

France-Avignon: Repair and maintenance services**OJ S 201/2014 18/10/2014****Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: OPH de la Ville d'Avignon

Postal address: 124 avenue de la Trillade, Cedex 2, BP 870, CS 20870

Town: Avignon

Postal code: 84083

Country: France

For the attention of: M. Dejoux Michel, directeur général

E-mail: service.marches@ophavignon.com

Telephone: +33 490811148

Fax: +33 490814579

Internet address(es):Address of the buyer profile: <http://www.klekoon.com>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity**

Other: EPIC

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

marche d'entretien et de maintenance de 33 ascenseurs.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**II.1.4. Information about framework agreement**

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

entretien et réparation de 33 ascenseurs sur l'ensemble du patrimoine de l'OPH.

II.1.6. CPV code(s)

50000000 Repair and maintenance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

entretien de 33 ascenseurs sur l'ensemble du Patrimoine de l'oph

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

pas de caution ni de retenue de garantie.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

fonds propres

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

groupement conjoint avec mandataire solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1.lettre de candidature (Dc1) complétée, datée, signée
2.déclaration du candidat (Dc2) dûment remplie 3.copie du jugement en cas de redressement judiciaire 4.déclaration sur l'honneur que le candidat n'entre dans aucun des cas prévu à l'article 8 de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005. Attestation d'assurance Responsabilité Civile en cours de validité.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 5.chiffre d'affaires des 3 dernières années.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

6.tout document permettant d'apprécier les moyens humains et techniques généraux de l'entreprise. 7.références dans le domaine de la consultation sur les 3 dernières années avec attestations indiquant la nature des prestations, les donneurs d'ordre et le montant ou expérience démontrée via les CV des personnels dédiés à l'opération. 8.certificats de qualification professionnelle et capacités ou équivalent.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. La valeur technique. Weighting 55
2. Le prix. Weighting 45

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014/ent ascen

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.11.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

informations techniques Direction de la Clientèle (oph avignon) : +33 490814554 ou +33 688386052 Informations administratives service marchés +33 490811148 ou +33 490811363 et 13.69 La remise des offres par voie électronique est acceptée par le pouvoir adjudicateur. Adresse profil acheteur, le DCE (Dossier de Consultation) est téléchargeable gratuitement sur : www.klekoon.com.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 15.10.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Nîmes

Postal address: 16 avenue Feuchères

Town: Nîmes

Postal code: 30941

Telephone: +33 466273700

Fax: +33 466362786

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: les référés précontractuels contre la procédure initiée par le pouvoir adjudicateur peuvent être introduits dans les conditions prévues à l'article L551-1 du code de justice administrative, pendant toute la procédure de passation du contrat jusqu'à la signature du marché. Le Référé contractuel (art L 551.13 du Code de Justice Administrative) dans un délai de 31 jours à compter de la publication de l'avis d'attribution du marché ou à défaut de publication dans un délai de 6 mois à compter de la signature du marché. Après signature, le contrat conclu pourra faire l'objet d'un recours de pleine juridiction par tout candidat évincé. Ce recours devra être introduit dans un délai maximum de 2 mois à compter de la publication de l'avis d'attribution du marché. Le cas échéant ce recours pourra être assorti d'un référé-suspension (article L521-1 du code de justice administrative). Les actes administratifs du pouvoir adjudicateur en lien avec la présente procédure peuvent également faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir tendant à leur annulation dans les conditions prévues par l'article R421-1 du code de justice administrative. Chaque recours devra être introduit dans un délai maximum de 2 mois à compter de la notification ou de la publication de l'acte attaqué. Le cas échéant chaque recours peut être assorti d'un référé suspension (article L521-1 du code de justice administrative).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.10.2014