

Poland-Katowice: Cleaning and sanitation services
OJ S 125/2022 01/07/2022
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach

National registration number: REGON 241031620

Postal address: ul. Grażyńskiego 5

Town: Katowice

NUTS code: PL22A Katowicki

Postal code: 40-126

Country: Poland

Contact person: Ewelina Kołodziejczyk-Kozyra, Przemysław Olszewski, Bettina Wieczorek

E-mail: przetargi@kzgm.katowice.pl

Telephone: +48 324163160

Fax: +48 322582025

Internet address(es):

Main address: www.kzgm.katowice.pl

Address of the buyer profile: https://platformazakupowa.pl/pn/kzgm_katowice

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Jednostka organizacyjna administracji samorządowej

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Kompleksowe sprzątanie i utrzymanie czystości i porządku nieruchomości zarządzanych przez KZGM w Katowicach - EB1

Reference number: NZ.231.019.2022

II.1.2. Main CPV code

90900000 Cleaning and sanitation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe sprzątanie i:

1) utrzymanie czystości i porządku w częściach wspólnych budynków (m. in. klatki schodowe, korytarze, piwnice, suszarnie, strychy, rowerownie);

- 2) utrzymanie czystości i porządku terenów zewnętrznych (tereny utwardzone i zielone m. in. chodniki, drogi wewnętrzne, trawniki, klomby, rabaty, place zabaw, miejsca pod koszami na śmieci, urządzenia małej architektury) łącznie z pielęgnacją (przycinanie, odchwaszczanie, podlewanie) zieleni oraz odśnieżaniem w okresie zimowym i wystawianiem koszy na śmieci we wskazanych nieruchomościach;
- 3) koszenie trawników wraz z wywozem i utylizacją powstałych odpadów;
- 4) doraźne sprzątanie nieruchomości, w tym pielęgnacja zieleni lub dodatkowe koszenia trawy; w nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Miasta Katowice i zarządzanych przez Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach EB1.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 2 227 251,02 EUR

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

77310000 Planting and maintenance services of green areas, 77312000 Weed-clearance services, 77314100 Grassing services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90911200 Building-cleaning services, 90911300 Window-cleaning services, 77342000 Hedge trimming

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL22A Katowicki

Main site or place of performance: Katowice Bogucice, Dąb, Koszutka, Wełnowiec-Józefowiec

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe sprzątanie i:

- 1) utrzymanie czystości i porządku w częściach wspólnych budynków (m. in. klatki schodowe, korytarze, piwnice, suszarnie, strychy, rowerownie);
- 2) utrzymanie czystości i porządku terenów zewnętrznych (tereny utwardzone i zielone m. in. chodniki, drogi wewnętrzne, trawniki, klomby, rabaty, place zabaw, miejsca pod koszami na śmieci, urządzenia małej architektury) łącznie z pielęgnacją (przycinanie, odchwaszczanie, podlewanie) zieleni oraz odśnieżaniem w okresie zimowym i wystawianiem koszy na śmieci we wskazanych nieruchomościach;
- 3) koszenie trawników wraz z wywozem i utylizacją powstałych odpadów;
- 4) doraźne sprzątanie nieruchomości, w tym pielęgnacja zieleni lub dodatkowe koszenia trawy; w nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Miasta Katowice i zarządzanych przez Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach EB1.

2. Zamówienie nie obejmuje odśnieżania dachów i usuwania sopli z wyjątkiem daszków nad wejściem do budynków.

3. Zamówienie obejmuje kompleksowe sprzątanie i utrzymanie czystości i porządku nieruchomości położonych w dzielnicach Bogucice, Dąb, Koszutka, Wełnowiec-Józefowiec i administrowanych przez EB-1; aktualne powierzchnie objęte zamówieniem wynoszą: powierzchnia wewnętrzna w budynkach: 20 688,14 m², powierzchnia terenów zewnętrznych 220 373,69 m², w tym powierzchnia trawników 112 529,95 m²;

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ oraz projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami, gdzie określone są powierzchnie wewnątrz budynków (załącznik nr 1), powierzchnie zewnętrzne, w tym powierzchnie trawników do koszenia (załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy), standardy świadczenia

(czynności, częstotliwość) usług (załącznik 3 do projektowanych postanowień umowy) oraz pozostałe informacje określające wielkość i zakres przedmiotu zamówienia.

5. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w ramach niniejszego zamówienia czynności, których wykonanie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), tj. osób wyznaczonych do realizacji umowy w zakresie czynności związanych z bieżącym utrzymaniem czystości i porządku. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby również podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace doraźne związane z koszeniem trawy, pielęgnacją roślin, odśnieżaniem lub myciem okien oraz czynności związanych z koordynacją wykonania usług. Wymóg nie dotyczy m.in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.

Sposób dokumentowania zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wyżej wymienione czynności, uprawnienia w zakresie kontroli spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

II.2.5. Award criteria

Price

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający przewiduje skorzystanie z instytucji PRAWA OPCJI. Prawo opcji obejmuje zwiększenie zakresu usług w związku ze:

- 1) zmianą liczby metrów kwadratowych powierzchni nieruchomości, na których wykonywane są usługi z częstotliwością określoną w harmonogramie (w częściach wspólnych budynków lub na terenach zewnętrznych), w szczególności wynikających np. z oddania lub objęcia do zarządzania nieruchomości przez KZGM w Katowicach lub rozbieżności w stanie faktycznym,
- 2) koniecznością wykonania większej liczby koszeń trawy dla danych nieruchomości lub doraźnego posprzątania nieruchomości, w szczególności, gdy daną nieruchomość Zamawiający objął w administrowanie na kilka dni lub podmiot trzeci nakazał posprzątać daną nieruchomość lub powierzchnia jest objęta umową, a dodatkowe usługi mają być wykonane jednorazowo (np. konieczność usunięcia dodatkowego zabrudzenia);

Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji są określone w projektowanych postanowieniach umowy.

Zamawiający określił maksymalne ilości realizacji zamówienia, jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu. Zamawiający określił także minimalne (gwarantowane, obligatoryjne) zakresy usług (utrzymania czystości i porządku w częściach wspólnych budynków z częstotliwością określoną w harmonogramie, utrzymania czystości i porządku terenów zewnętrznych (tereny utwardzone i zielone) łącznie z pielęgnacją zieleni oraz odśnieżaniem w okresie zimowym z

częstotliwością określoną w harmonogramie, koszenia trawy wraz z wywozem i utylizacją odpadów z częstotliwością określoną w harmonogramie).. Zakres maksymalny i minimalny wynosi:

Maksymalne powierzchnie do sprzątania: wewnętrzne: 24 825,77 m², zewnętrzne: 264 448,43 m², w tym trawniki: 135 035,94 m².

Gwarantowane powierzchnie do sprzątania: wewnętrzne: 16 550,51 m², zewnętrzne: 176 298,95 m², w tym trawniki: 90 023,96 m².

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Dotyczy II.2.7): Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 1 umowy (czyli maksymalnego wynagrodzenia).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Zamawiający na podstawie art. 138 ust. 2 pkt 2) skrócił termin składania ofert, ponieważ zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu składania ofert jest uzasadnione. Uzasadnienie zawarte jest w dokumentach zamówienia.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 060-156659](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Kompleksowe sprzątanie i utrzymanie czystości i porządku nieruchomości zarządzanych przez KZGM w Katowicach - EB1

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

21/06/2022

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 7

Number of tenders received from SMEs: 6

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 7

The contract has been awarded to a group of economic operators: yes

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Impel System Sp. z o.o.

National registration number: 8971613637

Town: Wrocław

NUTS code: PL514 Miasto Wrocław

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Impel Facility Services Sp. z o.o.

National registration number: 9542250979

Town: Wrocław

NUTS code: PL514 Miasto Wrocław

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 2 227 251,02 PLN

Lowest offer: 2 441 629,86 PLN / Highest offer: 2 831 411,79 PLN taken into consideration

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), zgodnie z treścią zawartą we wzorze formularza oferty oraz zawierać następujące oświadczenia/dokumenty:

- 1) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonymi projektowanymi postanowieniami umowy, oraz że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń;
- 2) Oświadczenia o spełnianiu wymogów wynikających z RODO zgodnie z treścią zawartą we wzorze formularza oferty;
- 3) Informację o podwykonawcach, w tym o części/zakresie zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – jeśli dotyczy;
- 4) Oświadczenie o obowiązku podatkowym – jeżeli dotyczy;
- 5) Oświadczenie o przynależności do sektora małych i średnich przedsiębiorstw – zgodnie z treścią zawartą we wzorze formularza oferty (zalecane, nie wymagane).

Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 2 do SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta musi zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

Oferta musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Z OFERTĄ NALEŻY ZŁOŻYĆ:

- 1) Oświadczenie o podziale obowiązków pomiędzy Wykonawcami, o którym mowa w art. 117 ust. 4, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (załącznik nr 3 do SWZ). Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy – jeśli dotyczy - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga: Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 3) Pełnomocnictwo, w tym pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii – zgodnie z punktem 3 niniejszego rozdziału;
 - 4) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.
3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej czyli postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mocodawcy (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusza, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/06/2022