągłym oraz okresowym na terenach zewnętrznych tj. powierzchniach zielonych, ziemnych przeznaczonych do sprzątania bieżącego i kilka razy w trakcie trwania umowy, mineralizacja pasów przeciwpożarowych oraz usługi odchwaszczania;

Utrzymanie terenów utwardzonych

—Sprzątanie i zmiatanie ulic, chodników i placów w systemie ciągłym oraz okresowym;

— Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych w okresie zimowym oraz odśnieżanie dachów realizowane według potrzeb;

2) CPV code(s)

90910000 Cleaning services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 77314100 Grassing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 75251110 Fire-prevention services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

2. Informacje dodatkowe

a) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem prac, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. (Dz. U. 182, poz. 1228).

b) Posiadanie przez wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia na terenach kompleksów wojskowych minimum pisemnego upoważnienia kierownika swojej jednostki organizacyjnej o dopuszczeniu do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - art. 21 ust. 4, pkt. 1 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. -Dz. U. 182, poz. 1228 (jeżeli nie posiadają aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej

„zastrzeżone”) oraz odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych przeprowadzonego przez przedstawiciela Pionu Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego.

c) Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca wystąpi z tygodniowym (7 dni) wyprzedzeniem o wydanie przepustek na wejście ludzi i wjazd samochodem na teren jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej (od jej dowódcy który jest głównym użytkownikiem), poprzez podanie imiennego wykazu osób wykonujących usługę, numeru dowodu osobistego, nr rejestracyjnego pojazdu, nr upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „zastrzeżone” do dostępu do informacji niejawnych. Do Wykazu osób (załącznik nr 6a, 6b, 6c do SIWZ) Wykonawca załączy kopie upoważnień wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia na terenach kompleksów wojskowych minimum pisemnego upoważnienia kierownika swojej jednostki organizacyjnej o dopuszczeniu do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - art. 21 ust. 4, pkt. 1 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. -Dz. U. 182, poz. 1228 (jeżeli nie posiadają aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”) lub kopie poświadczeń bezpieczeństwa osobowego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Wykazu pojazdów zawierającego numery rejestracyjne pojazdów.

d) Wykonawca zobowiązany jest do informowania i uzgadniania z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym wszelkich zmian osobowych oraz uaktualnianie wykazu pracowników i listy pojazdów realizujących przedmiot zamówienia na poszczególnych obiektach oraz pisemne zawiadamianie u kierownika odpowiedniego terytorialnie Sekcji Obsługi Infrastruktury.

Lot No: 3

Lot title: Część nr 3 – obiekty i kompleksy obsługiwane przez Sekcję Obsługi Infrastruktury Skwierzyna

1) Short description

Sprzątanie pomieszczeń wewnętrznych

— Sprzątanie pomieszczeń w budynkach w systemie ciągłym oraz okresowym w miejscowościach: Skwierzyna i Gorzów Wlkp.

Utrzymanie terenów zielonych

— Utrzymanie porządku w systemie ciągłym oraz okresowym na terenach zewnętrznych tj. powierzchniach zielonych, ziemnych przeznaczonych do sprzątania bieżącego i kilka razy w trakcie trwania umowy, mineralizacja pasów przeciwpożarowych oraz usługi odchwaszczania; w miejscowościach: Skwierzyna i Gorzów Wlkp.

Utrzymanie terenów utwardzonych

— Sprzątanie i zmiatanie ulic, chodników i placów w systemie ciągłym oraz okresowym;

— Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych w okresie zimowym oraz odśnieżanie dachów realizowane według potrzeb; w miejscowościach: Skwierzyna i Gorzów Wlkp.

Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawarte jest w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1 do SIWZ.

2) CPV code(s)

90910000 Cleaning services, 90630000 Ice-clearing services, 90620000 Snow-clearing services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 77314100 Grassing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas, 75251110 Fire-prevention services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

2. Informacje dodatkowe

a) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem prac, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. (Dz. U. 182, poz. 1228).

b) Posiadanie przez wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia na terenach kompleksów wojskowych minimum pisemnego upoważnienia kierownika swojej jednostki organizacyjnej o dopuszczeniu do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - art. 21 ust. 4, pkt. 1 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. -Dz. U. 182, poz. 1228 (jeżeli nie posiadają aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”) oraz odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych przeprowadzonego przez przedstawiciela Pionu Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego.

c) Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca wystąpi z tygodniowym (7 dni) wyprzedzeniem o wydanie przepustek na wejście ludzi i wjazd samochodem na teren jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej (od jej dowódcy który jest głównym użytkownikiem), poprzez podanie imiennego wykazu osób wykonujących usługę, numeru dowodu osobistego, nr rejestracyjnego pojazdu, nr upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego o klauzuli minimum „zastrzeżone” do dostępu do informacji niejawnych. Do Wykazu osób (załącznik nr 6a, 6b, 6c do SIWZ) Wykonawca załączy kopie upoważnień wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot zamówienia na terenach kompleksów wojskowych minimum pisemnego upoważnienia kierownika swojej jednostki organizacyjnej o dopuszczeniu do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” - art. 21 ust. 4, pkt. 1 Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05.08.2010r. -Dz. U. 182, poz. 1228 (jeżeli nie posiadają aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”) lub kopie poświadczeń bezpieczeństwa osobowego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Wykazu pojazdów zawierającego numery rejestracyjne pojazdów.

d) Wykonawca zobowiązany jest do informowania i uzgadniania z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym wszelkich zmian osobowych oraz uaktualnianie wykazu pracowników i listy pojazdów realizujących przedmiot zamówienia na poszczególnych obiektach oraz pisemne zawiadamianie u kierownika odpowiedniego terytorialnie Sekcji Obsługi Infrastruktury

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Ustala się wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości 75 000 PLN (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100), w tym:

— część nr 1 - 37 000 PLN brutto (słownie: trzydzieściosiedem tysięcy złotych 00/100)

— część nr 2 – 12 000 PLN brutto (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100)

— część nr 3 – 26 000 PLN brutto (słownie: dwadzieściasześć tysięcy złotych 00/100) .

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: NBP oddział w Zielonej Górze nr 28 1010 1704 0060 0213 9120 1000 z dopiskiem: „Przetarg nieograniczony na świadczenie usług utrzymania porządku”.

Stosowny dowód potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć do oferty.

Termin ważności wadium złożonego w innej formie niż pieniądź, powinien obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku form innych niż pieniądź, musi być precyzyjnie określone: kto jest gwarantem, beneficjentem oraz zleceniodawcą gwarancji, wysokość kwoty gwarancji, termin ważności oraz zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji do zapłaty wadium w przypadkach przewidzianych w art. 46 ustawy, mianowicie: Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 cyt. ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Również poręczenie musi precyzyjnie określać, za kogo poręczyciel dokonuje poręczenia, do jakiej wysokości i na jaki czas oraz wskazywać przedmiot poręczenia.

Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta (poręczyciela). Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta (poręczyciela). Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Gwarancja lub poręczenie powinno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego – zgłoszone w terminie związania ofertą – wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji i art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy – następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

Dowodem wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź jest załączenie do oferty kopii gwarancji lub poręczenia. Oryginał dokumentu (wadium w formie niepieniężnej) należy zdeponować w kancelarii jawnej (bud.33 II piętro, pok.211), wskazanej jako miejsce składania ofert w terminie tożsamym, z terminem składania ofert, tj. 26.11.2014 do godz. 8.45.

W przypadku wniesienia odwołania po otwarciu ofert Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Oferta wspólna - Wymagania dotyczące oferty wspólnej, składanej przez Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz spółek cywilnych:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jako konsorcjum, spółka cywilna), ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu oryginał umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 4) Formularz ofertowy jak i wszystkie dokumenty dotyczące składanej oferty, powinny być podpisane przez pełnomocnika wspólnie występujących Wykonawców

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp (zał. nr do SIWZ) oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający uzna, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp (zał. nr 3 do SIWZ) oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ

Minimum level(s) of standards possibly required: ważnej na dzień składania ofert kserokopii opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę:

dla części nr 1: co najmniej 500 000 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych);

dla części nr 2: co najmniej 500 000 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych);

dla części nr 3: co najmniej 500 000 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych).

W przypadku złożenia oferty na dwie części Zamawiający wymaga, aby kwota ubezpieczenia opiewała na wartość minimum 1 000 000 PLN.

W przypadku złożenia oferty na trzy części Zamawiający wymaga, aby kwota ubezpieczenia opiewała na wartość minimum 1 500 000 PLN.

Wykonawca zobowiązuje się, że będzie utrzymywał powyższy zakres ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiadanie zbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia oraz niezbędny potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonywania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp (zał. nr 3 do SIWZ) oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ

Minimum level(s) of standards possibly required:

2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług będących przedmiotem zamówienia, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy (wg wzoru Załącznik nr 5 do SIWZ) – w tym okresie, co najmniej dwie usługi dotyczące utrzymania czystości o wartości każdego zadania nie mniejszej niż:

— dla części nr 1 – 500 000 PLN brutto

— dla części nr 2 – 300 000 PLN brutto

— dla części nr 3 – 300 000 PLN brutto

oraz załączenia dowodów czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dowody należytego wykonania co najmniej dwóch usług, z której każda z nich będzie opiewała na minimum sumę poszczególnych części.

W przypadku składania oferty na trzy części, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dowody należytego wykonania co najmniej dwóch usług, z której każda z nich będzie opiewała na kwotę minimum 1 100 000 PLN brutto.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. cena. Weighting 80

2. posiadanie certyfikatu ISO w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
Weighting 10

3. zastosowanie biodegradowalnych środków czystości dla powierzchni wewnętrznych.
Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

77/2014/INFRA

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate
26.11.2014 - 08:45

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders
Date: 26.11.2014 - 09:00
Place:
Wędrzyn

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice
14.10.2014