

Belgium-Namur: Photocopiers

OJ S 197/2015 10/10/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: RW-SpW-DGT-DGM-direction de la gestion mobilière

Postal address: Boulevard du Nord 8

Town: Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

For the attention of: Monsieur Jean Pierre Marchal, directeur

E-mail: jeanpierre.marchal@spw.wallonie.be

Telephone: +32 81772217

Fax: +32 81773544

Internet address(es):

Address of the buyer profile: http://marchespublics.wallonie.be/fr/index.html?ID_AVIS=407528

Additional information can be obtained from:

Official name: RW-SpW-DGT-DGM — direction de la gestion mobilière

Postal address: Boulevard du Nord 8

Town: Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

For the attention of: Madame Dominique Desuenne, attachée

E-mail: dominique.desuenne@spw.wallonie.be

Telephone: +32 81772224

Fax: +32 81773544

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: RW-SpW-SG-DSJ — direction du support juridique-mise en ligne des cahiers de charges

Postal address: Place de Wallonie, 1 bât II, local 108

Town: Jambes

Postal code: 5100

Country: Belgium

Contact person: Monsieur Derock

For the attention of: Monsieur Étienne Claeys

E-mail: louisphilippe.derock@spw.wallonie.be

Telephone: +32 81333159

Fax: +32 81333133

Internet address: <http://marchespublics.wallonie.be>

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: RW-SpW-DGT-DGM — direction de la gestion mobilière

Postal address: Boulevard du Nord 8

Town: Namur

Postal code: 5000
Country: Belgium
For the attention of: Monsieur Jean Pierre Marchal, directeur
E-mail: jeanpierre.marchal@spw.wallonie.be
Telephone: +32 81772217
Fax: +32 81773544

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Fourniture, installation et entretien de multifonctions de bureau — appel d'offres ouvert soumis à publicité européenne.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Les fournitures sont livrées à l'adresse indiquée sur le bon de commande. La liste des lieux de livraison pour le SPW se trouve en annexe du cahier spécial des charges.

NUTS code BE3 Région wallonne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le présent marché a pour objets :

La fourniture de multifonctions et de leurs consommables.

— la livraison des fournitures, sporadique dans le temps et disséminée géographiquement, dans environ 250 points de livraison répartis sur le territoire de la Région wallonne et de la Région de Bruxelles — capitale,

— l'installation et le montage des multifonctions, en ce compris la connexion du multifonction au réseau du SPW et les éventuels éléments d'extension commandés ultérieurement (unité de finition, cassette supplémentaire, mémoire supplémentaire, logiciels, etc.),

— la formation des utilisateurs au moment de l'installation du multifonction,

— l'entretien des multifonctions sous la forme d'un contrat omnium d'une durée minimum de 5 ans. Le matériel livré sera obligatoirement du matériel neuf. Sont donc exclues du présent marché les machines dites «reconditionnées».

II.1.6. CPV code(s)

30121100 Photocopiers

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Les quantités présumées annuelles pour le SPW sont reprises pour chaque lot.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2016. Completion 31.12.2017

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Multifonction pour 100 A 2 000 copies mensuelles

1) Short description

2) CPV code(s)

30121100 Photocopiers

3) Quantity or scope

Quantité présumée annuelle pour le SPW: 10 machines.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Multifonction pour 2 000 A 5 000 copies mensuelles

1) Short description

2) CPV code(s)

30121100 Photocopiers

3) Quantity or scope

Quantité présumée annuelle pour le SPW: 15 machines.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Multifonction pour 5 000 A 10 000 copies mensuelles

1) Short description

Ce lot est réparti en 2 postes:

- poste A: multifonction noir et blanc,
- poste B: multifonction couleur.

2) CPV code(s)

30121100 Photocopiers

3) Quantity or scope

Quantité présumée annuelle pour le SPW:

- poste A: 15 machines,
- poste B: 15 machines.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Multifonction pour 10 000 A 20 000 copies mensuelles

1) Short description

Ce lot est réparti en deux postes:

- poste A: multifonction noir et blanc,
- poste B: multifonction couleur.

2) CPV code(s)

30121100 Photocopiers

3) Quantity or scope

Quantité présumée annuelle pour le SPW:

- poste A: 6 machines,
- poste B: 6 machines.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Multifonction pour 20 000 A 35 000 copies mensuelles

1) Short description

Ce lot est réparti en 2 postes:

- poste A: multifonction noir et blanc,
- poste B: multifonction couleur.

2) CPV code(s)

30121100 Photocopiers

3) Quantity or scope

Quantité présumée annuelle pour le SPW:

- poste A: 4 machines,
- poste B: 4 machines.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Voir le cahier spécial des charges.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Voir le cahier spécial des charges.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Par le seul fait de participer à la procédure du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés à l'article 61, §1 et §2, de l'arrêté royal du 15.7.2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. Il est demandé au soumissionnaire de s'interdire toute coopération avec des fournisseurs se trouvant dans les mêmes cas d'exclusion visés à l'article 61 de l'arrêté royal du 15.7.2011. L'attention des soumissionnaires est toutefois attirée sur le fait que :* à quel que stade que ce soit de la procédure, le pouvoir adjudicateur peut les inviter à produire les documents et preuves mentionnés à l'article 61 §3 de l'arrêté royal du 15.7.2011, — les soumissionnaires employant du personnel assujéti à la loi du 27.6.1969 révisant l'arrêté-loi du 28.12.1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs sont dispensés de produire l'attestation de l'Office nationale de la sécurité sociale dont il résulte qu'ils sont en règle en matière de cotisations ONSS pour le présent marché, — les soumissionnaires sont dispensés de produire l'attestation de non-faillite ou de situations similaires, — les soumissionnaires sont dispensés de produire les attestations fiscales relatives aux impôts et TVA. La vérification de ces situations sera faite, pour ce qui concerne les soumissionnaires belges, par le pouvoir adjudicateur via l'application Digiflow qui lui donne un accès sécurisé aux bases de données fédérales ainsi qu'à la Banque Carrefour des Entreprises (BCE). Les soumissionnaires étrangers sont tenus de joindre à leur offre les certificats délivrés par l'autorité compétente du pays concerné selon lesquels: — le soumissionnaire est en règle avec ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale selon les dispositions légales du pays où il est établi, — le soumissionnaire n'est pas en situation de faillite ou situations similaires, — le soumissionnaire est en règle avec ses obligations fiscales professionnelles selon les dispositions légales du pays où il est établi.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — le chiffre d'affaire relatif à la vente/location de multifonction, leur installation et à l'exécution des contrats d'entretien y relatifs pour les 2 derniers comptes annuels du soumissionnaire publiés le jour de la remise des offres doit atteindre au minimum 1 000 000 EUR HTVA. Pour preuve, le soumissionnaire joint à son offre

une déclaration contenant le chiffre d'affaire global inscrit au compte de résultat (code 70 pour les soumissionnaires belges) de ses 2 derniers comptes annuels publiés le jour de la remise des offres et ventile ce chiffre d'affaire global entre ses différentes activités,

- le résultat d'exploitation inscrit au compte de résultat de ses 2 derniers comptes annuels publiés le jour de la remise des offres ne peut être négatif pour les 2 années consécutives. Pour preuve, le soumissionnaire joint à son offre une copie de la page adéquate de son compte de résultat (code 9901 pour les soumissionnaires belges) des 2 derniers comptes annuels publiés.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

L'expérience du soumissionnaire sera établie par un minimum quatre marchés publics et/ou privés effectués pendant les 3 dernières années relatifs à la vente/location de multifonction, leur installation et à leur entretien et portant chacun sur un montant minimum de 300 000 EUR HTVA. Pour preuve, le soumissionnaire joint à son offre une liste synthétique des quatre marchés susmentionnés. La preuve de ses livraisons et de la bonne exécution des contrats d'entretien sera amenée par une attestation de bonne exécution émise par le bénéficiaire et mentionnant:

- le nom du bénéficiaire,
- la liste des fournitures ayant fait l'objet du marché,
- la liste des lieux de livraison,
- le montant des commandes en EUR HTVA,
- la période d'exécution,
- la capacité technique du soumissionnaire sera établie par l'indication des moyens humains et techniques dont dispose le soumissionnaire:
 - un minimum de 10 techniciens assurant l'installation, la connexion au réseau, la maintenance, l'entretien et la réparation sur place des multifonctions installés en Belgique par le soumissionnaire
 - un minimum de 5 personnes affectées au helpdesk téléphonique et répondant directement en langue française aux utilisateurs des multifonctions installés en Belgique par le soumissionnaire,
 - la description des moyens mis en place pour assurer la livraison des multifonctions et la reprise des machines usagées dans les différents sites du SPW — pour preuve le soumissionnaire joint à son offre un organigramme du personnel de sa société par service /département et y indique les informations demandées ci-dessus:
 - le soumissionnaire ajoute un cadre identifiant clairement le service sous-traité et les moyens humains et techniques mis à disposition par le sous-traitant,
 - la capacité technique sera préalablement prouvée par une déclaration d'engagement du sous-traitant à exécuter la partie sous-traitée du marché accompagnée d'une liste de prestations similaires déjà réalisées par le sous-traitant en rapport avec la part de marché sous-traitée.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

T2.05.01 15H11

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 3.12.2015 - 10:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

3.12.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

Other:

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 3.12.2015 - 10:00

Place:

Direction de la gestion mobilière, Boulevard du Nord, 8 à 5000 Namur

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: La séance d'ouverture des offres est publique sans proclamation des prix.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

L'attention est attirée sur le fait que les documents du marché (cahier spécial des charges, modèles d'offre et inventaires) sont uniquement et gratuitement téléchargeables sur le portail des marchés publics de la Région wallonne dont l'adresse URL est la suivante:
<http://marchespublics.wallonie.be>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'État
Postal address: Rue de la Science 33
Town: Bruxelles
Postal code: 1040
Country: Belgium
E-mail: info@raadvt-consetat.be
Telephone: +32 22349611
Internet address: www.raadvst-consetat.be

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: — demande de suspension en extrême urgence: requête introduite le plus rapidement possible; le délai pour le recours en suspension est de 15 jours à dater de la publication, de la communication ou de la prise de connaissance de l'acte selon le canal par lequel le réclamant a été informé de la décision (avis d'attribution, lettre d'information ou aucun des 2 = date de prise de connaissance) — demande d'annulation: 60 jours à partir de la connaissance de la décision. NB: le président du tribunal de première instance de l'arrondissement judiciaire concerné peut également statuer au provisoire (article 584 du code judiciaire). Ce tribunal est seul compétent pour les contestations au fond portant sur un droit civil (ex: octroi de dommages-intérêts, etc.). Le président doit être saisi le plus rapidement possible et le tribunal, dans un délai de 5 ans (article 2262 bis du code civil).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: RW-SpW-DGT-DGM — direction de la gestion mobilière
Postal address: Boulevard du Nord 8
Town: Namur
Postal code: 5000
Country: Belgium
E-mail: jeanpierre.marchal@spw.wallonie.be
Telephone: +32 81772217
Fax: +32 81773544

VI.5. Date of dispatch of this notice

5.10.2015